

Guarding Vision CMS軟體

使用手冊

V3.x版

法律聲明

關於本手冊

本手冊所有部分,客戶端包含文字、圖片、表格等均歸本公司所有。未經書面許可,任何組 織與個人不得以任何方式複製、重製、摘錄、翻譯、修改本手冊部分或全部。由於軟硬體更 新或其他原因,本手冊內容如有變動,恕不另行通知。如需最新版操作手冊,請至本公司網 站下載或連繫本公司索取。建議在專業人員的指導下使用本手冊。

商標聲明

本手冊內刊登的其他商標為各自所有權人所擁有。

免責聲明

用本產品時,請遵守相關法令規定,若本產品被用於侵犯他人權利或其他不當用途,本公司 概不承擔任何責任。

由於網際網路具開放性特點,將本產品連接網際網路時可能存在網路攻擊、駭客攻擊、病毒 感染等風險,本公司不對因此造成的產品工作異常、資訊洩漏等問題承擔責任,但本公司能 及時提供產品相關技術支援。

如本手冊內容與適用的法律相衝突時,以法律規定為準。

符號說明

本文件中可能出現的符號定義如下。

| 符號 | 說明 |
|------------|--|
| <u></u> 危險 | 表示危險情況,如果不避免,將會或可能導致嚴重傷害或死亡。 |
| <u> </u> | 表示潛在的危險,如果不避免,可能會導致設備損壞、儲存內容 遺失、性能下降等意外結果。 |
| Ü說明 | 提供其他訊息來強調或補充內文的重點。 |

目錄

| 第一 | -章 | 概述 | 1 |
|----|-----|-------------------------|----|
| 第二 | 章 | 服務管理 | 2 |
| 第三 | 章 | 設備管理 | 3 |
| | 3.1 | 啟動設備 | 3 |
| | 3.2 | 新增設備 | 5 |
| | | 3.2.1 新增單個或多個線上設備 | 5 |
| | | 3.2.2 透過 IP 位址或區域名稱新增設備 | 7 |
| | | 3.2.3 按 IP 段新增設備 | 10 |
| | | 3.2.4 透過雲端 P2P 新增設備 | |
| | | 3.2.5 透過 ISUP 帳戶新增設備 | 14 |
| | | 3.2.6 透過 HiDDNS 新增設備 | 15 |
| | | 3.2.7 批量導入設備 | 16 |
| | | 重置設備密碼 | |
| | 3.4 | 升級設備韌體版本 | 18 |
| | 3.5 | 管理增加的設備 | 20 |
| | 3.6 | 群組管理 | 21 |
| | | 3.6.1 群組資源 | 21 |
| | | 3.6.2 編輯資源參數 | 22 |
| 第四 | 章 | 雲端P2P | 24 |
| | 4.1 | 註冊一個雲端P2P帳戶 | 24 |
| | 42 | 登入雪端P2P帳戶 | 25 |

| 第五 | 章! | 即時預覽 | . 26 |
|----|------|--------------------|------|
| | 5.1 | 即時預覽工具欄 | .26 |
| | 5.2 | 新增自定義視圖 | .27 |
| | 5.3 | 開始即時預覽 | .28 |
| | 5.4 | 即時瀏覽中的自動切換 | .30 |
| | | 5.4.1 群組內自動切換攝影機 | .31 |
| | | 5.4.2 自動切換所有攝影機 | .32 |
| | | 5.4.3 自動切換自定義視圖 | .33 |
| | 5.5 | PTZ 控制 | .34 |
| | | 5.5.1 PTZ 控制面板 | .35 |
| | | 5.5.2 設定預設點、巡航和軌跡 | .37 |
| | 5.6 | 自訂視窗分割 | .38 |
| | 5.7 | 手動錄影和擷取 | .40 |
| | | 5.7.1 手動錄製影像 | .40 |
| | | 5.7.2 查看本機影像 | .40 |
| | | 5.7.3 截圖 | .41 |
| | | 5.7.4 檢視截圖 | .42 |
| | 5.8 | 即時回放 | .42 |
| | 5.9 | 魚眼攝影機的即時瀏覽 | .43 |
| | | 5.9.1 在魚眼模式下執行即時瀏覽 | .43 |
| | | 5.9.2 魚眼模式下的雲台控制 | .45 |
| | | 5.9.3 設定預設點和軌跡 | .45 |
| | 5.10 | 0 執行智慧聯動 | .46 |
| | | 5.10.1 設定智慧聯動規則 | .46 |

| 5.10.2 啟用智慧聯動 | 48 |
|--------------------------------|----|
| 5.11 熱成像即時瀏覽 | 49 |
| 5.11.1 在即時瀏覽期間檢視火源訊息 | 49 |
| 5.11.2 在即時瀏覽影像上顯示溫度訊息 | 50 |
| 5.11.3 手動測量溫度 | 51 |
| 5.11.4 顯示火源偵測遮蔽區域 | 52 |
| 5.11.5 顯示廢氣資訊 | 53 |
| 5.12 低頻寬即時預覽 | |
| 5.13 更多功能 | 54 |
| 第六章 遠端回放 | 56 |
| 6.1 流程圖 | 56 |
| 6.2 遠端儲存設定 | 57 |
| 6.2.1 在 NVR、DVR 或網路攝影機上儲存圖片和影像 | 57 |
| 6.2.2 在儲存設備上儲存影像 | 59 |
| 6.2.3 在電腦中儲存圖片和附加訊息 | 60 |
| 6.2.4 設定錄影排程範本 | 61 |
| 6.2.5 設定截圖排程範例 | 62 |
| 6.3 回放工具欄 | 63 |
| 6.4 一般回放 | 64 |
| 6.4.1 搜尋影像片段 | 65 |
| 6.4.2 播放影像片段 | 67 |
| 6.5 警報輸入回放 | 68 |
| 6.5.1 搜尋影像片段 | 68 |
| 6.5.2 播放影像片段 | 70 |

| | 6.6 事件回放 | 70 |
|----|------------------|----|
| | 6.6.1 搜尋影像片段/圖片 | 71 |
| | 6.6.2 查看影像片段/圖片 | 71 |
| | 6.7 ATM 回放 | 72 |
| | 6.7.1 搜尋影像片段 | 73 |
| | 6.7.2 播放影像片段 | 74 |
| | 6.8 POS 回放 | 75 |
| | 6.8.1 搜尋影像片段 | 75 |
| | 6.8.2 播放影像片段 | 77 |
| | 6.9 智慧事件回放 | 77 |
| | 6.10 同步回放 | 79 |
| | 6.11 魚眼攝影機的影像回放 | 80 |
| | 6.12 低頻寬播放 | 82 |
| | 6.13 下載影像片段 | 82 |
| | 6.13.1 按日期下載影像片段 | 83 |
| | 6.13.2 下載多隻攝影機 | 83 |
| 第七 | :章 事件配置 | 85 |
| | 7.1 為攝影機配置事件 | 85 |
| | 7.2 為警報輸入配置事件 | 87 |
| | 7.3 為編碼設備配置事件 | 88 |
| 第川 | \章 事件中心 | 89 |
| | 8.1 啟用從設備接收事件 | 89 |
| | 8.2 檢視即時事件 | 90 |
| | 8.3 搜尋歷史事件 | 92 |

| 8.4 | 從設備取得事件 | 94 |
|------|--------------------------------|-----|
| 8.5 | 檢視彈出事件訊息 | 95 |
| 第九章: | 電子地圖 | 96 |
| 9.1 | 新增地圖 | 96 |
| 9.2 | 編輯地圖比例 | 97 |
| 9.3 | 管理熱點 | 98 |
| | 9.3.1 將攝影機新增為熱點 | 98 |
| | 9.3.2 新增警報輸入作為熱點 | 100 |
| | 9.3.3 將警報輸出新增為熱點 | 101 |
| | 9.3.4 新增警戒區域作為熱點 | 103 |
| | 9.3.5 將門禁新增為熱點 | 105 |
| | 9.3.6 設定警戒雷達熱點 | 107 |
| | 9.3.7 編輯熱點 | 132 |
| | 9.3.8 熱點預覽 | 133 |
| 9.4 | 管理熱點區域 | 136 |
| | 9.4.1 新增熱點區域 | 137 |
| | 9.4.2 編輯熱區 | 137 |
| | 9.4.3 預覽熱點區域 | 138 |
| 9.5 | 查看人員的移動模式 | 139 |
| 第十章 | 資料統計 | 141 |
| 10.1 | 1 人數統計報告 | 141 |
| | 10.1.1 編碼設備的人數統計報告 | 141 |
| | 10.1.2 檢視 DeepinMind 主機的人數統計報告 | 144 |
| 10.2 | 2 檢視路口報告中的人數統計 | 146 |

| 10.3 佇列管理 | 147 |
|-----------------------|-----|
| 10.3.1 排隊時間分析 | 148 |
| 10.3.2 佇列狀態分析 | 150 |
| 10.4 熱度圖 | 153 |
| 10.5 人體皮膚測溫統計報告 | 154 |
| 10.6 即時人數統計 | 155 |
| 10.7 溫度圖 | 156 |
| 第十一章 資料檢索 | 158 |
| 11.1 人臉圖片檢索 | 158 |
| 11.1.1 依上傳圖片搜尋人臉 | 158 |
| 11.1.2 按事件類型搜尋人臉 | 160 |
| 11.1.3 按人名搜索人臉 | 163 |
| 11.1.4 按臉部特徵搜索人臉 | 165 |
| 11.2 人體檢索 | 167 |
| 11.2.1 上傳圖片搜尋人體 | 167 |
| 11.2.2 按人員特徵搜索人體 | 169 |
| 11.3 查看行為分析相關圖片和影像 | 171 |
| 11.4 車輛檢索 | 172 |
| 11.5 安全帽檢索 | 174 |
| 11.6 人群頻率搜索 | 175 |
| 11.6.1 搜尋頻繁出現人員 | 175 |
| 11.6.2 搜尋罕見人員 | 176 |
| 11.7 AI儀表板檢索 | 177 |
| 11.7.1 影像與截圖任務的搜尋分析結果 | 177 |

| 11.7.2 圖片匯入任務搜尋分析結果 | 179 |
|-------------------------|-----|
| 11.8 人臉辨識簽到 | 180 |
| 11.8.1 搜尋人臉辨識簽到記錄 | 180 |
| 11.8.2 搜尋人臉辨識考勤記錄 | 181 |
| 11.9 社區檢查 | 183 |
| 11.9.1 偵測消防車進入 | 183 |
| 11.9.2 電梯偵測 | 184 |
| 第十二章 AI人工智慧儀表板 | 185 |
| 12.1 臉部套用 | 185 |
| 12.1.1 為人臉圖片庫設定列表類型 | 185 |
| 12.1.2 設定用於顯示 AI 訊息的攝影機 | 186 |
| 12.1.3 顯示 AI 資訊 | 186 |
| 12.2 多目標類型偵測 | 188 |
| 12.2.1 設定目標偵測參數 | 188 |
| 12.2.2 顯示多目標類型偵測 | 191 |
| 12.3 AI 開放平台 | 193 |
| 12.3.1 設定平台參數 | 193 |
| 12.3.2 匯入圖片分析 | 195 |
| 12.3.3 AI 平台即時展示 | 196 |
| 12.4 連結拍攝警報 | 198 |
| 12.4.1 設定基本參數 | 198 |
| 12.4.2 檢視即時預覽和警報 | 198 |
| 12.5 交通事故警報 | 199 |
| 1251 設定顯示參數 | 190 |

| 12.5.2 檢視交通事故警報 | 201 |
|--------------------|-----|
| 12.6 布防和追踪 | 202 |
| 12.6.1 車輛布防和控制 | 202 |
| 12.6.2 人臉 /人體布防和控制 | 204 |
| 12.7 體溫測量(疫情防控) | 205 |
| 12.7.1 顯示人體溫度 | 205 |
| 12.7.2 人體溫度資訊顯示 | 206 |
| 12.7.3 查看警報訊息 | 210 |
| 12.8 行為分析 | 211 |
| 12.9 事件看板 | 213 |
| 第十三章 警報主機 | |
| 13.1 流程圖 | |
| 13.2 遠端設定警報主機 | 216 |
| 13.3 為區域事件設定客戶端連接 | 216 |
| 13.4 遠端警報主機 | 218 |
| 13.4.1 遠端控制分區 | |
| 13.4.2 遠端控制區域 | 219 |
| 13.4.3 遙控繼電器 | 220 |
| 13.4.4 遙控警報器 | 221 |
| 第十四章 人員管理 | 222 |
| 14.1 新增組織 | 222 |
| 14.2 新增單一人員 | 223 |
| 14.2.1 設定基本資訊 | 223 |
| 14.2.2 單一發卡 | 224 |

| | 14.2.3 從本地電腦上傳臉部圖片 | 226 |
|----|-----------------------|-----|
| | 14.2.4 透過客戶端軟體拍照 | 227 |
| | 14.2.5 透過門禁設備拍攝人臉 | 228 |
| | 14.2.6 透過客戶端採集指紋 | 229 |
| | 14.2.7 透過門禁設備採集指紋 | 230 |
| | 14.2.8 設定門禁控制資訊 | 230 |
| | 14.2.9 設定住戶資訊 | 232 |
| | 14.2.10 設定附加資訊 | 233 |
| | 14.3 匯入匯出人員資訊 | 233 |
| | 14.3.1 匯入人員資訊 | 233 |
| | 14.3.2 匯入臉部圖片 | 234 |
| | 14.3.3 匯出個人資訊 | 235 |
| | 14.3.4 匯出臉部圖片 | |
| | 14.4 從門禁設備獲取人員資訊 | 236 |
| | 14.5 將人員資訊轉移到另一個組織 | 237 |
| | 14.6 批量發行卡片 | 237 |
| | 14.7 回報卡片遺失 | 238 |
| | 14.8 檢視資源統計 | 239 |
| 第十 | 十五章 門禁控制 | 241 |
| | 15.1 流程圖 | 241 |
| | 15.2 設定計劃和範本 | 243 |
| | 15.2.1 新增假日 | 243 |
| | 15.2.2 新增計畫範例 | 244 |
| | 15.3 設定門禁群組將存取權限分配給人員 | 245 |

| | .5.4 搜尋存取群組 | 247 |
|---|---------------------|--------------------------|
| 1 | 5.5 設定進階功能 | 248 |
| | 15.5.1 設定設備參數 | 248 |
| | 15.5.2 設定保持開啟/關閉 | 255 |
| | 15.5.3 設定多重驗證 | 256 |
| | 15.5.4 設定自訂韋根規則 | 258 |
| | 15.5.5 配置讀卡機驗證模式和計劃 | 259 |
| | 15.5.6 設定人員認證模式 | 261 |
| | 15.5.7 為電梯控制器設定繼電器 | |
| | 15.5.8 設定開門第一人員 | |
| | 15.5.9 設定反潛回 | |
| | 15.5.10 設定多門互鎖 | 267 |
| | 15.5.11 設定認證碼 | |
| 1 | 5.6 設定更多參數 | |
| | 15.6.1 設定多個網卡參數 | 269 |
| | | |
| | 15.6.2 設定網路參數 | 269 |
| | 15.6.2 設定網路參數 | |
| | | 271 |
| | 15.6.3 設定設備擷取參數 | 271 273 |
| | 15.6.3 設定設備擷取參數 | 271 273 274 |
| | 15.6.3 設定設備擷取參數 | 271 273 274 |
| 1 | 15.6.3 設定設備擷取參數 | 271 273 274 274 |
| 1 | 15.6.3 設定設備擷取參數 | 271273274274275 |

| | 15.7.3 | 為刷卡設定設備操作 | 278 |
|------|--------|----------------|-----|
| | 15.7.4 | 為員工編號設定設備操作 | 279 |
| 15.8 | 8 門/電 | 梯控制 | 280 |
| | 15.8.1 | 控制門狀態 | 280 |
| | 15.8.2 | 控制電梯狀態 | 282 |
| | 15.8.3 | 檢視即時存取紀錄 | 283 |
| 第十六章 | 5 出席管 | · 管理 | 285 |
| 16.1 | 1 流程區 | | 285 |
| 16.2 | 2 設定表 | ś勤參數 | 287 |
| | 16.2.1 | 設定週末 | 287 |
| | 16.2.2 | 設定認證模式 | 287 |
| | 16.2.3 | 設定加班參數 | 288 |
| | | 出席檢查點設定 | |
| | 16.2.5 | 設定假日 | 289 |
| | 16.2.6 | 設定休假類型 | 290 |
| | 16.2.7 | 將考勤記錄同步到第三方資料庫 | 291 |
| | 16.2.8 | 設定考勤計算精度 | 292 |
| | 16.2.9 | 設定休息時間 | 292 |
| 16.3 | 3 増加強 | 單性工時 | 293 |
| 16.4 | 4 増加- | −般時間表 | 295 |
| 16.5 | 5 設定輔 | 角班 | 297 |
| 16.6 | 5 輪班排 | 非程管理 | 300 |
| | 16.6.1 | 設定部門排程 | 300 |
| | 16.6.2 | 設定人員排程 | 301 |

| 16.6.3 設定臨時排程 | 302 |
|------------------------------|-----|
| 16.6.4 檢查輪班排程 | 303 |
| 16.7 手動更正簽到/簽退紀錄 | 303 |
| 16.8 新增請假或出差 | 304 |
| 16.9 計算出勤數據 | 305 |
| 16.9.1 自動計算考勤數據 | 305 |
| 16.9.2 手動計算考勤數據 | 305 |
| 16.10 出勤統計 | |
| 16.10.1 員工考勤數據概覽 | |
| 16.10.2 自訂匯出考勤記錄 | 307 |
| 16.10.3 設定報告顯示 | 308 |
| 16.10.4 產生即時報告 | |
| 16.10.5 定期傳送報告 | |
| 第十七章 可視對講 | 311 |
| 17.1 流程圖 | 311 |
| 17.2 管理客戶端軟體和室內/門口/門禁設備之間的呼叫 | 312 |
| 17.2.1 從客戶端呼叫室內機 | 312 |
| 17.2.2 透過客戶端軟體接聽電話 | 313 |
| 17.3 查看即時通話記錄 | 314 |
| 17.4 向住戶發布通知 | 314 |
| 17.5 設定可視對講事件 | 315 |
| 17.6 開啟可視對講設備與客戶端軟體通話 | 316 |
| 17.7 將應用程式套用到室內站 | 317 |

| 第十八章 | 拓撲管理 | 318 |
|-------|--------------|------|
| 18.1 | 拓撲展示概述 | .318 |
| 18.2 | 設定拓撲參數 | .320 |
| 18.3 | 檢視設備詳細資訊 | .320 |
| 18.4 | 檢視連接資訊 | .322 |
| 18.5 | 檢視信號傳輸路徑 | .323 |
| 18.6 | 匯出拓樸 | .323 |
| | 更多功能 | |
| | 日誌搜尋 | |
| 第二十章 | 使用者管理 | 326 |
| 20.1 | 新增使用者 | .326 |
| 20.2 | 變更使用者密碼 | .327 |
| | 章 系統設定 | |
| 21.1 | 設定一般參數 | .328 |
| 21.2 | 設定即時瀏覽和回放參數 | .329 |
| 21.3 | 設定圖片參數 | .330 |
| 21.4 | 設定圖片儲存 | .331 |
| 21.5 | 設定警報音效 | .331 |
| 21.6 | 設定門禁和可視對講參數 | .332 |
| 21.7 | 設定檔案儲存路徑 | .332 |
| 21.8 | 設定工具欄上顯示的小圖示 | .333 |
| 21.9 | 設定鍵盤和操縱桿快捷鍵 | .334 |
| 21.10 | 0 設定郵件參數 | .335 |
| 21.1 | 1 管理安全認證 | .336 |

| 21.11.1 從客戶端軟體匯出憑證 | 336 |
|----------------------------------|-----|
| 21.11.2 將憑證匯入其他客戶端 | 336 |
| 21.11.3 傳輸加密驗證憑證 | 337 |
| 第二十二章 操作與維護 | 338 |
| 附錄A. 自訂 Wiegand 規則說明 | 339 |
| 附錄B. 問題處理 | 341 |
| B.1 無法取得某個設備的即時預覽畫面 | 341 |
| B.2 本機錄影和遠端錄影混淆 | 341 |
| B.3 影像檔案下載失敗或下載速度太慢 | 342 |
| 附錄C. 常見問題 | 343 |
| C.1 即時預覽時,為什麼會出現錯誤代碼91的錯誤訊息? | 343 |
| C.2 即時預覽時,為什麼影像模糊或不流暢? | 343 |
| C.3 為何記憶體流失,客戶端軟體運行一段時間後當機? | 343 |
| C.4 如何在網路頻寬較小的情況下獲得更好的即時預覽和回放性能? | 344 |
| 附錄D. 錯誤碼 | 346 |

第一章 概述

Guarding Vision客戶端軟體旨在以簡單直觀的方式設定和管理設備,包括DVR、NVR、IP 攝影機、編、解碼器、可視對講設備、門禁設備等。

軟體提供多種功能,包括即時瀏覽、錄影、遠端搜尋和回放、檔案備份、警報接收、人員管理、門禁、可視對講、安全控制、考勤等。

本用戶手冊介紹了客戶端軟體的功能、設定和操作步驟。為確保軟體使用的正確性和穩定性,請在安裝和操作前參考以下內容並仔細閱讀說明書。

第二章 服務管理

Guarding Vision 服務主要適用於資料儲存、資料管理和數據計算。透過持續運作和處理,可以對 Guarding Vision 客戶端軟體接收到的事件記錄、考勤記錄等數據進行管理。

Guarding Vision 服務還提供對使用者權限、設備、群組、日誌等的管理。

您可以查看各模組的運作狀態,點選編輯「連接埠」可以編輯其連接埠。需要重新啟動軟體才能生效。

輸入路由器上設定的 ISUP 埠號,即可將 ISUP 設備增加到客戶端軟體進行管理。

勾選 WAN 位址,輸入 IP位址進行埠映射,或編輯事件上傳、圖片儲存伺服器、即時瀏覽、可視對講即時瀏覽、雙向音頻和播放等連接埠。

點選「自動啟動」來啟用電腦開機後自動啟動 Guarding Vision 服務。

Guarding Vision 服務運作後不會顯示。在桌面下方工作列·點選「♥」打開服務管理程式。

[〕] 說明

- 關閉程式後,退出並返回登錄頁面。如果需要再次運作該服務需再次登錄。
- 客戶端軟體在同一台電腦上最多只能由一個使用者操作。
- 服務應與客戶端軟體在同一台電腦上運行。

第三章 設備管理

客戶端軟體支援各種類型的設備,包括網路攝影機、DVR(類比影像錄影機)、NVR(網路數位影像錄影機)、安全控制面板、可視對講設備、門禁設備等。

舉例

客戶端軟體新增編碼設備後,即可瀏覽即時畫面或回放;您可以布防或撤防安全控制面板的防區,在客戶端軟體增加安全控制面板後接收警報通知;如果增加門禁設備後可以控制進出和紀錄考勤。

3.1 啟動設備

對於未啟動設備,需要建立密碼來啟動它們,然後才能將它們增加到軟體中並正常工作。

在開始之前

確認要啟動的設備已連接到網路並與運行客戶端軟體的電腦處於同一網段中。

步驟:

- 2. 點選「 線上設備」,在頁面底部顯示搜尋到的線上設備並顯示在列表中。
- 3. 檢查設備狀態(顯示在安全性等級列上)並選擇一個未啟動的設備。
- 4. 勾選未啟動設備,點選「啟動」打開啟動視窗。
- 5. 在密碼欄中建立密碼,並確認密碼。



圖 3-1 線上啟動設備

<u> 注意</u>

為了保護您的隱私並提高產品安全性,強烈建議您根據下列規則設定較為複雜的密碼:密碼長度需介於8~16位之間,由數字,英文字母大、小寫,特殊符號等兩種及以上類型組合而成。另外建議您定期重新設定密碼,尤其是在高資安性系統中,每月或每週重新設定密碼可以提供產品更好的保護。

正確設定所有密碼和其他安全設定是安裝人員和最終用戶的責任。

〕 說明

對於 NVR 設備,您需要在網路攝影機的預設密碼欄中建立密碼,並確認用於啟動連接到 NVR 的頻道預設密碼。

- 6. 可選操作:如果設備支援,請在啟動設備時勾選「啟用監視畫面」。
 - 1) 勾選「啟用監視畫面」打開提示視窗。
 - 2) 建立驗證碼,並確認驗證碼。
 - 3) 閱讀「服務條款」和「隱私權原則」。
 - 4) 閱讀後,點選「確定」,啟用服務。
- 7. 點選「確定」來啟動設備。

i 說明

如果設備支援透過安全性問題、電子信箱或GUID重置密碼,您可以在啟動設備後進行設定。

8. 可選操作: 啟動後, 點選操作欄的 ①, 編輯線上設備的網路參數(包括 IP 位址、子網路遮罩、預設閘道、埠號等)。

3.2 新增設備

客戶端軟體提供 IP/區域名稱、IP段、雲端P2P、ISUP協議、HiDDNS等多種設備新增方式。 當需要新增大量設備時,客戶端軟體還支援批量導入多個設備。

3.2.1 新增單個或多個線上設備

客戶端軟體可以偵測與運行客戶端軟體的電腦處於同一網段中的線上設備。您可以選擇線上設備列表中顯示的設備,並將其增加到客戶端。對於偵測到帳號和密碼相同的線上設備,可以大量增加到客戶端。

在開始之前

- 待新增的設備與運行客戶端軟體的電腦處於同一網段。
- 要新增的設備已啟動。

步驟:

- 2. 點選「○線上設備」,在頁面底部顯示搜尋到的線上設備並顯示在列表中。



圖 3-2 線上設備列表

在下方線上設備區域,勾選一台或多台線上設備,點選「新增」,打開設備新增視窗。



圖 3-3 新增單一線上設備



圖 3-4 新增多個線上設備

4. 輸入所需資訊。

名稱:輸入設備的描述性名稱。

IP 位址:輸入設備的 IP 地址。這種新增方式會自動獲取設備的 IP 位址。

埠號:您可以自訂埠號,或是這種新增方式會自動獲取設備的埠號。

道 說明

對某些設備類型因為設備支援,所以可以輸入 80 作為埠號。

帳號:預設帳號為 admin。

安全驗證碼:輸入設備密碼。

5. 可選操作:勾選「傳輸加密 (TLS)」來使用 TLS (傳輸層安全)協議的傳輸加密,以實現安全目的。

[注] 說明

- 當設備支援此功能時才有作用。
- 如果開啟了認證驗證功能,請將設備導出的認證檔案複製到預設目錄,以加強安全性。有關啟用認證驗證的詳細說明,請參考傳輸加密的認證驗證。
- 您可以透過 Web 瀏覽器登入設備獲取認證檔案。
- 6. 可選操作:勾選「同步時間」,將設備時間與運行客戶端軟體的電腦同步。
- 7. 可選操作:勾選「匯入到群組」·系統會按設備名稱建立一個群組·將設備的所有頻道 匯入到該群組中。

舉例

對於編碼設備,其編碼頻道和警報輸入/輸出將導入該群組。

對於門禁設備,其接入點、警報輸入/輸出和編碼頻道(如果有)將導入該群組。

- 8. 點選「新增」
- 9. 可選操作:點選上方「裝置匯出」,選擇「儲存路徑」和「匯出裝置類型」,點選「確定」將設備資訊匯出到您的電腦。

3.2.2 透過 IP 位址或區域名稱新增設備

如果知道要新增設備的 IP 位址或區域名稱,則可以透過 IP 位址(或區域名稱)、帳號、 密碼等方式在客戶端軟體增加設備。

步驟:

1. 點選左上角 器 進入功能選單,點選右側「維護管理」欄中的「設備管理」。

2. 點選上方「十新增」,右側會跳出新增視窗,點選「IP/區域名稱」作為新增方式。

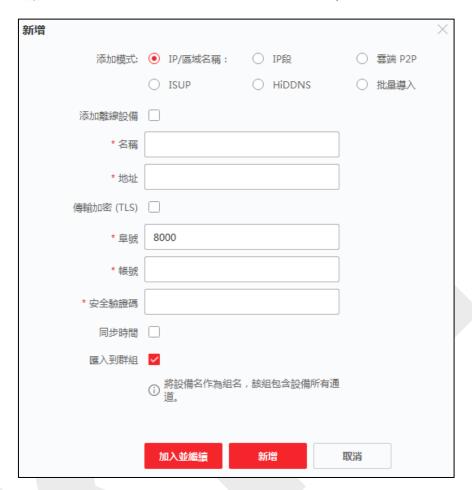


圖 3-5 透過 IP 位址或區域名稱新增設備

3. 輸入所需資訊。

名稱:為設備建立一個描述性名稱。例如可以使用註明設備位置或功能的暱稱。

位址:設備的 IP 位址或區域名稱。

埠號:要新增的設備埠號,預設值為8000。

〕 說明

對於某些設備類型,如果設備支援,可以輸入 80 作為埠號。

帳號:輸入設備帳號。帳號預設值為 admin。

安全驗證碼(密碼):輸入設備密碼。

4. 可選操作:增加離線設備。

- 1) 勾選添加離線設備。
- 2) 輸入所需訊息,包括設備頻道號和警報輸入號。

□ 說明

將離線設備增加到客戶端軟體後·設備「網路參數」將顯示為「離線」; 當設備上線時· 設備網路參數會變為「線上」·系統會自動連接。

5. 可選操作:勾選「傳輸加密 (TLS)」來啟用 TLS (傳輸層安全)協議的傳輸加密,實現 資訊安全目的。

[] 說明

- 當設備支援此功能時才有作用。
- 如果開啟了認證驗證功能,請將設備導出的認證檔案複製到預設目錄,以加強安全性。有關啟用認證驗證的詳細說明,請參考傳輸加密的認證驗證。
- 您可以透過 Web 瀏覽器登入設備獲取認證檔案。
- 6. 可選操作:勾選「同步時間」,將設備增加到客戶端軟體後,將設備時間與運行客戶端 的電腦同步。
- 7. 可選操作:勾選「匯入到群組」,按設備名稱建立一個組,將設備的所有頻道匯到該組中。

舉例:

對於編碼設備,其編碼頻道和警報輸入/輸出將匯入該群組。

對於門禁設備,其接入點、警報輸入/輸出和編碼頻道(如果存在)將匯入該群組。

- 8. 完成新增設備。
 - 點選「新增」來增加設備並返回設備列表頁面。
 - 點選「加入並繼續」儲存設置並繼續新增其他設備。
- 9. 可選操作:新增完成後可在列表最後「操作」欄中執行以下操作。

遠程設定:在設備列表頁面,點選操作列中的 ② ,對設備進行遠端設定。有關設備詳細說明,請參考設備的使用手冊。

設備狀態:點選操作列中的 □ 可以查看設備狀態,包括攝影機、錄影狀態、信號狀態、硬體狀態、網路攝影機連接數等。

編輯設備訊息:點選操作欄的 🗹 ,可以編輯設備訊息,如 IP位址、帳號、密碼等。

查看線上用戶:點選操作欄的 ^A,可以查看存取設備的線上用戶,如帳號、用戶類型、

用戶 IP 位址、登入時間等。

重新整理:點選操作欄的 ♥ , 可以刷新設備訊息。

刪除設備:勾選一台或多台設備,然後點選上方「×刪除」從設備列表刪除所選設備。

3.2.3 按 IP 段新增設備

如果設備使用相同的埠號、帳號和密碼,而且它們的 IP 位址在同一網段,則可以指定起始 IP 位址和結束 IP 位址、埠號,將它們新增到客戶端軟體。

步驟:



圖 3-6 按 IP 段新增設備

- 1. 點選左上角 器 進入功能選單,點選右側「維護管理」欄中的「設備管理」。
- 2. 點選上方「十 新增」,右側會跳出新增視窗,點選「IP段」作為新增方式。
- 3. 輸入所需資訊。

起始 IP 位址:輸入起始 IP 位址。

結束 IP 位址:輸入與起始IP在同一網段的結束 IP 位址。

埠號:要新增的設備埠號,預設值為8000。

[] 說明

對於某些設備類型,如果設備支援,可以輸入 80 作為埠號。

帳號:輸入設備帳號。帳號預設值為 admin。

安全驗證碼(密碼):輸入設備密碼。

- 4. 可選操作:增加離線設備。
 - 1) 勾選添加離線設備。
 - 2) 輸入所需訊息,包括設備頻道號和警報輸入號。

〕 說明

將離線設備增加到客戶端軟體後,設備「網路參數」將顯示為「離線」;當設備上線時, 設備網路參數會變為「線上」,系統會自動連接。

5. 可選操作:勾選「傳輸加密 (TLS)」來啟用 TLS (傳輸層安全)協議的傳輸加密,實現 資訊安全目的。

[ji] 說明

- 當設備支援此功能時才有作用。
- 如果開啟了認證驗證功能,請將設備導出的認證檔案複製到預設目錄,以加強安全性。有關啟用認證驗證的詳細說明,請參考傳輸加密的認證驗證。
- 您可以透過 Web 瀏覽器登入設備獲取認證檔案。
- 6. 可選操作:勾選「同步時間」,將設備增加到客戶端軟體後,將設備時間與運行客戶端 的電腦同步。

- 7. 可選操作:勾選「匯入到群組」,按設備名稱建立一個組,將設備的所有頻道匯到該組中。
- 8. 完成新增設備。
 - 點選「新增」來增加設備並返回設備列表頁面。
 - 點選「加入並繼續」儲存設置並繼續新增其他設備。
- 9. 可選操作:新增完成後可在列表最後「操作」欄中執行以下操作。

遠程設定:在設備列表頁面,點選操作列中的 ② · 對設備進行遠端設定。有關設備詳細說明,請參考設備的使用手冊。

設備狀態:點選操作列中的 單 可以查看設備狀態,包括攝影機、錄影狀態、信號狀態、 硬體狀態、網路攝影機連接數等。

編輯設備訊息:點選操作欄的 🗹,可以編輯設備訊息,如 IP位址、帳號、密碼等。

查看線上用戶:點選操作欄的 A · 可以查看存取設備的線上用戶 · 如帳號、用戶類型、用戶 IP 位址、登入時間等。

重新整理:點選操作欄的 ♡,可以刷新設備訊息。

刪除設備:勾選一台或多台設備,然後點選上方「 × 刪除」從設備列表刪除所選設備。

3.2.4 透過雲端 P2P 新增設備

如果設備支援雲端 P2P,並且已經開啟了雲端 P2P功能,您可以透過雲端 P2P方式將其增加到客戶端軟體和雲端 P2P帳戶中;對於已經增加到雲端 P2P 帳號的設備,您可以在登入雲端 P2P 帳號後新增到客戶端軟體。

在開始之前

請確認您已註冊並登入雲端 P2P 帳戶。

步驟:

- 1. 點選左上角 🔡 進入功能選單,點選右側「維護管理」欄中的「設備管理」。
- 2. 點選上方「十 新增」,右側會跳出新增視窗,點選「雲端 P2P」作為新增方式。
 - 首次登入需要雲端P2P帳號,如果沒有雲端帳號請重新註冊。
 - 顯示已登入的雲端 P2P 帳戶。

- 3. 在選擇登入區域下拉列表中選擇要登入的區域,然後登入雲端 P2P 帳號,或輸入設備 序列號。
 - 輸入您可以在設備標籤上找到的序列號。
 - 如果設備的 IP位址與客戶端在同一區域網路中·點選「線上設備」·選擇設備可自動獲取其序列號。
- 4. 輸入設備的驗證碼。

□ 說明

您可以在啟動設備並啟用雲端 P2P 服務時建立驗證碼,與啟用碼流加密時所建立的驗證碼相同。您也可以在設備設定頁面上建立它。

5. 可選操作: 啟用 DDNS 透過雲端 P2P 存取設備。

設備區域名稱:自訂設備區域名稱·用來取得設備在雲端 P2P 伺服器上註冊的 IP 位址和埠號。

UPnP 模式

自動:選擇自動作為 UPnP 模式以自動取得設備埠號。

手動:手動輸入設備埠號。

帳號:輸入設備帳號。帳號預設值為 admin。

安全驗證碼(密碼):輸入設備密碼。

道 說明

如果關閉了 DDNS 功能,您將無法透過客戶端對新增的設備進行一些操作,例如查看設備狀態、遠端播放時下載視頻文件、生成設備二維碼等。

- 6. 可選操作:勾選「匯入到群組」,以雲端 P2P 帳號名建立群組,將設備的所有頻道導入到群組中。
- 7. 完成新增設備。
 - 點選「新增」來增加設備並返回設備列表頁面。
 - 點選「加入並繼續」儲存設置並繼續新增其他設備。
- 8. 可選操作:新增完成後可在列表最後「操作」欄中執行以下操作。

遠程設定:在設備列表頁面,點選操作列中的 ② ,對設備進行遠端設定。有關設備詳細說明,請參考設備的使用手冊。

編輯設備信息:點選操作欄的 🗹 ,可以編輯設備訊息,如 IP位址、帳號、密碼等。

3.2.5 透過 ISUP 帳戶新增設備

對於支援 ISUP 5.0 協議的門禁設備,如果已經設定了它們的伺服器位址、埠號和設備ID,則可在輸入設備ID和密鑰後透過 ISUP 協議將它們新增到客戶端軟體。

步驟:

- 1. 點選左上角 器 進入功能選單,點選右側「維護管理」欄中的「設備管理」。
- 2. 點選上方「十新增」,右側會跳出新增視窗,點選「ISUP」作為新增方式。
- 3. 輸入所需資訊。

設備帳號:輸入在 ISUP 協議上註冊的帳戶名稱。

ISUP 密鑰:對於 ISUP 5.0 設備,如果在為設備設定網路參數時設定了 ISUP 密鑰,則輸入 ISUP 密鑰。

- 4. 可選操作:勾選「同步時間」,將設備增加到客戶端軟體後,將設備時間與運行客戶端 的電腦同步。
- 5. 可選操作:勾選「匯入到群組」,按設備名稱建立一個組,將設備的所有頻道匯到該組中。
- 6. 完成新增設備。
 - 點選「新增」來增加設備並返回設備列表頁面。
 - 點選「加入並繼續」儲存設置並繼續新增其他設備。
- 7. 可選操作:新增完成後可在列表最後「操作」欄中執行以下操作。

設備狀態:點選操作列中的 ➡ 可以查看設備狀態。

編輯設備信息:點選操作欄的 ②,可以編輯設備訊息,如設備名稱、設備帳號、ISUP 密鑰等。

查看線上用戶:點選操作欄的 △ ,可以查看存取設備的線上用戶,如帳號、用戶類型、用戶 IP 位址、登入時間等。

重新整理:點選操作欄的 ♬ , 可以刷新設備訊息。

刪除設備:勾選一台或多台設備,然後點選上方「×刪除」從設備列表刪除所選設備。

3.2.6 透過 HiDDNS 新增設備

HiDDNS 是一個免費的 DNS 伺服器。如果您的設備沒有足夠的 IP 位址,您可以將設備註冊到 HiDDNS 伺服器後,透過 HiDDNS 方式向客戶端新增設備。HiDDNS 會將區域名稱解析為設備的 IP 位址來取得良好的網路連接。

步驟:

- 1. 點選左上角 點 進入功能選單,點選右側「維護管理」欄中的「設備管理」。
- 2. 點選上方「十新增」,右側會跳出新增視窗,點選「HiDDNS」作為新增方式。
- 3. 輸入所需資訊。

服務器位址:http://www.hiddns.com

名稱:輸入設備在 HiDDNS 服務器上註冊的區域名稱。

帳號:輸入設備帳號。帳號預設值為 admin。

安全驗證碼(密碼):輸入設備密碼。

- 4. 可選操作:增加離線設備。
 - 1) 勾選添加離線設備。
 - 2) 輸入所需訊息,包括設備頻道號和警報輸入號。

Li 說明

將離線設備增加到客戶端軟體後,設備「網路參數」將顯示為「離線」;當設備上線時, 設備網路參數會變為「線上」,系統會自動連接。

- 5. 可選操作:勾選「同步時間」,將設備增加到客戶端軟體後,將設備時間與運行客戶端 的電腦同步。
- 6. 可選操作:勾選「匯入到群組」,按設備名稱建立一個組,將設備的所有頻道匯到該組中。
- 7. 完成新增設備。
 - 點選「新增」來增加設備並返回設備列表頁面。

- 點選「加入並繼續」儲存設置並繼續新增其他設備。
- 8. 可選操作:新增完成後可在列表最後「操作」欄中執行以下操作。

設備狀態:點選操作列中的 🚆 可以查看設備狀態。

編輯設備信息:點選操作欄的 ②,可以編輯設備訊息,如設備名稱、設備帳號、ISUP 密鑰等。

查看線上用戶:點選操作欄的 △ ,可以查看存取設備的線上用戶,如帳號、用戶類型、用戶 IP 位址、登入時間等。

重新整理:點選操作欄的 ♡ ,可以刷新設備訊息。

刪除設備:勾選一台或多台設備,然後點選上方「×刪除」從設備列表刪除所選設備。

3.2.7 批量導入設備

您可以透過在預定的 CSV 檔案中輸入設備參數,將多個設備批量導入到客戶端。



圖 3-7 批量導入設備

步驟:

- 1. 點選左上角 🔡 進入功能選單,點選右側「維護管理」欄中的「設備管理」。
- 2. 點選上方「十新增」,右側會跳出新增視窗,點選「批量導入」作為新增方式。
- 3. 點選「匯出範本」,然後將預定範本 (CSV 文件) 儲存在您的電腦中。
- 4. 打開匯出的範本檔案,在對應欄輸入需要新增的設備訊息。

〕 說明

必填欄位的詳細說明請參考下面的介紹。

新增模式:輸入 0 或 1 或 2。

位址:輸入設備位址。

埠號:輸入設備埠號。預設埠號為 8000。

帳號:輸入設備帳號。帳號預設值為 admin。

安全驗證碼(密碼):輸入設備密碼。

新增離線設備:輸入「1」來啟用新增離線設備。將離線設備新增到客戶端軟體後,設備網路參數將顯示為「離線」;當設備上線時,設備網路參數會變為「線上」,客戶端軟體會自動連接。輸入「0」停用新增離線設備。

匯入到分組:輸入「1」按設備名稱建立群組。預設情況下,設備的所有通道都會匯入到相應的分組中。輸入「0」禁用此功能。

頻道編號:如果啟用新增離線設備‧請輸入設備的頻道編號。如果停用新增離線設備‧則不需要填寫此欄位。

警報輸入數量:如果啟用新增離線設備,請輸入設備的警報輸入數量。如果停用新增離線設備,則不需要填寫此欄位。

- 5. 點選 並選擇範本檔案。
- 6. 點選「新增」匯入設備。
- 7. 可選操作:新增完成後可在列表最後「操作」欄中執行以下操作。

遠程設定:在設備列表頁面,點選操作列中的 ^②,對設備進行遠端設定。有關設備詳細說明,請參考設備的使用手冊。

設備狀態:點選操作列中的 ➡ 可以查看設備狀態,包括攝影機、錄影狀態、信號狀態、硬體狀態、網路攝影機連接數等。

編輯設備訊息:點選操作欄的 🗹 ,可以編輯設備訊息,如 IP位址、帳號、密碼等。

查看線上用戶:點選操作欄的 ^A ,可以查看存取設備的線上用戶,如帳號、用戶類型、用戶 IP 位址、登入時間等。

重新整理:點選操作欄的 ♬ , 可以刷新設備訊息。

刪除設備:勾選一台或多台設備,然後點選上方「 X 刪除」從設備列表刪除所選設備。

3.3 重置設備密碼

如果您忘記了線上設備的密碼,您可以通過客戶端軟體重置設備的密碼。

步驟:

- 1. 點選左上角 🔡 進入功能選單,點選右側「維護管理」欄中的「設備管理」。
- 2. 點選「○線上設備」,在頁面底部顯示搜尋到的線上設備並顯示在列表中。
- 3. 從列表中選擇設備並點選操作列 🔎 🔹
- 4. 重置設備密碼。
- 1) 點選「備份」將金鑰檔案匯出在您的電腦中,然後將檔案傳送給經銷商或原廠的技術人 員。
- 2) 待經銷商或原廠技術人員回傳解鎖檔案,在「匯入金鑰」欄點選 匯入解鎖檔案。
- 3) 在「修改密碼」欄中重新輸入密碼,在「確認密碼」欄中輸入第二次密碼。
- 4) 點選「確認」即可重置設備密碼。

<u> 注意</u>

為了保護您的隱私並提高產品安全性,強烈建議您根據下列規則設定較為複雜的密碼:密碼長度需介於8~16位之間,由數字,英文字母大、小寫,特殊符號等兩種及以上類型組合而成。另外建議您定期重新設定密碼,尤其是在高資安性系統中,每月或每週重新設定密碼可以提供產品更好的保護。

正確設定所有密碼和其他安全設定是安裝人員和最終用戶的責任。

3.4 升級設備韌體版本

當新增的設備有可用的新韌體版本時,您可以透過客戶端升級其韌體版本。 點選左上角 進入功能選單,點選右側「維護管理」欄中的「設備管理」。 根據不同的升級方式進行以下操作。

關閉提醒

在「維護與管理」頁面上,如果有新的韌版本可用,則設備的「韌體升級」列中的字樣將變為「可升級」。

勾選可升級的設備,點選上方功能列「升級」,開始升級設備軟體。

□ 說明

「韌體升級」欄將顯示升級進度。升級完成後,韌體升級欄中的字樣將變為已升級。

下載和升級時提醒我

如果有可用的新韌體版本,則會彈出提示視窗。點選「全部升級」開始下載和升級。

下載並在升級時提醒我

下載新版本韌體後,會彈出選擇是否升級的對話框。點選「全部升級」開始升級設備韌體。

□ 說明

點選「全部升級」後,會彈出查看詳情的提示。如果不在設備管理頁面,點選「查看詳情」 跳轉到設備管理頁面;如果您在設備管理頁面,請關閉提示。

自動下載和更新

客戶端軟體偵測到設備的新韌體版本後·會在不通知用戶的情況下下載新韌體併升級新版本。 在設備管理頁面‧韌體升級欄會顯示如下更新狀態。

無可用版本:沒有可用的新韌體版本。

可升級:有新的韌體版本可用。

□ 說明

移動滑鼠游標到 🕖 可查看韌體的當前版本、最新版本和升級內容。

等待:設備正在等待升級。

下載中:客戶端正在下載新的韌體版本。

升級:設備韌體升級正在進行中。

已升級:將滑鼠游標懸停在已升級上以顯示升級後的版本。

升級失敗:當升級失敗時,會彈出查看詳情的提示。如果不在設備管理頁面,點選「查看詳情」跳轉到設備管理頁面;如果您在設備管理頁面,請關閉提示。將滑鼠游標懸停在「升級失敗」以顯示錯誤詳細訊息上,然後點擊再次升級來重試。

3.5 管理增加的設備

新增設備到設備列表後,您可以對增加的設備進行管理,包括編輯設備參數、遠端設定、查看設備狀態等。

表 3-1 管理增加的設備

| 編輯設備 | 點選 🗹 可編輯設備訊息,包括設備名稱、位址、用戶名、密碼等。 | | |
|------------|---|--|--|
| 刪除設備 | 勾選一台或多台設備·點選上方「×刪除」刪除選中的設備。 | | |
| 遠程設定 | 在設備列表頁面·點選操作列中的 ②·對設備進行遠端設定。有關 設備詳細說明·請參考設備的使用手冊。 | | |
| | 點選操作列中的 == 可以查看設備狀態,包括攝影機、錄影狀態、 信號狀態、硬體狀態、網路攝影機連接數等。 | | |
| 查看設備狀態 | 記明 説明 | | |
| | 對於不同的設備,您將看到不同的設備狀態訊息。 | | |
| | | | |
| 查看線上用戶 | 點選操作欄的 Q · 可以查看存取設備的線上用戶 · 如帳號、用戶類型、用戶 IP 位址、登入時間等。 | | |
| 重新整理 | 點選操作欄的 ② ,可以刷新設備訊息。 | | |
| | 勾選一台或多台設備,點選上方「二維碼」,生成已增加設備的二維碼。您可以透過掃描二維碼將設備新增到手機APP。 | | |
| 生成 QR Code | 〕 說明 | | |
| | 使用 ISUP 或 Cloud P2P 新增的設備無法生成二維碼。 | | |
| | | | |

Guarding Vision 客戶端軟體 使用手冊

| 升級設備 | 在韌體升級欄中查看設備狀態,勾選一台或多台可升級設備,點選「升級」升級選中的設備。詳情請參考 3.4 升級設備韌體版本。 |
|---------|--|
| 從設備取得事件 | 選中一台設備·點選上方「從裝置取得事件」來同步事件。有關詳細說明·請參考 8.4 從設備獲取事件。 |

3.6 群組管理

客戶端軟體提供群組來管理不同群組中增加的資源。 您可以根據資源的位置將資源分組到不同的群組中。

舉例

例如在大樓一樓,安裝了64個攝影機、16個門、64個警報輸入和16個警報輸出。您可以將這 些資源歸為一個群組(命名為 1 樓),以便於管理。對資源進行分組管理後,可以進行即 時瀏覽、回放影像、控制門禁狀態等操作。

3.6.1 群組資源

客戶端軟體提供了兩種增加群組的方法:自定義組或按設備名稱創建組。 自定義組後,需要手動將資源導入到該組中。 通過設備名稱創建組後,設備的資源會自動導入到組中。 您可以根據實際需要選擇一種方法對資源進行分組。

步驟:

- 2. 新增一個組。
 - **自訂群組:**點選上方「新增群組」並為新群組建立名稱。
 - 以設備生成分組:點選「以設備生成分組」,選擇新增的設備來建立群組。按設備名稱建立群組後,設備的資源(如編碼通道、警報輸入、警報輸出、門禁管制點等)將自動導入到該組中。

〕 說明

● 最多可增加 256 個群組。

- 您可以透過按住鍵盤上的 Shift 或 Ctrl 鍵來選擇多個群組。
- 3. 新增群組後,需要將資源導入組中。

[] 說明

對於一種資源,可以將其增加到不同的群組中。

4. 點選需要導入的資源類型·點選上方「匯入」·將選中的資源匯入到該群組中。可選操作:新增群組後·根據需要執行以下操作。

展開或折疊資源列表:單擊 可展開或折疊群組中的資源列表。

搜索資源:在群組上方搜尋欄中輸入關鍵字,點擊 ② 搜尋目標資源。

從群組中移除資源:勾選資源並點選上方「×刪除」從群組中移除所選資源。

更新資源名稱:您可以更新組或頻道中的所有資源名稱。

- 選擇一個群組,點選上方「C更新資源名稱」,更新所選組中的所有資源名稱。
- 選擇一群組中的一個頻道,並更新該頻道中的所有資源名稱。例如,點選「編碼通道」→「ご更新攝影機名稱」來更新編碼通道中的所有攝影機名稱。

3.6.2 編輯資源參數

將資源導入群組後,可以編輯資源參數。 對於編碼通道,您可以編輯通道名稱、碼流類型、協議類型等。對於門禁點,您可以編輯門禁點名稱。 對於警報輸入,您可以編輯警報輸入名稱。 這邊以編碼通道為例。

在開始之前

導入要分組的資源。

步驟:

- 1. 點選左上角 進入功能選單,點選右側「維護管理」欄中的「設備管理」,再點選 左側功能列的「群組」,進入群組管理頁面。
- 2. 在群組列表中選擇一個群組,然後點選編碼通道。將顯示導入群組的編碼通道。
- 3. 點選右側操作列中的 📝 ,打開「修改攝影機」視窗。

Guarding Vision 客戶端軟體 使用手冊

4. 編輯攝影機設定,包括攝影機名稱、錄影碼流類型、協定等。

影像碼流:根據需要選擇攝影機即時瀏覽的碼流類型。

〕 說明

您需要再次啟動即時瀏覽才能生效。

回放碼流類型:根據需要選擇用於攝影機回放的碼流類型。

□ 說明

- 如果設備支援雙碼流,才會出現此選項。
- 您需要再次啟動即時瀏覽才能生效。

旋轉類型:根據需要為攝影機的即時瀏覽或回放選擇旋轉類型。

協議類型:選擇攝影機的傳輸協議。

[] 說明

您需要再次啟動即時瀏覽才能生效。

串流協定:選擇協議為 RTSP 或其他私有協議在即時瀏覽時獲取碼流。

ii 說明

您需要再次啟動即時瀏覽才能生效。

複製到...:將設定的參數複製到其他攝影機。

刷新:為攝影機的即時瀏覽獲取新拍攝的照片。

5. 點選「確定」儲存變更。

第四章 雲端P2P

客戶端軟體還支援註冊雲端P2P帳號,登入雲端P2P帳號,管理支援雲端P2P服務的設備。

4.1 註冊一個雲端P2P帳戶

步驟:

- 1. 進入雲端P2P登入頁面。點選客戶端軟體右上角的 🕜 🕸 圖示。
- 3. 跳出登入視窗進行登入。

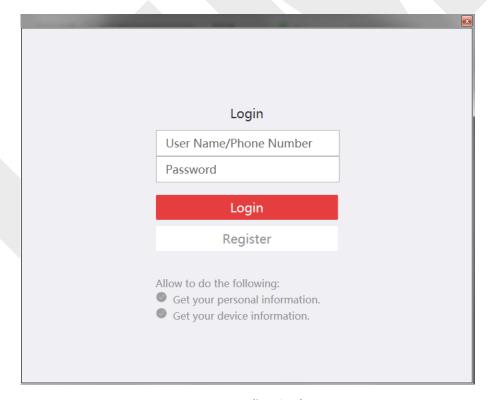


圖 4-1 登入視窗

- 4. 如果之前沒有註冊雲端帳戶,點選「Register」打開註冊帳戶視窗。
- 5. 輸入所需訊息,包括使用者名稱、密碼、確認密碼和手機號碼/電子郵件地址。
- 6. 點選「Send Message」獲取驗證碼,系統將發送驗證碼到您的手機或電子信箱。

- 7. 在「Verification Code」欄中輸入收到的驗證碼。
- 8. 勾選我已閱讀並同意服務條款隱私政策
- 9. 點選「註冊」完成註冊手續。

4.2 登入雲端P2P帳戶

在開始之前

註冊一個雲端P2P帳戶

步驟:

- 1. 進入雲端P2P登入頁面。點選客戶端軟體右上角的 🛆 🕸 圖示。
- 3. 選取想要登入的區域,點選下方「登入」
- 4. 跳出登入視窗進行登入。
- 5. 輸入帳戶名稱和密碼。
- 6. 點選「Login」登入您的帳戶。

道 說明

雲端P2P中保存的警報相關圖片的有效期為 2 小時。

第五章 即時預覽

對於即時預覽,您可以在主螢幕即時預覽頁面查看新增的網路攝影機和影像編碼器的即時影像。並支援一些基本操作,包括截圖、手動錄影、分割視窗、雲台控制(PTZ)、即時瀏覽中的自動切換等。

5.1 即時預覽工具欄

即時預覽工具欄可以幫助您更方便快速地操作和管理即時預覽視窗。例如,您可以透過工具欄上的按鈕選項來擷取圖片、錄音、調整音量、分割視窗。

表 5-1 工具欄說明

| 圖示 | 功能名稱 | 功能說明及操作 | |
|--------------------------|---------|---|--|
| В | 保存視圖 | 保存當前創建的視圖·方便快速查看需要的攝影機 點選 日 彈出儲存視圖視窗·可自定義視圖名稱方便快速查看 需要的攝影機畫面 | |
| × | 停止即時預覽 | 停止所有即時預覽攝影機畫面 | |
| ₹ ()/ 【 () | 靜音/取消靜音 | 點擊 ♥ ○ 彈出音量條,再次點擊上方 ♥ ○ 後即可調節音量 點擊 ♥ ○ 彈出音量條,再次點擊上方 ♥ ○ 可設定為靜音 | |
| | 視窗分割 | 為即時預覽選擇不同的視窗分割模式。點選 ■ 可選擇一種 視窗分割模式(例如 9 分割)。您也可以點選 十 新增 自訂 視窗分割方式 | |
| KX KX | 全螢幕畫面 | 全螢幕畫面,按 Esc 鍵退出全螢幕模式 | |
| * | 設定 | 進入即時預覽參數設定模式·設定即時影像和圖片、檔案和工 具列 | |

表 5-2 即時影像視窗的圖標說明

| 圖示 | 功能名稱 | 功能說明及操作 | |
|---------------------|---|--|--|
| | 截圖手動擷取即時預覽視窗的圖片 | | |
| O / G | / 第一次點擊開始錄影,再次點擊停止錄影,錄影檔 開始錄影/停止錄影 動儲存到指定的資料夾 | | |
| • | 切換至即時回放 | 在當前時間,您可以選擇播放前 30秒、1分鐘、3分鐘、 5分鐘、8分鐘、10分鐘的影像 | |

5.2 新增自定義視圖

視圖是一個視窗劃分,每個視窗都有配置鏡頭;查看模式可讓您將視窗劃分以及攝影機與視窗的對應關係保存為收藏夾,以便快速存取相關攝影機。例如,您可以鏈接辦公室中的鏡頭 1、鏡頭 2 和鏡頭 3 來顯示視窗並將它們保存為名為 office 的視圖。

步驟:

- 2. 點選「資源」。
- 3. 將滑鼠游標移動到資源列表中的「自定義視圖」‧點選「十」來建立新視圖。
- 4. 輸入新建視圖的名稱。

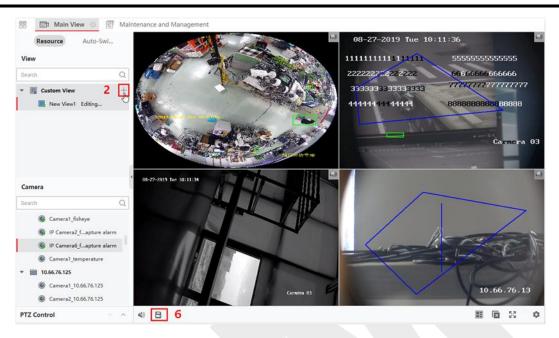


圖 5-1 新增自定義視圖

- 可選操作:點選即時預覽工具欄中的 ♣ · 為新視圖設定視窗分割方式。
- 6. 根據實際需要在指定窗口開啟指定攝影機的即時預覽。
- 7. 點擊 🖺 保存當前視圖或將其另存為新視圖。

② 說明

最多可設定 16 個自定義視圖。

8. 可選操作:新增自定義視圖後可進行以下操作。

編輯視圖名稱:將滑鼠游標移到新視圖上並點擊 🗹 編輯視圖名稱。

刪除視圖: 將滑鼠游標移到新視圖上並點擊 ➤ 刪除該視圖。

接下來做什麼

再次點擊 十 選擇自定義視窗劃分。

5.3 開始即時預覽

您可以在客戶端軟體新增設備後開始即時預覽,您可以啟動一個攝影機或一個群組中所有攝像機的即時預覽。您還可以在自定義視圖模式下啟動即時視圖。

源列表中,通過以下方式選擇資源並開始即時預覽。

| 可用方式 | 說明 | 操作 |
|-------------------------|--------------------------|---|
| 為一台攝影機啟動即時預覽 | 某一群組中僅挑選其中 一台攝影機的即時預覽 | 選擇一台攝影機並將其拖曳到視窗中滑鼠左鍵雙擊群組中的某一台攝影機將滑鼠移到攝影機名稱上,然後點擊 |
| 為攝影機群組啟動即時預覽 | 同步開啟一群組內所有 攝影機的即時預覽 | 選擇一個群組並將其拖曳到視窗中 滑鼠左鍵雙擊該群組 將滑鼠移到群組名稱上,點擊 ○,或點 擊 → 「檢視群組中的所有攝影機」 |
| 在自定義視圖模 式下啟動即時預 覽 | 在自定義視圖中啟動攝影機的即時預覽 | ● 選擇自定義視圖並將其拖曳到視窗中 ● 滑鼠左鍵雙擊自定義視圖 |

道說明

如果設備支持碼流加密,且其預覽的碼流是加密的,則需要輸入碼流密鑰進行雙重驗證。

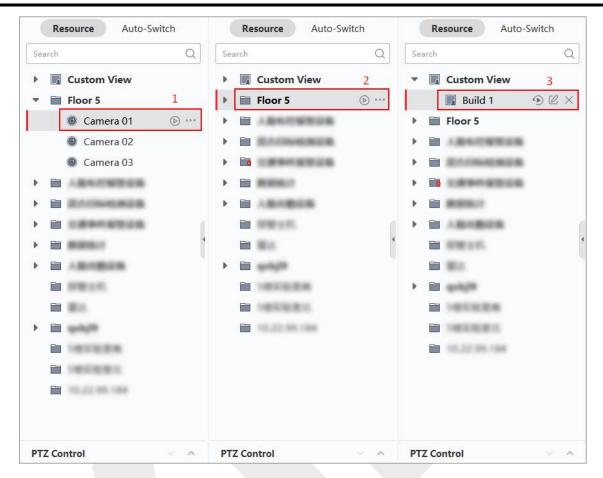


圖 5-2 啟動即時預覽

在即時預覽期間,您可以查看圖像的位元率、幀率和解析度資訊。

5.4 即時瀏覽中的自動切換

您可以顯示攝影機的即時視圖或輪流顯示自定義視圖,稱為「自動切換」。如果您要進行大量攝影機的即時瀏覽,您可以自動切換所選攝影機,這代表客戶端軟體將在顯示窗口中自動切換攝像機的即時瀏覽。您還可以自動切換多個視圖。

需要在即時瀏覽中自動切換時,有三種方式:

- 預設視圖下自動切換所有攝影機畫面
- 群組內自動切換攝影機畫面
- 自動切換自定義視圖

5.4.1 群組內自動切換攝影機

同一群組攝影機的畫面可以在選定的顯示窗口中自動切換。 例如,如果您啟動包含 5 隻攝影機群組的自動切換,則 5 個攝像機的即時畫面將輪流顯示,時間間隔可設定。您還可以在顯示視窗上切換到播放和執行其他操作。

步驟:

- 1. 點選左上角 ## 進入功能選單,點擊「主螢幕即時監控」→「自動切換」。
- 2. 在右側視窗分割中選擇一個視窗。
- 3. 將滑鼠游標移到在群組名稱上並點擊 🔾。



圖 5-3群組內自動切換攝影機

4. 所選群組中的攝影機將在指定視窗中開始自動切換。

記 說明

自動切換開始後,聲音預設為關閉狀態。

5. 可選操作:可執行以下操作。

暫停/恢復自動切換:點選 或 暫停/恢復自動切換。

上一頁/下一頁:點擊 (或)顯示上/下一隻攝影機畫面。

設定輪巡時間:停止當前自動切換後·點擊 《 或 》 減少/增加自動切換駐留時間·或點選頁面底部的「20s」更改自動切換輪巡時間。您也可以點選「自定義輪巡時間」,根據需要設定停留時間。例如·如果您將時間間隔設定為 10 秒·則每隻攝影機畫面將顯示 10 秒·然後切換到下一隻。

5.4.2 自動切換所有攝影機

攝影機列表中所有攝影機的畫面可以自適應模式自動切換。如果開啟所有攝影機的自動切換,可以快速顯示所有攝像機的即時畫面,這是一種有效的即時預覽方式。 自動切換以可設定的時間間隔執行。您還可以在自動切換窗口上執行其他操作。

步驟:

- 1. 點選左上角

 雖 進入功能選單,點擊「主螢幕即時監控」→「自動切換」。
- 2. 將滑鼠游標移到「所有攝影機自動切換」,然後點擊 🔾。
- 3. 列表中所有攝影機開始自動切換畫面。



圖 5-4 自動切換所有攝影機

4. 可選操作:可執行以下操作。

暫停/恢復自動切換:點選 或 **១** 暫停/恢復自動切換。

上一頁/下一頁:點擊 或 顯示上/下一隻攝影機畫面。

設定輪巡時間:停止當前自動切換後·點擊 《 或 》 減少/增加自動切換駐留時間·或點 選頁面底部的「20s」更改自動切換輪巡時間。您也可以點選「自定義輪巡時間」,根據需 要設定停留時間。例如,如果您將時間間隔設定為 10 秒,則每隻攝影機畫面將顯示 10 秒, 然後切換到下一隻。

5.4.3 自動切換自定義視圖

視圖是具有連結到每個視窗的資源通道(例如,攝影機)的窗口劃分。查看模式可讓您將窗口劃分以及攝影機與窗口之間的對應關係保存為收藏夾,以便您以後可以快速訪問這些頻道。如果您保存一個包含一個樓層所有攝像機的視圖,您就保存了一個自定義視圖,您可以通過一鍵操作依次查看該樓層所有攝影機的即時視圖。這樣就不用每次登入都在攝影機列表中搜尋這些攝影機了。自動切換的輪巡時間間隔可以手動設定。

在開始之前

新增自定義視圖。有關詳細說明,請參考 5.2新增自定義視圖。

步驟:

- 1. 點選左上角 進入功能選單,點擊「主螢幕即時監控」→「自動切換」。
- 2. 將滑鼠游標移到「所有攝影機自動切換」,然後點擊 🔾。
- 3. 所有自定義視圖開始自動切換。



圖 5-5 自動切換自定義視圖

4. 可選操作:可執行以下操作。

暫停/恢復自動切換:點選 或 動 暫停/恢復自動切換。

上一頁/下一頁:點擊 或 顯示上/下一隻攝影機畫面。

設定輪巡時間:停止當前自動切換後·點擊 《 或 》 減少/增加自動切換駐留時間·或點選頁面底部的「20s」更改自動切換輪巡時間。您也可以點選「自定義輪巡時間」,根據需要設定停留時間。例如·如果您將時間間隔設定為 10 秒·則每隻攝影機畫面將顯示 10 秒·然後切換到下一隻。

5.5 PTZ 控制

客戶端軟體為具有平移/傾斜/變焦功能的攝影機提供 PTZ 控制。在雲台控制過程中,您可以設定預置位、巡視和模式,還可以打開一個新的雲台控制視窗。



設備應支援 PTZ 功能。

5.5.1 PTZ 控制面板

客戶端軟體透過 PTZ 控制面板提供雲台控制操作,如檢測、速度、放大、縮小等。您也可以打開一個新的視窗來控制雲台。

〕 說明

雲端P2P設備只支援雲台上下左右移動。

表 5-3 PTZ 控制面板上的圖示

| 图示 | | | |
|--|---------|--|--|
| 凹八 | 121冊 | 加加 | |
| U | 自動旋轉 | 點擊或按住滑鼠左鍵可轉動 PTZ | |
| | 速度控制 | 拖動滑塊調整雲台移動速度 | |
| at a | 焦距放大/縮小 | 放大以查看遠方影像;縮小以查看全景影像 | |
| • • | 焦距前調/後調 | 點選焦點前調,向前移動焦點,可看清楚遠方事物 點選焦點後調,向後移動焦點,可看清楚近方事物 | |
| \$ | 光圈 +/- | 用於調整影像的亮度。光圈越大,進光量越多、影像越亮 | |
| a D | 3D 定位 | 使用滑鼠左鍵點擊影像中的所需位置,向右下方拖動一個矩形區域,球機會將位置移動到畫面中心並允許矩形區域放大。使用滑鼠左鍵往左上方拖動一個矩形區域,球機會將位置移動到中心並允許矩形區域縮小 | |
| 33 | 輔助對焦 | 點選該圖示可自動對焦 | |
| 0.3 | 鏡頭重置 | 初始化鏡頭並再次對焦來獲得清晰的圖像 | |
| 監選該圖示來啟動補光燈 燈光 燈光 此功能需要設備有補光燈時才有作用。 | | 〕 說明 | |
| 0 | 擦拭器(雨刷) | 使用擦拭器(雨刷)清除相機鏡頭上的灰塵. | |

Guarding Vision 客戶端軟體 使用手冊

| 圖示 | 名稱 | 描述 | |
|------------|---|--|--|
| [4] | 手動追踪 | 對於具有自動追踪功能的快速球,可以點擊圖示,透過點 擊畫面來手動追踪目標 | |
| ≡ | 選單 | 對於類比快速球·點選 三 可顯示其選單。選單的詳細說明請參考球機使用手冊。 | |
| S | 一鍵巡邏 | 對於具有一鍵巡邏功能的快速球,點擊圖示,在一段時間不活動(靜止)後,快速球從 1 號預定位置到 32 號預定位置依次巡邏。駐留時間設定請參考球機使用手冊 | |
| <u> </u> | 一鍵駐留 | 對於具有一鍵駐留功能的快速球,點擊圖示,快速球將當前視圖保存到預設No.32。設備在一段時間不活動(停車時間)後自動開始在預設的 32 號位置停車。駐留時間設定請參考球機使用手冊。 | |
| <u>888</u> | 啟用手動鏡頭 說明 建議您在環境溫度低於 0°C 時再啟用此功能,否可能會影響鏡頭工作 | | |
| @ | 啟用手動除冰 | 啟用此功能可透過擦去附著在 PTZ 攝影機上的冰來確保 攝影機性能 | |
| (A) | 手動人臉抓拍 | 點擊此圖示,按住鼠標左鍵選擇畫面中的人物進行人臉抓 拍。圖片會上傳到伺服器上查看 | |
| S | 同步 FOV | 對於熱成像攝影機,點擊圖示可將光學鏡頭的視野與熱成像鏡頭的視野同步 | |
| [0] | 區域曝光 | 對於快速球·點擊圖示並在畫面上繪製一個矩形來增加該 區域的曝光效果 | |
| % | 區域對焦 | 對於快速球·點擊圖示並在畫面上繪製一個矩形來增加該 區域的對焦效果 | |

Guarding Vision 客戶端軟體 使用手冊

| 圖示 | 名稱 | 描述 |
|----|-------|--|
| 0 | 布防和追踪 | 對於支援布防和追踪的攝影機·點擊圖示並在實時視圖中 選擇目標(人或車輛)以布防和跟踪該目標 |

5.5.2 設定預設點、巡航和軌跡

雲台控制支援設定和調用預設點、巡航和軌跡。

| 任務 | 定義 | 操作 |
|-----|---|---|
| 預設點 | 預定將關鍵區域連接到移動 PTZ 位置和狀態。監控人員利用它快速定位到重點區域。雲台透過發送設定預設點,記錄變焦、對焦、光圈的位置和狀態。執行呼叫預設點時,雲台將會快速移動到設定位置 | 如何設定:從預設點列表中選擇一個預設點 → 將攝影機轉動到所需位置 → 點選「□」儲存預設點 如何調用:點選「□」 |
| 巡航 | 透過記憶巡航功能,可以精確記錄運動軌跡和在某個位置的停留時間。點選「移動軌跡」,雲台將會完全按照記憶的路徑開始移動。 | 如何設定:點選「 <mark>→</mark> 」到巡航設定頁面 點選「⑥」開始錄製巡航 → 點選方向 鍵紀錄巡航軌跡 → 點選「⑥」停止錄 製 |
| 軌跡 | 軌跡是使用者使用一組自訂的預設 點·指定掃描軌跡的功能。兩個預設 之間的巡視以設定的速度和時間進行 | 如何設定:點選「♥」到軌跡設定頁面 點選「♥」→選擇預設點,設定移動 速度和停留時間 → 點擊「確定」 如何調用:點選「♥」 |

□ 說明

設定軌跡之前,您應該事先設定至少兩個預設點。

5.6 自訂視窗分割

客戶端軟體提供了多種預設的視窗分割。還可以根據需要設定自訂視窗分割。

步驟:

□ 說明

最多可自定 5 種視窗分割。

- 1. 點選左上角 # 進入功能選單,點擊「主螢幕即時監控」,進入預覽頁面。
- 點選即時瀏覽或回放工具欄上的「■」・打開視窗分割面板。



圖 5-6 新增自訂視窗分割

- 3. 點選「新增」來打開添加自定分割視窗。
- 4. 在尺寸欄中輸入水平和垂直格數,點選「儲存」變更設定。

道 說明

遠端播放最多可同時播放 16 個視窗, 超過 16 個視窗的自定分割視窗無效。

- 5. 可選操作:選擇自定義的分割方式,進行重新命名、設定尺寸、合併/還原拼接視窗等操作。
- 6. 點選「儲存」變更設定。



圖 5-7 新增自訂視窗分割

5.7 手動錄影和擷取

即時瀏覽時,您可以手動錄製影像和截圖,然後在電腦上檢視錄製的影像檔案和截圖。

5.7.1 手動錄製影像

手動錄影功能允許在即時預覽頁面手動錄製現場影像,您可以將影像檔案儲存在電腦中。

步驟:

[] 說明

雲端 P2P 設備在即時預覽頁面不支援手動錄影。

- 1. 點選左上角 # 進入功能選單,點擊「主螢幕即時監控」,進入預覽頁面。
- 2. 執行以下操作之一開始手動錄影。
 - 在即時視圖中將滑鼠游標移動到視窗來顯示工具欄並點選工具欄中的「◉」。
 - 在某一視窗按滑鼠右鍵出現選單,然後點選選單上的「開始錄影」。

圖示從 ● 變為 🞧 · 視窗右上角會出現錄影符號 🧑 •

3. 點擊「6」停止手動錄製。

錄製的影像檔案會自動儲存到電腦,桌面右下角會跳出一個帶有保存路徑的小視窗。

〕 說明

錄製影像檔案的儲存路徑可在「維護與管理」列進行設定。有關詳細說明,請參考 21.7 設定檔案儲存路徑。

5.7.2 查看本機影像

您可以檢視儲存在電腦中錄製的影像檔案。

在開始之前

錄製現場影像。

步驟:

1. 點擊右上角主選單「〓」 → 「檔案」 → 「開啟影像檔」,進入影像檔案頁面。

Guarding Vision 客戶端軟體 使用手冊

- 2. 從群組列表中選擇要搜尋錄製影像檔案的攝影機或主機。
- 3. 在視窗左下角指定搜尋的「開始時間」和「結束時間」。
- 4. 點擊「搜尋」。在指定的時間範圍內所有的影像檔案會以縮圖格式顯示在頁面上。
- 5. 可選操作:搜尋後可執行以下操作。

刪除影像檔案:選擇視影像檔案,點選「刪除」刪除影像檔案。

發送電子郵件:選擇影像檔案,然後點選「郵箱」發送附有所選影像檔案的電子郵件通知。

」 說明

要發送電子郵件通知·需要提前設定電子郵件信箱。有關詳細說明·請參考 **21.10 設定電子郵件參數**。

另存檔案:選擇影像檔案,然後點選「另存新檔為」儲存影像檔案的新副本。

回放: 滑鼠左鍵雙擊影像檔案開始本機回放。

5.7.3 截圖

您可以在即時預覽中擷取圖片。

步驟:

- 在即時預覽中將滑鼠游標移動到視窗來顯示工具欄並點選工具欄中的「■」。
- 在某一視窗按滑鼠右鍵出現選單,然後點選選單上的「截圖」。 擷取的圖片會自動儲存到電腦,桌面右下角會跳出一個帶有保存路徑的小視窗。

[] 說明

截圖的儲存路徑可在「維護與管理」列進行設定。有關詳細說明,請參考 **21.7設定檔案儲存路徑**。

5.7.4 檢視截圖

在即時瀏覽中的截圖儲存在運行客戶端軟體的電腦中。如果需要,您可以檢視截圖。

在開始之前

在即時瀏覽中截圖。

步驟:

- 1. 點擊右上角主選單「〓」 → 「檔案」 → 「開啟截圖檔」,進入截圖檔案頁面。
- 2. 從群組列表中選擇要搜尋截圖的攝影機或主機。
- 3. 在視窗左下角指定搜尋的「開始時間」和「結束時間」。
- 4. 點擊「搜尋」。在指定的時間範圍內所有截圖會以縮圖格式顯示在頁面上。
- 5. 可選操作:搜尋後可執行以下操作。

放大圖片:滑鼠左鍵雙擊圖片縮圖將其放大以獲得清楚的視圖。

列印圖片:選擇截圖,點選「列印」,列印出選中的圖片。

刪除圖片:選擇截圖,點選「刪除」,刪除選中的圖片。

發送電子郵件:選擇截圖,點選「郵箱」發送附所選圖片的電子郵件通知。

另存檔案:選擇截圖,點選「另存新檔為」儲存圖片的新副本。

5.8 即時回放

即時回放會顯示過去一段時間錄影,您可以在主螢幕即時瀏覽頁面上立即回放影像,並在需要時立即查看。

在開始之前

錄製影像檔案並儲存在設備上,如 DVR、NVR 內的硬碟、網路攝影機上的 SD/SDHC 卡,或儲存在雲端硬碟上。

步驟:

1. 點選左上角 進入功能選單,點擊「主螢幕即時監控」並開啟某一攝影機或群組的即時瀏覽。

- 2. 可執行以下操作之一,顯示即時回放的時間長度。即時回放的時間長度為 30 秒、1 分鐘、3 分鐘、5 分鐘、8 分鐘和 10 分鐘的列表。
 - 將滑鼠游標移到即時預覽視窗·在視窗右下角出現工具欄·點擊「⑩ 切換到即時回放」。
 - 滑鼠右鍵點擊即時預覽視窗出現選單,在選單上選擇「切換到即時回放」。
 - 將滑鼠游標移動到「自定義視圖」列表上的自定義視圖節點,然後點選 🗩。
- 3. 在回放時間長度列表中選擇一個時間長度開始即時回放。

舉例

如果選擇 3 分鐘,且當前即時瀏覽時間為 09:30:00,則即時回放將從 09:27:00 開始。 在即時回放過程中,視窗底下會出現時間條,右上角會出現一個回放圖示 🔠。

4. 可選操作:再次點選 🕑 停止即時回放並返回即時瀏覽。

5.9 魚眼攝影機的即時瀏覽

對於魚眼攝影機,您可以在魚眼模式下啟動即時瀏覽,設定預設點、巡邏與雲台控制。

5.9.1 在魚眼模式下執行即時瀏覽

在魚眼攝影機的即時瀏覽過程中·將顯示整個廣角視圖。但是您可能難以檢視某些細節。為了解決這個問題,您可以使用魚眼展開模式。魚眼展開可以在多種模式下擴展影像:180°全景、360°全景、雲台、半球等,讓您可以清晰地檢視影像。

在開始之前

確認電腦已安裝 Microsoft DirectX 套件。

步驟:

- 1. 點選左上角 **罪** 進入功能選單·點擊「主螢幕即時監控」並開啟魚眼攝影機的即時瀏覽。
- 2. 進入魚眼展開模式。
 - 滑鼠右鍵點擊瀏覽視窗並選擇「魚眼展開」。
 - 點選工具欄中的 ◎ · 有關設定工具欄的詳細說明·請參考 21.8 設定工具欄上顯示的 圖示 ·



圖 5-8 魚眼模式下的即時瀏覽

開啟魚眼展開功能後,點選瀏覽視窗左下角的 **○** · 打開「安裝方式」和「展開模式」選擇 面板。

根據魚眼攝影機的實際安裝位置選擇其安裝方式。

根據需要選擇即時瀏覽的展開模式。

魚眼:在魚眼視圖模式下,顯示攝影機的整個廣角視圖。這種視圖模式被稱為魚眼,因為它近似於魚的凸眼的視覺。鏡頭產生大面積的曲線圖像,同時扭曲圖像中物體的視角和角度。

全景:在全景視圖模式下,透過一些影像校準方法將失真的魚眼影像轉換為正常影像。

PTZ 雲台:雲台視圖是魚眼視圖或全景視圖中某個定義區域的特寫視圖,它支援電子雲台功能,也稱為 e-PTZ。

[] 說明

每個 PTZ 視圖都在魚眼視圖和全景視圖上標有特定的導航框。您可以拖動魚眼視圖或全景視圖上的導航框來調整雲台視圖,或拖動雲台視圖將視圖調整到所需的角度。

半球:透過半球模式,您可以拖動圖像並以直徑為中心旋轉,以便將視圖調整到所需的角度。

AR半球:AR 半球模式遠近重疊圖像,以便您可以在廣角下查看立體圖像。

圆筒:在圓筒模式下,影像為柱面狀態。

可選操作:在魚眼模式下啟動即時預覽後可執行以下操作。

截圖:在視窗上點擊滑鼠右鍵,然後點選「截圖」在即時預覽過程中擷取圖片。

全螢幕畫面:在全螢幕畫面時可點選「離開全螢幕」在視窗狀態時可點選「全螢幕畫面」。

5.9.2 魚眼模式下的雲台控制

在魚眼模式下,您可以控制雲台來調整雲台視窗。

[] 說明

控制面板因設備不同而異。

PTZ 控制面板提供以下功能。

- 選擇雲台視窗,點擊方向按鈕調整視角。或拖動魚眼或全景窗口中的編號標籤來改變雲台窗口的視角。
- 選擇一個雲台視窗·點擊「**U**」開始自動掃描(水平方向旋轉攝影機)·再次點擊停止自動掃描。
 - 拖曳滑標 ── 可調整雲台移動的速度。

5.9.3 設定預設點和軌跡

| 任務 | 定義 | 操作 |
|-----|------------------------|---------------|
| | 預設點將關鍵區域鏈接到移動 PTZ 位置和狀 | 如何設定:從預設點列表中選 |
| | 態。 監控人員利用它快速定位到重點區域。移 | 擇一個預設點→將攝像機轉動 |
| 預設點 | 動雲台透過發送設定預設命令·記錄變焦、對焦、 | 到所需位置→點擊 🖺 |
| | 光圈的位置和狀態。執行呼叫預置命令時,移動 |) T T)) |
| | 雲台快速移動到設定位置,恢復到設定狀態 | 調用方式:點擊 ▶ |

Guarding Vision 客戶端軟體 使用手冊

| 任務 | 定義 | 操作 |
|----|--|---------------------------------------|
| 軌跡 | 軌跡是用戶使用一組自訂的預設指定掃描軌跡 的功能。兩個預設之間的巡視以設定的速度和時 間進行 | 如何設定:點擊「●」開始錄 製軌跡,設定速度和時間→點 擊儲存 |
| | 間進行 | 調用方式:點擊 🕞 |

5.10 執行智慧聯動

支援智慧聯動功能的半球或槍型攝影機可以根據您的需求定位或追踪目標。

道 說明

- 此功能僅支援特定的半球或槍型攝影機。
- 需要在半球或槍型攝影機附近安裝具有自動追踪功能的快速球。

5.10.1 設定智慧聯動規則

進行智慧聯動前,需要設定半球或槍型攝影機的智慧聯動規則,包括設定 VCA 偵測規則、 聯動球機、校準攝影機和球機。

設定入侵偵測規則

您可以為半球或槍型攝影機設定 VCA 偵測規則,當觸發 VCA 事件時,客戶端軟體可以觸發球機追踪目標。這裡以入侵偵測為例。

步驟:

- 1. 打開「維護與管理」頁面並選擇一個半球或槍型攝影機。
- 點選「♠」→「基礎設定」→「事件」→「智慧事件」,進入規則設定頁面。
- 3. 選擇「區域入侵」作為事件類型。
- 4. 點擊「繪製偵測區域」在預覽畫面上繪製偵測區域。
- 5. 點擊「儲存」變更設定。

連結快速球

設定半球或槍型攝影機的智慧聯動時,可以將攝影機與球型攝影機聯動,並設定球型攝影機的雲台位置進行追踪。

步驟:

- 1. 打開「維護與管理」頁面並選擇一個半球或槍型攝影機。
- 2. 點選「◎」→「進階功能」→「智慧連動」,進入智慧連動頁面。
- 3. 點選顯示窗口中的登入,打開快速球登入窗口。
- 4. 輸入球機的 IP 位址、埠號、帳號和密碼。
- 5. 點選「登入」登入球機。
- 6. 點擊 PTZ 並使用方向箭頭將球機調整到水平位置。

接下來做什麼

校準半球或槍型攝影機連結的快速球,請參考下方「自動校準攝影機與快速球」或「手動校準攝影機和快速球」說明。

自動校準攝影機與快速球

設定半球或槍型攝影機的智慧聯動規則時,應校準攝影機和快速球。校準有分自動和手動兩種模式,這裡介紹自動校準。

步驟:

打開「維護與管理」頁面並選擇一個半球或槍型攝影機。

點選「◎」→「進階功能」→ 「智慧連動」,進入智慧連動頁面。

在校準頁面的右下角選擇校準模式為「自動校準」。

移動和放大/縮小快速球視圖,確保快速球和攝影機的即時預覽畫面相同。

點擊「儲存」變更設定。

手動校準攝影機和快速球

設定半球或槍型攝影機的智慧聯動規則時,應校準攝影機和快速球。校準有分自動和手動兩種模式,這裡介紹手動校準。

步驟:

- 1. 打開「維護與管理」頁面並選擇一個半球或槍型攝影機。
- 2. 點選「◎」→「進階功能」→「智慧連動」,進入智慧連動頁面。
- 3. 在校準頁面的右下角選擇校準模式為「手動校準」。
- 4. 從列表中選擇站點 1,然後點擊 十 即時預覽頁面中央會出現一個藍色十字,右側顯示 所選站點的數字縮放視圖。
- 5. 重複上面步驟增加其他手動校準點。
- 6. 在即時預覽頁面中均勻調整四個校準點之間的距離。
- 7. 選擇第一個校準點,站點 1 的數字縮放視圖出現在右側。。
- 8. 移動和放大/縮小快速球視圖·確保快速球和攝影機的預覽畫面與所選站點的數字縮放視圖相同。
- 9. 點選 份 儲存當前站點位置,重複步驟 6、7、8 設定其他站點的位置。
- 10. 點擊「儲存」變更設定。

5.10.2 啟用智慧聯動

在即時預覽時,您可以啟用智慧聯動,來定位或追踪球型攝影機視圖中出現的目標。

在開始之前

為半球或槍型攝影機設定智慧聯動規則。

步驟:

進入主螢幕預覽頁面,啟動半球或槍型攝影機的即時預覽。

滑鼠右鍵點擊時即預覽視窗出現選單,然後在選單中選擇「智慧聯動」。當設定的 VCA 規則觸發時,聯動球機進行目標追蹤,目標框由綠色變為紅色。

5.11 熱成像即時瀏覽

對於熱像儀,您可以在即時瀏覽過程中檢視火源訊息和溫度。您還可以手動測量溫度以獲取即時瀏覽畫面中的溫度訊息。

5.11.1 在即時瀏覽期間檢視火源訊息

在開始之前

設定熱成像設備的警報規則,詳細說明請參考該設備使用手冊。

步驟:

1. 進入主螢幕即時預覽頁面並啟動熱像儀的即時預覽。

2. 右鍵點擊預覽視窗出現選單,然後在選單中選擇「檔案來源資訊」來顯示火源資訊。

顯示火源區域:溫度高於設定閾值的區域。

尋找最高溫度區:標出火源區域內溫度最高的區域。它被標記為綠色。

顯示火源目標:設備與火源之間的距離。

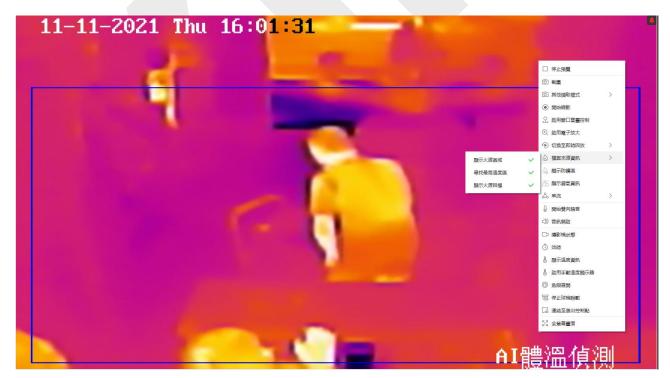


圖 5-9 檢視火源訊息



圖 5-10 即時瀏覽影像中的火源訊息

5.11.2 在即時瀏覽影像上顯示溫度訊息

觀看即時瀏覽影像時,可以顯示或隱藏場景的即時溫度訊息。

在開始之前

- 將設備的 VCA 資源類型(IE端:系統→系統維護→VCA資源類型)切換為「溫度測量+ 行為分析」。
- 開啟設備測溫功能,設定測溫規則,詳細說明請參考設備使用手冊。

步驟:

- 1. 進入主螢幕即時預覽頁面並啟動熱像儀的即時預覽。
- 2. 將場景調整到設定測溫規則的區域。
- 3. 右鍵點擊預覽視窗出現選單,在選單中選擇「顯示溫度資訊」,溫度顯示在即時瀏覽視 窗上。
- 4. 點擊圖片檢視詳細的溫度資訊。

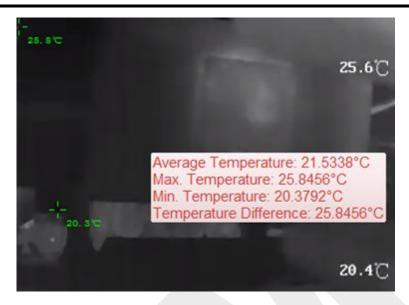


圖 5-11 即時瀏覽影像上的溫度資訊

5. 可選操作:再次右鍵點擊出現選單,可選「隱藏溫度資訊」來隱藏溫度訊息。

5.11.3 手動測量溫度

在熱像儀即時瀏覽過程中,您可以點擊即時瀏覽影像上的任意位置,顯示不同點的溫度,快速定位火源。

步驟:

[] 說明

- 測量的溫度將在影像上顯示 5 秒鐘。
- 只能顯示一個點的溫度。
- 當多個客戶端軟體同時瀏覽一台熱成像攝影機的即時預覽時,如果其中一個客戶端增加 或刪除測量點,其他客戶端的即時預覽也會受到影響。如果所有用戶停止攝影機的即時 預覽,測量點將被清除。
- 1. 進入主螢幕即時預覽頁面並啟動熱像儀的即時預覽。
- 2. 右鍵點擊視窗出現選單,選擇「顯示溫度資訊」。
- 3. 點擊即時預覽視窗顯示該位置的溫度,點擊點的溫度顯示在影像上。

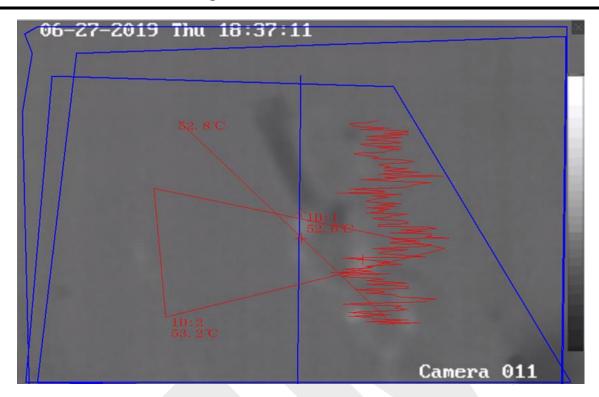


圖 5-12 手動測量某點的溫度

5.11.4 顯示火源偵測遮蔽區域

火源偵測遮蔽區域是一個預先設定的區域,可以在火源偵測中遮蔽某自定區域。在即時瀏覽 期間,您可以顯示影像上的區域。

右鍵點擊視窗出現選單,選擇顯示屏蔽區域。 屏蔽區域將顯示在攝像機的熱圖像上。

記 說明

- 需要設備支援該功能。
- 確保已啟用並設定火源偵測遮蔽功能。 有關詳細說明,請參考設備使用手冊。

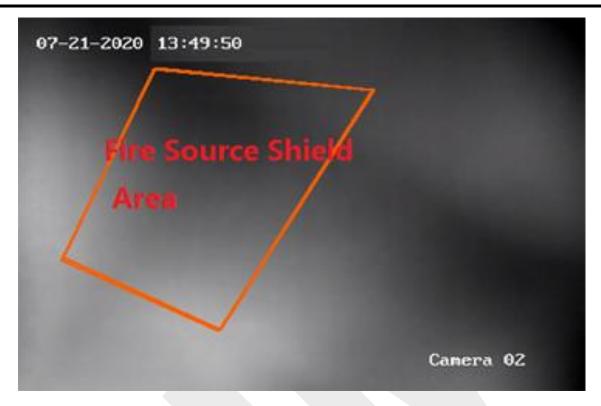


圖 5-13 火源遮蔽區域

5.11.5 顯示廢氣資訊

對於支援廢氣訊息檢測的設備,您可以啟用該功能在即時瀏覽時顯示廢氣資訊。在即時瀏覽視窗中,點擊右鍵出現選單後可選擇即時瀏覽廢氣資訊。



圖 5-14 顯示廢氣資訊

5.12 低頻寬即時預覽

在網絡帶寬較低的情況下,由於帶寬限制,視頻流的速度可能會慢很多。 為了為低帶寬用戶以較低的流傳輸速度提供正常質量,客戶端在低帶寬模式下提供實時視圖。 在此之前,您需要先設置流媒體協議並執行其他操作。

有關設定的詳細說明,請參考 **附錄C. C4-如何在較低網路頻寬時獲得更好的即時預覽和回放** 性能?

5.13 更多功能

即時預覽還支援更多功能,包括副螢幕預覽、數位變焦、零頻道、雙向語音、攝影機狀態和同步。

副螢幕預覽

在不同的副螢幕上顯示即時影像,方便預覽多個監控場景。

[道] 說明

最多支援 3 台輔助螢幕。

數位變焦

拖動滑鼠由邊在右下/左上方向繪製矩形區域來放大或縮小繪製區域。 或者使用滑鼠滾輪在數位縮放模式下放大或縮小視圖。

零頻道

對於設備的零頻道,按住 Ctrl 鍵點擊滑鼠左鍵兩下顯示具體通道。 按住 Ctrl 鍵並再次雙擊恢復。

雙向語音

雙向語音功能可實現攝影機的語音通話。不僅可以即時預覽,還可以獲得來自攝影機的即時聲音。如果設備有多個雙向語音頻道,您可以選擇一個頻道啟動雙向語音。

[〕〕 說明

- 雙向語音同一時間只能用於一台攝像機。
- 雲端 P2P 設備不支援雙向語音。

攝影機狀態

可偵測並顯示攝影機狀態,如錄影狀態、訊號狀態、連接數等。狀態訊息每 10 秒更新一次。

同步

同步功能提供了一種將設備時間與運行客戶端軟體的電腦時間同步的方法。

設定串流類型

自動更改串流類型:攝影機根據其顯示視窗大小選擇串流類型。當視窗分割數小於 9 時,串流類型為主碼流,否則為子碼流。

提供三種設定串流類型的方法:

- 在資源列表中·將滑鼠游標懸停在攝影機名稱上·點擊「・・・」→「串流」·或點選「自動 改變碼流類型」。或者您可以對一個設備群組執行此操作·為該組中的所有設備設定串流 類型。
- 點選主螢幕即時預覽工具欄中的● 光選擇串流類型。有關編輯工具欄的詳細說明,請參閱 21.8 設定工具欄上顯示的圖標。
 - 滑鼠右鍵點擊即時預覽視窗出現選單後,點選串流選擇攝影機的碼流類型。

〕 說明

此功能需要設備支援。

在全螢幕模式下鎖定客戶端軟體

進入全螢幕模式後,按鍵盤上的 Ctrl + L 鎖定客戶端軟體。鎖定螢幕後,將無法在當前視窗分割模式下操作客戶端軟體,包括其他視窗。點擊上方的「取消鎖定」,輸入客戶端軟體的登入密碼,點擊「取消鎖定」,即可解鎖。

第六章 遠端回放

設備根據錄影時間表錄製影像。您可以檢視儲存伺服器和本地設備中儲存的影像檔案.還原事件發生的過程,進行事後分析和進一步判斷。儲存有價值的影像片段可以作為影像分析基礎材料。客戶端軟體支元多種回放模式,如:VCA 回放、事件回放等。

〕 說明

回放方式有兩種:一種是在主螢幕即時預覽頁面中即時回放(詳見 **5.8 即時回放**),另一種 為在遠端回放中搜尋影像檔案並播放影像檔案。本章節只介紹遠端回放中的回放。

6.1 流程圖

請按照以下流程圖中的步驟進行回放。

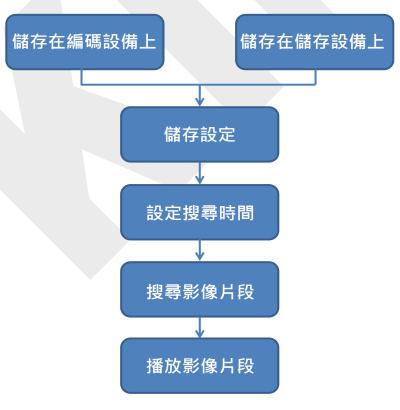


圖 6-1 遠端回放步驟

■ 儲存設定:設定錄影配置來定義攝影機何時開始錄影及影像片段的儲存位置。有關詳細說明,請參考 6.2 遠端儲存設定。

6.2 遠端儲存設定

影像檔案和拍攝的圖片可以儲存在本地設備的硬碟、雲端硬碟或 SD 卡上,也可以儲存在已 連接的儲存伺服器上。

6.2.1 在 NVR、DVR 或網路攝影機上儲存圖片和影像

一些本地設備,包含 NVR、DVR 和網路攝影機,可以為本地設備的頻道設定錄影排程或擷取計劃。

在開始之前

確認新安裝的儲存設備已格式化。有關詳細說明,請參考 6.2.2 格式化儲存伺服器的硬碟。當您需要將圖片和影像檔案儲存在 NVR、DVR 或網路攝影機等編碼設備上時,請執行此任務。

步驟:

li 說明

透過擷取計畫拍攝的圖片儲存在本地設備上,可以在設備的遠端設定頁面進行搜尋。

- 1. 點選左上角

 雖 進入功能選單,點選畫面右側維護與管理欄位中的「存儲計畫」。
- 2. 在攝影機群組列表中選擇攝影機。
- 3. 將「存儲計畫」區域中的「設備本地存儲」上的「錄影排程」或「截圖」開關設定打開· 來啟用設備本地錄影或截圖。
- 4. 從「排成範本」下拉列表中選擇錄影或截圖範本。

整天範本:全天連續錄影。

週間範本:從工作日的上午 8:00 到晚上 8:00 連續錄影。

事件範本: 全天事件觸發記錄。

範例 01 到 08:特定時間表的固定範例,如果需要可以編輯範例。

自訂:根據需要自訂範例。

□ 說明

如果需要編輯或自訂範例,請參考 6.2.4 錄影排程範例 或 6.2.5 擷取計畫範例。

5. 點選錄影排程的「進階設定」,設定錄影進階參數。

[〕] 說明

顯示的項目因設備而異。

預錄:通常用於事件觸發記錄,想在事件發生之前進行記錄。

後錄:事件觸發後,還可以錄製一定時間的影像。

保留影像檔案:影像檔案在儲存設備中的保留時間,一旦超過,檔案將被刪除。如果該值

設定為 0,檔案將被永久保存。

冗餘錄影:不僅可以將影像檔案儲存在 R/W HDD 中,還可以將其儲存在冗餘硬碟中。

錄製聲音:錄製帶聲音或不帶聲音的影像檔案。

視頻流:選擇錄製的碼流類型。

① 說明

對於特定類型的設備·可以選擇雙碼流同時記錄攝影機的主碼流和子碼流·在此模式下,您可以在遠端播放過程中切換碼流類型。播放時切換碼流請參考 **6.4** 一般播放。

6. 點選截圖計畫的進階可以設定截圖進階參數。

解析度:選擇連續錄影或事件擷取圖片的分辨率。

圖片品質:設定連續錄影或事件擷取圖片的品質。

間隔:是指兩次截圖之間的時間間隔。

拍攝的圖片編號:設定事件擷取的圖片編號。

- 7. 可選操作:點擊畫面右上角「圖 複製到」將錄影排程設定複製到其他頻道。
- 8. 點選「儲存」變更設定。

6.2.2 在儲存設備上儲存影像

您可以將增加的編碼設備錄製的影像片段儲存在客戶端管理的儲存設備上。

您可以向客戶端軟體增加儲存設備,用於儲存影像軟體,並可以搜尋檔案進行遠端播放。存儲設備可以是 CVR (中央錄影機)或 NVR。

將儲存伺服器增加到客戶端軟體

您可以在客戶端軟體增加儲存伺服器,用於儲存編碼設備的影像檔案。

步驟:

- 1. 點選左上角 🔡 進入功能選單,點選畫面右側維護與管理欄位中的「設備管理」。
- 2. 在左側功能選單中「設備管理」→「設備」可看到已添加的設備在列表中
- 3. 新增 Guarding Vision儲存伺服器。
 - 您可以新增線上儲存伺服器。有關詳細說明,請參考 3.2.1 新增單個或多個線上設備。
 - 您可以透過 IP 位址或區域名稱新增儲存伺服器。有關詳細說明,請參考 3.2.2 透過 IP 位址或區域名稱新增設備。

格式化儲存伺服器的硬碟

您應該將儲存伺服器的硬碟格式化為影像檔案儲存。

執行此任務來格式化儲存伺服器的硬碟。

步驟:

[] 說明

硬碟格式化是預先分配磁碟空間進行儲存,格式化後的硬碟的原始資料不會被刪除。

- 1. 點選左上角 🎛 進入功能選單,點選畫面右側維護與管理欄位中的「設備管理」。
- 2. 在左側功能選單中「設備管理」→「設備」可看到已添加的設備在列表中
- 3. 點選 ②
- 4. 點選「儲存」→「硬碟管理」,進入硬碟管理視窗。
- 5. 從表格中勾選硬碟並點選「格式化」,您可以從進度欄查看格式化過程,格式化後的硬碟狀態從「未格式化」變成「正常」狀態。

設定儲存配置

當儲存伺服器可用時,您可以設定攝影機的錄影排程。

在開始之前

新安裝的儲存設備內硬碟需要格式化。

步驟:

- 1. 點選左上角

 雖 進入功能選單,點選畫面右側維護與管理欄位中的「存儲計畫」。
- 2. 在攝影機群組列表中選擇攝影機。
- 3. 從存儲伺服器下拉列表中選擇一個儲存伺服器。
- 4. 將錄影排程功能開啟來啟用儲存影像。
- 5. 從下拉列表中選擇用於錄製的錄影排程。

□ 說明

如果您需要編輯或自訂排程,請參考 6.2.4 設定錄影排程。

6. 可選操作:在錄影排程中·點選「進階」設定「預錄時間」、「後錄時間」、「碼流類型」等參數。

道 說明

Guarding Vision儲存伺服器只支援主碼流。

7. 點選「儲存」變更設定。

6.2.3 在電腦中儲存圖片和附加訊息

您可以將圖片和熱度圖、人數統計數據、道路交通數據等附加訊息儲存到電腦。

步驟:

- 2. 在攝影機群組列表中選擇攝影機。
- 3. 在「儲存在PC上」欄位。

圖片存儲:儲存事件發生時攝影機的警報畫面。您可以點選「系統參數設定」→「事件圖

片儲存」修改圖片的儲存路徑。

附加資訊存儲:將附加資訊(例如熱度圖、人數統計數據等)儲存在電腦中。

4. 點選「儲存」變更設定。

6.2.4 設定錄影排程範本

您可以編輯錄影排程範本,或自訂錄影排程範本。

步驟:

- 1. 點選左上角

 進入功能選單,點選畫面右側維護與管理欄位中的「存儲計畫」。
- 2. 啟動錄影排程功能,從排程範本下拉列表中選擇範例 01 到範例 08,然後點選「編輯」。
- 3. 在時間線上拖動,當滑鼠游標變為 💋 時可輸入所選範本的時間區段。

持續截圖:正常和連續錄影,計劃時間條呈現藍色。

事件回放:錄影由事件觸發。計劃時間條呈現土黃色。

命令:命令觸發的錄影。計劃時間條呈現綠色。

[〕〕 說明

命令觸發錄影僅適用於將 ATM DVR 添加到客戶端軟體時的 ATM 交易。

ii 說明

在錄影時間表中,每天最多可以設定 8 個時間段。

4. 可選操作:設定時間區段後,您可以進行以下操作:

移動:拖動時間段以在光標變為 🤊 時移動它。

延長或縮短:選擇一個時間段,當光標變為 💬 時,將其延長或縮短。

設定準確時間:點擊時間段可以設定該時間段的準確開始時間和結束時間。

删除:選擇設定的排程時間段,點選 ื 删除。

全部刪除:點選 💆 可刪除所有設定的時間段。

複製到:選擇一個日期並點擊 🎒 將該日期的時間段設定複製到其他日期。

- 5. 可選操作:對於範例 01-08, 您可以根據需要編輯範例名稱。
- 6. 點選「確定」儲存變更。

道 說明

如果選擇自訂範例,您可以選擇另存為日程範例,然後自訂範例可以儲存為範例 01 到 08。

6.2.5 設定截圖排程範例

您可以編輯截圖排程範例,或自訂截圖排程範例。

步驟:

- 1. 點選左上角 🔡 進入功能選單,點選畫面右側維護與管理欄位中的「存儲計畫」。
- 2. 啟動截圖功能,從排程範本下拉列表中選擇範例 01 到範例 08,然後點選「編輯」。
- 在時間線上拖動,當滑鼠游標變為 ∠ 時可輸入所選範本的時間區段。

持續截圖:正常和連續錄影。計劃時間條呈現藍色。

事件回放:錄影由事件觸發。計劃時間條呈現土黃色。

4. 可選操作:設定時間區段後,您可以進行以下操作:

移動:拖動時間段以在光標變為 🧖 時移動它。

延長或縮短:選擇一個時間段,當光標變為 時,將其延長或縮短。

設定準確時間:點擊時間段可以設定該時間段的準確開始時間和結束時間。

删除:選擇設定的排程時間段,點選 🌂 删除。

全部刪除:點選 可刪除所有設定的時間段。

複製到:選擇一個日期並點擊 🎒 將該日期的時間段設定複製到其他日期。

- 5. 可選操作:對於範例 01-08, 您可以根據需要編輯範例名稱。
- 6. 點選「確定」儲存變更。

6.3 回放工具欄

在遠端回放上回放影片時,您可以操作工具欄中的工具來實現不同的功能。

〕 說明

不同回放模式下的工具可能不同。在本節中將介紹攝影機回放頁面中的工具。



圖 6-2 回放工具欄

表 6-1回放工具圖示說明

| 圖示 | 圖示名稱 | 說明 | | | |
|-----------------------|--------|--------------------------------------|--|--|--|
| 4 | 反向播放 | 反向播放影像檔案 | | | |
| п/▶ | 暫停/播放 | 暫停/播放影像檔案 | | | |
| × | 關閉所有 | 關閉所有正在播放的影像檔案 | | | |
| 4 | 單幀(反向) | 按幀反向播放影像檔案 | | | |
| I | 單幀 | 按幀播放影像檔案 | | | |
| »/« | 慢轉/快轉 | 設定播放速度,根據速度慢或快播放影像檔案 | | | |
| ** | 音量 | 點擊此圖示可打開/關閉聲音並調整音量。 | | | |
| X | 剪下 | 設定剪輯的開始和結束時間·並將剪輯的影像檔案下載到本 機磁碟 | | | |
| <u>±</u> | 下載 | 設定多台攝影機的開始時間和結束時間·同時下載多台攝影 機的影像檔案 | | | |
| | 視窗分割 | 設定視窗分割畫面 | | | |
| E Z | 全螢幕 | 全螢幕播放影像檔案。按 ESC 退出 | | | |
| ⇒ / ⇒ = | 非同步回放/ | 切換到非同步/同步播放模式 | | | |

Guarding Vision 客戶端軟體 使用手冊

| 圖示 | 圖示名稱 | 說明 | | |
|-------------------|----------------|--|--|--|
| | 同步回放 | 有關詳細說明,請參考 6.10 同步播放 | | |
| * | 設定 | 進入影像參數設定頁面,設定即時預覽和回放、截圖、檔案 和工具欄的參數。 | | |
| ~ | 過濾 按錄影類型過濾影像檔案 | | | |
| | 準確定位 | 設定播放影像的準確時間 | | |
| 07/14 | 影像日期 | 目前播放影像檔案的日期。可以快速切換播放另一個日期的影像檔案 例如,如果將日期切換到 07/30,則視頻將從 7 月 30 日的 00:00 開始自動回放(如果這時間有影像檔案) | | |
| ☐ Human ☐ Vehicle | 人或車輛過濾 | 勾選人員或車輛過濾偵測到人體或車輛的影像。與人或車輛相關的影像會在時間條上以橘色標註,您可以在時間條上快速定位影像 道 說明 此功能需設備支援,否則人員或車輛為灰色顯示,無法勾選 | | |

6.4 一般回放

您可以按單隻攝影機或群組搜尋影像檔案進行一般回放,並將找到的影像檔案下載到本機電腦。還可以添加標籤來標記重要的影像片段等。您可以右鍵點擊回放窗口,從快捷選單中選擇所需的操作。 部分列舉如下:

| 名稱 | 說明 | | |
|-----------|-----------|--|--|
| 顯示/隱藏溫度訊息 | 顯示/隱藏溫度資訊 | | |

Guarding Vision 客戶端軟體 使用手冊

| 名稱 | 說明 | | |
|-------------------|--|--|--|
| | 記 說明 | | |
| | 僅由熱成像攝影機支援溫度資訊 | | |
| | | | |
| | 為影像檔案添加預設(預設標籤名稱為TAG)或自訂標籤(標籤名 | | |
| 標籤控制 | 稱為自訂)來標記重要影像。您還可以方便地編輯標籤或轉到標籤 | | |
| | 位置 | | |
| | ● 列印擷取的圖片 :擷取圖片並列印 | | |
| 其他拍攝模式 | ● 發送電子郵件:擷取目前圖片,然後向一個或多個接收者發送電 | | |
| 只他扣揮侯以 | 子郵件通知・可以附上拍攝的圖片 | | |
| | ● 自訂截取: 擷取目前圖片。您可以編輯其名稱,然後儲存 | | |

□i 說明

- 雲端 P2P 設備僅支持正常播放,不支持倒放、慢轉或快短、添加標籤等功能。
- 對於透過設備的其他用戶名(admin 除外)添加到客戶端的 NVR·如果該 NVR 啟用了雙重驗證,則在客戶端播放影像時,需要輸入為雙重驗證創建的用戶名和密碼。關於雙重驗證的詳細說明,請參考 NVR 的使用手冊。

6.4.1 搜尋影像片段

您可以按日期搜尋影像片段,也可以輸入關鍵字過濾影像來正常回放。

步驟:

- 1. 點選左上角 〓 進入功能選單,點選「遠端回放」。
- 2. 可選操作:點選 🛗 設定搜尋時間段的開始日期和結束日期。

記 說明

在日曆中,有錄影檔案的日期會標示 🗾,有事件錄影的影像的日期會標示 🔟。



圖 6-3 搜尋影像檔案

3. 開始回放攝影機來搜索所選攝影機的影像片段。您可以執行以下操作來播放

li 說明

最多可同時搜尋 16 台攝影機。

- 將攝影機或群組拖到顯示視窗。
- 選擇一個顯示視窗並雙擊攝影機或群組在所選視窗中開始播放。
- 依次雙擊攝影機自動選擇顯示視窗並在視窗中開始播放。

6.4.2 播放影像片段

搜尋正常播放的影像片段後,您可以通過時間軸播放影像。

步驟:

- 1. 點選左上角 🎛 進入功能選單,點選「遠端回放」。
- 2. 搜尋影像片段。
- 3. 透過時間軸播放影像。

影像片段將自動播放。 您可以點擊時間軸,指定所需影像片段時間進行回放。

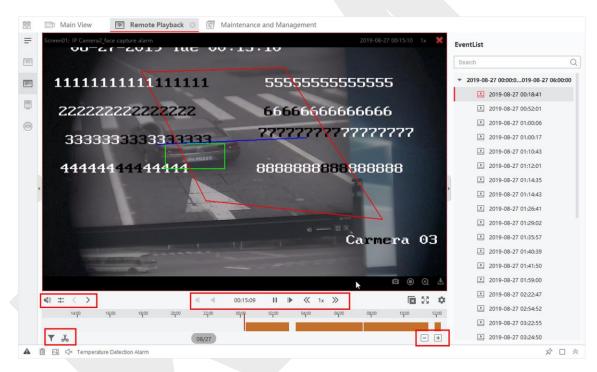


圖 6-4 播放影像片段

[] 說明

- 時間線表示影像片段的長度,不同類型的影像片段採用顏色標示。在播放過程中,您可以查看圖像的位元率、幀率和解析度訊息。
- 您可以使用滑鼠滾輪或點選 〒 / □ 來放大或縮小時間軸。
- 4. 可選操作:在工具欄上執行以下操作來控制播放。

單幀(反向):點選 [◀] 或向上/下滾動滑鼠滾輪可逐幀(反向)播放影像片段。

聲音控制:點選 → 或 → 關閉/打開聲音。還可以開啟聲音時調節音量。

多台攝影機下載:點選 🏜 可同時下載多台攝影機的影像片段。

按日期下載影像檔案:點選 **→** 可按日期和時間下載攝影機的影像片段,並儲存到本機電腦。頁面右上角顯示下載進度,您可以手動暫停下載。

精確定位:點選 09:25:46 可設定播放影像檔案的精確時間點。

跳轉到縮略圖圖像:點選右下角的 [■] 啟用縮略圖功能,將滑鼠游標放在時間軸上可以顯示該點的縮略圖。 點選縮略圖可跳轉到它的圖像。

6.5 警報輸入回放

當觸發警報輸入時,可搜尋聯動影像進行警報輸入回放。此功能需要連接設備的支援。 警報輸入回放工具欄和顯示視窗右鍵選單的描述請參考 6.4 一般回放。

[〕] 說明

某些圖示可能無法用於警報輸入回放。

6.5.1 搜尋影像片段

您可以按日期搜尋錄影片段,也可以輸入關鍵字搜尋進行警報輸入回放。

步驟:

- 1. 點選左上角 🔡 進入功能選單,點選「遠端回放」。
- 2. 點選左側的 量 進入事件回放頁面。

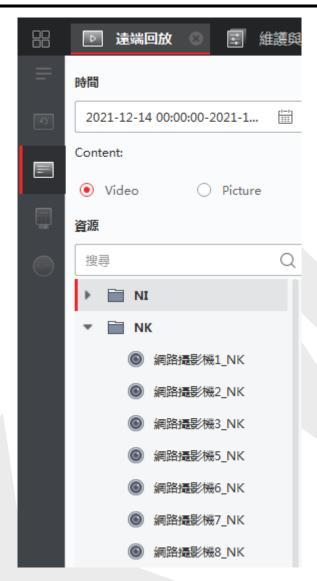


圖 6-5 搜尋影像片段

- 3. 選擇左側的警報輸入通道。
- 4. 可選:點選 🔛 設定搜尋時間段的開始日期和結束日期。
- 5. 從下拉列表中選擇「警報輸入」作為事件類型。
- 6. 點選「搜尋」開始搜索·所選警報輸入的符合影像片段將按時間順序顯示在右側頁面上。 預設情況下,第一個影像將自動播放。
- 7. 可選操作:在搜尋欄位中輸入關鍵字以過濾結果。

6.5.2 播放影像片段

搜尋警報輸入回放的影像片段後,您可以透過檔案列表或時間軸播放影像。

步驟:

- 1. 點選左上角 🎛 進入功能選單,點選「遠端回放」。
- 2. 點選左側的 🔳 進入事件回放頁面。
- 3. 搜尋警報輸入的影像片段。

[〕 說明

有關搜尋警報輸入的影像片段詳細說明,請參考 6.5.1 搜尋影像片段。

- 4. 绣過檔案列表或時間軸播放影像。
 - 雙擊影像片段可在播放顯示視窗中播放影像。
 - 點擊時間軸,指定某時間的影像片段,進行警報輸入回放。

[注] 說明

- 時間線表示影像片段的長度,不同類型的影像片段採用顏色標示。在播放過程中,您可以查看圖像的位元率、幀率和解析度訊息。
- 您可以使用滑鼠滾輪或點選 1 / □ 來放大或縮小時間軸。

6.6 事件回放

可以搜尋由事件觸發的影像檔案,例如位移偵測、VCA 偵測或行為分析來進行事件回放。此功能需要連接設備的支援。

事件回放工具欄和顯示視窗右鍵選單的說明請參考 6.4 一般回放。

(注) 說明

某些圖示可能無法用於事件回放。

6.6.1 搜尋影像片段/圖片

您可以按日期和事件類型搜索事件影像/圖片。

步驟:

- 1. 點選左上角 🎛 進入功能選單,點選「遠端回放」。
- 2. 點選左側的 🔳 進入事件回放頁面。
- 3. 點選 🛗 設定搜尋的開始日期和結束日期。

[〕] 說明

在日曆中,有錄影檔案的日期會標示 4,有事件錄影的影像的日期會標示 4。

- 4. 選擇「影像」或「圖片」作為搜尋內容。
- 5. 從資源列表中選擇一個攝影機。
- 6. 從事件類型下拉列表中選擇事件類型。
- 7. 點選「搜尋」。
 - 如果您選擇影像作為搜尋內容,符合的影像片段將按時間順序顯示在右側頁面上。預設 情況下,第一個影像檔案將自動播放。
 - 如果您選擇圖片作為搜索內容,匹配的圖片將自動顯示在右側頁面上。

6.6.2 查看影像片段/圖片

當攝影機偵測到事件(如越線偵測、位移偵測、區域入侵等)發生或室外站進行影像通話時,將觸發聯動攝影機的錄影或截圖。您可以透過檔案列表或時間軸搜尋影像片段或圖片並播放影像並依次查看圖片。

步驟:

- 1. 點選左上角 器 進入功能選單,點選「遠端回放」。
- 2. 點選左側的 🔳 進入事件回放頁面。
- 3. 搜尋基於事件記錄/擷取的影像片段或圖片。
- 4. 杳看影像片段或圖片。
 - 雙擊影像片段可在視窗中播放影像。
 - 搜尋到的圖片將自動播放。

Guarding Vision 客戶端軟體 使用手冊

記 說明

- 時間線表示影像片段的長度,不同類型的影像片段採用顏色標示。
- 您可以使用滑鼠滾輪或點選 〒 / □ 來放大或縮小時間軸。
- 5. 可選操作:根據需要進行以下操作。

播放指定時間片段:點擊時間軸,顯示指定時間的影像片段進行事件播放。

顯示包含人員和/或車輛的影像:在時間軸下,選中人員和/或車輛以顯示包含人員或車輛的影像。

切換圖片:點擊 ◀ 或 ▶ 轉到上一張或下一張圖片。

設定圖片顯示間隔:點擊 🔲 可設定圖片顯示間隔。

全螢幕顯示圖片:點擊 № 用全螢幕模式顯示圖片。

以列表模式顯示圖片:點擊 🔚 用列表模式顯示圖片;點擊 🛗 可切換到縮略圖模式。

下載圖片:點擊 ▲ 並檢查圖片,然後點選「導出」將所選圖片下載到電腦。

下載影像:點擊影像檔案旁邊的 ┛ 可將此影像檔案下載到電腦。

6.7 ATM 回放

您可以搜尋 ATM DVR 的影像檔案進行ATM播放。該功能需要連接設備的支援,該設備設定了交易規則。

ATM 回放工具欄和顯示視窗右鍵選單的說明請參考 6.4 正常回放。

□ 說明

某些圖示可能無法用於 ATM 播放。

6.7.1 搜尋影像片段

您可以透過卡號、交易類型、交易金額、文件類型或日期搜尋 ATM DVR 的錄影片段。也可以輸入關鍵字過濾結果進行 ATM 播放。

步驟:

- 1. 點選左上角 🎛 進入功能選單,點選「遠端回放」。
- 2. 點擊左側的 🦱 , 進入 ATM 回放頁面。
- 3. 在左側選擇 ATM DVR 的鏡頭。



圖 6-6 搜尋影像檔案

- 4. 可選操作:點選 🛗 設定搜尋時間段的開始日期和結束日期。
- 5. 設定搜尋條件。

依卡號:輸入包含在 ATM 訊息中的卡號。

按交易類型搜尋:選擇交易類型進行搜索,輸入相關交易金額。

檔案類型:選擇要搜尋的影像檔案類型。

6. 點擊「搜尋」開始搜索。

所選 ATM DVR 符合的影像片段將按時間順序顯示在遠端回放頁面的右側。預設情況下,第一個影像將自動播放。

7. 可選操作:在搜尋欄中輸入關鍵字來過濾結果。

6.7.2 播放影像片段

搜尋與 ATM DVR 連接的攝影機的影像片段後,您可以透過檔案列表或時間軸播放影像。

步驟:

- 2. 點擊左側的 · 進入 ATM 回放頁面。
- 3. 查詢連接 ATM DVR 的攝影機的錄影。
- 4. 播放影像片段。
 - 雙擊影像片段可在播放視窗中播放影像。
 - 點擊時間軸,選定時間的所需影像片段進行 ATM 播放。

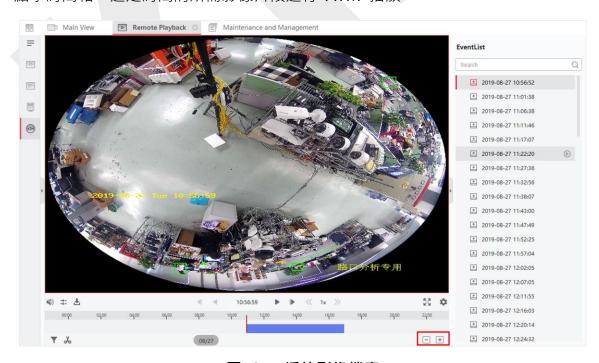


圖 6-7 播放影像檔案

Guarding Vision 客戶端軟體 使用手冊

記 說明

- 時間線表示影像片段的長度,不同類型的影像片段採用顏色標示。
- 您可以使用滑鼠滾輪或點選 🛨 / 🖃 來放大或縮小時間軸。

6.8 POS 回放

您可以搜尋包含 POS 資訊的影像檔案進行 POS 播放。此功能需要連接的設備支援,該設備配置了 POS 文本疊加。

POS 回放工具欄和顯示視窗右鍵選單的說明請參考 6.4 正常回放。

〕 說明

某些圖示可能無法用於 POS 播放。

6.8.1 搜尋影像片段

您可以透過關鍵字或日期搜尋包含 POS 資訊的影像片段。

步驟:

- 2. 點擊左側的 🗐 · 進入 POS 回放頁面。

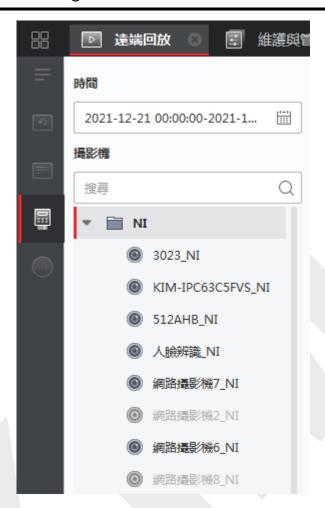


圖 6-8 搜尋影像片段

- 3. 選擇左側的攝影機。
- 4. 可選操作:點選 🛗 設定搜尋時間段的開始日期和結束日期。
- 5. 設定搜尋條件。

關鍵字:輸入包含在 ATM 資訊中的卡號。

□ 說明

一次最多可以輸入三個關鍵字。每兩個關鍵字應該用逗號分隔。

組合模式:對於多個關鍵字,可以選擇「或(|)」搜尋包含任意一個關鍵字的 POS 訊息,或者選擇「和(&)」搜尋包含所有關鍵字的 POS 訊息。

區分大小寫:勾選「區分大小寫」,透過區分大小寫的關鍵字搜尋 POS 訊息。

6. 點擊「搜尋」開始搜索。

包含 POS 資訊的影像片段將按時間順序顯示在 POS 回放頁面的右側。 預設情況下,第一個影像檔案將自動播放。

可選操作:在搜尋欄中輸入關鍵字來過濾結果。

6.8.2 播放影像片段

搜尋到包含 POS 資訊的影像片段後,您可以透過檔案列表或時間軸播放影像。

在開始之前

開啟設定 POS 訊息疊加的攝影機的正常回放。

步驟:

- 1. 點選左上角 🎛 進入功能選單,點選「遠端回放」。
- 2. 點擊左側的 🗐 · 進入 POS 回放頁面。
- 3. 搜尋包含 POS 資訊的影像片段。
- 4. 透過文件列表或時間軸播放影像。
 - 雙擊影像片段可在播放視窗中播放影像。
 - 點擊時間軸,選定時間的所需影像片段進行 ATM 播放。

② 說明

- 時間線表示影像片段的長度,不同類型的影像片段採用顏色標示。
- 您可以使用滑鼠滾輪或點選 Ⅰ / ☐ 來放大或縮小時間軸。

6.9 智慧事件回放

對於搜尋到的影像檔案,您可以設定智慧事件規則來尋找發生智慧事件的影像片段,例如位移偵測、越線偵測、區域入侵偵測等。此功能有助於搜尋重要影像紀錄,並用紅色標記之。

在開始之前

確認已連接有智慧事件功能的設備。

步驟:

道 說明

智慧事件播放僅支援單一視窗播放,不支援同步和非同步播放。

- 1. 點選左上角 🔡 進入功能選單,點選「遠端回放」。
- 2. 點擊左側的 ▶ , 進入攝影機回放頁面。
- 3. 選擇攝影機並開始攝影機的影像播放。



圖 6-9 VCA 回放

- 4. 進入智慧事件搜尋選單。
 - 右鍵點擊播放視窗,彈出快捷選單,然後點選「智慧搜尋」。
 - 點擊播放視窗右下角的
- 5. 開啟智慧搜尋類型,繪製偵測區域,設定靈敏度。

位移偵測:當畫面發生變化(如有人經過、鏡頭移動)時,影像片段會在時間軸上標記為 紅色,用於自動警報場景或無人看守場景。

越線偵測:您可以在畫面中繪製一條虛擬線·當客戶端單向或雙向偵測到穿過虛擬線的人、 車和其他移動物體時·影像片段會在時間軸上標記為紅色。

區域入侵偵測:您可以在畫面中繪製一個虛擬區域,當有人、車輛等移動物體進入預先設

定的區域時,影像片段將在時間軸上標記為紅色。

智慧設定:透過設定目標字串,例如人的性別和年齡,是否戴眼鏡,設定靈敏度並過濾搜尋到的影像檔案。當畫面中出現人(當條件符合)時,影像片段將在時間線上標記為紅色。

ii 說明

靈敏度越高,符合的結果就越準確。

- 6. 可選操作:點選 🗎 設定搜尋時間段的開始日期和結束日期。
- 7. 開始智慧事件播放。

在設定偵測區域內發生的智慧事件將在時間軸上標記為紅色。

道 說明

- 預設情況下,智慧事件的播放速度為1X,正常影像的播放速度為8X。
- 您可以在系統設定中設定在智慧事件播放時跳過正常影像,智慧事件播放時不播放正常 影像。有關詳細說明,請參考 21.2 設定即時預覽和回放參數。
- 如果需要關閉智慧事件播放,可以右鍵點擊播放視窗,彈出快捷選單,然後點選停用智 慧事件。

6.10 同步回放

預設情況下,客戶端以非同步方式播放多隻攝影機的影像檔案:不同影像檔案的播放時間可能不同。啟用同步播放功能時,可將這些影像檔案調整至同步撥放。

步驟:

[〕] 說明

- 最多可同步播放來自 16 隻攝影機的影像檔案。
- ATM 影像播放和智慧事件播放模式不支援同步與非同步播放。
- 事件播放和 POS 影像播放僅支援同步播放。多隻攝像機聯動,進入「維護與管理」→ 「事件配置」,根據事件類型啟用聯動的攝影機。
- 1. 點選左上角 🎛 進入功能選單,點選「遠端回放」。

- 2. 勾選至少兩隻攝影機進行回放。
- 3. 點選工具欄中的 ដ 啟用同步播放,正在播放的攝影機將開始同步播放。



圖 6-10 同步播放功能

4. 點選 🔁 停用同步播放功能。

6.11 魚眼攝影機的影像回放

播放魚眼攝影機的影像時,畫面可能會失真。為了更清楚地觀察細節,您可以啟用魚眼擴展功能,將畫面校正為未失真的視圖。客戶端軟體支援多種魚眼擴展模式,如:全景、半球、PTZ、魚眼+PTZ模式。

在開始之前

確認電腦已安裝 Microsoft DirectX 套件。

步驟:

[] 說明

其他播放控制說明請參考 6.4 一般回放。某些圖示可能無法用於魚眼播放。

- 1. 點選左上角 🎛 進入功能選單,點選「遠端回放」。
- 2. 選擇一個魚眼攝影機開始播放。
- 3. 進入魚眼擴展模式。
 - 右鍵點擊顯示視窗跳出選單,選擇「魚眼展開」。
 - 點選工具欄中的 ◎ · 有關設定工具欄的詳細說明 · 請參考 21.8 設定工具欄上顯示的 圖標 ·

〕 說明

魚眼展開回放的掛載類型根據即時預覽中的掛載類型設定。有關詳細說明,請參考 **5.9.1 在魚眼模式下執行即時預覽。**

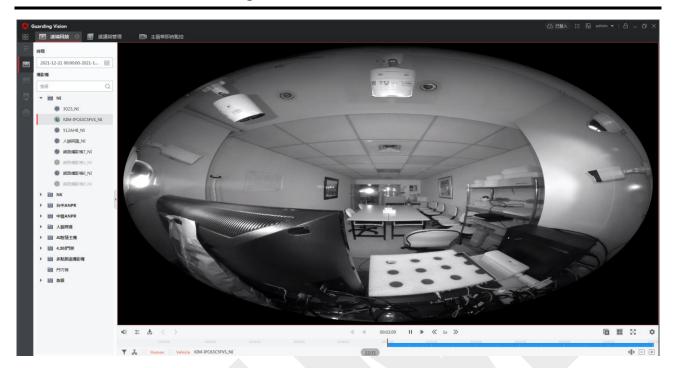


圖 6-11 魚眼攝影機影像回放

點選顯示區域左下角的 ◎,可以根據需要選擇擴展模式進行播放。

魚眼:在魚眼視圖模式下,顯示攝影機的整個廣角視圖。這種視圖模式被稱為魚眼,因為它近似於魚的凸眼的視覺。鏡頭產生大面積的曲線圖像,同時扭曲圖像中物體的視角和角度。

全景/雙180°全景/360°全景:在全景視圖模式下,失真的魚眼圖像透過一些校準方法轉換為正常的透視圖像。

PTZ:雲台視圖是魚眼視圖或全景視圖中某個定義區域的特寫視圖·它支持電子雲台功能· 也稱為e-PTZ。

〕 說明

每個 PTZ 視圖都在魚眼視圖和全景視圖上標有特定的導航框。您可以在魚眼視圖或全景視圖上拖動導航框來調整雲台視圖,或拖動雲台視圖將視圖調整到所需的角度。

半球體:在半球模式下,您可以拖動圖像並以直徑為中心旋轉,以便將視圖調整到所需的角度。

AR半球體:AR 半球模式遠近重疊圖像,以便您可以在廣角下查看立體圖像。

圓筒:在柱面模式下,圖像形成一個圓柱頁面,您可以靈活地將圖像拖動到任何方向,以查看偵測區域的任何位置。

5. 可選操作:在魚眼視圖模式下右鍵點擊播放視窗,可以將所選視窗切換到全螢幕模式。

道 說明

您可以右鍵點選視窗並選擇「離開全螢幕」退出全螢幕模式。

6.12 低頻寬播放

在網路頻寬較低的情況下,由於頻寬限制,碼流的速度可能會慢很多。為了為低頻寬用戶以 較低的碼流傳輸速度提供正常品質,客戶端軟體提供低頻寬模式下的播放。在此之前,您需 要先設定碼流媒體協定並執行其他操作。

有關設定的詳細說明,請參考 **附錄C 如何在網路頻寬較低時獲得更好的即時預覽和回放性** 能?

6.13 下載影像片段

回放時,您可以將一隻或多隻攝影機的影像檔案下載到電腦。

〕 說明

- 您可以下載雲端 P2P 添加的設備的影像檔案。
- 對於透過設備的其他帳戶名(admin 除外)添加到客戶端軟體的 NVR·如果該 NVR 啟用了雙重驗證,則在客戶端播放影像時,您需要輸入為雙重驗證創建的帳戶名稱和密碼。 關於雙重驗證的詳細說明,請參考 NVR 的使用手冊。

6.13.1 按日期下載影像片段

在回放過程中,您可以下載攝影機的影像片段並儲存在電腦中。

步驟:

- 1. 點選左上角 🎛 進入功能選單,點選「遠端回放」,選擇一個攝影機開始回放。
- 2. 右鍵點擊回放視窗出現選單,點選「下載」。



圖 6-12 按日期下載影像片段

- 3. 選擇要下載的影像片段開始和結束時間。
- 4. 可自行輸入影像片段的名稱。
- 5. 點選「確定」開始將影像片段下載到電腦。

6.13.2 下載多隻攝影機

在多隻攝影機回放過程中,您可以同時按日期下載多隻攝影機的影像文件。

步驟:

- 1. 點選左上角 🎛 進入功能選單,點選「遠端回放」,選擇多隻攝影機開始回放。
- 2. 點選 🛃 打開多隻攝影機的下載視窗,將顯示所有正在回放的攝影機。

Guarding Vision 客戶端軟體 使用手冊



圖 6-13 工具欄中下載圖示

- 3. 勾選要下載影像檔案的攝影機。
- 4. 選擇每台攝影機影像的開始時間和結束時間。

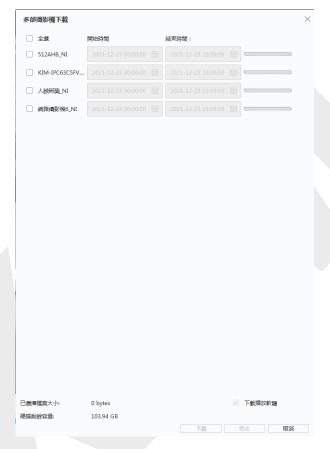


圖 6-14 選擇攝影機

- 5. 可選操作:在下載視窗右下角勾選「下載播放軟體」。
- 6. 點選「下載」,開始將設定好時間長度的影像檔案下載到電腦,右側進度條顯示每隻攝 影機影像檔案的下載進度。。
- 7. 可選操作:點選「停止」可手動停止下載。

〕 說明

最多可同時下載 16 隻攝影機的影像檔案。

第七章 事件配置

事件用於將特定情況通知安全人員,及時處理情況。事件可以觸發一系列連結動作(例如,聲音警告和發送電子郵件)進行通知和事件處理。您可以為添加到客戶端軟體的設備啟用事件並設定連結操作。如果選定的事件發生,客戶端將即時收到事件通知,您可以檢視詳細說明並相應地處理事件。

影像事件

影像事件是指由影像異常、監控區域異常、警報輸入、編碼設備異常等觸發的特殊事件, 詳細說明請參考 7.1 設定攝影機事件、7.2 設定警報輸入事件和 7.3 設定編碼設備事件。

存取控制事件

門禁事件是指在門禁設備、門、讀卡器、電梯、可視對講設備等處觸發的特殊事件。更多詳細說明,請參考 15.7.1 設定存取事件的客戶端操作和 15.7 設定可視對講事件。

安全控制事件

安全控制事件是指由安全控制面板的區域觸發的特殊事件。有關更多詳細說明,請參考 13.3 為區域事件設定客戶端連結。

7.1 為攝影機配置事件

攝影機事件是指影像異常或在鏡頭監控區域偵測到的事件,如移動偵測、影像遺失、越線偵測等。您可以為客戶端軟體中的攝影機啟用事件。當事件在畫面中觸發時,客戶端可以接收並記錄事件以進行檢查,並觸發連結動作(例如發送電子郵件)以進行通知。

步驟:



圖 7-1 顯示攝影機資源

2. 展開攝影機群組並選擇一個攝應機作為事件來源·將出現所選攝像機支持的所有事件類型。

| 区編輯 | ☑ 編輯優先順序 図 編輯連結 | | | | | | | | |
|-----|------------------|------|------------------|---------|----|--|--|--|--|
| | 事件類型 | 優先順序 | 聯動客戶端動作 | 聯動監控點: | 啟動 | | | | |
| | 人員聚集偵測報警 | 未分類 | 聲音警示/快顯視窗/在地圖上顯示 | 3023_NI | | | | | |
| | 人臉偵測警報 | 未分類 | 聲音警示/快顯視窗/在地圖上顯示 | 3023_NI | | | | | |
| | 位移偵測警報 | 未分類 | 聲音警示/快顯視窗/在地圖上顯示 | 3023_NI | | | | | |
| | 停車偵測報警 | 未分類 | 聲音警示/快顯視窗/在地圖上顯示 | 3023_NI | | | | | |
| | 區域入侵警報 | 未分類 | 聲音警示/快顯視窗/在地圖上顯示 | 3023_NI | | | | | |
| | 場景變更偵測 | 未分類 | 聲音警示/快顯視窗/在地圖上顯示 | 3023_NI | | | | | |
| | 影像遺失警報 | 未分類 | 聲音警示/快顯視窗/在地圖上顯示 | 3023_NI | | | | | |
| | 徘徊偵測報警 | 未分類 | 聲音警示/快顯視窗/在地圖上顯示 | 3023_NI | | | | | |
| | 快速移動偵測報警 | 未分類 | 聲音答示/快顯視窗/在地圖上顯示 | 3023_NI | | | | | |

圖 7-2 為攝影機配置事件

- 3. 可選操作:在搜尋欄中輸入關鍵字以快速搜尋所需的事件。
- 4. 可選操作:打開啟動列上的開關啟用事件類型,或點選「全部啟用」啟用該攝影機的所有事件類型。

道 說明

啟用後,客戶端可以接收到該事件並觸發連結動作。您還可以停用事件類型或全部停用所 有事件類型。

5. 可選操作:選擇事件,然後進行以下操作。

編輯優先順序:點選「編輯優先順序」設定事件的優先等級、優先級代表事件的緊急程度。

編輯事件連結:點選「編輯連結」可以設定事件的連結動作。

聲音警告:當事件被觸發時觸發客戶端的聲音警告。可以在下拉列表中選擇聲音檔案,或點選「新增」添加新的聲音檔案(WAV格式),您可以單擊 → 試聽所選的音頻文件。

發送電子郵件:向一個或多個接收者發送警報訊息的電子郵件通知。設定郵件參數請參考 21.10 設定郵件參數。

快顯視窗:觸發事件時在客戶端軟體彈出事件相關訊息(包括事件詳情、攝影機的即時影像、連結攝影機的截圖)。您還可以輸入有關如何處理事件的備註。

在地圖上顯示:當事件來源在地圖上添加為熱點時,觸發事件時熱點會在旁邊閃爍顯示,方便安全人員檢視事件位置。您也可以點擊熱點查看活動詳情和所連攝影機的即時影像。

連動監控點:當事件被觸發時,連結選定的攝影機來截圖或錄影。

6. 設定完成後,可點選「圖 複製到」將此攝影機的事件配置複製到其他攝影機。

接下來

需要對攝影機所屬的設備進行布防·否則客戶端軟體無法接收到配置的事件·有關詳細說明· 請參考 8.1 啟用從設備接收事件。

7.2 為警報輸入配置事件

警報輸入事件是指警報輸入觸發的事件。您可以為客戶端中的警報輸入啟用事件。當警報輸入被觸發時,客戶端可以接收並記錄事件進行檢查並觸發連結動作(例如發送電子郵件)以進行通知。

步驟:

1. 點選左上角 〓 進入功能選單,點選畫面最右側功能列「事件配置」→「警報輸入」。

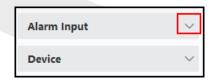


圖 7-3 顯示警報輸入資源

- 2. 展開警報輸入群組並選擇一個警輸報入作為事件來源,將顯示所選報警輸入支援的所有 事件類型。
- 3. 可選操作:在搜尋欄中輸入關鍵字以快速搜尋所需的事件。
- 4. 可選操作:打開啟動列上的開關啟用事件類型·或點選「全部啟用」啟用該攝影機的所有事件類型。

道 說明

啟用後,客戶端可以接收到該事件並觸發連結動作。您還可以停用事件類型或全部停用所 有事件類型。

7.3 為編碼設備配置事件

編碼設備事件是指編碼設備的異常,例如設備離線。您可以為客戶端中添加的編碼設備啟用事件。當事件在設備上被觸發時,客戶端可以接收並記錄事件以進行檢查並觸發連結動作(例如發送電子郵件)以進行通知。

步驟:

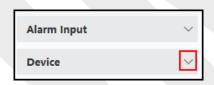


圖7-4 顯示設備資源

- 2. 選擇一個設備作為事件來源,將顯示所選設備支援的所有事件類型。
- 3. 可選操作:在搜尋欄中輸入關鍵字以快速搜尋所需的事件。
- 4. 可選操作:打開啟動列上的開關啟用事件類型·或點選「全部啟用」啟用該攝影機的所有事件類型。

□ 說明

啟用後·客戶端可以接收到該事件並觸發連結動作。您還可以停用事件類型或全部停用所有事件類型。

第八章 事件中心

顯示客戶端收到的事件訊息(例如設備離線)。在事件中心,您可以查看即時和歷史事件的詳細訊息,查看事件連結影像,處理事件等。

客戶端在接收到設備的事件訊息之前,需要先配置事件並布防設備。 有關詳細說明,請參考第七章事件配置和啟用從設備接收事件。

在檢視警報訊息之前,您需要在事件中心啟用警報影像自動彈出。有關詳細說明,請參考 8.5 檢視彈出事件彈出。

8.1 啟用從設備接收事件

在客戶端軟體可以接收來自設備的事件通知之前,您需要先對設備進行布防。

步驟:

- 1. 點擊畫面右上角 → 「工具」→「設備警戒控制」,打開設備布防控制頁面。
- 2. 可選操作:如果設備很多,在過濾欄中輸入關鍵字搜尋想要的設備。

□ 說明

可以點選「全部警戒」或「全部撤防」來啟用或不啟用這些設備的接收事件。

3. 在操作欄中,打開開關啟用自動布防。

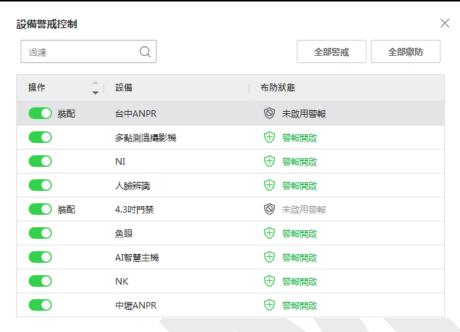


圖 8-1 布防設備

開啟後,設備將被布防。並且有關設備觸發的事件通知將即時傳送到客戶端軟體。

8.2 檢視即時事件

顯示連接設備的客戶端接收到的即時事件訊息,包括事件來源、事件時間、優先順序等。

在開始之前

需啟用從設備接收事件功能,詳情說明請參考 **8.1 啟用從設備接收事件**。

步驟:

1. 點選左上角 **出** 進入功能選單·點選「事件中心」,進入即時事件頁面,可以查看客戶 端接收到的即時事件。

事件時間:對於編碼設備,事件時間是客戶端接收到事件的時間。對於其他設備類型,事件時間是事件被觸發的時間。

優先順序:代表事件的緊急程度。

2. 過濾事件。

按設備類型和(或)優先順序過濾:選擇設備類型和(或)優先順序以過濾事件。

按關鍵字過濾:在右上角過濾欄位中輸入關鍵字以過濾事件。

- 3. 可選操作:右鍵單擊事件列表表頭,自定義事件列表中顯示的事件相關項。
- 4. 在事件列表中選擇一個事件,查看事件詳情。

□ 說明

當啟用以結構數據格式保存圖片時,事件中心的事件詳細訊息中將不會顯示圖片。關於以 結構數據格式保存圖片的詳細說明,請參考 **12.1 設定通用參數**。

〕 說明

- 事件詳細資料包含影片(由事件觸發的錄影或設備的即時影像)、圖片以及事件詳細資料。
- 要查看事件觸發的錄影,您應該在事件配置中將攝影機與設備連結。有關詳細說明,請參考 第七章 事件配置。
- 要檢視圖片,您需要在存儲計劃中設定圖片儲存。
- 5. 可選操作:根據需要可進行以下操作。

批量處理事件:勾選需要處理的事件,然後點選「批次確認」。輸入處理建議,然後按「確定」。

清除事件:點擊「清除」可清除事件列表中的所有事件。

啟動警報影像自動彈出:點擊「啟動警報影像自動彈出」/「關閉警報影像自動彈出」來啟用/關閉警報資訊彈出視窗。

啟用/停用警報音訊:點擊「音訊開啟」/「靜音」來啟用/停用事件音訊。

自動選取最新事件:勾選「自動選取最新事件」,在事件詳細資料欄位中會自動顯示最新 事件。

發送電子郵件:勾選一個事件,然後點擊「發送電子郵件」,該事件的詳細資訊將以電子郵件發送。

處理單一事件:在事件詳細資料欄位中點選「處理」輸入處理建議·輸入完成後按「確定」。

道 說明

處理建議輸入完成後,處理按鈕將變為「新增備註」。點擊「新增備註」可為該處理的 事件增加其他備註。

自動播放影片:勾選「自動播放影片」可顯示事件詳細訊息時自動播放影片。

下載圖片:將滑鼠游標停在圖片上,點擊圖片右下角的下載圖示,將圖片下載到電腦。

8.3 搜尋歷史事件

您可以在客戶端軟體設定時間、設備類型、優先順序等搜尋條件來搜索和查看歷史事件。對 於搜尋到的事件,您可以對其進行處理和導出。

步驟:

- 2. 設定搜尋條件。

時間:事件開始與結束的時間。

搜尋方式:

裝置:按設備類型或設備搜尋事件。如果點選「設備類型」,需要設定如下:

- 包含子節點:搜尋設備和所有頻道的事件。
- 設備類型:選擇要從中搜尋事件的設備。

群組:通過組群搜尋事件。

優先順序:優先順序包括高、中、一般和未分類,表示事件的緊急程度。

事件類型:從下拉列表中選擇要搜尋的一種或多種事件類型。

□i 說明

您可以在搜尋欄中輸入關鍵字(支援模糊搜尋)來搜尋目標事件類型。

狀態:事件的處理狀態。

按關鍵字搜尋:輸入關鍵詞(支援模糊搜尋)快速搜尋目標歷史事件。例如,您可以輸入

某人的姓名以搜尋與此人相關的事件。

3. 點擊「搜尋」,根據您設定的條件搜尋事件。

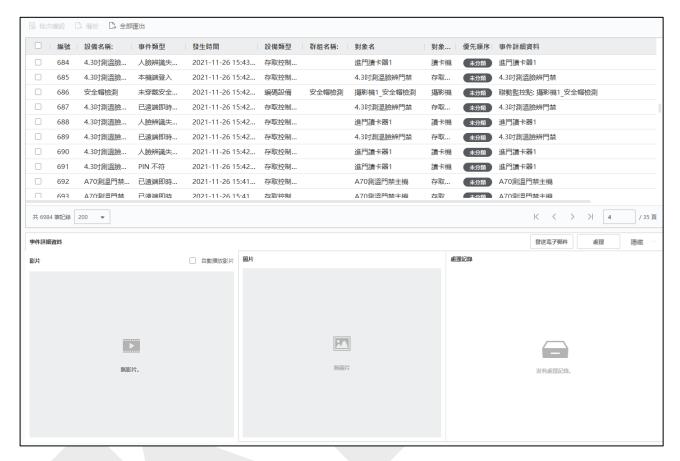


圖 8-2 搜尋歷史事件

- 4. 可選操作:在事件列表的表頭上單擊滑鼠右鍵,可以自訂事件列表中顯示的事件相關項。
- 5. 在事件列表中選擇一個事件,查看事件詳情。

□ 說明

- 事件詳情包括圖片、影片(由事件觸發的錄影或設備的即時預覽)以及其他事件描述。
- 要查看事件觸發的錄影,您應該在事件配置中將攝影機與設備連結。有關詳細說明,請 參考 第十章-事件配置。
- 要檢視拍攝的圖片,您需要在存儲計劃中設定圖片儲存。
- 可選操作:根據需要可進行以下操作。

處理單一事件:在事件詳細資料欄位中點選「處理」輸入處理建議,輸入完成後按「確定」。

批量處理事件:勾選需要處理的事件,然後點選「批次確認」。輸入處理建議,然後按「確定」。

發送電子郵件:勾選一個事件,然後點擊「發送電子郵件」,該事件的詳細資訊將以電子郵件發送。

自動播放影片:勾選「自動播放影片」可顯示事件詳細訊息時自動播放影片。

下載圖片: 將滑鼠游標停在圖片上, 點擊圖片右下角的下載圖示, 將圖片下載到電腦。

導出事件訊息:點擊「備份」可以將事件日誌或事件圖片以 CSV/Excel 檔案形式導出到電腦。

8.4 從設備取得事件

對於某些場景(例如,客戶端軟體無法啟動,門禁設備已被其他客戶端布防等),客戶端收到的事件與門禁設備上觸發的事件不一致。您可以遠端從設備獲取事件,將設備的事件同步到客戶端軟體的事件中心。

點擊「維護與管理」→「設備管理」→「設備」,勾選設備,點擊「從裝置獲取事件」。 透過兩種方式同步事件:

- **線上取得**:當設備在線上且設備可以與客戶端即時通訊時,您可以選擇線上並設定開始時間和結束時間來獲取該時間段的事件。
- **装置匯出**:如果網路不好或設備無法與客戶端軟體即時通訊,您可以從選中的設備匯出事件檔案。

道 說明

- o 為了資料安全,您在設備上導出時應該對檔案進行加密。同時,選擇的存取控制設備應該是您從中匯出檔案的設備。
- o 該功能需要設備支援。



圖 8-3 從裝置取得事件

道 說明

如果只想獲取與考勤相關的事件,也可以進入「出席管理」→「出席統計」→「出勤記錄」, 點擊「從裝置取得事件」,選擇「線上取得」或「匯入檔案」獲取事件。

8.5 檢視彈出事件訊息

如果您開啟了事件通知,並設定了事件警報影像自動彈出作為其連結動作,事件發生時會彈出視窗,顯示事件訊息、相關圖片和相關影像。

進入事件中心→即時事件,然後點擊「啟用警報影像自動彈出」來啟用該功能。

您可以檢視事件相關的影片(從事件發生前30秒到事件結束)、事件發生時拍攝的畫面,以 及事件來源、連結的攝影機、事件類型等事件詳細訊息。

(道) 說明

- 當視窗未關閉時,如果觸發了新事件,請點擊「下一個」查看新事件訊息。
- 如果您還沒有清除事件訊息,您可以點擊「上一個」查看之前的事件訊息。
- 啟用以結構資料格式保存圖片時,事件訊息中將不顯示圖片。有關更多詳細說明,請參考21.1 設定常規參數。

您可以勾選「自動選取最新事件」,當有新事件觸發時,視窗自動切換到最新的事件訊息。

第九章 電子地圖

電子地圖功能提供已安裝攝影機和警報輸入設備的位置和分佈的視覺概覽。 您可以在地圖上獲取攝影機的即時畫面,並在觸發警報時從地圖上收到通知消息。

電子地圖是一個靜態圖像(它不一定是真實地圖,根據您的需要,照片和其他類型的圖像文件也可以用作電子地圖),它可以為您提供直觀的概覽 放置在地圖上的熱點(熱點意指攝影機、警報輸入的位置和分佈)。您可以看到攝影機和警報輸入的位置,以及攝影機指向的方向。 借助熱點區域功能,可以將電子地圖組成層次結構,實現從大視角到細節視角的導航,例如從樓層到房間級別。

9.1 新增地圖

步驟:

□ 說明

- 一個群組只能增加一張地圖。
- 1. 點選左上角 🔡 進入功能選單,點擊「電子地圖」。
- 2. 選擇要為其增加地圖的群組。
- 3. 點擊新增地圖,打開地圖新增視窗。
- 4. 輸入新增地圖名稱。
- 5. 從電腦中選擇一張地圖圖片。

〕 說明

地圖的圖片格式只能是PNG、JPEG 或BMP。

- 6. 點選「確定」儲存變更。
- 7. 可選操作:新增地圖後可執行以下操作。

放大/縮小:使用滑鼠滾輪或點擊「+」或「-」在地圖上放大或縮小。

調整地圖區域:拖動右下角的黃色窗口或使用方向按鈕和縮放調整地圖區域以供查看。

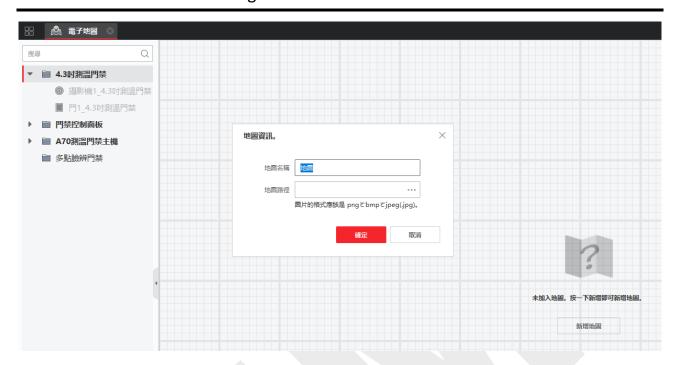


圖 9-1 新增電子地圖

9.2 編輯地圖比例

地圖的比例尺是地圖上的距離與地面上相應距離的比值。客戶端可以根據實際距離計算出地圖上兩個位置的距離。準確的地圖比例對於定義雷達的監測範圍非常重要。

在開始之前

確認已新增地圖。有關詳細說明,請參考 9.1 新增地圖。

- 1. 點選左上角 器 進入功能選單,點擊「電子地圖」。
- 2. 點擊電子地圖工具欄上的「編輯」,進入地圖編輯模式。
- 3. 點擊「編輯比例」以在地圖上選擇兩個位置,如果將光標懸停在地圖上,光標將變為<mark>十</mark>。
- 4. 點選地圖上任意兩個位置。彈出編輯比例視窗。
- 5. 輸入兩個位置之間的實際距離,然後點擊「確定」。客戶端軟體將自動計算地圖比例。

Guarding Vision 客戶端軟體 使用手冊

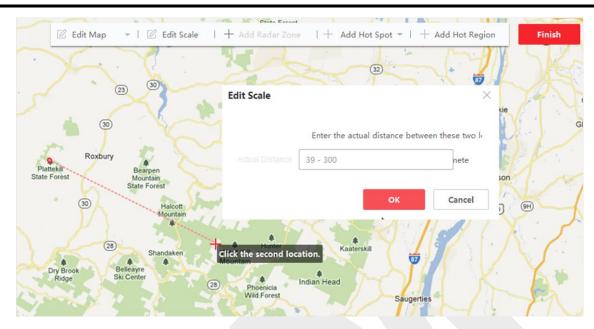


圖 9-2 編輯地圖比例

9.3 管理熱點

增加到地圖的設備稱為熱點。 熱點顯示了設備所在的位置,您還可以透過熱點獲取監控場景的即時畫面或警報訊息。

9.3.1 將攝影機新增為熱點

您可以將攝影機作為熱點新增到地圖中。

在開始之前

確認已向客戶端軟體新增了電子地圖和攝影機。有關詳細說明,請參考 9.1 新增地圖和 第三章-設備管理。

- 1. 點選左上角 🎛 進入功能選單,點擊「電子地圖」。
- 2. 點擊右上角的「編輯」,進入地圖編輯模式。
- 3. 點擊「新增標記點」→「監控點熱點」打開新增熱點視窗。
- 4. 選擇要新增到地圖的攝影機。
- 5. 可選操作:編輯熱點名稱,選擇名稱顏色,選擇熱點圖示。

Guarding Vision 客戶端軟體 使用手冊

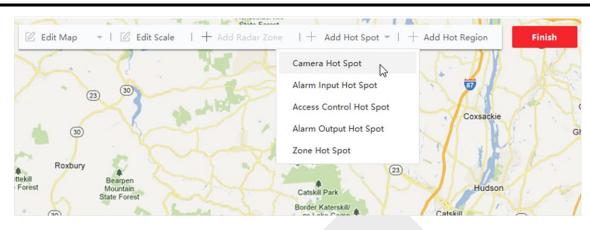


圖 9-3 新增熱點

6. 點選「確定」儲存變更。

□ 說明

您也可以直接將群組列表中的攝影機圖示拖到地圖上增加熱點。

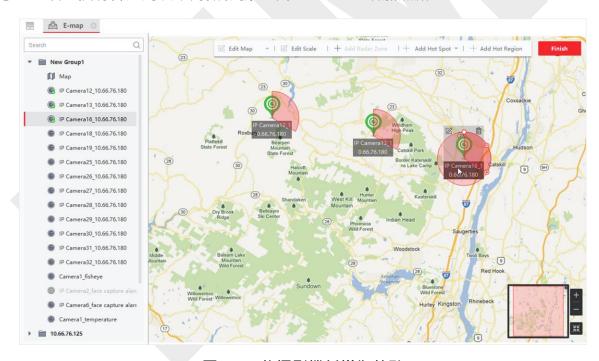


圖 9-4 將攝影機新增為熱點

攝影機圖示作為熱點增加到地圖上,群組列表中增加的攝像機圖示由 **②** 變為 **②**。 該扇區表示攝影機的視野。.

7. 可執行以下操作。

移動熱點:拖動熱點將其移動到某個位置。

更改 FOV 角度:拖動 🙎/🍳 並旋轉來更改攝影機的視野。

更改 FOV 大小:拖動 ♥以更改 FOV 大小。

9.3.2 新增警報輸入作為熱點

您可以將警報輸入作為熱點增加到地圖中。.

- 1. 點選左上角

 雖 進入功能選單,點擊「電子地圖」。
- 2. 點擊右上角的「編輯」,進入地圖編輯模式。
- 3. 點擊「新增標記點」→「報警輸入熱點」,打開新增標記點窗口。



圖 9-5 新增警報輸入作為熱點

- 4. 選擇要新增到地圖的警報輸入。
- 5. 可選操作:編輯「標記名稱」,選擇「熱點顏色」,選擇「熱點圖示」。
- 6. 點選「確定」儲存變更。

〕 說明

您也可以將群組列表中的報警輸入圖示直接拖到地圖上新增標記。

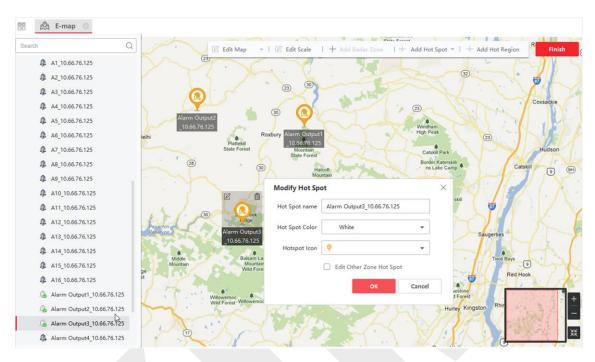


圖 9-6 新增警報輸入作為熱點

報警輸入圖示作為熱點新增到地圖中,群組列表中添加的報警輸入圖示由 🔼 變為 🚨 。 7. 可選操作:可用滑鼠拖曳熱點將其移動到某個位置。

9.3.3 將警報輸出新增為熱點

您可以將警報輸出添加到地圖中作為管理熱點。 之後,您可以快速啟用或禁用它。 如果啟用地圖上的警報輸出,與其連接的安全控制設備(例如警報器、鈴鐺)將發出警報以引起注意。

在開始之前

請確認已向客戶端軟體增加了電子地圖和警報輸出。有關詳細說明,請參考 9.1 新增地圖和 第三章-設備管理。

步驟:

1. 點選左上角 🔡 進入功能選單,點擊「電子地圖」。

- 點擊右上角的「編輯」,進入地圖編輯模式。 2.
- 3. 點擊「新增標記點」→「警報輸出熱點」,打開新增標記點窗口。



圖 9-7 新增警報輸出作為熱點

- 4. 選擇要新增到地圖的警報輸出。
- 5. 可選操作:編輯「標記名稱」,選擇「熱點顏色」,選擇「熱點圖示」
- 6. 點選「確定」儲存變更。

[道 說明

您也可以將群組列表中的警報輸出圖示直接拖到地圖上新增標記。

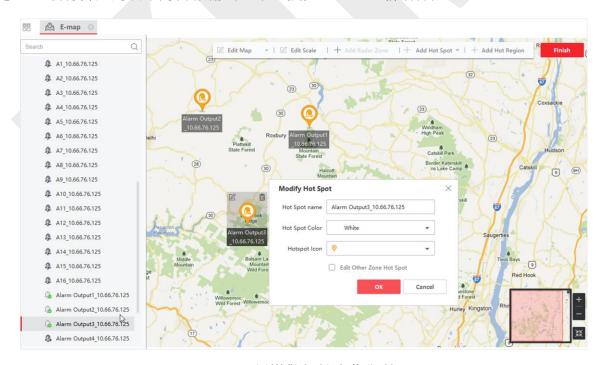


圖 9-8 新增警報輸出作為熱點

報警輸入圖示作為熱點新增到地圖中,群組列表中添加的報警輸入圖示由 🌉 變為 🚨 .。





7. 可選操作:可用滑鼠拖曳熱點將其移動到某個位置。

9.3.4 新增警戒區域作為熱點

您可以向地圖新增警戒區域,以便在觸發警報時快速定位該區域。

- 1. 點選左上角 器 進入功能選單,點擊「電子地圖」。
- 2. 點擊右上角的「編輯」,進入地圖編輯模式。
- 3. 點擊「新增標記點」→「警戒區熱點」,打開新增標記點窗口。



圖 9-9 新增警戒區域作為熱點

- 4. 選擇要新增到地圖的警戒區域。
- 5. 可選操作:編輯「標記名稱」,選擇「熱點顏色」,選擇「熱點圖示」。
- 6. 點選「確定」儲存變更。

道 說明

您也可以將警報輸出列表中的報警輸出圖示拖拽到地圖上新增熱點。

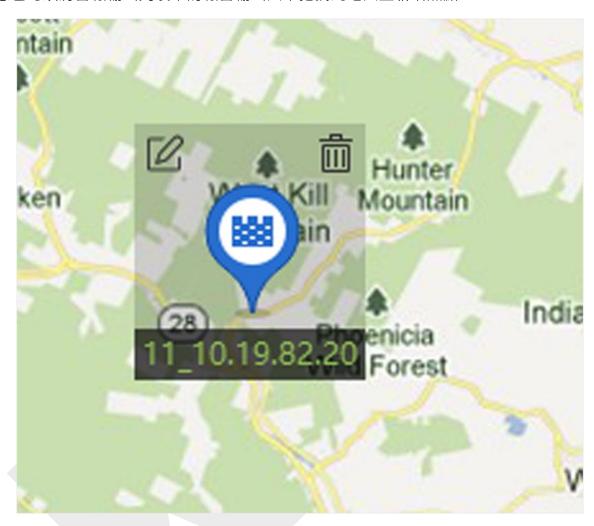


圖 9-10 地圖上的區域

該區域作為熱點新增到地圖中,其在群組列表中的圖示從 📋 to 🗒.

7. 可選操作:拖動區域熱點將其移動到某個位置。 當警報被觸發時,最新警報的數量將顯示在該區域的圖示上。您可以點擊該數字以查看警 報詳細說明。

道 說明

最多可以顯示 10 個最新的警報。

8. 可選操作:點擊「清除警報」,將當前地圖上的區域警報標記為已讀。

9.3.5 將門禁新增為熱點

您可以將門禁作為熱點新增到地圖中,以便可以找到熱點並查看其狀態與警報編號。

- 1. 點選左上角 🎛 進入功能選單,點擊「電子地圖」。
- 2. 點擊右上角的「編輯」,進入地圖編輯模式。
- 3. 點擊「新增標記點」→「門禁熱點」,打開新增標記點窗口。



圖 9-11 將門禁新增為熱點

- 4. 選擇要新增到地圖的門禁熱點。
- 5. 可選操作:編輯「標記名稱」,選擇「熱點顏色」,選擇「熱點圖示」。
- 6. 點選「確定」儲存變更。

□ 說明

您可以將門禁圖示從群組列表拖曳到地圖上。

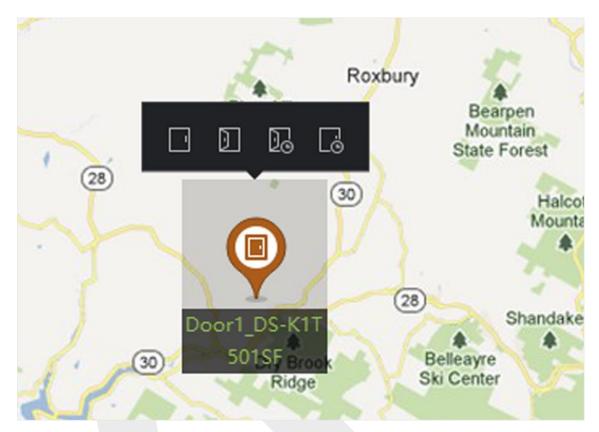


圖 9-12 地圖上的門禁熱點

門禁點作為熱點新增到地圖中,其在群組列表中的圖示由 🔲 變為 🕓。

7. 可選操作:拖動區域熱點將其移動到某個位置。

當警報被觸發時,最新警報的數量將顯示在該區域的圖示上。您可以點擊該數字以查看警報詳細說明。

□ 說明

最多可以顯示 10 個最新的警報。

9.3.6 設定警戒雷達熱點

客戶端軟體支援在地圖上增加警戒雷達作為熱點。可以為雷達設定參數(包括繪製區域和觸發線、設定智慧聯動、地圖校準等),您設定的參數將在設備上生效。這樣,客戶端就可以實現對雷達偵測區域的智慧監控。

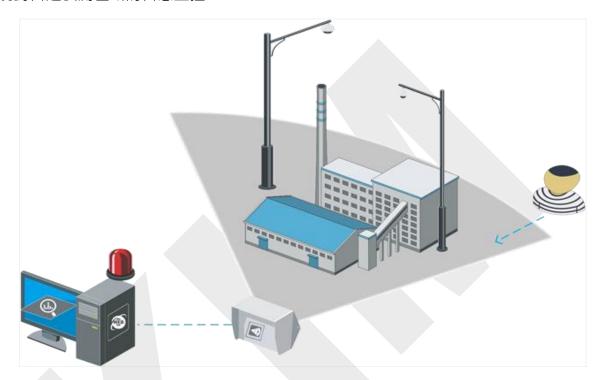


圖 9-13 雷達場景

將警戒雷達新增為熱點

為了有效監控·可以在地圖上新增警戒雷達作為熱點並繪製區域。這樣當有人闖入該區域時,就會觸發警報以引起注意。

- 1. 點選左上角 器 進入功能選單,點擊「電子地圖」。
- 2. 點擊右上角的「編輯」,進入地圖編輯模式。
- 3. 可選操作:編輯地圖比例。請參考 9.2 編輯地圖比例。
- 4. 在設備列表中選擇一個警戒雷達並將其拖到地圖上。

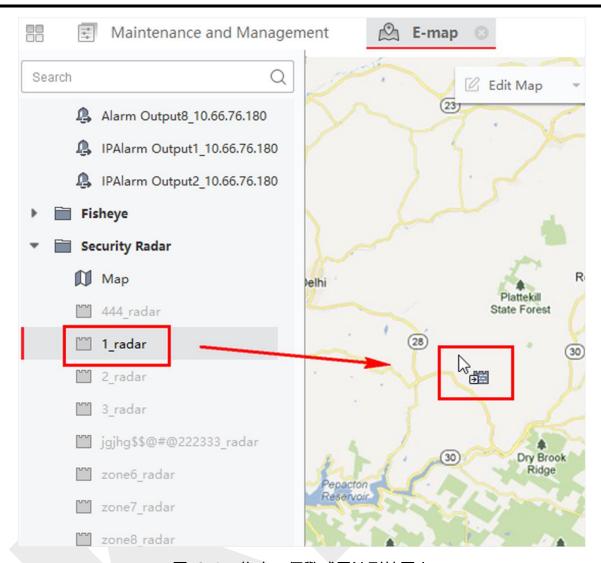


圖 9-14 拖曳一個警戒雷達到地圖上

- 6. 點選「確定」儲存變更。安全雷達作為熱點添加到地圖中,其在群組列表中的圖標由 ♥ 變為 ♥ 。



圖 9-15 地圖上的雷達

i 說明

- 橘色部分表示雷達已布防,黑色部分表示雷達未布防。
- 紅點表示偵測到入侵者。
- 7. 可選操作:拖動警戒雷達將其移動到某個位置。

繪製區域

區域是安全控制系統中的一個基本概念。它是指雷達探測區域內的一個保護區,作為識別報警事件的最大可識別單元,根據防區類型和雷達布防狀態決定是否觸發報警。您可以在觸發警報的那一刻在地圖上看到目標的位置,以便採取相應的行動。

在開始之前

確認已解除雷達:點擊「完成」,然後點擊雷達圖示後選擇「解除警戒」。

步驟:

- 1. 點選「電子地圖」,點擊右上角的「編輯」,進入地圖編輯模式。
- 2. 可選操作: 啟用地圖左上角的現場協助。目標軌跡將出現在雷達探測區域。您可以參考 軌道繪製區域。
- 3. 繪製區域:

手動繪製區域:點擊地圖上方的「雷達設置」→「手動繪製區域」,在雷達探測區域繪製 一個區域。

快速繪製區域:點擊地圖上方的「雷達設置」→「快速繪製區域」,在雷達探測區域上點擊滑鼠左鍵,確定區域的位置。

□ 說明

選擇快速繪製區域時,區域的預設形狀為方形且不可編輯。



圖 9-16 手動繪製區域



圖 9-17 快速繪製區域

4. 點擊滑鼠右鍵完成繪製,彈出一個視窗。 輸入區域名稱,並選擇預警防區、警告防區或禁用防區作為區域類型。.

預警區:預警區會提前識別有潛在風險的目標並觸發報警,但不儲存警報軌跡。預警區是 綠色的。

警戒區:警戒區將識別進入該區域的目標並觸發警報。警戒區是橘色的。

禁止區:禁止區將阻擋該區域內的目標軌跡。禁止區為黑色。

〕〕 說明

- 新增區域是一個批量操作。如果只為一台雷達增加區域,則需要在繪製完所需區域後, 在剩餘的雷達檢測區域上點擊滑鼠右鍵,取消其他雷達的偵測區域中繪製區域。
- 繪製區域時,會顯示區域邊緣的實際長度;繪製區域後,您可以雙擊它以查看其邊緣的 實際長度。
- 區域可以重疊,有效重疊區域的優先順序為:禁止區域>警戒區域>預警區域。即預警區可以包含警戒區和禁止區,警戒區可以包含禁止區。
- 您可以透過放大/縮小來調整顯示雷達區域的大小。

Guarding Vision 客戶端軟體 使用手冊

5. 點選「確定」儲存變更。

6. 點選地圖右上角的「完成」。

7. 可選操作:新增防區並撤防後,雙擊防區進入編輯模式,根據需要進行以下操作。

新增一個標記:將滑鼠游標懸停在該區域的線上,它會變成一個十字,然後點擊增加一個標記。 標記。

更改區域形狀:拖動標記以更改區域的形狀。

移動區域:選擇一個區域並拖動該區域以移動它。

刪除區域:點擊可刪除區域。

編輯區域:點擊以編輯區域名稱和類型。

繪製觸發線

觸發線是指在地圖上的雷達偵測區域中繪製的虛擬線。當有人沿預定的方向越過它時,將觸 發警報。

步驟:

- 1. 點選「電子地圖」,點擊右上角的「編輯」,進入地圖編輯模式。
- 2. 點擊「雷達設定」→「繪製觸發線」,選擇「觸發線」或「雙觸發線」。

記 說明

如果雙觸發線太曲折會導致觸發失敗。

繪製觸發線。

點擊雷達探測區域,繪製觸發線。

在彈出的視窗中選擇「左->右」、「左<-右」或「左<->右」。

可選操作:輸入兩條線之間的距離。 (僅適用於雙觸發線)

[] 說明

- 警報規則:單箭頭表示目標在箭頭方向越過觸發線時觸發報警;雙箭頭表示目標在任何方向越過觸發線時觸發警報。
- 依照警報規則穿越觸發線觸發報警;設定為雙觸發線時亦同。

- 方向判斷:假設您站在倒數第二個標記處,面向最後一個標記,您左邊的區域表示左邊,右邊的區域表示右邊。
- 最多可繪製 4 條觸發線。
- 最多可繪製 1 條雙觸發線。
- 觸發線不能相互交叉。
- 3. 點選「確定」儲存變更。
- 4. 可選:點擊觸發線會出現不同的選項:編輯、刪除和移動。 您可以通過單擊觸發線對其進行編輯。
 - 新增標記:點擊該行以添加標記。
 - 拖動標記:在觸發線上拖動標記以移動它。
 - 移動觸發線:按住編輯區移動觸發線。
 - 編輯:單擊可編輯觸發線名稱、觸發線規則和距離(僅適用於雙觸發線)。
 - 刪除: 單擊可刪除觸發線。

新增軌跡過濾區

軌跡過濾區是雷達偵測區域中的一個區域。 當物體進入軌跡過濾區時,不會觸發警報,也不會將物體的運動模式上傳到客戶端。該功能適用於干擾因素較多(如樹木)可能導致誤報的場所。

步驟:

li 說明

- 需設備支援此功能。
- 最多支援 32 個軌跡過濾區。
- 軌跡過濾區的大小取決於設備解碼能力。

在地圖右上角,點擊「編輯」,進入地圖編輯模式。

點擊「雷達設定」→「軌跡過濾區」→「新增軌跡過濾區」。

在地圖上,按住鼠標拖動,設置軌跡過濾區的半直徑。 右擊結束繪圖。

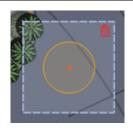


圖 9-18 軌跡過濾區

可選操作:可執行以下操作。

編輯軌跡過濾區:雙擊軌跡過濾區,將滑鼠游標懸停在邊框上。 當滑鼠游標標變為藍色 + 時,按住滑鼠游標並拖動以調整區域。

移動軌跡過濾區域:雙擊軌跡過濾區域,並拖動它來移動它。

顯示/隱藏航跡過濾區:點擊「雷達設定」→「軌跡過濾區域」→「顯示/隱藏軌跡過濾」可在地圖上/從地圖上顯示或隱藏軌跡過濾區域。

刪除軌道過濾區:雙擊軌跡過濾區域,然後點擊 **....**。

設定智慧連結

智慧連結根據新增到雷達偵測區域的校準點進行工作。校準點可以告訴與雷達連動的PTZ攝影機在偵測到目標時轉向哪個方向,以便及時瀏覽和與追蹤目標。

□ 說明

校準前請確認完成以下操作:

- 校準前需要關閉雷達:點擊右上角的「完成」退出編輯模式。點擊雷達圖示並選擇撤防。
- 校準前需將 PTZ 攝影機連結到該區域·並設定 PTZ 攝影機預設位置。關於如何設定 PTZ 攝影機預設位置的詳細說明,請參考 PTZ 攝影機使用手冊。
- 將與雷達連結的 PTZ 攝影機導入雷達群組。有關詳細說明,請參考 3.6.1 群組資源。
- 連結 PTZ 攝影機的安裝高度應高於 3 公尺。
- 只有 PTZ 攝影機支援此功能。

根據雷達和攝影機的相對安裝位置,需要選擇一個時段進行校準(單點校準或多點校準)

單點校準:適用於雷達和攝影機安裝在同一桿子上或攝影機安裝在雷達中心兩公尺範圍內的場景(不考慮攝影機和雷達之間的高度差)。

多點校準:不適用於單點校準的場景需要採用多點校準。

單點校準

適用於雷達和攝影機安裝在同一桿子上或攝影機安裝在雷達中心兩公尺範圍內的場景(不考慮攝影機和雷達之間的高度差)。

在開始之前

要執行此功能,需要兩個人合作。人員 A 進入偵測區域,讓人員 B (客戶端軟體操作者)可以看到 A 人員在客戶端上的軌跡。然後 B 根據 A 的軌跡由客戶端軟體設定校準點。

步驟:

- 1. 點擊地圖右上角的「編輯」。
- 2. 點擊「雷達設定」→「智慧連結設定」。
- 3. 在智慧連結設定頁面,從左上角的下拉列表中選擇雷達。
- 4. 點擊底部的即時瀏覽視窗並在連結的攝影機列表中選擇一個攝影機。即時瀏覽視窗顯示 攝影機的即時影像。
- 5. 雙擊攝影機的即時瀏覽視窗將其放大。

道 說明

您可以點擊「+」或「-」放大/縮小地圖。

- 6. 選擇單點校準作為校準模式。
- 7. 選擇 A 人員的軌跡·讓 A 人員進入雷達偵測區域。透過對比攝影機即時瀏覽視窗中的 運動物體和雷達檢測區域中的軌跡·B 人員需要選擇 A 人員的軌跡並點擊。所選軌跡 的顏色將從紅色變為白色。
- 8. 讓 A 人員移動到雷達正前方20~40m範圍內的校準點,然後站在校準點。
- 9. 調整即時瀏覽視窗中的雲台按鈕,獲取雲台位置:點擊「+」和「-」將 A 人員的高度 調整為視窗高度的三分之二,點擊方向按鈕將中心標誌與 A 人員對齊(為了精確對齊, 點擊物體的中心,螢幕會自動調整。
- 10. 點擊「新增校準」來增加校準點。訊息列表中會顯示 A 人員的雲台位置和雷達位置。 完成設定後將啟用智慧連結選項。
- 11. 點選「儲存」完成設定變更。

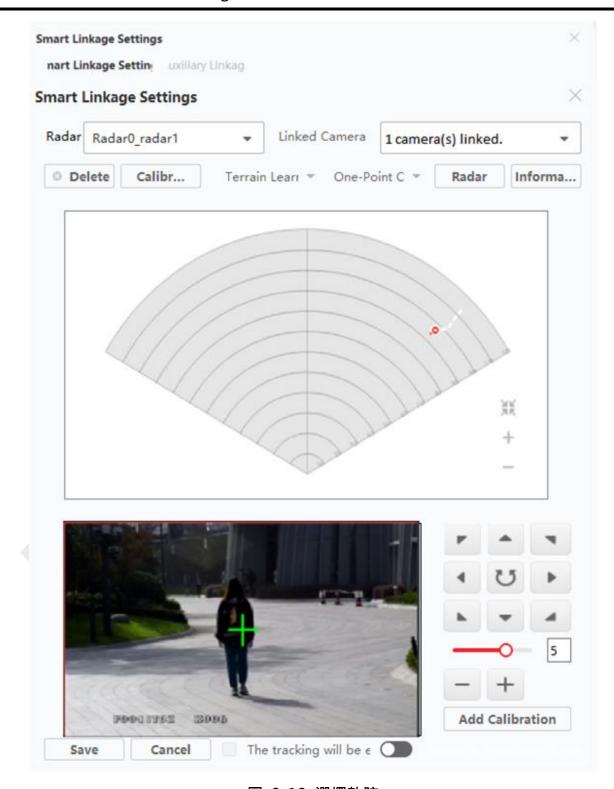


圖 9-19 選擇軌跡

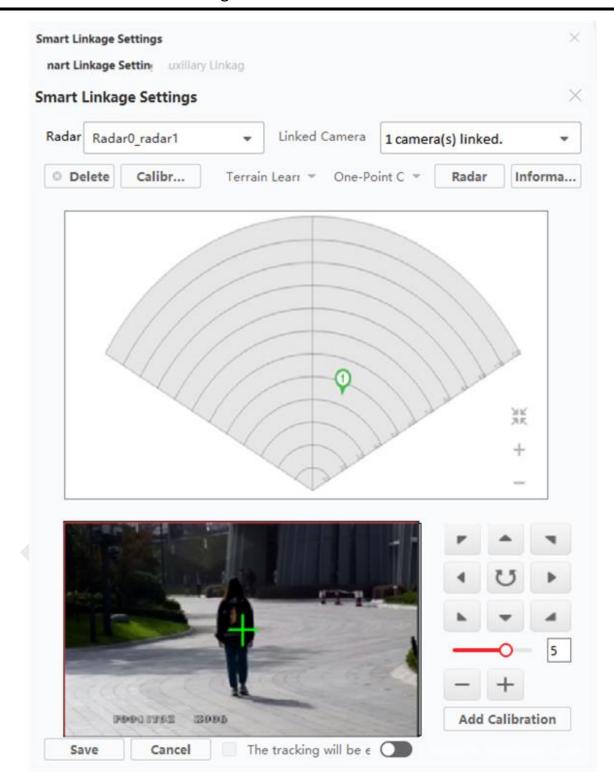


圖 9-20 增加校準點

多點校準

多點校準適用於雷達與與其相連的攝影機距離大於兩公尺的場景。

在開始之前

要執行此功能,需要兩個人合作。人員 A 進入偵測區域,讓人員 B (客戶端軟體操作者)可以看到 A 人員在客戶端上的軌跡。然後 B 根據 A 的軌跡由客戶端軟體設定校準點。

步驟:

- 1. 在智慧連結設定頁面,選擇「多點校準」作為校準方式。
- 2. 在雷達偵測區域的中心線上選擇校準點(均勻分佈),可以參考下圖選擇點。



圖 9-21 多點校準參考選擇點

〕 說明

至少需要 4 個校準點。

- 3. 根據校準點,A 人員移動到一個校準點,參照單點校準中的步驟 2 至步驟 5 來校準。
- 4. 設定第一個校準點後,讓 A 人員在黃色軌跡消失後移動到下一個校準點。然後參考單點校準中的步驟 2 至步驟 5 設定下一個校準點。按照此過程依次設定其他校準點。

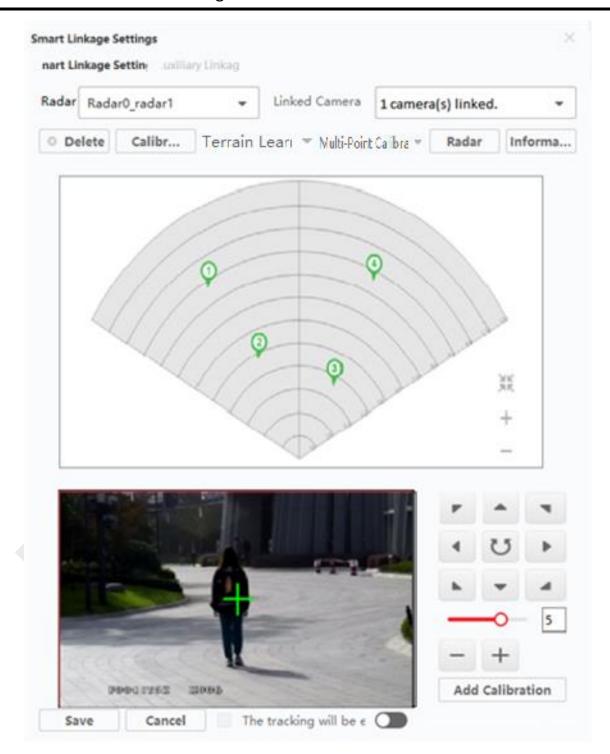


圖 9-22 多點校準雷達頁面

〕 說明

在訊息列表中選擇校準點後、點選「刪除」可刪除校準點。

5. 設定好所有校準點後,點選「儲存」。

道 說明

校準訊息只有 4 個校準點以上才能儲存成功,否則無法儲存。

GPS 校準

GPS 校準是指透過設備經緯度、雷達方向、連結 PTZ 攝影機位置角度進行校準。

在開始之前

- 記錄雷達的經度、緯度和方向。
- 記錄連結 PTZ 攝影機的經度、緯度和位置角度。

步驟:

- 1. 在智慧連結設定頁面,點擊「設定經緯度」,打開設定經緯度視窗。
- 2. 啟用 GPS 校準。
- 3. 輸入雷達經緯度和方向。

道 說明

有關設定雷達方向的詳細說明,請參考雷達使用手冊。

4. 啟用網路定位系統。

〕 說明

可以在智慧連結設定頁面開啟或關閉該功能。

5. 輸入攝影機經緯度和位置角度

[〕] 說明

有關設定位置角度的詳細說明,請參考 PTZ 攝影機使用手冊。

6. 點選「確定」儲存變更。

設定輔助連結

輔助連結是在與雷達連結的攝影機上新增預置位,幫助雷達在預置位的輔助下準確轉向目標。

新增預設後,如果偵測到目標,攝像機會自動轉向預設,這樣您就可以透過客戶端查看目標 影像。

在開始之前

- ●確認已校準連結的攝影機。有關詳細說明,請參考 單點校準 或 多點校準。
- ●確認已配置區域。有關詳細說明,請參考繪製區域。

- 1. 點選左上角 🎛 進入功能選單,點擊「電子地圖」。
- 2. 點選「雷達設定」→「智慧連結設定」→「輔助連結」。

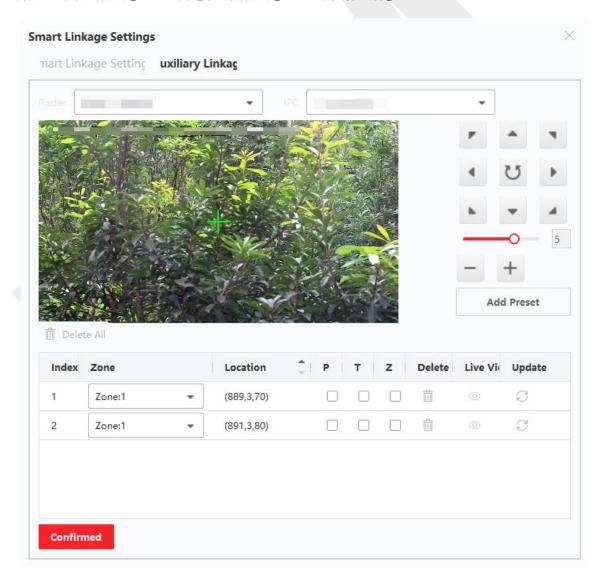


圖 9-23 輔助連結

3. 從下拉列表中選擇雷達和攝影機,點選「新增預設」。

道 說明

確認已在智慧連結設定頁面設定連結攝影機,並儲存設定。

- 4. 在列表中選擇一個區域。
- 5. 可選操作:編輯預設。

PTZ 勾選 P/T/Z,攝影機的勾選值將保持不變。

刪除:刪除預設。

即時預覽:使用攝影機查看預設。

更新:將預設座標更新為當前攝影機座標。

道 說明

需要設定雲台的情況是,如果校準後的攝影機不能準確轉到預設位置,可以設定雲台,使其更準確。 如果區域很小或地形不是很起伏,您可以全部檢查它們來修復攝影機。

- 6. 使用右側功能鍵將攝影機螢幕中心位置(十字圖標位置)調整到觀察點。可以點擊影像中的某個位置,該位置將成為影像的中心。
- 7. 點選「確定」儲存變更。

設定環境學習

為了提高雷達偵測的準確度、需要讓雷達完成環境學習。

在客戶端軟體中選擇電子地圖上的雷達,點選「環境學習」開始操作。

道 說明

- 環境學習時間預設為10 秒。
- 每次雷達開始環境學習時,之前的學習數據會自動覆蓋。
- 您可以透過瀏覽器登入雷達的遠端設定頁面,設定環境學習參數。有關詳細說明,請參考 設備的使用手冊。

地形學習

經由地形學習,雷達可以獲取其偵測區域的地形,進行更精準的智慧連結。

在開始之前

確認已校準連結的攝影機。有關詳細說明,請參考 單點校準 或 多點校準。

步驟:

記 說明

- 設備應支援此功能方可操作。
- 使用該功能需要兩個人的配合。A 人員進入雷達偵測區域,B 人員操作與雷達連結的 PTZ攝影機,並在智慧連結設定頁面的 PTZ 攝影機即時畫面中顯示 A 人員。
- 1. 在智慧連結設定頁面上,點選「地形學習」→開始設定。
- 2. 在雷達偵測區域,選擇人員 A 的移動模式。
- 3. 控制 PTZ 攝影機,透過右側按鈕將人員 A 保持在即時畫面的中央。
- 4. 點選「地形學習」→「完成地形學習」·結束設定。

道 說明

舊有地形學習資料將會被新結果覆蓋。

5. 可選操作:點擊「地形學習」→「清除地形學習」,清除已有的地形學習資料。

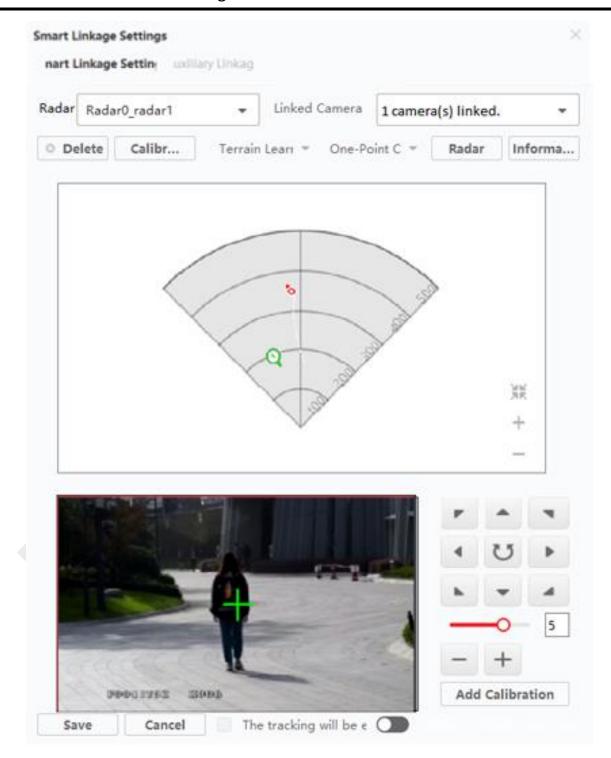


圖 9-24 地形學習設定頁面

校準補償

校準補償透過調整與雷達連接的 PTZ 攝影機的平移、傾斜和縮放,使校準更加準確。

在開始之前

確認已完成校準。

步驟:

- 1. 在智慧連結設定頁面,點選「校準補償」,打開校準補償視窗。
- 2. 從攝影機列表中選擇一個攝影機。

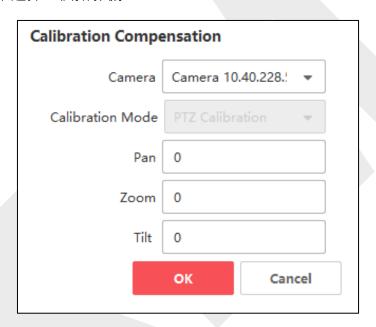


圖 9-25 校準補償

3. 選擇校準模式。

GPS 校準:如果之前進行過 GPS 校準,請選擇此模式進行校準。

PTZ 校準:如果之前進行過單點校準或多點校準,請選擇此模式進行校準。

4. 輸入「平移」、「傾斜」和「縮放」。

〕 說明

在此處輸入的平移、傾斜和縮放將增加到之前的平移、傾斜和縮放

5. 點選「確定」儲存變更。

為連結的攝影機設定停止點

啟用雷達停止模式後,當雷達偵測區域中10秒內未偵測到目標時,雷達將連動攝影頭轉向預 設停止點。

在開始之前

- 將雷達新增至電子地圖。
- 將攝影機連動到雷達,並將攝影機新增至客戶端軟體。
- 校準攝影機並啟用攝影機智慧連結。
- 操作前需要將雷達撤防。在電子地圖右上角點擊「完成」,退出編輯模式。點選雷達圖示並選擇「撤防」。

步驟:

li 說明

此功能僅適用於具有 PTZ 控制功能的攝影機。

- 1. 點擊電子地圖右上角的「編輯」進入編輯模式。
- 2. 點選「雷達設定」→「設定停止點」。
- 3. 從雷達下拉列表中選擇一個雷達。
- 4. 從列表中選擇一個連結的攝影機。
- 5. 使用右側的按鈕將攝影機螢幕中心位置(十字圖標位置)調整到觀看點。您可以點擊螢幕,螢幕會自動調整到點擊的中心。您也可以點擊畫面使點擊的位置居中。

記 說明

調整相機的旋轉速度。 1 是最慢的,7 是最快的。

6. 點選「設為停止點」完成設定。

設定預設點

您可以為區域或觸發線設定預設點。當區域或觸發線觸發警報時,攝影機會自動轉向相應的 預設點。

在開始之前

- 將雷達新增至電子地圖。
- 將攝影機連動到雷達,並將攝影機新增至客戶端軟體。
- 區域和觸發線已設定。
- 操作前需要將雷達撤防。在電子地圖右上角點擊「完成」,退出編輯模式。點選雷達圖示並選擇「撤防」。

步驟:

〕 說明

此功能僅適用於具有 PTZ 控制功能的攝影機。

- 1. 點擊電子地圖右上角的「編輯」進入編輯模式。
- 2. 點選「雷達設定」→「預設點設定」,打開啟用。
- 3. 從下拉列表中選擇一個雷達和一個攝影機。
- 4. 使用右側的功能按鈕將攝影機螢幕中心(十字圖示位置)調整到觀看點。

li 說明

您也可以點擊畫面,點擊的點將是攝影機螢幕中心。

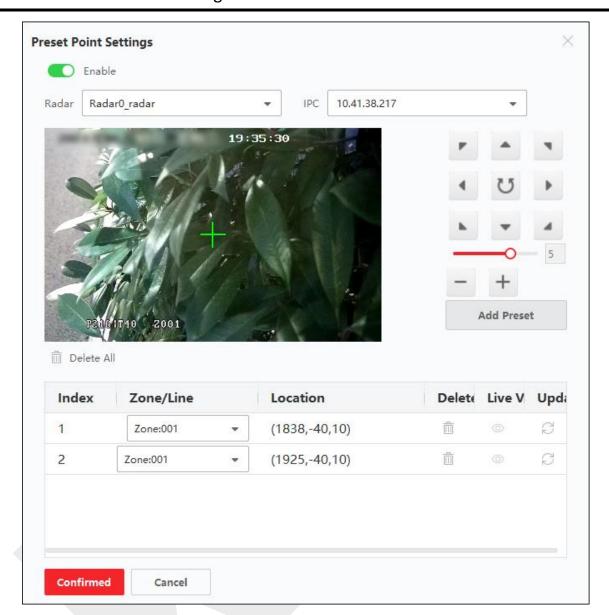


圖 9-26 預設定設定

| 按鈕圖示 | 操作說明 |
|---------------|---------------------------|
| 1 U b | 調整攝影機方向。按住可連續移動攝影機方向 |
| \mathcal{O} | 水平旋轉攝影機。 按住可連續水平旋轉攝影機 |
| 5 | 調整攝影機的旋轉速度。 1 是最慢的,7 是最快的 |
| - + | 縮放屏幕 |

5. 點選新增預設。

6. 從列表中選擇一個區域或觸發線。

7. 可選操作:編輯預設點。

刪除:刪除預設點。

即時預覽:使用相機查看預設點。

Update:根據目前攝影機的座標更新預設點的座標。

8. 點選「確定」儲存變更。

地圖校準

地圖校準是透過三個人的合作來獲得地圖的準確比例尺。

在開始之前

確認已將雷達(添加設備時,選中導入到組)添加到客戶端和地圖,並為地圖設置了比例。

步驟:

- 1. 點擊電子地圖右上角的「編輯」進入編輯模式。
- 2. 點選「雷達設定」→「地圖校準」。
- 3. 執行此操作需要三個人之間的合作。 A 人員和 B 人員進入雷達探測區域。 C 人員在客戶端軟體上選擇他們的軌跡。 A 和 B 停在校準點,系統將在軌跡末端生成 2 個標記。在彈出的視窗中點擊確定確認軌跡終點或點擊「刪除」選擇新軌跡。
- 4. 點擊地圖確認標記 1 和標記 2 的實際位置。
- 5. 彈出一個視窗,提示確定地圖上的位置正確並使用軌跡終點校準。點擊「刪除」來刪除 所有校準點。在彈出的視窗中點擊「確定」,系統會自動將標記與實際位置進行匹配。

其他功能

使用雷達時,您可以進行布防/撤防、更新雷達參數、顯示 OSD 和 PTZ 攝影機的 FOV(可 視範圍)、開啟警報輸出等輔助功能,滿足不同需求。

□ 說明

在使用以下功能之前,請確認已退出地圖編輯模式。

布防/撤防所有雷達

點選「布防雷達」→「布防所有雷達/撤防所有雷達」布防或撤防地圖上的所有雷達。

布防/撤防單一雷達

退出編輯模式後,點擊雷達圖標,顯示其操作菜單。

強制布防: 布防雷達的探測區域。會彈出一個視窗說區域中有目標,可啟用強制布防。如果在警戒區內存在目標時啟用雷達。您可以點擊「確定」來強制啟用雷達。

□ 說明

如果雷達已布防,則無法對其進行編輯。

解除雷達:解除雷達的探測區域。

事件:搜尋特定時間段內特定攝影機觸發的警報,檢視警報相關影像。有關詳細說明,請參考 9.3.8 預覽熱點。

啟用警報輸出

警報輸出是指與雷達相連的警報器。如果您啟用它,它會在觸發警報或預警時閃爍或發出警報聲。

設定方法:進入編輯模式後,點擊「雷達設定」→「警報輸出」。 選擇一個繼電器,在操作欄中打開; 或點選「全部啟用」啟用列表中的所有繼電器。

目標編號顯示

退出編輯模式後,將滑鼠游標移動到雷達圖示上,顯示人員、車輛和其他目標的數量。

顯示 3D 偵測

在編輯模式下將滑鼠游標移動到雷達圖標上,點擊 3D 進入偵測區域查看頁面。您可以點擊雷達 3D 視圖的不同方向來調整顯示角度。

記 說明

僅光學雷達支援此功能。

軌跡回放

退出編輯模式後、點選「雷達」、然後點擊「事件」、進入右側的事件搜尋視窗。您可以根據您設置的條件搜索事件、包括時間段和區域。花樣播放視頻會在頁面中間播放。

〔iì 說明

確認 PTZ 攝影機已連結到雷達。

顯示 OSD

在地圖上方,點擊雷達設置→顯示OSD,顯示檢測目標的移動速度和目標與雷達的距離。



圖 9-27 在電子地圖上顯示OSD

顯示 PTZ 攝影機的 FOV

在地圖頂部·點選「雷達設定」→「攝影機視野」在地圖上顯示連接的 PTZ 攝影機的視野範圍 (FOV) 和攝影機的 IP 位址。

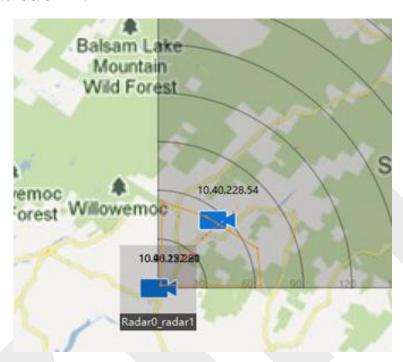


圖 9-28 PTZ 攝影機視野範圍

刷新

點擊地圖上方的「雷達設定」→「刷新」,刷新雷達偵測角度、偵測距離、觸發線、布防狀態。

9.3.7 編輯熱點

您可以在地圖上編輯新增的熱點資訊,包括名稱、顏色、圖示等。

步驟:

- 1. 點擊電子地圖右上角的「編輯」進入編輯模式。
- 2. 選擇地圖上的熱點圖示,然後點擊 🗹 打開「編輯熱點」視窗。
- 3. 在文字框中編輯熱點名稱,選擇地圖上顯示的熱點名稱顏色和熱點圖示。
- 4. 勾選「應用於其他攝影機熱點」/「應用於其他警報輸入熱點」/「應用於其他警報輸出 熱點」/「應用於其他區域熱點」,將顏色和圖示設定應用於其他熱點。

- 5. 點選「確定」儲存變更。
- 6. 可選操作:選擇熱點圖示,點擊「刪除熱點」。

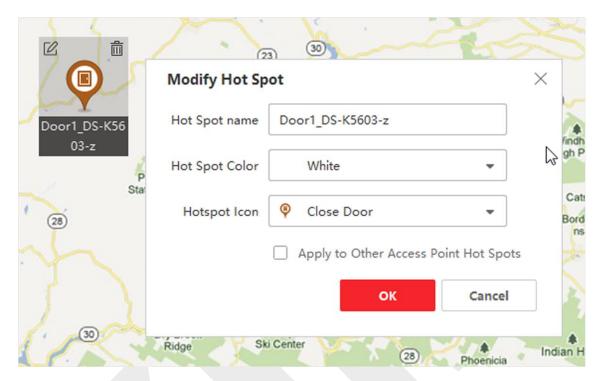


圖 9-29 設定熱點

9.3.8 熱點預覽

將熱點(包括攝影機、警報輸入/輸出、警報防區、雷達、雷達防區)新增到地圖後,您可以 在地圖上查看攝像機熱點的實時視圖和所有類型熱點的觸發報警信息。

在開始之前

確認已將熱點增加到地圖中。有關詳細說明,請參考 9.3 管理熱點。

步驟:

1. 點選左上角 🎛 進入功能選單,點擊「電子地圖」。

□ 說明

如果您處於編輯地圖模式,請單擊右上角的退出,進入地圖預覽模式。

2. 點選「顯示」以在地圖上顯示熱點。

① 說明

熱點類型 🗸 將顯示在地圖上。

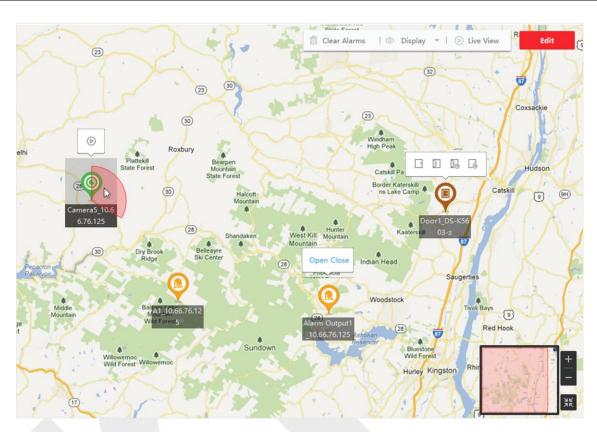


圖 9-30 熱點預覽

點選「熱點」可進行以下操作。

熱點類型操作:攝影機即時瀏覽:點選 彈出攝影機的即時瀏覽視窗。

〕 說明

- 即時瀏覽時觸發報警,客戶端軟體會先播放 30 秒的影像檔案。
- 您可以在即時瀏覽期間進行截圖、開始錄製和即時回放。

警報輸出:點選「警報輸出」,然後選擇「打開」/「關閉」。

□ 說明

由警報輸出管理的安全控制頻道也將打開/關閉。

門禁點查看門狀態:圖示上顯示接入點當前的門狀態。 點擊圖示可切換門狀態。

開門:當門鎖上時可開啟門鎖。開門狀態持續一段時間後,門將自動關閉並再次鎖定。

關門:當門解鎖時,鎖上門,門就會關閉。擁有存取權限的人可以使用憑據開門。

保持開啟:門將被解鎖(無論是關閉還是打開)。所有人都可以進入大門,無需憑據。

保持關閉:門將關閉並鎖定。除超級用戶外,任何人即使擁有授權憑證也無法開門。



圖 9-31 電子地圖上的攝影機即時瀏覽

可選操作:可執行以下操作。

查看警告訊息:點擊熱點圖示上的警告編號,打開警告訊息頁面,查看警告類型和觸發時間。

清除警報:點選地圖上方的清除警報,將熱點的所有警報標記為已讀。

在地圖上查看多台攝影機的即時預覽:

- 1. 點選即時畫面在客戶端軟體底部顯示 4 個小視窗。
- 2. 將攝影機從設備列表拖到小視窗開始即時瀏覽。

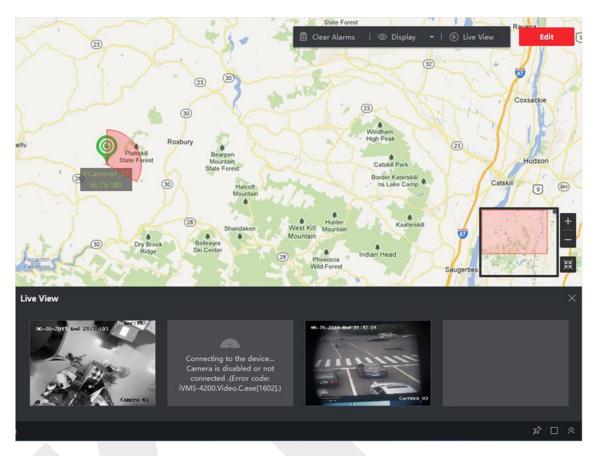


圖 9-32 攝影機熱點的即時瀏覽

9.4 管理熱點區域

熱區函數將一張地圖鏈接到另一張地圖。當您將一張地圖作為熱點區域新增到另一張地圖時, 主地圖上會顯示一個指向所添加地圖的連結圖示。新增的地圖稱為子地圖,而新增熱點區域 的地圖稱為主地圖。

將子地圖連結到主地圖後,將在主地圖上顯示熱點區域圖示。可以點擊進入子地圖,方便查看子地圖上的資源。

借助熱點區域功能,可以將電子地圖組織成層次結構,實現從大視角到細節視角的導航,例如從樓層到房間級別。

9.4.1 新增熱點區域

您可以將地圖新增到另一張地圖作為熱點區域,並且主地圖上會顯示指向新增地圖的連結圖示。新增的地圖稱為子地圖,而新增熱點區域的地圖稱為主地圖。

在開始之前

至少應增加兩張地圖。有關新增地圖的詳細說明,請參考 9.1 新增地圖。

步驟:

道 說明

- 一個地圖只能新增一次為熱點區域。
- 1. 進入電子地圖頁面,點擊右上角的「編輯」進入編輯模式。



圖 9-33 新增熱區

- 2. 選擇添加的地圖作為父地圖。
- 3. 點選「新增熱區」打開視窗。
- 4. 選擇子地圖。
- 5. 可選操作:編輯熱點區域名稱,選擇熱點區域顏色和圖示。
- 6. 點選「確定」,子地圖圖示作為熱點區域添加到主地圖上。

9.4.2 編輯熱區

您可以在主地圖上編輯熱點區域的訊息,包括名稱、顏色、圖示等。

步驟:

- 1. 進入電子地圖頁面,點擊右上角的「編輯」進入編輯模式。
- 2. 在主地圖上選擇一個熱點區域圖示,點選 🗹 打開「編輯熱點區域」視窗。
- 3. 在文字框中編輯熱點區域名稱,選擇熱點區域名稱的顏色和熱點區域圖示。
- 4. 勾選「應用到其他熱點區域」將顏色和圖示設定應用到其他熱點區域。
- 5. 點選「確定」儲存變更。

Guarding Vision 客戶端軟體 使用手冊

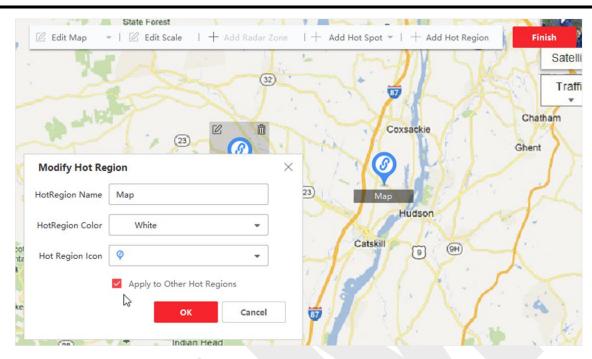


圖 9-34 編輯熱區

9.4.3 預覽熱點區域

新增熱點區域後,您可以點擊主地圖上的熱點區域圖示進入子地圖。您可以在子地圖上查看資源和警報。

步驟:

1. 進入電子地圖頁面。

□ 說明

如果您處於編輯地圖模式,請點擊右上角的「退出」,進入地圖預覽模式。

2. 點擊主地圖上的熱點區域圖示,進入連接的子地圖。您可以在子地圖上查看資源。如果 在子地圖上觸發了任何警報,您可以查看警報詳細訊息。

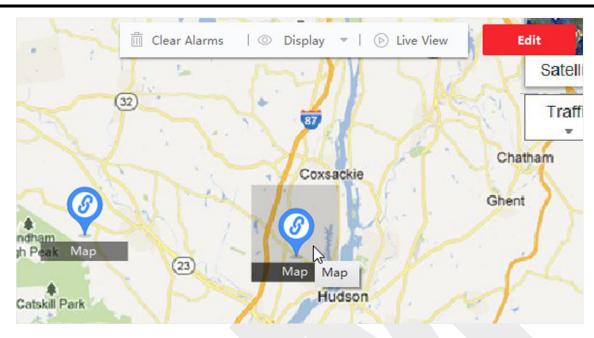


圖 9-35 熱區預覽

3. 可選操作:點擊左上角的「返回主地圖」。



圖 9-36 返回主地圖

4. 可選操作:點選「清除警報訊息」。 清除當前地圖資源觸發的報警信息。

9.5 查看人員的移動模式

借助臉部辨識設備,您可以在地圖上查看目標人物的移動模式,該模式由多個攝影機的位置生成。電子地圖可讓您在地圖上搜尋和查看個人(例如嫌疑犯、失踪兒童等)的移動模式,來幫助找到他/她

在開始之前

確認已為群組新增地圖並將群組中的攝影機新增到地圖。有關詳細說明,請參考 9.1 新增地圖和 9.3.1 將攝影機新增為熱點。

步驟:

- 1. 進入電子地圖頁面。
- 2. 點選左邊列表中的群組,該組的地圖和地圖上的資源出現在顯示區域中。
- 3. 可選操作:點選「新增地圖」為群組增加地圖,並將群組中的攝影機新增到地圖中。
- 4. 點選地圖上方的「移動模式」,打開搜尋移動模式頁面。
- 5. 點選 🛗 設定搜尋移動模式的時間區間。
- 6. 勾選列表中的臉部圖片分析設備。
- 7. 點選「選擇圖片」可選擇要上傳的人臉圖片或將圖片拖至圖片區。

[〕] 說明

步驟 7 中上傳的圖片將與設備中已儲存的圖片進行比較。 您可以上傳一張包含多張人臉圖片的圖片,您需要從中選擇一張進行比較。

8. 選擇比對相似度。

li 說明

客戶端軟體會搜尋選擇的人臉圖片分析設備中儲存的與上傳圖片的相似度高於設定相似度 的人臉圖片,然後在地圖上顯示合適的人員移動模式。

- 9. 點選「搜尋」,地圖上會顯示與上傳圖片相似的人物的移動模式,攝影機拍攝的圖片會編號顯示此人的到達順序,左側會顯示拍攝記錄,同時顯示拍攝的圖片縮圖。
- 10. 可選操作:搜尋移動模式後可進行以下操作。

| 操作 | 說明 |
|-------------|------------------------------|
| 過濾擷取紀錄 | 點選 🛛 勾選「顯示最後紀錄」透過移動模式顯示每台攝像機 |
| | 的最後一條記錄 |
| 檢視人員相關影片和圖片 | 點選已擷取的圖片縮圖,打開擷取視窗,可檢視圖片的詳細資 |
| | 訊。攝影機拍攝的所有照片將顯示在右側。選擇一張拍攝的圖 |
| | 片,在左側顯示其10秒的相關影像,包括拍攝時間前5秒和拍 |
| | 攝時間後5秒。點選 ◎ 開始播放影像 |
| 停用模式 | 點選記錄列表上方的 ■ 或停用模式退出移動模式 |

第十章 資料統計

為特定時間彙整的報告可用於檢查業務是否順利有效地運行。在本軟體可以每天、每週、每月、每年或自訂時間產生報告。您可以使用報告作為擬訂決策、解決問題、查看趨勢和比較。

10.1 人數統計報告

流量統計是透過人員流量統計攝影機或行為分析主機計算特定區域和一定時間內過線人數, 協助管理人員分析進店客流量和人數。在不同時間,店長可以依據報表進行業務調整。

10.1.1 編碼設備的人數統計報告

在開始之前

在軟體中新增一個具有人數統計功能的編碼設備,並正確設定相應的區域和人數統計規則。 有關新增人數統計設備的詳細說明,請參考 **3.2 新增設備**。

步驟:

- 1. 點選左上角 🔡 進入功能選單,點擊「報告」→「人數流量統計」。
- 2. 選擇「編碼設備」作為設備類型。
- 3. 選擇「報表類型」。

日報表:日報表顯示每天的數據。系統會計算一天中每小時的人數。

週報表、月報表和年報表:與日報相比,週報、月報和年報可以節省時間,因為它們不是每天提交。系統會計算一周的每一天、一個月的每一天、一年的每一個月的人數。

自訂報表:可以自訂報表中的天數,分析自訂時間間隔內的人數。

4. 選擇統計時間類型,點選 🛗 設定時間。

單時段:產生一個時間段內的統計資訊。

多時段:產生兩個時間段的統計資訊,可以比較兩個時間段的人流量和人數。

例如,設定報表類型為「月報表」,統計時間設定為三月和四月,三月和四月的人數統計

結果會以不同顏色顯示在同一個圖表中,可以比較每個月的不同日期。

5. 選擇「報表類型」。

由裝置顯示:依設備顯示報告。

例如選擇一台 NVR (有 4 隻人數統計攝影機),報告將顯示 4 隻人數統計攝影機的總人數。

由攝影機顯示:經由攝影機顯示報告。

例如選擇一台 NVR (有 4 個計人攝像機),報表將分別顯示每台攝像機的統計數據,即以 4/8 色(每一種或兩種顏色代表一台攝像機)顯示統計數據。

6. 選擇篩選方式。

按頻道:顯示設備頻道所收集的人數統計數據。

按區域:顯示攝影機選定區域的人數。

[] 說明

若要按區域顯示則要事先為攝影機設定區域。有關詳細說明,請參考設備的使用手冊。

- 7. 從列表中選擇頻道或區域。
- 8. 設定要顯示的方向。

方向:計算不同方向的人數,例如進入、離開或進入和離開。

進入: 進入的人數將被計算在內。

離開:離開的人數將被計算在內。

進入和離開: 進入和離開的人數都將被計算在內。

臉部特徵:根據臉部特徵產生報告,如性別、年齡。如果選擇年齡作為臉部特徵,客戶端軟體將計算不同年齡的人數。

9. 可選操作: 勾選「僅兒童」產生可識別兒童的報告。

Guarding Vision 客戶端軟體 使用手冊

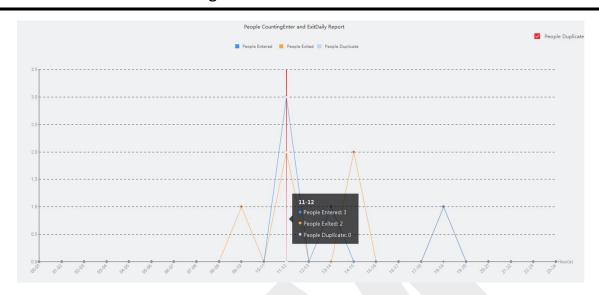


圖 10-1 按進出方向統計人數



圖 10-2 按臉部特徵統計人數

② 說明

- 可在設備遠端設定頁面設定身高的人數進行計數。有關設定身高閾值的詳細說明,請參考設備使用手冊。
- 臉部特徵功能需要設備支援。
- 10. 點選「搜尋」可獲取所選時段的人數統計和詳細數據。預設統計數據以直方圖顯示。
- 11. 可選操作:按方向統計,可勾選統計頁面右上角的「重複人數」,顯示重複人數。

〕 說明

重複人數由設備計算。如果同一張臉被多次辨識,他/她將被計算為重複人數。

例如,如果清潔人員多次進出超市,他/她將被計算為重複人數。這樣超市就可以得到實際 購物人數。

12. 可選操作:搜尋後可進行以下操作。

切換到折線圖:點選 🗠 切換到折線圖。

切換到長條圖:點選 😃 切換為長條圖。

備份:點選「備份」可將人數統計的詳細資料保存到電腦。

10.1.2 檢視 DeepinMind 主機的人數統計報告

DeepinMind 主機的人數統計數據是根據預設的計算規則統計的數據。不符合計算規則的數據將在人數統計報告中省略。可提供更準確的人數統計數據。

在開始之前

在客戶端軟體中新增 DeepinMind 主機,並正確設定計算規則。新增 DeepinMind 主機的詳細說明請參考 3.2 新增設備。計算規則的設定請參見主機使用手冊。

步驟:

- 1. 點選左上角 點 進入功能選單,點擊「報告」→「人數流量統計」。
- 2. 選擇「智能分析服務器」作為設備類型。
- 3. 選擇「報表類型」。

每小時報表:可用於分析高峰時段產生的人數統計數據。

日報表:顯示每天的數據。系統會計算一天中每小時的人數。

月報表和年報表:系統會計算一個月的每一天和一年的每個月的人數。

- 4. 點選 🛗 設定時間。.
- 5. 選擇計算規則。
- 6. 設定要顯示的方向。

方向:計算不同方向的人數,例如進入、離開或進入和離開。

進入: 進入的人數將被計算在內。

離開:離開的人數將被計算在內。

進入和離開:進入和離開的人數都將被計算在內。

7. 點選「搜尋」可獲取每分鐘、每小時、每天或每月的人數統計數據。

道 說明

By default, the report will be shown in a line chart.

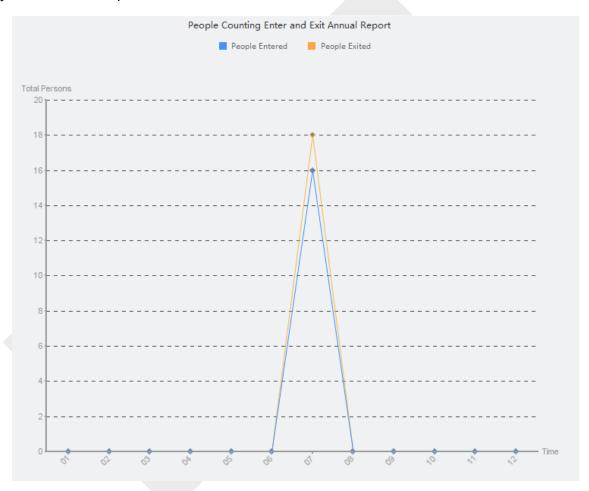


Figure 10-3 People Counting Report by DeepinMind Server

8. 可選操作:點選「備份」可將人數統計的詳細資料保存到電腦。

10.2 檢視路口報告中的人數統計

路口分析用於監控路口場景中的人流和人數。圖中的箭頭指的是不同的方向。選擇一個方向 (例如A)作為入口,其他方向預設設置為出口,從而生成多條路徑(例如A到A、A到B、A到C、A到D).可以分別查看每條路徑經過的人數,可以幫助店長分析不同出入口的人流情況。統計結果可顯示在日、週、月、年報表中。

在開始之前

確認已正確設定支援路口分析功能的魚眼攝影機並將其新增到客戶端軟體中。

步驟:

[〕〕 說明

最多可以分析 10 個交叉點。

- 1. 點選左上角 點 進入功能選單,點擊「報告」→「交叉口分析」。
- 2. 選擇「報表類型」。

日報表:顯示每天的數據。系統會計算一天中每小時的路口分析人數。

週報、月報和年報表:系統會計算一周的每一天、一個月的每一天、一年的每一個月的路口分析人數。

- 3. 設定分析的開始時間。
- 4. 選擇產生報告的攝影機。
- 5. 從下拉列表中選擇一個方向作為入口。
- 6. 點選「搜尋」,取得統計結果。每條路徑的人數將顯示於下方。

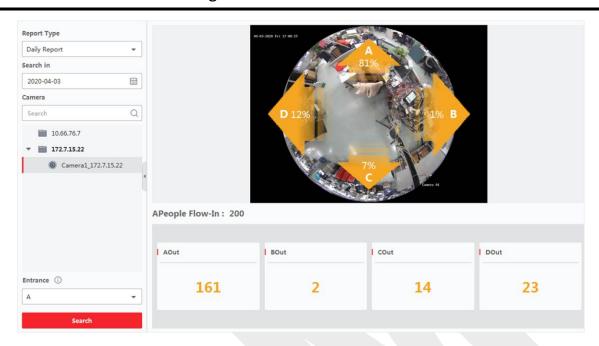


圖 10-4 結果顯示

10.3 佇列管理

佇列管理支援多方向的資料分析和報表輸出。

常用數據分析:

- 要查看某個佇列/區域中(某個時間)的排佇人數·使用「排隊時間分析」·查看目標區域 並設定時間級別。
- 要比較多個佇列/區域中(某個時間)的排隊人數,使用「排隊時間分析」,檢查目標區域 並設定時間級別。
- 比較多個佇列/區域 (不同時間)的排隊人數·使用「排隊時間分析」·檢查目標區域並設定時間級別。
- 要查看佇列在佇列/區域中停留一定長度的時間和持續時間·請使用「隊列狀態分析」·檢查目標區域並設定隊列長度級別。
- 要比較一個佇列在多個佇列/區域中停留一定長度的時間和時長,使用「隊列狀態分析」, 檢查目標區域並設定隊列長度級別。
- 要比較一個佇列在多個佇列/區域中停留不同長度的時間和持續時間,請使用「隊列狀態分析」,檢查目標區域並設置隊列長度級別。

10.3.1 排隊時間分析

排隊時間分析計算不同等待時間的人數。支援區域比較和多個等待時間比較。

比較不同地區的排隊人數

透過排隊人數統計攝影機,您可以查詢不同地區一定時間段內的排隊人數,幫助店長找到顧客最常去的區域。比如人多的區域比人少的區域更受歡迎,這樣你就可以在這些區域多展示受歡迎的商品,創造更多銷售額。

在開始之前

確認在設備遠端設定頁面上設定的攝影機偵測區域不超過 3 個。有關設定區域的詳細說明,請參考設備使用手冊。

步驟:

- 1. 點選左上角 跇 進入功能選單,點擊「報告」→「佇列管理」→「區域人數統計」。
- 2. 選擇「報表類型」。

日報表:顯示每天的數據,系統會計算一天中每小時的不同區域的排隊時間長。

周報與月報表:系統會計算一周的每一天、一個月的每一天的不同區域的排隊時間長。

自訂報表:可以自訂報表中的天數來分析自訂時間內每天或每月的人數。

- 3. 點選 🛗 設定搜尋時間。
- 4. 在區域列表中為選擇攝影機和區域(最多不超過 3 個區域)。
- 5. 在「統計資料類型」中選擇「區域比對」作為統計類型。
- 6. 選擇產生報告所依據的等候時間。
- 7. 點選「搜尋」產生統計結果。右側會顯示指定時間內計算出的人數的折線圖。不同顏色的 的線條表示來自所選地區的人數統計。
- 8. 可選操作:點選「備份」導出 Excel 檔案中的數據。

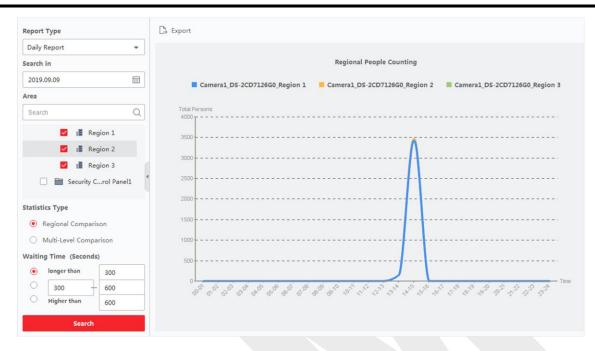


表 10-5 結果顯示

比較不同等候時間的排隊人數

具有排隊人數統計功能的攝影機,可查詢某地區不同時間段的排隊人數,幫助分析不同地區的擁擠程度,輕鬆了解何時及如何增減服務窗口數量、人員數量、是否設置人員引導等。

在開始之前

確認在設備遠端設定頁面上設定的攝影機偵測區域不超過 3 個。有關設定區域的詳細說明,請參考設備使用手冊。

步驟:

- 1. 點選左上角 〓 進入功能選單,點擊「報告」→「佇列管理」→「區域人數統計」。
- 2. 選擇「報表類型」。

日報表:顯示每天的數據,系統會計算一天中每小時的不同區域的排隊時間長。

周報與月報表:系統會計算一周的每一天、一個月的每一天的不同區域的排隊時間長。

自訂報表:可以自訂報表中的天數來分析自訂時間內每天或每月的人數。

- 3. 點選 🛗 設定搜尋時間。
- 4. 在區域列表中為選擇攝影機和區域(最多不超過 3 個區域)。

- 5. 在「統計資料類型」中選擇「多階比對」作為統計類型。
- 6. 選擇等待時間, 秒數, 計算指定時間內的等待人數。
- 7. 點選「搜尋」產生統計結果。右側會顯示計算出的同一地區人數的折線圖。不同顏色的 線條顯示不同等待時間。



圖 10-6 結果顯示

8. 可選操作:點選「備份」導出 Excel 檔案中的數據。

10.3.2 佇列狀態分析

佇列狀態分析計算佇列保持一定長度的持續時間。 支援區域比較和多佇列長度比較。

比較不同區域的排隊時間

具有排隊時間長度統計攝影機,可查詢並比較同一時段不同區域的排隊時間,幫助分析不同地區的擁擠程度,輕鬆了解何時及如何增減服務窗口數量、人員數量、是否設置人員引導等。

在開始之前

確認在設備遠端設定頁面上設定的攝影機偵測區域不超過 3 個。有關設定區域的詳細說明, 請參考設備使用手冊。

步驟:

- 1. 點選左上角 進入功能選單,點擊「報告」→「佇列管理」→「等待持續時間報告」。
- 2. 選擇「報表類型」。

日報表:顯示每天的數據。系統會計算一天中每小時的不同區域的排隊時間。

周報與月報表:系統會計算一周的每一天、一個月的每一天的不同區域的排隊時間。

自訂報表:可以自訂報表中的天數來分析自訂時間內每天或每個月的排隊時間。

- 3. 點選 🛗 設定搜尋時間。
- 4. 在區域列表中為選擇攝影機和區域(最多不超過 3 個區域)。
- 5. 在「統計資料類型」中選擇「區域比對」作為統計類型。
- 6. 設定產生報告的「佇列長度」。
- 7. 點選「搜尋」產生統計結果。右側會顯示在指定佇列長度停留時間的折線圖。不同顏色的 的線條代表不同選擇區域。

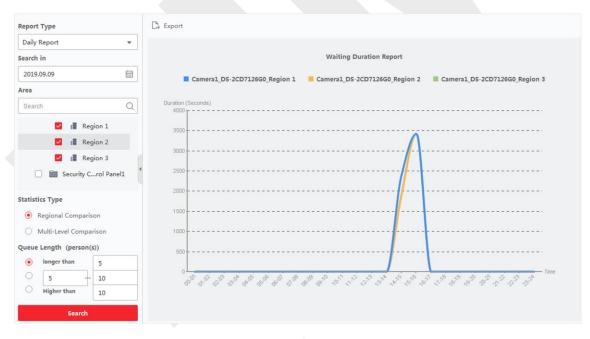


圖 10-7 結果顯示

8. 可選操作:點選「備份」導出 Excel 檔案中的數據。

比較不同隊列長度的排隊持續時間

具有排隊時長統計攝像頭,可查詢並比較同一時間段不同長度的佇列的排隊時間,幫助分析

不同地區的擁擠程度,輕鬆了解何時及如何增減服務窗口數量、人員數量、是否設置人員引 導等。

步驟:

- 1. 點選左上角 嘂 進入功能選單,點擊「報告」→「佇列管理」→「等待持續時間報告」。
- 2. 選擇「報表類型」。

日報表:顯示每天的數據。系統會計算一天中每小時的不同區域的排隊時間。

周報與月報表:系統會計算一周的每一天、一個月的每一天的不同區域的排隊時間。

自訂報表:可以自訂報表中的天數來分析自訂時間內每天或每個月的排隊時間。

- 3. 點選 🛗 設定搜尋時間。
- 4. 在區域列表中為選擇攝影機和區域(最多不超過 3 個區域)。
- 5. 在「統計資料類型」中選擇「多階比對」作為統計類型。
- 6. 設定產生報告的「佇列長度」。
- 7. 點選「搜尋」產生統計結果。右側會顯示同一地區持續時間的折線圖。不同顏色的線條 代表佇列長度。
- 8. 可選操作:點選「備份」導出 Excel 檔案中的數據。

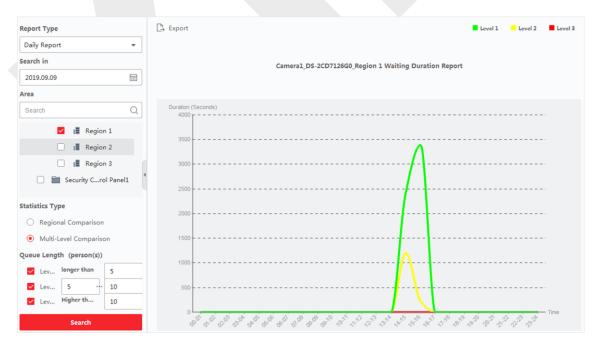


圖 10-8 結果顯示

10.4 熱度圖

熱度圖是用顏色表示的數據的圖形表示,熱度圖資料可以用折線圖顯示。可以利用攝影機的 熱度圖功能,分析客戶在設定區域內的光顧次數和停留時間,幫助分析客戶的感興趣區域, 以利商品安排。

在開始之前

在客戶端軟體中新增有熱度圖功能的攝影機,並正確設定對應區域。新增的攝影機須提前設定熱度圖規則。 有關新增攝影機的詳細說明,請參考 3.2 新增設備。

步驟:

- 1. 點選左上角 础 進入功能選單,點擊「報告」→「熱度圖」。
- 2. 選擇「報表類型」。

日報表:顯示每天的數據。系統會計算一天中每小時的熱度圖數據。

周報、月報與年報表:系統會計算一周的每一天、一個月的每一天、一年的每一個月的熱度圖數據。

自訂報表:可以自訂報告天數,分析自訂時間內每天、每月或每年的停留時間或人群趨勢。

3. 選擇「按停留時間」或按「人群熱度」作為統計類型。

按停留時間:根據人群的停留時間計算熱度值(折線圖中的縱坐標數值或顏色)。

按人群熱度:根據偵測到的人數計算熱度值(折線圖中的縱坐標數值或顏色)。

- 4. 點選 🗎 設定搜尋時間。
- 5. 在攝影機列表中選擇一個有熱度圖功能的攝影機。
- 6. 點選「生成熱度圖」顯示攝影機的熱度圖。
- 7. 可選操作:生成熱度圖報告後,可進行以下操作。

以折線圖顯示:點選 <u></u> 使用折線圖顯示統計數據。

儲存統計數據:點選「備份」將熱度圖的詳細資料儲存到電腦。

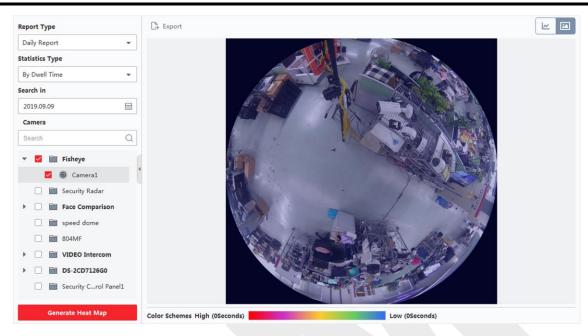


圖 10-9 顯示結果

10.5 人體皮膚測溫統計報告

系統可以計算出總人數、皮膚表面溫度異常的人數和不戴口罩的人數。系統提供每天、每週、每月的統計報表,可以判斷皮膚表面溫度異常人數和不戴口罩人數的變化趨勢。

在開始之前

增加支援皮膚溫度偵測的設備,如具有臉部皮膚溫度測量功能的智慧設備。

步驟:

- 1. 點選左上角 進入功能選單,點擊「報告」→「疫情防控」。
- 2. 選擇「報表類型」。
- 3. 點選 🛗 選擇時間範圍。
- 4. 選擇攝影機、設備或群組。
- 5. 點選「搜尋」,在右側區域的直方圖中顯示結果。

記記 說明

報告上方顯示「全部」、「異常」、「未配戴口罩」和「體溫正常」等顯示選項,您可以 選擇要顯示的偵測屬性。

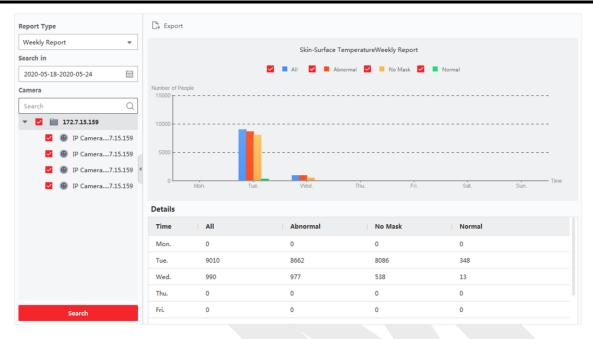


圖 10-10 人體皮膚溫度統計報告

可選操作:點選「備份」以 CSV 格式將資料儲存到電腦。

10.6 即時人數統計

即時人數統計支援產生人群密度分析和即時人數統計報告。

在開始之前

在客戶端軟體中新增 DeepinMind 主機並正確設定計算規則。新增 DeepinMind 主機的 詳項說明請參考 3.2 新增設備。計算規則的設定請參考設備使用手冊。

步驟:

- 1. 點選左上角 础 進入功能選單,點擊「報告」→「即時人數」。
- 2. 選擇「報表類型」。

每小時報表:可用於分析高峰時段生成的數據。

日報表:顯示每天的數據。系統會計算一天中每小時的人數。

月報與年報表:系統會計算一個月的每一天和一年的每個月的人數。

- 3. 點選 🛗 選擇時間範圍。
- 4. 選擇事件類型。

人群密度分析:不同時間區域內的人群密度。

區域人數統計:不同時間區域內的人數。

- 5. 選擇計算規則。
- 6. 點選「搜尋」,預設報告將顯示在折線圖中。
- 7. 可選操作:點選「備份」將報告儲存到電腦。

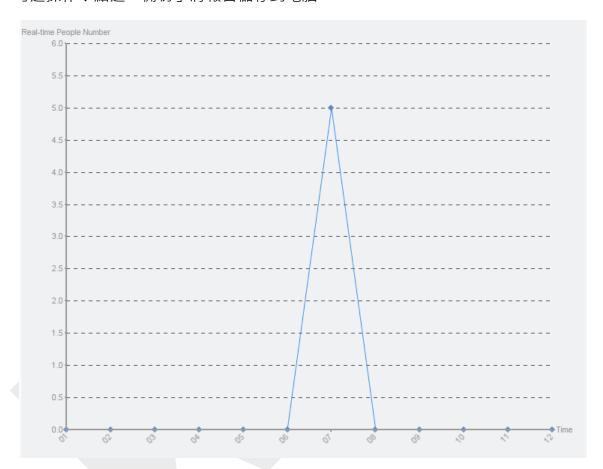


圖 10-11 人潮密度分析報告

10.7 溫度圖

溫度圖顯示某一地區某一天的溫度趨勢。 如果您設定了溫度監測區域,您可以生成特定區域的溫度圖,查看每個區域的溫度走勢概覽。

在開始之前

● 確認在設備設定頁面上繪製了溫度圖的區域。有關詳細說明,請參考設備的使用手冊。

● 確認已在客戶端軟體至少新增了一台溫度圖設備。

步驟:

- 1. 點選左上角 進入功能選單,點擊「報告」→「溫度圖」。
- 2. 在「搜尋」欄位中選擇一個日期。
- 3. 在攝影機列表中,選擇一個攝影機。
- 4. 選擇一個溫度單位。
- 5. 選擇一個預設點。

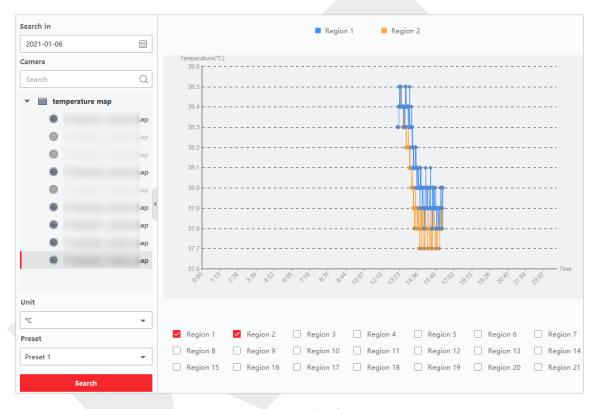


圖 10-12 溫度圖

6. 在右側面板上,點選生成報告的區域。

〕 說明

最多可以點選 8 個區域。

- 7. 點選「搜尋」。溫度圖將顯示在折線圖中,每條線代表一個區域。
- 8. 可選操作:選擇其他溫度單位,可以其他溫度單位顯示溫度圖。

第十一章 資料檢索

在資料檢索頁面中,您可以搜尋人臉辨識攝影機拍攝的人臉圖片,搜尋 DeepinMind 設備儲存的人體圖片,檢視行為分析相關圖片和影像,搜尋 DeepinMind 設備儲存的車輛圖片,搜尋經常出現的 DeepinMind 設備儲存的人物圖片,搜尋未戴安全帽的圖片。

11.1 人臉圖片檢索

當設備(如 NVR 或 DVR)支援人臉搜尋時,您可以搜尋相關圖片並播放相關影像檔案。

11.1.1 依上傳圖片搜尋人臉

您可以從電腦端上傳人臉圖片,並將上傳的圖片與擷取的人臉圖片進行比對。

在開始之前

將設備增加到客戶端軟體中並正確設定相關配置。有關新增設備的詳細說明,請參考 **3.2新** 增設備。

步驟:

- 2. 點選「圖」設定「搜尋」的開始時間和結束時間。
- 3. 選擇要搜尋的攝影機。
- 4. 從「搜尋方式」下拉列表中選擇「圖片」。
- 5. 選擇一張人臉圖片進行搜尋。
 - 1) 點選「選擇圖片」從電腦端上傳圖片。
 - 2) 從上傳的圖片中選擇檢測到的人臉,與抓拍的人臉圖片進行匹配。

〕 說明

- 圖片解析度應小於4096×4080。
- 圖片格式僅支援 JPG 和 JPEG。

6. 設定「相似度」。

舉例:如果設定相似度為40,則會列出與相似度高於40%的人臉圖片。

7. 設定「要顯示的最大結果數量」。

8. 點選「搜尋」,系統會將搜尋結果列在右側視窗。

9. 匯出圖片並將它們儲存在您的電腦中。

導出圖片:選擇要匯出的圖片並儲存到電腦。

匯出本頁:匯出當前頁面的所有圖片。

匯出段:您可以透過壓縮檔下載圖片,每個壓縮檔最多包含 1,000 張圖片。

10. 選擇搜尋到的人臉圖片,顯示抓拍的圖片和人臉資訊。

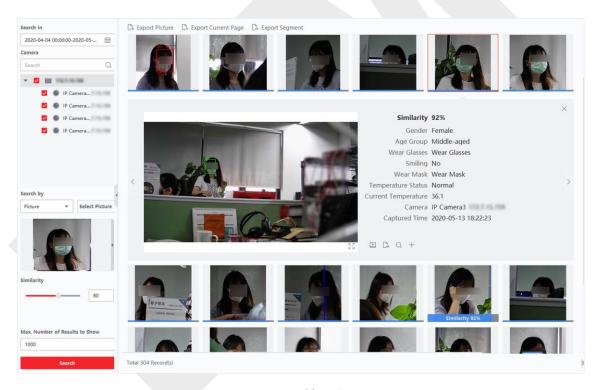


圖 11-1 搜尋結果

11. 可選操作:搜尋完畢後,可以進行以下操作。

查看詳情:查看抓拍的人臉圖片,以及頁面上的人臉訊息(相似度、性別、體溫狀態、抓拍時間等)。也可以點擊「➡」顯示大圖,點擊「➡」恢復。

播放相關影片:點擊「▶」,可以在右下方的視窗中播放拍攝時間前後 5 秒的影像檔案。

〕 說明

- 可以點選「¼」放大影像視窗,點選「↓」恢復正常大小。
- 您可以點選「☑」調整播放速度,點選「☑」 逐幀播放影像檔案,點選「◎」 啟用 聲音,滑鼠左鍵雙擊播放視窗可使視窗最大化。
- 您可以點選「 △ 」 查看拍攝的圖片。

備份:在放大圖片頁面中·點選「 」·然後勾選「導出圖片」、「導出錄影」或「匯出 詳情」,可以將單一記錄的圖片、影像檔案或截圖詳細訊息導出到電腦。

將圖片新增至臉部圖片庫:點選「十」可將截取的圖片增加到臉部圖片庫中。

[〕] 說明

可以選擇臉部圖片庫,輸入抓拍圖片的人員訊息,如人員姓名、手機號碼、性別等。

- 12. 可選操作:根據搜尋結果進行二次搜尋。
 - 1) 在個人訊息頁面,點選「○」。這張圖片中的所有人臉都會被分析並顯示出來。
 - 2) 在彈出的視窗中,移動紅框選擇要二次搜索的人臉。

記 說明

如果圖片中有多個人臉,會彈出選擇窗口。

如果圖片中只有一張臉,則選擇視窗不會跳出。

3) 點選「確定」。客戶端軟體將根據您選擇的臉部圖片搜尋並比較抓拍圖片中的人臉。

11.1.2 按事件類型搜尋人臉

您可以透過過濾不同的事件類型來搜尋設備截取的人臉圖片。

步驟:

- 2. 點選「圖」設定「搜尋」的開始時間和結束時間。
- 3. 選擇要搜尋的攝影機。

- 4. 從「搜尋方式」下拉列表中選擇「事件類型」。
- 5. 從「事件類型」選擇:

無限制:搜尋所有拍攝的臉部照片。

符合臉部:在臉部資料庫中搜尋與圖片匹配的人臉。

不符合臉部:在臉部資料庫中搜尋與圖片不匹配的人臉。

陌生人偵測警報:搜尋觸發陌生人偵測警報時截取的圖片。

6. 設定「要顯示的最大結果數量」。

7. 點選「搜尋」,系統會將搜尋結果列在右側視窗。

8. 匯出圖片並將它們儲存在您的電腦中。

導出圖片:選擇要匯出的圖片並儲存到電腦。

匯出本頁:匯出當前頁面的所有圖片。

匯出段:您可以透過壓縮檔下載圖片,每個壓縮檔最多包含 1,000 張圖片。

9. 選擇搜尋到的人臉圖片,顯示抓拍的圖片和人臉資訊。



圖 11-2 搜尋結果

10. 可選操作:搜尋完畢後,可以進行以下操作。

查看詳情:查看抓拍的人臉圖片,以及頁面上的人臉訊息(相似度、性別、體溫狀態、抓拍時間等)。也可以點擊「➡」顯示大圖,點擊「➡」恢復。

播放相關影片:點擊「≥」,可以在右下方的視窗中播放拍攝時間前後 5 秒的影像檔案。

[ji] 說明

- 可以點選「 ▮」放大影像視窗,點選「 ▮」恢復正常大小。
- 您可以點選「■」調整播放速度,點選「■」 逐幀播放影像檔案,點選「■」 啟用 聲音,滑鼠左鍵雙擊播放視窗可使視窗最大化。
- 您可以點選「 집 」 查看拍攝的圖片。

備份:在放大圖片頁面中,點選「 」,然後勾選「導出圖片」、「導出錄影」或「匯出 詳情」,可以將單一記錄的圖片、影像檔案或截圖詳細訊息導出到電腦。

將圖片新增至臉部圖片庫:點選「十」可將截取的圖片增加到臉部圖片庫中。

[] 說明

可以選擇臉部圖片庫,輸入抓拍圖片的人員訊息,如人員姓名、手機號碼、性別等。

- 11. 可選操作:根據搜尋結果進行二次搜尋。
 - 1) 在個人訊息頁面,點選「○」。這張圖片中的所有人臉都會被分析並顯示出來。
 - 2) 在彈出的視窗中,移動紅框選擇要二次搜索的人臉。

[] 說明

如果圖片中有多個人臉,會彈出選擇窗口。

如果圖片中只有一張臉,則選擇視窗不會跳出。

3) 點選「確定」。客戶端軟體將根據您選擇的臉部圖片搜尋並比較抓拍圖片中的人臉。

11.1.3 按人名搜索人臉

您可以透過人名搜尋設備抓拍的臉部圖片。

步驟:

- 2. 點選「圖」設定「搜尋」的開始時間和結束時間。
- 3. 選擇要搜尋的攝影機。
- 4. 從「搜尋方式」下拉列表中選擇「人名」。
- 5. 輸入人名的關鍵字。
- 6. 設定「要顯示的最大結果數量」。
- 7. 點選「搜尋」,系統將列出姓名符合搜尋條件的所有人員(支援模糊搜尋)。

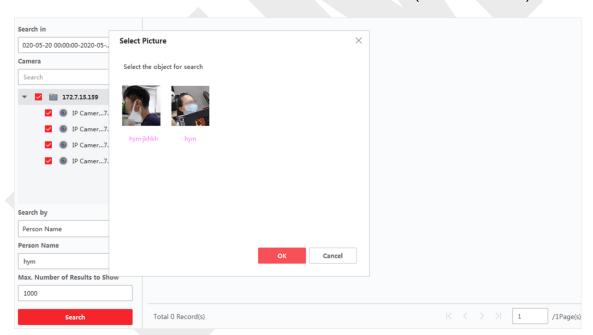


圖 11-3 搜尋結果

- 8. 選擇一張圖片進行搜尋,然後點選「確認」。
- 9. 匯出圖片並將它們儲存在您的電腦中。

導出圖片:選擇要匯出的圖片並儲存到電腦。

匯出本頁:匯出當前頁面的所有圖片。

匯出段:您可以透過壓縮檔下載圖片,每個壓縮檔最多包含 1,000 張圖片。

10. 選擇搜尋到的人臉圖片,顯示抓拍的圖片和人臉資訊。

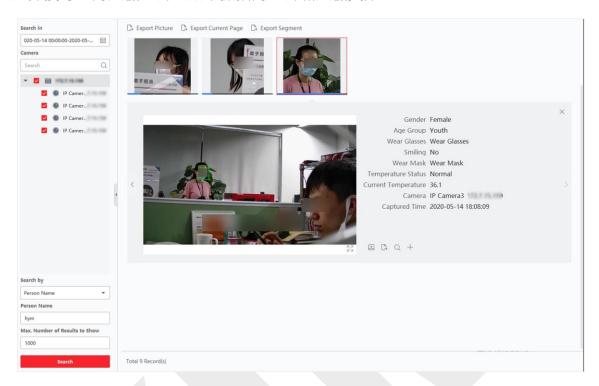


Figure 11-4 Results

11. 可選操作:搜尋完畢後,可以進行以下操作。

查看詳情:查看抓拍的人臉圖片,以及頁面上的人臉訊息(相似度、性別、體溫狀態、抓拍時間等)。也可以點擊「私」顯示大圖,點擊「未」恢復。

播放相關影片:點擊「□」,可以在右下方的視窗中播放拍攝時間前後 5 秒的影像檔案。

□ 說明

- 可以點選「↓」放大影像視窗,點選「↓」恢復正常大小。
- 您可以點選「 」 調整播放速度,點選「 」 逐幀播放影像檔案,點選「 🖏 」 啟用 聲音,滑鼠左鍵雙擊播放視窗可使視窗最大化。
- 您可以點選「 ☑ 」 查看拍攝的圖片。

備份:在放大圖片頁面中,點選「□」,然後勾選「導出圖片」、「導出錄影」或「匯出 詳情」,可以將單一記錄的圖片、影像檔案或截圖詳細訊息導出到電腦。

將圖片新增至臉部圖片庫:點選「十」可將截取的圖片增加到臉部圖片庫中。

(注) 說明

可以選擇臉部圖片庫,輸入抓拍圖片的人員訊息,如人員姓名、手機號碼、性別等。

- 12. 可選操作:根據搜尋結果進行二次搜尋。
 - 1) 在個人訊息頁面·點選「Q」。這張圖片中的所有人臉都會被分析並顯示出來。
 - 2) 在彈出的視窗中,移動紅框選擇要二次搜索的人臉。

□ 說明

如果圖片中有多個人臉,會彈出選擇窗口。 如果圖片中只有一張臉,則選擇視窗不會跳出。

3) 點選「確定」。客戶端軟體將根據您選擇的臉部圖片搜尋並比較抓拍圖片中的人臉。

11.1.4 按臉部特徵搜索人臉

客戶端軟體支援以性別、戴眼鏡等臉部特徵搜尋臉部圖片。

步驟:

- 2. 點選「圖」設定「搜尋」的開始時間和結束時間。
- 3. 選擇要搜尋的攝影機。
- 4. 從「搜尋方式」下拉列表中選擇「臉部特徵」。
- 5. 設定要搜尋的特徵,包括年齡、性別、戴眼鏡、微笑和戴口罩。
- 6. 設定「要顯示的最大結果數量」。
- 7. 點選「搜尋」,系統會將搜尋結果列在右側視窗。
- 8. 匯出圖片並將它們儲存在您的電腦中。

導出圖片:選擇要匯出的圖片並儲存到電腦。

匯出本頁:匯出當前頁面的所有圖片。

匯出段:您可以透過壓縮檔下載圖片,每個壓縮檔最多包含 1,000 張圖片。

9. 選擇搜尋到的人臉圖片,顯示抓拍的圖片和人臉資訊。

Guarding Vision 客戶端軟體 使用手冊

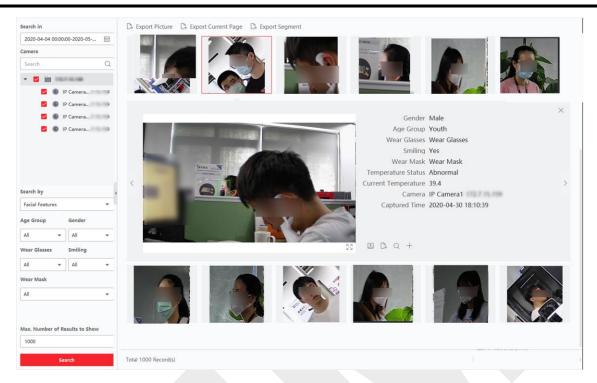


圖 11-5 搜尋結果

10. 可選操作:搜尋完畢後,可以進行以下操作。

查看詳情: 查看抓拍的人臉圖片,以及頁面上的人臉訊息(相似度、性別、體溫狀態、抓拍時間等)。也可以點擊「點」顯示大圖,點擊「點」恢復。

播放相關影片:點擊「□」,可以在右下方的視窗中播放拍攝時間前後 5 秒的影像檔案。

〕 說明

- 可以點選「器」放大影像視窗,點選「業」恢復正常大小。
- 您可以點選「▼」調整播放速度,點選「▼」」逐幀播放影像檔案,點選「♥」」 啟用 聲音,滑鼠左鍵雙擊播放視窗可使視窗最大化。
- 您可以點選「 ☒ 」 查看拍攝的圖片。

備份:在放大圖片頁面中·點選「」·然後勾選「導出圖片」、「導出錄影」或「匯出 詳情」,可以將單一記錄的圖片、影像檔案或截圖詳細訊息導出到電腦。

將圖片新增至臉部圖片庫:點選「十」可將截取的圖片增加到臉部圖片庫中。

(注) 說明

可以選擇臉部圖片庫,輸入抓拍圖片的人員訊息,如人員姓名、手機號碼、性別等。

- 11. 可選操作:根據搜尋結果進行二次搜尋。
 - 1) 在個人訊息頁面·點選「Q」。這張圖片中的所有人臉都會被分析並顯示出來。
 - 2) 在彈出的視窗中,移動紅框選擇要二次搜索的人臉。

[] 說明

如果圖片中有多個人臉・會彈出選擇窗口。

如果圖片中只有一張臉,則選擇視窗不會跳出。

3) 點選「確定」。客戶端軟體將根據您選擇的臉部圖片搜尋並比較抓拍圖片中的人臉。

11.2 人體檢索

對於 DeepinMind 設備,您可以透過設定搜尋條件(包括從電腦上傳圖片和設定功能)來 搜尋截取的人體圖片,並查看該圖片的相關影像。

11.2.1 上傳圖片搜尋人體

對於 DeepinMind 設備,您可以從電腦上傳一張人體圖片,並將上傳的圖片與設備截取的人體圖片進行比對,或者搜尋特定時間段內特定攝影機拍攝的所有人體圖片。

步驟:

- 2. 點選「圖」設定「搜尋」的開始時間和結束時間。
- 3. 選擇要搜尋的攝影機。
- 4. 在「搜尋方式」下拉式視窗中選擇搜尋條件。

全部:搜尋所選攝影機在該時間段內拍攝的所有圖片。

圖片:從電腦中上傳圖片,將上傳的圖片與設備拍攝的人體圖片進行對比。這張圖片中的

所有人體都將被分析和顯示。

點擊選擇圖片,從電腦中選擇一張圖片進行對比。

設定相似度,如果設定相似度為40,則會列出與相似度高於40%的人臉圖片。

[] 說明

- 固片應小於4 MB。
- 圖片解析度應小於4096*4080。
- 僅支援 JPG 和 JPEG 格式。
- 5. 設定「要顯示的最大結果數量」。

□ 說明

如果所選攝影機在所選時間段內拍攝的圖片數量超過要顯示的最大數量,則僅顯示最後的圖片。

例如,如果所選攝影機在所選時間段內拍攝的圖片數量為2000張,並且顯示的最大數量為1000張,則僅顯示最近的1000張圖片。

6. 點選「搜尋」,系統會將搜尋結果列在右側視窗。

可選操作:根據搜尋結果進行二次搜尋。

- 1) 在個人訊息頁面,點選「○」。這張圖片中的所有人體都會被分析並顯示出來。
- 2) 在彈出的視窗中,移動紅框選擇要二次搜索的人體。
- 3) 設置相似度和時間段。
- 4) 點選「搜尋」,將根據您選擇的人體圖片搜尋和比較拍攝圖片中的人體。
- 7. 可選操作:搜尋完畢後,可以進行以下操作。

查看詳情:查看抓拍的人臉圖片,以及頁面上的人臉訊息(相似度、性別、體溫狀態、抓拍時間等)。也可以點擊「點」顯示大圖,點擊「點擊」恢復。

播放相關影片:點擊「▶」,可以在右下方的視窗中播放拍攝時間前後 5 秒的影像檔案。

〕 說明

- 可以點選「↓」放大影像視窗,點選「↓」恢復正常大小。
- 您可以點選「■」調整播放速度,點選「■」 逐幀播放影像檔案,點選「■」 啟用 聲音,滑鼠左鍵雙擊播放視窗可使視窗最大化。

● 您可以點選「 집 」 查看拍攝的圖片。

備份:在放大圖片頁面中,點選「□」,然後勾選「導出圖片」、「導出錄影」或「匯出 詳情」,可以將單一記錄的圖片、影像檔案或截圖詳細訊息導出到電腦。

11.2.2 按人員特徵搜索人體

您可以透過將人員特徵設定為搜索條件,如年齡、性別、上衣顏色等,來搜尋設備拍攝的人 體圖片。

步驟:

- 2. 點選「圖」設定「搜尋」的開始時間和結束時間。
- 3. 選擇要搜尋的攝影機。
- 4. 在「搜尋方式」下拉式視窗中選擇「人員特徵」。
- 5. 設定人員特徵,如年齡、性別、上衣顏色、戴眼鏡等。
- 6. 設定「要顯示的最大結果數量」。
- 7. 點選「搜尋」,系統會將搜尋結果列在右側視窗。
- 8. 可選操作:根據搜尋結果進行二次搜尋。
 - 1) 在個人訊息頁面,點選「○」。這張圖片中的所有人體都會被分析並顯示出來。
 - 2) 在彈出的視窗中,移動紅框選擇要二次搜索的人體。
 - 3) 設置相似度和時間段。
- 9. 點選「搜尋」,將根據您選擇的人體圖片搜尋和比較拍攝圖片中的人體。

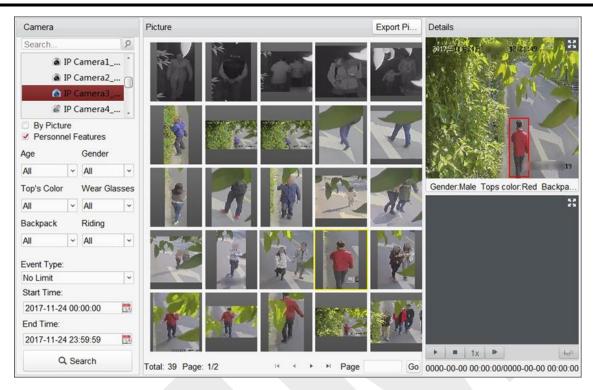


Figure 11-7 Search Result

10. 可選操作:搜尋完畢後,可以進行以下操作。

查看詳情:查看抓拍的人臉圖片,以及頁面上的人臉訊息(相似度、性別、體溫狀態、抓拍時間等)。也可以點擊「點」顯示大圖,點擊「點」恢復。

播放相關影片:點擊「▶」,可以在右下方的視窗中播放拍攝時間前後 5 秒的影像檔案。

記 說明

- 可以點選「₩」放大影像視窗,點選「₩」恢復正常大小。
- 您可以點選「▼」調整播放速度,點選「▼」」逐幀播放影像檔案,點選「♥」」 啟用 聲音,滑鼠左鍵雙擊播放視窗可使視窗最大化。
- 您可以點選「 △ 」 查看拍攝的圖片。

備份:在放大圖片頁面中·點選「□」,然後勾選「導出圖片」、「導出錄影」或「匯出詳情」,可以將單一記錄的圖片、影像檔案或截圖詳細訊息導出到電腦。

11.3 查看行為分析相關圖片和影像

新增支援行為分析的設備後·您可以在客戶端軟體搜尋相關的越線、人員聚集、遊蕩等事件。 您可以檢視事件詳情,包括圖片和相關影像。

步驟:

- 2. 點選「圖」設定「搜尋」的開始時間和結束時間。
- 3. 從「主要類型」下拉列表中選擇搜尋類型為「攝影機」、「任務」或「規則」。

攝影機:搜尋並顯示攝影機偵測到的行為分析相關訊息。

任務:根據您為行為分析伺服器新增的任務搜尋並顯示結果。

規則:根據您為行為分析伺服器的任務設定的規則搜尋並顯示結果。

□ 說明

設備應支援按任務和規則搜索。您應該已經將任務新增到行為分析伺服器並為任務配置相 關規則。對於每個任務,您可以設定跨線、區域入口等多個規則。

- 4. 選擇搜尋方法。
 - 當選擇攝影機作為搜尋類型時,從設備列表中選擇一個攝影機。
 - 選擇任務作為搜尋類型時,從任務列表中選擇任務或行為分析伺服器。
 - 當選擇規則作為搜尋類型時,從規則列表中選擇一個規則。

[] 說明

您可以在搜尋框中輸入關鍵字(支援模糊搜尋),快速找到目標攝影機、任務或規則。

5. 可選操作:勾選「誤報」以去除結果中的誤報。

舉例:攝影機有時可能會將樹枝搖晃作為移動偵測警報或將動物作為人觸發越線警報,可能是出於高靈敏度,這些都是誤報。

6. 可選操作:從「事件類型」下拉列表中選擇種事件類型進行搜尋。

道 說明

如果主要類型中選擇「規則」,則可跳過此步驟。

- 7. 點選「搜尋」,系統會將搜尋結果列在右側視窗,一頁最多能顯示30張圖片。
- 8. 可選操作:搜尋完畢後,可以進行以下操作。

導出圖片:您可以導出一張或多張搜尋到的圖片。

- 1) 點選「導出圖片」。
- 2) 勾選一張或多張圖片,或勾選下方頁面的全選。
- 3) 點選「備份」,將選中的圖片導出到電腦。

播放相關影片:點擊「▶」,可以在右下方的視窗中播放拍攝時間前後 5 秒的影像檔案。

[注] 說明

- 可以點選「──」放大影像視窗,點選「──」恢復正常大小。
- 您可以點選「■」調整播放速度,點選「■」 逐幀播放影像檔案,點選「■」 啟用 聲音,滑鼠左鍵雙擊播放視窗可使視窗最大化。

11.4 車輛檢索

對於支援車輛檢索的設備,您可以輸入車號、拍攝時間等搜尋條件來搜尋相關車輛圖片和影像。

步驟:

- 2. 點選「圖」設定「搜尋」的開始時間和結束時間。
- 3. 選擇搜尋「主要類型」。

車輛:輸入車牌號,搜尋並顯示拍攝的車輛圖片。

Guarding Vision 客戶端軟體 使用手冊

混合偵測:輸入車牌號,搜尋並顯示特定車輛的混合交通偵測相關圖片。

違規事件:輸入車牌號,搜尋並顯示特定車輛的交通違規相關圖片。

□ 說明

該攝影機必須支援該偵測功能。

- 4. 選擇要搜尋的攝影機。
- 5. 可選操作:勾選車輛特徵,從下拉列表中選擇品牌、顏色等相關車輛特徵,搜尋具有特定特徵的車輛。

[] 說明

設備需支援車輛特徵搜尋功能。 對於不同的設備,可以搜尋不同的車輛功能。

- 6. 可選操作:輸入車牌號(支援模糊搜尋)進行搜尋。
- 7. 點選「搜尋」,系統會將搜尋結果列在右側視窗,一頁最多能顯示30張圖片。
- 8. 可選操作:搜尋完畢後,可以進行以下操作。

導出圖片:您可以導出一張或多張搜尋到的圖片。

- 1) 點選「導出圖片」。
- 2) 勾選一張或多張圖片,或勾選下方頁面的全選。
- 3) 點選「備份」,將選中的圖片導出到電腦。

播放相關影片:點擊「播放」,可以在右下方的視窗中播放拍攝時間前後 5 秒的影像檔案。

[] 說明

- 可以點選「➡」放大影像視窗,點選「➡」恢復正常大小。
- 您可以點選「■」調整播放速度,點選「■」。逐幀播放影像檔案,點選「■」。■ 聲音,滑鼠左鍵雙擊播放視窗可使視窗最大化。

11.5 安全帽檢索

在客戶端軟體增加安全帽偵測設備後,當設備偵測到沒有戴安全帽的人時,會觸發事件並抓拍一些圖片通知管理人員。您可以搜尋被檢測人員未戴安全帽的警報圖片。透過這種方式,可以提醒施工人員佩戴安全帽,進而提高施工人員的安全意識。

在開始之前

將具有安全帽偵測功能的設備新增到客戶端軟體。有關新增設備的詳細說明,請參考 3.2新增設備。

步驟:

- 2. 點選「圖」設定「搜尋」的開始時間和結束時間。
- 3. 選擇要搜尋的攝影機。

道 說明

您可以在攝影機搜尋框中輸入關鍵字(支援模糊搜尋)快速搜尋目標攝影機。

- 4. 可選操作:選擇安全帽偵測狀態。
- 5. 可選操作:選擇人臉圖片比對結果。

〕 說明

選擇人臉圖片比對成功時,可以按人名或人臉圖片在資料庫進行搜尋。

- 6. 可選操作:可設定「要顯示的最大結果數量」。
- 7. 點選「搜尋」,符合搜尋條件的截圖會顯示在右側面板上。一頁最多可顯示 30 張圖片。
- 8. 可選操作:根據需要進行以下操作。

匯出圖片:您可以匯出一張或多張搜索到的圖片。

- 點選「匯出圖片」。
- 選擇一張或多張圖片,或勾選頁面下方的「全選」。
- 點擊頁面下方的「匯出」,匯出選中的圖片。

Guarding Vision 客戶端軟體 使用手冊

查看拍攝詳情:點選圖片可查看其拍攝詳情,例如拍攝時間和相機名稱。

記 說明

您可以點擊「➡」查看放大的圖片。

播放相關影片:點擊播放,可以在右下方的視窗中播放拍攝時間前後 5 秒的影像檔案。

〕 說明

- 您可以點選「 ፟ 」來放大視窗中的錄影影像。
- 點選「 I 」可以調整播放速度,點選「 D 」可以逐幀檢視影像,點選「 N 」可以啟用 聲音。

11.6 人群頻率搜索

人群頻率是指在一定時間內,人在偵測區域內出現的頻率。經常出現的人是指出現頻率超過 設定閾值的人,而很少出現的人是指出現頻率低於設定閾值的人。客戶端軟體支援搜尋頻繁 出現的人,保護高安全性的地方,以及在某個時間段內很少出現或可能會有麻煩的陌生人。

11.6.1 搜尋頻繁出現人員

可將拍攝的臉部圖片與人臉圖片庫中的臉部圖片進行對比。如果不匹配,則將其判斷為陌生人,並觸發事件通知安全人員。例如,在一些對安全要求較高的場景(如銀行),如果陌生人頻繁出現,可以觸發事件通知安保人員或相關人員。如果匹配,他/她將被判斷為允許列表中的人員,並且不會觸發頻繁出現的人員警報。可以搜尋某個時間段的事件資訊,比如拍攝的圖片、拍攝的時間,可以查看詳細圖片和回放相關影像。

在開始之前

確認設備上已設定頻繁出現人員警報。

步驟:

點選左上角 器 進入功能選單,點選「資料檢索」→「人員出現率搜尋」→「經常出現人員」。

- 2. 點選「圖」設定搜尋的開始時間和結束時間。
- 3. 選擇要搜尋的設備。
- 4. 點選「搜尋」,右側面板會顯示經常出現的人員警報相關圖片。
- 5. 可選操作:點擊圖片可以檢視拍攝的圖片、拍攝的時間等。
- 6. 可選操作:可將圖片導出到電腦。
 - 點選「導出圖片」,然後選擇要導出的圖片,然後點選「導出」。
 - 點選「導出當前頁面」,導出當前頁面的所有圖片和資訊。
 - 點選「匯出段」,透過壓縮檔下載圖片,每個壓縮檔最多包含 1,000 張圖片。
- 7. 可選操作:根據需要進行以下操作。

將圖片新增至臉部圖片庫:點選「十」可將截取的圖片增加到臉部圖片庫中。

查看詳情:點選圖片可查看其拍攝詳情。

播放相關影片:點擊「回放」,可以播放拍攝時間前後 5 秒的影像檔案。

匯出:點選要匯出的圖片,然後點擊「匯出」導出該圖片。

11.6.2 搜尋罕見人員

設備會定期向客戶端軟體發送罕見人員報告·提供人員未出現的次數等資訊·方便警衛人員 及時知曉並前去檢查。此功能常用於獨居老人和囚犯。如果他們有一段時間沒有出現·需要 相關人員找到他們並確認他們沒有遇到麻煩或逃脫

在開始之前

- 確認設備上已設定頻繁出現人員警報。
- 確認已在設備遠端設定偵測時間、統計週期、頻率閾值、人臉圖片庫。

步驟:

- 2. 點選「圖」設定搜尋的開始時間和結束時間。
- 3. 選擇要搜尋的設備。
- 4. 點選「搜尋」,右側面板會顯示罕見人員相關圖片。
- 5. 可選操作:點擊圖片查看拍攝圖片詳情。

- 6. 可選操作:可將圖片導出到電腦。
 - 點選「導出圖片」,然後選擇要導出的圖片,然後點選「導出」。
 - 點選「導出當前頁面」,導出當前頁面的所有圖片和資訊。
 - 點選「匯出段」,透過壓縮檔下載圖片,每個壓縮檔最多包含 1,000 張圖片。

11.7 AI儀表板檢索

您可以搜尋影像和擷取圖片任務和導入圖片任務的結果,檢視任務的詳細訊息。

記 說明

影像分析任務只能在Web客戶端設定,圖片分析任務可以在Web客戶端或控制客戶端設定。

11.7.1 影像與截圖任務的搜尋分析結果

在開始之前

將支援 Al Dashboard Platform的設備加入平台。

步驟:

- 1. 點選左上角 # 進入功能選單,點選「資料檢索」→「AI 儀錶板取回」。
- 2. 點選「圖」設定搜尋的開始時間和結束時間。
- 3. 選擇「影片與截圖分析任務」作為任務類型。
- 4. 勾選要搜尋的設備。
- 5. 選擇「搜尋方式」和「事件類型」
- 6. 設定「要顯示的最大結果數量」。
- 7. 點選「搜尋」,符合搜尋條件的影像或截圖會顯示在右側面板上。

[〕] 說明

如果設備設定了組合規則報警,則結果中會顯示組合規則。

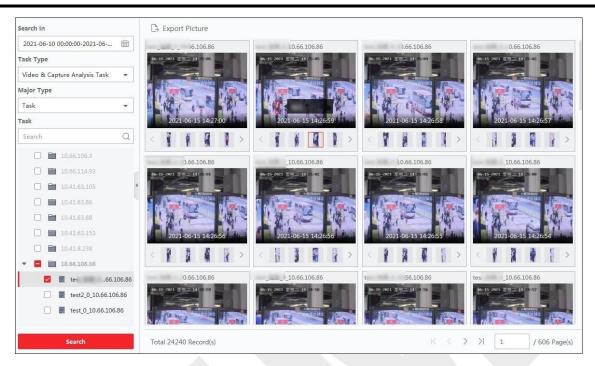


圖 11-9 影像與截圖任務的搜尋分析結果

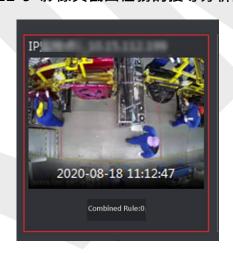


圖 11-10 組合規則

8. 可選操作:根據需要進行以下操作。

匯出圖片:選擇右側區域的圖片或訊息記錄,然後點選「匯出圖片」將圖片保存到自訂路徑。

查看詳情:選擇一張圖片或一條訊息記錄,點選「查看警報訊息或錄影片段」。

□ 說明

錄影是拍攝時間前後 5 秒的影像。支援播放、暫停、單幀播放和音量調節。

顯示模式:點選 🕮 或 🔳 以縮圖或列表顯示任務。

11.7.2 圖片匯入任務搜尋分析結果

您可以搜尋導入圖片分析任務的結果,查看相關圖片檔案和圖片訊息。

在開始之前

將支援 AI Dashboard Platform的設備加入平台。

步驟:

- 1. 點選左上角 # 進入功能選單,點選「資料檢索」→「AI 儀錶板取回」。
- 2. 點選「圖」設定搜尋的開始時間和結束時間。
- 3. 選擇「圖片匯入分析任務」作為任務類型。
- 4. 點選要匯入圖片的設備。
- 5. 點選「搜尋」,符合搜尋條件的影像或截圖會顯示在右側面板上。
- 6. 可選操作:根據需要進行以下操作。

匯出圖片:選擇右側區域的圖片或訊息記錄,然後點選「匯出圖片」將圖片保存到自訂路徑。

查看圖片詳情:選擇一張圖片或一條訊息記錄,點擊放大圖片或標籤訊息(如車輛)。

顯示模式:點選 🕮 或 🗉 以縮圖或列表顯示任務。

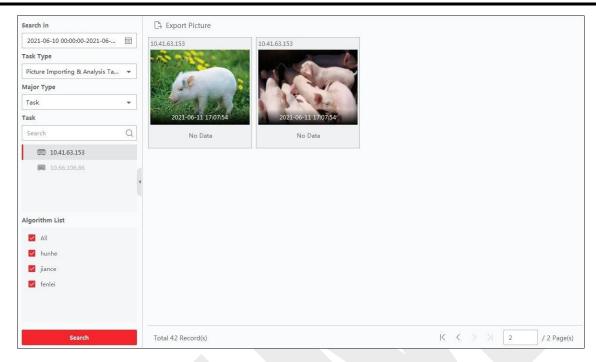


圖 11-11 導入圖片任務搜索分析結果

11.8 人臉辨識簽到

對於支援人臉辨識的設備,人員可以透過人臉辨識在設備上簽到。 將辨識出的人臉與臉部圖 片庫進行比對,比對成功,系統將記錄此筆辨識。 如果人臉比對記錄在簽到期間,則視為簽 到記錄。此外,還可根據成功的比對記錄計算出缺勤。

您可以根據需要,查詢人臉辨識簽到記錄或考勤記錄。

11.8.1 搜尋人臉辨識簽到記錄

可查詢指定時間內透過人臉辨識簽到的人員的簽到記錄,並將數據匯出儲存到電腦。

在開始之前

將設備新增到客戶端軟體中並正確設定。有關新增設備的詳細說明,請參考 3.2 新增設備。

步驟:

- 1. 點選左上角 進入功能選單,點選「資料檢索」→「臉部辨識登記」→「簽到檢索」。
- 2. 點選 🛗 設定搜尋的開始時間與結束時間。

舉例:如果需要查詢3月份的簽到記錄,可以設定時間為2020-03-01至2020-03-31。

- 3. 設定「簽到週期」。
- 4. 選擇用於人臉辨識簽到的攝影機。
- 5. 勾選一張或多張人臉圖片庫,查詢所選圖庫中的人員考勤。
- 6. 輸入要顯示的最大結果數。
- 7. 點選「搜尋」,查詢結果顯示考勤記錄,包括人臉圖片、人臉庫、姓名和簽到次數。
- 8. 可選操作:點選右上角的「備份」,將數據備份到電腦中。

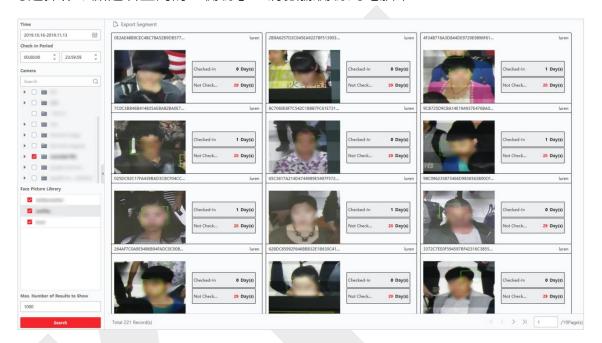


圖 11-12 搜尋結果

11.8.2 搜尋人臉辨識考勤記錄

透過人臉辨識查詢簽到人員的考勤記錄。您可以在人臉圖庫中查詢簽到成功人員的日、月、年考勤記錄,了解員工的考勤狀態(正常、遲到、早退、缺勤)。考勤狀態是將搜尋條件上的簽到時間與人臉比對成功記錄(最早和最晚)進行比較計算得出的結果。您可以匯出考勤記錄,查看員工的考勤資料。

步驟:

- 1. 點選左上角 進入功能選單‧點選「資料檢索」→「臉部辨識登記」→「出勤檢索」。
- 2. 點選 🛗 設定搜尋的開始時間與結束時間。

舉例:如果需要查詢3月份的簽到記錄,可以設定時間為2020-03-01至2020-03-31。

3. 設定簽到週期。

舉例:如果簽到時間設定為08:00-17:00·則早於08:00簽到和晚於17:00簽到將被視為正常出勤。

4. 根據工作日選擇考勤時間。

舉例:如果週休二日,可以選擇週一、週二、週三、週四和週五作為出勤時間。

- 5. 選擇用於臉部辨識簽到的攝影機。
- 6. 選擇人臉圖片庫。選擇人臉圖片庫後,只查詢庫內人員的考勤記錄。您可以在設備的遠端設定頁面內設定人臉圖片庫,或者登入設備進行設定。
- 7. 可輸入要顯示的最大結果數。
- 8. 點選「搜尋」。

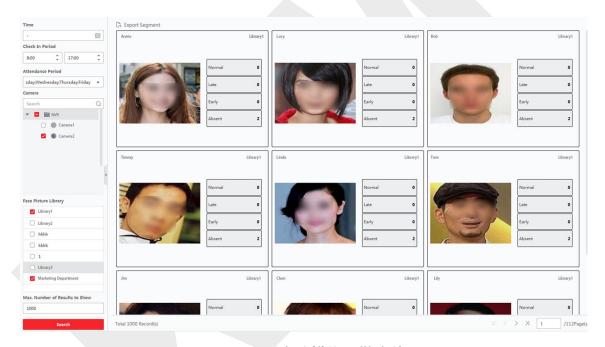


圖 11-13 人臉辨識考勤查詢

一般狀況:最早簽到記錄(最早人臉比對成功記錄)不得晚於簽到開始時間,而最晚簽出記錄(最晚人臉比對成功記錄)不得早於簽退時間。

例如,如果簽到時間設定為08:00-17:00,則早於08:00簽到,晚於17:00簽退將被視為正常 出勤。

遲到:簽到記錄(最早的人臉比對成功記錄)晚於簽到開始時間。

如果簽到時間設定為08:00-17:00,則08:00-17:00之間的簽到將被視為遲到。

早退:簽到記錄(最後一次人臉比對成功記錄)早於簽退時間。

如果簽到時間設定為08:00-17:00,則08:00-17:00之間的簽退將被視為早退。

缺勤:簽到期間未發現人臉識別比對成功記錄,視為缺勤。

查詢結果顯示考勤記錄,包括人臉圖片、人臉庫、姓名和簽到次數。

9. 可選操作:點選「分段匯出」,將考勤記錄備份到電腦。

11.9 社區檢查

對於新增的支援社區檢查的設備,可以透過拍攝圖片和相關影像檔案搜尋社區相關事件,包含消防車出入偵測、電梯偵測等。

11.9.1 偵測消防車進入

當設備偵測到消防通道(如樓梯、通道)被佔用時,會觸發事件,設備會進行圖片和影像的拍攝。社區管理員可以透過客戶端軟體搜尋和查看設備拍攝的圖片和相關影像。這可以幫助移除佔據消防通道的物體並在發生火災時執行救援行動。

步驟:

- 1. 點選左上角 聞 進入功能選單,點選「資料檢索」→「消防車進出偵測」。
- 2. 點選 🛗 設定搜尋的開始時間與結束時間。
- 3. 在攝影機列表中選擇一個攝影機。

道 說明

您可以在搜尋欄中輸入關鍵詞(支援模糊搜尋)快速找到目標攝影機。

- 4. 輸入要顯示的最大結果數。
- 5. 點選「搜尋」,符合條件的圖片顯示在右側面板上。 一頁最多可顯示 30 張圖片。
- 6. 可選操作:對於搜尋到的圖片,可以進行以下操作。

匯出圖片:可以匯出一張或多張搜尋到的圖片。

- 點選「匯出圖片」。
- 勾選一張或多張圖片,或勾選下方頁面的「全選」。

● 點選「匯出」,將選中的圖片備份到電腦。

查看拍攝詳情:點選圖片可查看拍攝詳情,例如拍攝時間和攝影機名稱。

播放相關影像:點選「播放」可在視窗中播放相關影像檔案(事件發生前後 5 秒)。

11.9.2 電梯偵測

當設備偵測到過重物品進入電梯時會觸發事件,設備會拍攝圖片和影像。社區管理員可以在客戶端軟體查看設備拍攝的圖片和相關影像。有助於減輕電梯的裝載負擔

步驟:

點選左上角 〓 進入功能選單,點選「資料檢索」→「電梯偵測」。

點選 🛗 設定搜尋的開始時間與結束時間。

在攝影機列表中選擇一個攝影機。

輸入要顯示的最大結果數。

點選「搜尋」,符合條件的圖片顯示在右側面板上。 一頁最多可顯示 30 張圖片。

可選操作:對於搜尋到的圖片,可以進行以下操作。

匯出圖片:可以匯出一張或多張搜尋到的圖片。

- 點選「匯出圖片」。
- 勾選一張或多張圖片,或勾選下方頁面的「全選」。
- 點選「匯出」,將選中的圖片備份到電腦。

查看拍攝詳情:點選圖片可查看拍攝詳情,例如拍攝時間和攝影機名稱。

ii 說明

可以點選 查看放大的圖片。

播放相關影像:點選「播放」可在視窗中播放相關影像檔案(事件發生前後 5 秒)。

記 說明

可以點選 🌠 在更大的視窗中檢視影像。

點選 I 可以調整回放的播放速度,點選 I 可以逐幀回放影像檔案,點選 N 可以開啟聲音。

第十二章 AI人工智慧儀表板

客戶端軟體提供 Al Dashboard 模組,您可以透過該模組體驗具有 Al 特性的高級功能,如 固定攝影機和全景攝影機的人臉比對聯動、交通事故警報、AI開放平台接入第三方應用等。

12.1 臉部套用

對於 DeepinMind NVR、DeepinView 攝影機、雙鏡頭攝影機等部分設備,人臉應用功能 提供了即時預覽時為黑名單中的人、VIP 或普通客戶顯示人臉比對報警。如果偵測到的人臉 圖片與人臉圖片庫中的人相匹配,安防中心將收到相關警報,快速有效地採取相應措施。 它 還可以幫助您評估來訪客戶頻繁度,廣泛應用於醫院、超市、商場等。

12.1.1 為人臉圖片庫設定列表類型

您可以為設備的每個臉部圖庫設定列表類型,以便檢查即時預覽中偵測到的人是否在黑名單, 重要人物或常客。

點選左上角 〓 進入功能選單·點選「AI 儀表板」→「臉部套用」·然後點選右上角的 🔘 選擇設備上的臉部圖片庫的列表類型。



黑名單:如果警報類型設定為黑名單,一旦拍攝的圖片與人臉圖庫中的相匹配,AI 儀表板就 會顯示黑名單警報。

VIP: 如果人臉圖庫設定為 VIP, 一旦拍攝的圖片與人臉圖庫中的圖片匹配, AI儀表板就會顯 示 VIP 警報。

一般名單: 既不屬於黑名單也不屬於 VIP 的人臉圖片庫可以設定為一般名單。當拍攝到的臉 部圖片與人臉圖庫中的圖片匹配時,AI儀表板不會顯示任何警報。

〕 說明

此功能需設備支持,且需先在設備中配置人臉圖庫。

12.1.2 設定用於顯示 AI 訊息的攝影機

您可以在攝影機列表中指定攝影機或其他攝影機以在即時預覽期間顯示 AI 訊息。例如選擇 一個攝影機 (在顯示窗口中不在即時預覽中)顯示 VIP 訊息,該攝影機將在後台進行靜態檢 測並顯示 VIP 的 AI 訊息。

點選左上角 == 進入功能選單·點選「AI 儀表板」→「臉部套用」·然後點選右上角的 |◎ 選擇顯示攝影機類型。



選擇要為不同攝影機顯示的警報類型:黑名單警報、VIP 警報或常客警報。

即時檢視中的所有攝影機:如果點選「即時檢視中的所有攝影機」,則顯示視窗中只能顯示 即時預覽中攝影機的 AI 資訊。

自訂攝影機:如果勾選自訂攝影機並選擇想要瀏覽的攝影機,則可以顯示所選攝影機的 AI 資 訊,無論攝影機是否在即時預覽視窗中。

12.1.3 顯示 AI 資訊

設定顯示 AI 訊息的攝影機和人臉圖庫列表類型後,即可檢視 AI 訊息。

點選左上角 〓 進入功能選單,點選「AI 儀表板」→「臉部套用」,然後從攝影機列表中 選擇攝影機,開始即時預覽並顯示 AI 資訊。

│ i 說明

設備需支援此功能才能使用與設定。

攝影機列表

左側面板的攝影機列表顯示了增加到客戶端軟體的所有設備,您可以選擇合適的視窗分割和

所需的攝影機來顯示 AI 訊息。

□ 說明

同時進行即時預覽的頻道數量受到執行客戶端軟體的電腦性能限制。

滑鼠右鍵點擊設備列表中的攝影機,可以選擇「主碼流」或「子碼流」兩種碼流類型。

臉部圖片比對

如果您將右上方「臉部圖片比對」開關設置打開,則在偵測到黑名單、VIP 或常客時,右側面板將列出相應顏色的相關警報通知。您可以檢視警報觸發時間、攝影機和其他詳細資訊。

歷史拍攝圖片

您可以在即時預覽頁面底部查看歷史拍攝的圖片。

啟用警報觸發快顯影像



圖 12-1 顯示 AI 訊息

12.2 多目標類型偵測

多目標類型偵測是指辨識和擷取包括臉部、人體、汽車和機車在內的多種類型偵測目標的功能。當設備檢測到目標時,您可以檢視即時瀏覽、擷取的圖片和目標特徵。可以針對拍攝到的臉部/人體圖片與圖庫中的相似度高、人/車出現頻率高/低、車輛出現在黑名單等情況觸發警報。常用於十字路口、火車站等人員和車輛較多的場所和安全性要求較高的場所。.

12.2.1 設定目標偵測參數

客戶端軟體支援自訂偵測目標及其詳細訊息的顯示狀態,選擇與偵測目標一起顯示的特徵, 以及選擇將顯示警報的攝影機。

設定顯示模式

您可以自訂顯示狀態並根據需要選擇想要顯示的訊息。

步驟:

- 1. 點選左上角 **溫** 進入功能選單,點選「AI 儀表板」→「多目標類型偵測」。
- 2. 點選右上角的 🔯 打開設定視窗。
- 3. 點選「基本設定」。
- 4. 選擇「即時檢視模式」。
 - 選擇「單頻道」顯示一個即時預覽視窗。
 - 選擇「雙頻道」顯示兩個即時預覽視窗。
 - 選擇「四頻道」顯示四個即時預覽視窗。
- 5. 檢視相應位置要顯示的訊息,選中的信息將顯示在以下窗口中。

記 說明

- 設備應支援人臉布防功能。
- 最多可選擇 2 個訊息項目顯示在頁面底部。



圖 12-2 右側顯示視窗



圖 12-3 底部顯示視窗

- 6. 可選操作: 啟用「儲存圖片」,將所有擷取的圖片儲存在指定資料夾中,然後點擊擷取 路徑可更改儲存路徑。
- 7. 點選「儲存」變更設定。

設定擷取參數

對於擷取的圖片,設備會分析擷取目標的特徵。您可以根據需要選擇要顯示的分析。以臉部特徵檢測為例,可以選擇年齡、性別、戴眼鏡、戴口罩、臉部表情等特徵與圖片一起顯示。

步驟:

- 2. 點選右上角的 🍑 打開設定視窗。

- 3. 點選「擷取參數」。
- 4. 啟用「顯示特徵」。
- 5. 開啟臉部偵測特徵/機動車特徵偵測/人體特徵偵測/非機動車特徵偵測中,並檢視對應的 特徵。
- 6. 點選「儲存」變更設定。



圖 12-4 顯示特徵

設定接收警報的攝影機

對於設定了偵測警報的攝影機,您可以選擇攝影機在右側面板上顯示其警報並提供詳細的警報訊息。

步驟:

- 2. 點選右上角的 🚺 打開設定視窗。
- 3. 點選「接收警報設定」。
- 4. 勾選想要接收警報的攝影機。
- 5. 點選「儲存」變更設定。

道 說明

被勾選的攝影機警報將顯示在右側面板上,並帶有詳細的警報訊息。

12.2.2 顯示多目標類型偵測

多目標類型偵測支援在設定相應參數後顯示偵測訊息(包括攝影機即時預覽、拍攝圖片、目標對量、警報詳情)。

〕 說明

設備需支援此功能才能使用與設定。

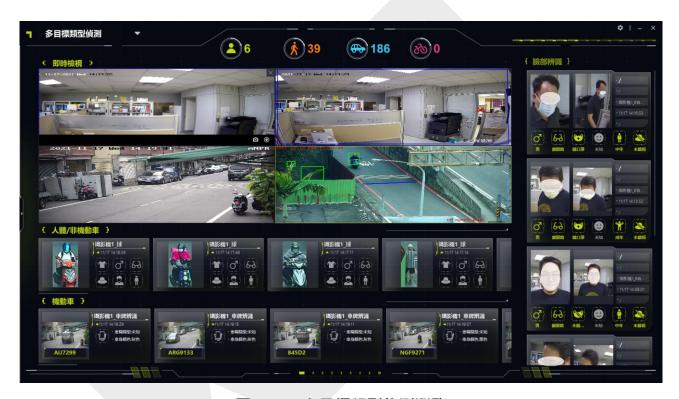


圖 12-5 多目標類型偵測瀏覽

即時預覽

支援在單頻道模式、雙頻道模式或4頻道模式下顯示即時預覽。發生重要事件時,您可以使用即時預覽視窗中右下角工具欄快速拍攝照片或開始錄製影像。您還可以透過點擊滑鼠右鍵來執行 PTZ 控制或 3D 定位以獲得全景詳細視圖。

人體/非機動車

拍攝到的人體/非機動車圖片將顯示在該區域中,並在目標上有一個高亮框。同時, 擷取目標

的特徵將與圖片一起顯示。

人臉抓拍

顯示拍攝的人臉圖片,顯示人臉特徵(如年齡、性別、戴眼鏡、戴口罩等)。

機動車

顯示拍攝的機動車圖片,顯示車輛特徵(如車牌、車身顏色、車型等)。

臉部辨識/常人/罕見人員

顯示臉部比對或臉部布防結果、拍攝陌生人人臉圖片、拍攝人臉圖片的出現頻率。

- 如果兩張人臉匹配,則顯示拍攝的人臉圖片和人臉圖庫中的相似人臉圖片。
- 顯示與人臉圖庫中不匹配的人臉圖片。

□ 說明

對於支援陌生人辨識的設備,將拍攝到的人臉與人臉圖庫中的圖片進行比對。如果該人的臉與人臉圖庫中沒有人臉匹配,則該人將被辨識為陌生人。

出現頻率:次數大於閾值的人員顯示為常客,次數小於閾值的則顯示為罕見人員。

i 說明

點選警報訊息後,會顯示最近一次拍攝的人臉圖片、出現次數、警報時間等人員訊息。您可以將偵測到的人員增加到臉部圖片庫中。

• 顯示偵測到的人體特徵。例如,戴眼鏡的人用高亮圖標 60 標記,未戴眼鏡的人用 10 標記,未檢測到的特徵用灰色圖標 60 標記。

12.3 AI 開放平台

AI 開放平台是一個可以接入第三方軟體應用、演算法等的軟體平台。通過這種方式,不同的智能對象可以通過網路連接起來,更多的軟體開發者可以在這個平台上有效率地工作。

12.3.1 設定平台參數

您可以在客戶端軟體增加智慧設備在 AI 開放平台上展示。在 AI 開放平台上,您可以獲取模組,選擇要顯示的攝影機,設定圖片儲存的路徑與設定儲存模式。

設定本機儲存

您可以選擇將警報訊息和圖片儲存到本機電腦,並設定儲存路徑和方式。

步驟:

- 1. 點選左上角

 雖 進入功能選單,點選「AI 儀表板」→「AI 開放平台」。
- 3. 將本機儲存功能打開。
- 4. 點擊「儲存路徑」欄位,選擇儲存路徑。

[] 說明

請確認硬碟容量大於 2 GB, 否則無法儲存圖片。

5. 選擇儲存模式。

覆蓋最早警報(每個頻道最多10000個報警):該模式下,如果儲存空間已滿,新的警報和圖片將覆蓋最早的警報。

不要覆蓋:該模式下,如果儲存空間已滿,則不會儲存新的警報和圖片。

6. 點選「確定」儲存變更。



圖 12-6 本機儲存設定

獲取模型套件

模型套件是在 AI 演算法訓練平台上透過演算法模型訓練產生的產品。模型套件可以導入設備進行任務分析。如果設備中儲存的模型套件被修改,可以從設備同步模型套件,使數據資料一致。

步驟:

- 1. 點選左上角

 雖 進入功能選單,點選「AI 儀表板」→「AI 開放平台」。
- 2. 點擊右上角的 7. 打開模型套件選擇視窗。
- 3. 檢查攝影機從攝影機獲取模型套件。
- 4. 點選「確定」儲存變更。

設定要顯示的對象

預設情況下·AI 開放平台接收來自所有攝影機和所有任務的警報訊息。還可以選擇特定的攝影機或任務來顯示收到的警報。

步驟:

- 1. 點選右上角的 **▽**·打開攝影機選擇視窗。
- 2. 選擇攝影機或任務來顯示收到的警報。
- 3. 點選「確定」儲存變更。

12.3.2 匯入圖片分析

AI 開放平台可以分析辨識圖片中的物體。客戶端軟體可以將圖片應用到設備。設備會對圖片 進行分析,並將結果(如對象分類、屬性)上傳至客戶端進行展示。

步驟:

- 1. 點選左上角 〓 進入功能選單,點選「AI 儀表板」→「AI 開放平台」。
- 2. 點選頁面右上角的 🗭 彈出圖片導入和分析窗口。
- 3. 選擇要分析圖片的設備。

〕 說明

下拉列表中只會顯示支援圖片分析功能的設備。

- 4. 選擇 Device Engine 或 Algorithm List 選擇模型套件。
- 5. 輸入資料夾路徑,存放離線圖片進行分析。

□ 說明

支援的圖片格式和大小因設備不同而異。

6. 可選操作:勾選「顯示警報目標框」,在識別的目標上顯示框。

ii 說明

如果選擇設備引擎作為OCR模型套件,顯示報警目標框功能為灰色,無法勾選。

7. 可選操作:設定待分析目標的偵測框,提高準確率。

□ 說明

選擇單個分類模型套件時,需要偵測框。

8. 點選「開始」。



圖 12-7 圖片匯入分析

12.3.3 AI 平台即時展示

人工智慧平台可顯示攝影機的即時影像,並顯示設備上傳的圖片和警報訊息。

符合結果顯示

在 AI 平台 上,將監控場景與模型學習到的場景進行比較,生成結果。在符合結果區域顯示包括警報圖片、攝影機訊息、警報時間、類別和偵測結果。辨識到物體後,可以將滑鼠游標移動到物體上查看類別或偵測結果,點選警報圖片可以查看詳細訊息。

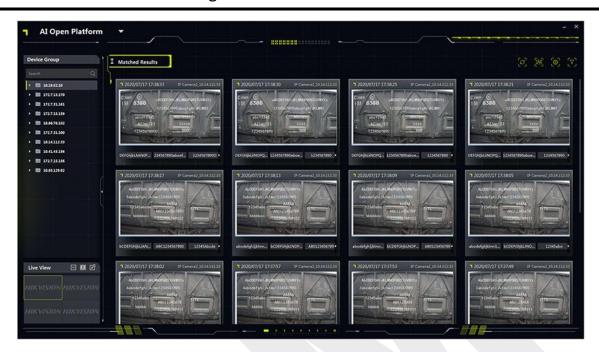


圖 12-8 符合結果顯示

〕 說明

圖中的警告為 OCR警告,當設備辨識出影像中的字元時上傳到客戶端軟體。如果辨識的字元超過 3 個,則只顯示 3 個字元,您可以點選 ■ 查看下一頁的更多字符。

即時預覽

頁面左下角顯示攝影機的即時預覽。



圖 12-9 AI 開放平台的即時預覽

點選 💷 可將視窗劃分切換為 1 窗口或 4 窗口。

點選 📓 隱藏即時預覽視窗。

點選 ■ 彈出即時預覽視窗。彈出視窗後,可以點選 ■ 全螢幕顯示視窗。

〕 說明

DeepinMind 主機不支援即時預覽。

12.4 連結拍攝警報

此功能允許用戶同時查看設備的兩個不同頻道(一個固定頻道和一個 PTZ 頻道)。可以在 觸發警報的同時查看全景圖像和拍攝的詳細訊息。

□i 說明

需要設備支援此功能

12.4.1 設定基本參數

擷取保存功能可以手動開啟或關閉,也可以設定截圖的儲存路徑,方便在電腦上查看截圖。

步驟:

- 1. 點選左上角 聞 進入功能選單,點選「AI 儀表板」→「已連結的拍攝警報」。
- 2. 點選 🍁 打開設定視窗。
- 3. 打開「儲存圖片」, 啟用圖片保存功能。
- 4. 點選「擷取路徑」,選擇拍攝圖片的保存路徑。
- 5. 點選「儲存」變更設定。觸發事件和警報時拍攝的圖片將保存在設定的路徑中。

12.4.2 檢視即時預覽和警報

當固定攝影機觸發警報時,固定攝影機會拍攝到與警報相關的全景畫面,並顯示在全景頻道 警報視窗中;並且聯動的 PTZ 攝影機拍攝一張帶有警報詳細訊息的圖片,並顯示在已連結 頻道的警報視窗中。透過這種方式,用戶可以同時查看詳細顯示的全景圖像。

- 一般來說,「即時檢視」視窗用於顯示固定攝影機的即時瀏覽,而「連結頻道即時檢視」視窗用於顯示連結的 PTZ 攝影機的即時瀏覽。
- 1. 進入「AI 儀表板」,選擇「已連結的拍攝警報」。

- 2. 點選最左側隱藏視窗 展開攝影機列表視窗。
- 3. 選擇一個視窗並雙擊一個攝影機開始即時瀏覽,或將一個攝影機從設備列表中拖到一個 視窗中,或將滑鼠游標懸停在一個攝影機名稱上然後點選 **(**)

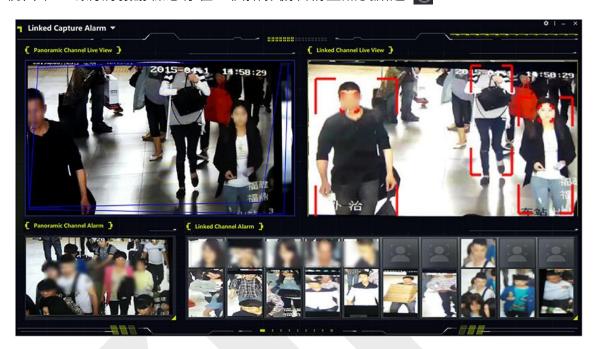


圖 12-10 檢視即時瀏覽和警報

12.5 交通事故警報

客戶端軟體可新增智慧交通設備(如交通測速球),即時查看道路上發生的交通違規或異常交通事件。當攝影機偵測到事故時,會拍攝圖片並上傳圖片和事故警報到客戶端,方便執法人員進行後續處理。客戶端軟體可以顯示執法警報、交通事故警報和道路交通警報。

12.5.1 設定顯示參數

您可以設定交通事件的顯示參數,該參數會顯示在即時瀏覽視窗的右側面板上。如果啟用了儲存圖片功能,可以雙擊圖片顯示原始圖片。如果沒有開啟儲存圖片功能,可以雙擊圖片顯示交通事件警報。確認可以為客戶端軟體新增的交通設備設定交通事故警報規則。

- 1. 點選左上角 础 進入功能選單,點選「AI 儀表板」→「交通事故警報」。
- 2. 點選頁面右上角 🏚 · 進入參數設定頁面。



圖 12-11 參數設定頁面

- 3. 點擊下拉列表,選擇「顯示內容」,例如「執法 & 交通事件」。
- 4. 設定顯示內容的參數。

〕 說明

最多可選擇顯示 6 個項目。

- 5. 可選操作:開啟「儲存圖片」並設定「擷取路徑」。
- 6. 點選「儲存」變更設定。

12.5.2 檢視交通事故警報

在交通事故警報頁面上,您可以檢視即時交通監控畫面,接收交通設備觸發的警報訊息。您可以透過1路或2路查看監控影像,並顯示相應攝影機的執法警報。交通事故警報或道路警報。

點選左上角 器 進入功能選單·點選「AI 儀表板」→「交通事故警報」。

點選最左側隱藏視窗

選擇攝影機進行即時瀏覽。



圖 12-12 交通事故警報

即時瀏覽視窗

即時預覽視窗顯示即時交通監控影像。點選右下角的 1 或 2 設定視窗分割。最多可同時查看 2 個攝影機。

□ 說明

在主碼流模式下顯示 1 或 2 台攝像機的即時影像。不支援切換碼流。

點選即時視窗右下角的 🔘 或 🔟,可以手動錄製攝影機的影像或截圖。

顯示交通事件

即時顯示交通事件、執法或道路交通事件的訊息。每個事件最多可顯示 6 種資訊,如警報時間、車輛類型、事件類型等。

12.6 布防和追踪

對於支援布防和追踪的設備·可以按照設定的順序配置設備來偵測和追踪目標(人或車輛)· 並在客戶端軟體中顯示目標的影像或拍攝的圖片。這適用於需要持續追踪目標(人或車輛) 的情況。例如可以對交通違規的車輛進行布防,然後由多個攝影機進行追踪和監控。

12.6.1 車輛布防和控制

對於支援車輛布防和控制的設備,可以在設備或客戶端軟體透過車牌號碼布防車輛,並按照定的順序安裝和配置設備,以偵測車輛並追踪該車輛。當第一個攝影機偵測到該輛車(識別的車牌號與布防的車牌號碼相符)時,其他攝影機會按照設定的順序連續追踪該車輛,並將相關影像和辨識出的車牌顯示在客戶端軟體中。

- 1. 點選左上角 聞 進入功能選單·點選「AI 儀表板」→「布控追蹤跨鏡能力」。
- 2. 點選 📑 切換到「車輛布控」。
- 3. 點選 🍑 打開設定窗口。
- 4. 點選「新增設備」,勾選待布防的設備。

- 5. 點選操作欄中的 ▲/▼ 調整布防設備的順序。
- 6. 可選操作:在「車牌」表中點選「新增車牌」,增加布防車輛的車牌號碼。

道 說明

- 車輛既可以在設備上也可以在客戶端軟體上布防。如果未在設備上布防的車輛可以在客戶端軟體上布防。
- 最多可增加 100 個車號進行布防。
- 只有最近一次新增的車號才會布防並生效。
- 7. 可選操作:對於不需要布防的車號,在操作欄點選 面 刪除。
- 8. 點選 **(i)** 布防設備。將顯示偵測到的車輛的影像,偵測到的車輛的車牌將顯示在中間視 窗的右上角。



圖 12-13 車輛布防控制

□ 說明

- 頁面中間視窗顯示最近偵測到車輛的影像,上一段影像將向左切換一個視窗。
- ●例如,當第一支攝影機第一次辨識車輛時,第一支攝影機的影像顯示在中間視窗。當第 二支攝影機辨識到車輛時,第二支攝影機的影像會顯示在中間視窗,第一支攝影機的影像會顯示在中 像切換到左邊的視窗。當第三支攝影機辨識到車輛時,第三支攝影機的影像會顯示在中

間視窗,第二支攝影機的影像會切換到左邊的視窗,第一支攝影機的影像會切換到右邊的視窗。

9. 可選操作:點選 ▷ 切換視圖到下一段影像。

10. 可選操作:點選 【切換視圖到上一段影像。

11. 可選操作:如果要撤防設備,點選 ⊙ 撤防設備。

12.6.2 人臉 /人體布防和控制

對於支援人臉/人體佈防和控制的設備·設備可以按照設定的順序安裝和配置·偵測和追踪人。 當第一個攝影機偵測到此人(設備拍攝的人臉圖片或人體圖片與布防圖片相符)時,其他攝 影機會按照設定的順序追踪此人,並將相關影像和比對圖片與布防圖片顯示在視窗中並持續 追踪此人。

在開始之前

確認設備支援布防和控制功能,並在設備上正確布防人臉圖片或人體圖片。有關詳細說明,請參考設備的使用手冊。

步驟:

- 1. 點選左上角 點 進入功能選單,點選「AI 儀表板」→「布控追蹤跨鏡能力」。
- 2. 點選 🕶 切換到「人臉人體控制」。
- 3. 點選 🍑 打開設定窗口。
- 4. 點選「新增設備」,勾選待布防的設備。
- 5. 點選操作欄中的 **小**/ 調整布防設備的順序。偵測到的影像將顯示在中間視窗和右側視窗中。比較結果(拍攝的人臉圖片、布防圖片和相似度)將顯示在左側視窗中。

[ji] 說明

最近一筆偵測的攝像機影像將顯示在頁面的中間視窗。上一段影像將切換到右側視窗。

6. 可選操作:點選 》切換視圖到下一段影像。

7. 可選操作:點選 √ 切換視圖到上一段影像。



圖 12-14 人臉 / 人體布防和控制

12.7 體溫測量(疫情防控)

在公共場所或是醫院等特殊環境中,需要監測人體表面溫度。當客戶端軟體接收到人體溫度異常或未戴口罩的警報訊息時,會觸發警報語音或警報視窗的聯動。

12.7.1 顯示人體溫度

在疫情防控頁面,可以查看即時瀏覽中的人員體溫狀況和未佩戴口罩人員的統計人數。 還可以查看人臉比對、測溫圖片、人臉截圖警告、歷史拍攝人臉圖片的警告訊息。

點選左上角 品 進入功能選單·點選「AI 儀表板」→「疫情防控」。

點選左側面板的攝影機,可顯示攝影機的即時影像。



圖 12-15 疫情防控頁面

12.7.2 人體溫度資訊顯示

在「疫情防控」頁面,可以選擇要在右側區域顯示的警報類型(人臉比對警報、測溫圖片和人臉拍攝警報)。頁面上方顯示統計人數。拍攝的人臉圖片顯示在頁面下方。您可以為接收到的警報設定語音連結檔案。

啟用訊息顯示

您可以選擇在客戶端顯示的警報類型(人臉比對警報、測溫圖片或人臉拍攝警報)。報警類型以不同顏色區分。

1. 在疫情防控頁面中,點選 🔽 選擇要顯示的警報類型。

臉部圖片對比警報:啟用後,會顯示拍攝的臉部圖片和臉部圖片庫中的對比圖片,以及圖片庫中的相關分類(如人名、陌生人或未識別)。點擊「畫面詳細資料」查看詳情,可以查看詳細的人物資訊,包括人物姓名、性別、身份證號等。

人臉測溫圖片:啟用後,在拍攝的臉部圖片上會顯示測得的溫度,並通過不同的顏色區分 警報是正常還是異常。 **人臉圖片警報**:顯示在偵測區域偵測到的人臉圖片。

2. 將「資訊顯示」開關打開可以在右側區域顯示事件資訊。

表 12-1 警報不同顏色說明





統計人數

在疫情防控頁面·AI 儀表板根據收到的警告計算人數·得到通過總人數、體溫異常人數、未載口罩人數和體溫正常人數。

- 總人數:在疫情防控頁面中接收到的警報總數。
- 體溫異常:體溫異常的人數。 當攝影機偵測到人體體溫異常時,會觸發體溫異常警報,異常和總人數各加 1。
- 未戴口罩:即時瀏覽視窗中不戴口罩的人數。當攝影機偵測到不戴口罩的人時,會觸發未 戴口罩警報,未戴口罩和總人數各加 1。
- 體溫正常:即時瀏覽視窗中體溫正常的人數。當攝影機偵測到體溫正常的人時,會觸發正常體溫警報,正常和全部的數量加1。

人臉圖片顯示

在疫情防控頁面的下方,可以即時顯示拍攝的人臉圖片。

□ 說明

顯示圖片為人臉比對警報、測溫警報或人臉抓拍警報時拍攝的人臉圖片。點選 **[**] 確認至少 選擇了一個警報。 拖曳拍攝人臉圖片下方的滑塊可查看之前抓拍的人臉圖片。

在拍攝的人臉圖片下方,點擊 🚨 將人臉圖片新增到圖片庫中,並輸入人員資訊。

語音聯動設定

您可以為接收到的警報設定聯動語音檔案。

- 1. 點選疫情防控頁面右上角的 🚺。
- 2. 將開關打開啟用警報語音聯動。

道 說明

程式預設開啟所有警告(未戴口罩、正常溫度、異常溫度)的語音聯動。

3. 點選 選擇 .wav 格式的語音檔案。



圖 12-16 語音設定

12.7.3 查看警報訊息

當設備偵測到人體體溫異常或未戴口罩警報時,會觸發警報視窗顯示。此外還可以設定快顯視窗的持續時間長短,方便控制查看警報資訊。



Figure 12-17 Alarm Pop-up Window

未戴口罩:跳出快顯警報視窗,顯示拍攝到的未戴口罩人員的人臉圖片。

温度異常:跳出快顯警報視窗,顯示拍攝到的體溫異常人員的人臉圖片。

〕 說明

溫度異常警報的優先順序高於未戴口罩警報。如果未戴口罩和溫度異常同時開啟,當客戶端收到未戴口罩和溫度異常警告時,會彈出溫度異常警告視窗,並播放溫度異常音頻。

記 說明

- 檢視警告訊息前,請確認開啟接收警告訊息。有關詳細說明,請參考 8.1 啟用從設備接收事件。
- 接收警告快顯視窗前,確認開啟警告快顯視窗。在疫情防控頁面,點選右上角的 <mark>↓</mark>,警報快顯視窗進行設定。



圖 12-18 警報快顯示窗設定

12.8 行為分析

客戶端軟體可以新增行為分析伺服器·展示多個分析任務的分析結果。可支援以下分析任務: 周界防護相關警報(如越線偵測、入侵偵測、停車偵測)、街道行為相關報警(如起床偵測、攀爬警報)、室內行為相關警報(如廁所超時、缺席偵測)、人員密度分析等。將顯示分析結果(警報)。

進入 AI 儀表板,選擇「行為分析」,進入行為分析頁面。在任務列表中,雙擊任務,或選擇任務並拖動到即時瀏覽視窗,任務的影像將顯示在即時瀏覽視窗中。

人員密度分析結果在同一視窗中分三部分顯示。即時影像顯示在視窗的左上角。影像的熱圖 顯示在窗口的右上角。人數即時顯示在窗口底部。

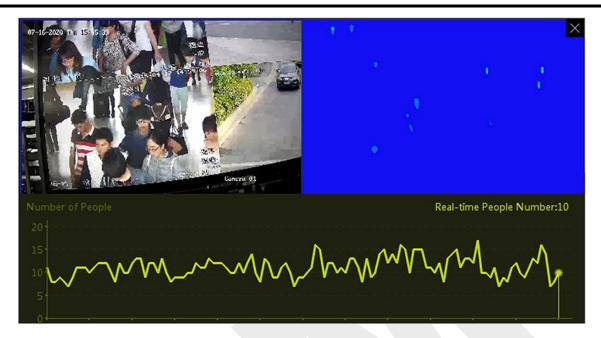


圖 12-19 人員密度分析任務展示

對於其他任務(非人員密度分析任務),視窗中僅顯示任務相關影像。



圖 12-20 其他分析任務展示

- 點選畫面,然後點選「擷取」來擷取當時影像的圖片。
- 點選畫面,然後點選「開始錄製」來錄製影像。

道 說明

影像儲存在儲存計畫頁面中設定的路徑。有關設定影像儲存路徑的詳細說明,請參考 **21.7 設定檔案儲存路徑**。

- 點選 | ▼ 結束影像的即時瀏覽。
- 點選 更改影像的視窗分割,最多可以同時檢視 6 個視窗分割。
- 點選 【 □全螢幕觀看影像。

12.9 事件看板

當行為分析伺服器偵測到事件時,客戶端軟體可以接收來自伺服器的事件。客戶端可以計算不同事件的數量、事件時間分佈和風險評估(不同任務的事件總數和頻繁發生的事件),並在同一頁面顯示統計數據,幫助您概覽行為事件。例如,如果某個事件主要是在某個時間段內檢測到的,則可以在該時間段內調查原因並採取措施解決問題。

設定過濾條件

設備:選擇行為分析伺服器顯示其事件統計數據。

〕 說明

在設備欄中只能選擇行為分析伺服器。

事件類型:選擇要計算和顯示的事件。

統計時間:顯示最近7天或最近31天的事件統計數據。

重新整理頻率:每 0.5 小時或 1 小時從設備獲取事件的統計數據。

行為分析概述



圖 12-21 行為分析概述

事件計數:在長條圖中,顯示不同事件的數量。您可以查看發生了很多次的事件,調查導致 此事件的原因。

事件時間:在折線圖中·顯示過去 7 天或 31 天不同事件的時間分佈。可以查看事件發生較多的日期·調查該日期事件發生的原因。

風險評估:在列表中,顯示不同任務的事件總數和頻繁發生的事件。

第十三章 警報主機

警報主機透過客戶端軟體提供分區和區域的遠端控制和設定。

[] 說明

對於擁有警報主機權限的用戶,可以進入警報主機頁面,對警報主機進行管理和即時報警。 設定警報主機的使用者權限,請參考 **20.1 新增使用者**。

13.1 流程圖

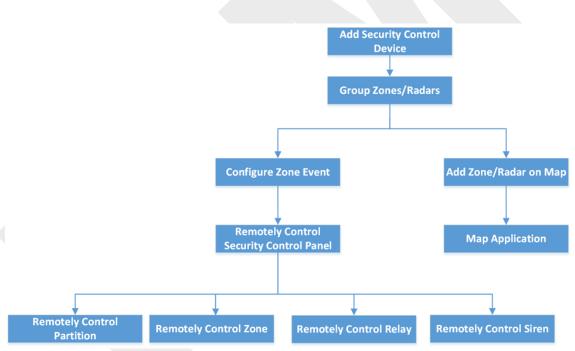


圖 13-1 安全控制面板流程圖

- 新增警報主機設備:可以新增警報主機設備。有關詳細說明,請參考 3.2 新增設備。
- 分組防區/雷達:將可增加的防區/雷達分組,方便管理。有關詳細說明,請參考 3.6 群組 管理。
- **設定區域事件:**在客戶端軟體設定區域事件的連結動作,一旦事件觸發,您將得到通知。 有關更多詳細說明,請參考 13.3 為區域事件設定客戶端連結。
- 遠端控制警報主機:您可以遠端控制警報主機,包括分區、防區、繼電器和警告。有關詳

細說明,請參考 13.4 遠端控制警報主機。

- 在地圖上新增區域/雷達:您可以在地圖上新增區域/雷達作為熱點。有關詳細說明,請參考 9.3.4 將區域新增為熱點和 9.3.6 將安全雷達新增為熱點。
- 地圖應用:可以定位資源,查看警告訊息,進行相關控制。請參考第九章-地圖管理。

13.2 遠端設定警報主機

在客戶端新增警報主機後,您可以透過客戶端進入遠端設定頁面設定設備的相關參數。對於雲端 P2P 新增的設備,如果開啟二次驗證,需要輸入設備的帳號和密碼進行遠端設定。 廣泛用於大量設備維護場景。例如安裝人員可以透過 雲端 P2P 帳號登入,遠端維護終端用戶的設備。

步驟:

- 1. 選擇「設備管理」→「設備」。
- 2. 選擇「新增」警報主機,點擊操作欄。
- 3. 可選操作:對於開啟二次驗證的設備,輸入設備的帳號和密碼,點選「確定」。

結果:

將顯示遠端設定頁面。

13.3 為區域事件設定客戶端連接

即使已經離開某個區域,您仍然可以透過客戶端軟體設定區域事件的連結動作來了解該區域發生了什麼和事件的緊急程度。一旦觸發事件,您將在客戶端軟體收到通知,以便您可以立即回應事件。您還可以一次批量設定多個區域的客戶端操作。

在開始之前

- 確認已新增安全控制面板。
- 確認已經定義區域範圍。
- 確認已預先設定了事件。

步驟:

1. 點選「事件配置」→「警報事件」。

Guarding Vision 客戶端軟體 使用手冊

- 2. 展開警報主機的區域列表,然後從列表中選擇一個區域。
- 3. 檢查一個或多個事件。
- 4. 點選「編輯連結」來設定客戶端操作。

聲音警告:觸發事件時,客戶端軟體會發出聲音警告。您可以選擇不同的警報聲音。

□ 說明

點選「新增」輸入警報聲音名稱並在電腦中選擇一種聲音。有關詳細說明·請參考 21.5 設定警報聲音。

發送電子郵件:將內含警報訊息的電子郵件發送給一個或多個接收者。關於設定電子郵件參數的詳細說明,請參考 21.10 設定電子郵件參數。

彈跳視窗:事件觸發時,在客戶端軟體上彈跳視窗顯示事件相關資訊(包括事件詳情、連結攝影機拍攝圖片、流程記錄)。

在地圖上顯示:將事件來源作為熱點新增到地圖上時,熱點會在事件觸發時旁邊顯示紅色數字(表示事件個數,最大為10個),方便保全人員查看事件發生地點。也可以點選熱點檢視事件活動詳情和連結攝影機的即時影像。

連結攝影機:觸發區域事件時,連結選定的攝影機來拍攝圖片。

〕 說明

最多可以選擇 4 台攝影機作為區域事件的連結攝影機。

- 5. 可選操作:點選「編輯優先順序」將事件優先等級設定為「未分類」/「低」/「中」/「高」。
- 6. 可選操作:點選「複製到...」將事件設定(包括事件優先順序、觸發的客戶端操作和啟用/停用事件)複製到其他區域。
- 7. 設定連結攝影機和連結 PTZ。

□ 說明

當雷逹探測區域觸發警報時,連結攝影機將轉向選定的預設點或執行選定的軌跡或巡航。

- 1) 檢查連結攝影機列表中的攝影機。
- 2) 打開連結 PTZ,開啟該功能,連接到雷達的攝像機如下所示。
- 3) 選擇攝影機,在右側下拉列表中選擇預設/軌跡/巡航。

道 說明

確認已將攝影機設定了預設、軌跡或巡航。

- 8. 點選「確定」儲存變更。
- 9. 可選操作: 啟用或停用區域事件的客戶端操作。
 - 點選「全部啟用」或「全部停用」來啟用或停用所有區域事件的客戶端操作。
 - 將「啟用」切換為 ON/OFF 來啟用或停用一個區域事件的客戶端操作。

啟用客戶端操作:當啟用客戶端動作時,客戶端動作將在客戶端接收到區域事件時觸發。

停用客戶端操作:當客戶端動作被禁用時,客戶端動作將不起作用,並且客戶端收到區域 事件時不會觸發動作。

10. 點選「儲存」變更設定。

13.4 遠端警報主機

將警報主機新增到客戶端軟體後,可以透過客戶端遠端控制安全控制面板的分區、防區、繼電器、警報。例如您可以對分區和防區進行布防、撤防等操作,並且可以啟用或停用繼電器。

道 說明

- 顯示的界面視增加的警報主機類型而定。
- 預設情況下,AX Hub 設備使用 HTTP 介面,不支援私有介面。

13.4.1 遠端控制分區

您可以透過客戶端遠端對安全控制面板的分區進行遠端布防、留守布防、即時布防、撤防、清除警告、旁路組、恢復旁路組等操作。

步驟:

□ 說明

如果分區的某個防區不工作,應在對分區進行布撤防前將其旁路,當該分區工作時恢復旁路。

- 1. 點選左上角 〓 進入功能選單,點選「警報主機」。
- 選擇一個警報主機並點選「分區」,列表中會顯示分區的名稱、狀態、布防狀態和聯動 防區。
- 3. 選擇一個或多個分區並點選以下按鈕。

外出布防:一種布防模式,當所有人員都不在監控區域時工作。 啟用遠程布防後,分區的 所有防區都可以正常工作。

持續啟用警報:當人員停留在監控區域時的一種布防模式。 啟用持續警報後,區域內的防區將被布防,而區域外的防區將被忽略,您可以在該防區中移動而不會觸發任何事件。

即時布防:分區布防後,當觸發事件時,其防區會立即報警。

撤防:點擊後分區中的所有防區(24小時防區除外)都不再起作用,不會觸發任何事件。

□ 說明

24 小時防區 (如 24 小時警報防區、24 小時無聲警報防區等)即使分區撤防,仍可偵測事件並警報。

解除警報:停止裝置警報。

旁路組:繞過一個或多個分區中的所有區域,以便在組繞過恢復之前在繞過的區域中不會 觸發任何事件。

〕 說明

您應該在繞過它之前解除分區。

旁路組恢復:恢復旁路組以使分區中的所有防區工作,以便布防組。

13.4.2 遠端控制區域

您可以使用客戶端遠端控制警報主機的區域,包括繞過和恢復繞過。

- 1. 點選左上角 🔡 進入功能選單,點選「警報主機」。
- 2. 選擇一個警報主機並點選分區。列表中會顯示分區的名稱、狀態、布防狀態和聯動防區。

3. 點選 ① 打開區域操作面板。顯示與分區關聯的防區、防區號、防區名稱、防區狀態、 防區警報狀態、電池電量。

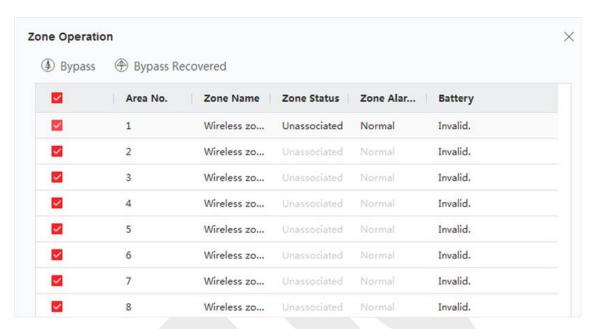


圖 13-2 區域操作

區域狀態:防區狀態可以是非關聯、布防、撤防、故障、屏蔽、防篡改等。

電池:區域探測器的功率。

4. 選中列表中的一個或多個區域,然後點選以下按鈕。

旁路:當一個防區被繞過時,該防區不會觸發任何事件,並且不允許對該防區布防或撤防, 而其他防區可以布防或撤防。

□ 說明

在繞過防區之前,應該先解除防區。

旁路組恢復:為防區恢復旁路後,您可以對其進行布防。

13.4.3 遙控繼電器

可以诱過客戶端軟體遠端改變繼電器的開/關狀態,查看繼電器的聯動事件。

步驟:

1. 點選左上角 🔡 進入功能選單,點選「警報主機」。

Guarding Vision 客戶端軟體 使用手冊

- 2. 選擇一個警報主機,然後點選「中繼」。將顯示繼電器的名稱、狀態和鏈接事件。
- 3. 檢查一個或多個繼電器,然後點選「打開」或「關閉」。

〕 說明

對於 AX Hub, 您應該在設備管理頁面中將繼電器連動事件設定為「手動控制」。

13.4.4 遙控警報器

您可以透過客戶端軟體遠端控制警報器狀態,包括打開和關閉。當警報器處於打開狀態時, 偵測到的警報可以觸發警報器上的警報聲。

進入警報主機頁面,點擊警報器標籤。選擇一個或多個警報器,點選「打開」或「關閉」來 控制警報器的開關。

第十四章 人員管理

可以將人員資訊添加到系統中,進行門禁、可視對講、考勤等進一步操作。可以對添加的人員進行批量發卡、批量導入和匯出人員資訊等管理。

14.1 新增組織

您可以新增組織並將人員資訊匯入組織,以便對人員進行有效管理。您還可以為新增的組織增加一個子組織。

步驟:

- 1. 點選左上角 🔡 進入功能選單,點選「人員」。
- 2. 在左側組織欄中選擇上級組織,點選左上角的「新增」,新增組織。
- 3. 為新增的組織輸入一個名稱。

li 說明

最多可以新增 10 個級別的組織。

4. 可選操作:可執行以下操作。

編輯組織:將滑鼠游標懸停在新增的組織上並點選 🗹 來編輯名稱。

刪除組織:將滑鼠游標懸停在已新增的組織上並點選 × 將其刪除。

記 說明

刪除組織後,下級組織也會被刪除。

請確認組織下沒有新增人員,否則組織無法被刪除。

5. 顯示子組織中的人員:選中顯示子組織中的人員並選擇一個組織來顯示其子組織中的人員。

14.2 新增單一人員

您可以將人員——新增到客戶端軟體中。人員資訊包含基本資訊、詳細資訊、個人資料、存取控制資訊、憑證、自訂資訊等。

14.2.1 設定基本資訊

基本資訊包含人員的姓名、性別、電子郵件、電話號碼等。

步驟:

1. 點選左上角 🎛 進入功能選單,點選「人員」。

記 說明

點選「新增」·會彈出一個視窗·可以設定新增人員時生成人員 ID(支援英文字母和數字)。 從設備獲取人物資訊時·如果沒有人員 ID,則按照內建規則生成人員 ID。

- 2. 在組織列表中選擇一個組織,新增人員。
- 3. 點選「新增」打開新增人員視窗,人員 ID 將自動生成,也可以自行輸入 ID。
- 4. 輸入基本資訊,包括姓名、性別、電子郵件、電話號碼、認證有效期間等。

新增人員 基本訊息 * 人員 ID 00000005| * 名稱 性別 ● 男 ● 女 郵箱: 電話 存取有效期 2022-01-18 00:00:00-2032-01-17 23:59:59 ভ 備註

圖 14-1 設定基本資訊

(注) 說明

一旦有效期限屆滿,該人的證件和門禁設定將失效,無法通過認證。您可以點選「延長效期」將人員的有效期限延長 1 個月、3 個月、6 個月或 1 年。

- 5. 確認新增人員。
 - 點選「新增」來添加人員並關閉新增人員視窗。
 - 點選「加入並繼續」來新增並繼續添加其他人員。

14.2.2 單一發卡

新增人員時,您可以向他/她註冊一張卡作為進出門禁的認證。在發卡之前,需要設定發卡方式來獲取卡號。除了手動輸入卡號外,客戶端軟體還提供了另外兩種讀取卡號的方式:本地方式(透過卡片燒錄機)或遠端方式(透過門禁設備的讀卡器)。

□ 說明

單一人員最多可以發五張卡。

輸入卡號發卡

當沒有設備(燒錄機/讀卡器)可以讀取卡號時,您可以透過手動輸入卡號來發卡。

步驟:

- 1. 點選左上角 🔡 進入功能選單,點選「人員」。
- 2. 在組織列表中選擇組織,點選「新增」進入新增人員視窗。

記 說明

先輸入此人的基本資訊。設定人員基本資訊請參考 14.2.1 設定基本資訊。

- 3. 在「憑證」→「卡片」區域,點選 +。
- 4. 在新增頁面手動輸入卡號。
- 5. 在下拉視窗中選取「卡片類型」
- 6. 點選「新增」,該卡片將註冊給該人。

本地發卡

如果有卡片燒錄機,可以透過本地方式發行卡片。要讀取卡號,需要將燒錄器透過 USB 埠或 COM 連接到執行客戶端軟體的電腦主機,然後將卡片放在卡片燒錄機上。

步驟:

- 1. 點選左上角 韶 進入功能選單,點選「人員」。
- 2. 在組織列表中選擇組織,點選「新增」進入新增人員視窗。
- 3. 在「憑證」→「卡片」區域,點選 +。
- 4. 點選視窗右下角「💮 設定」進入設定頁面。
- 5. 發卡模式選擇「本機端」。
- 6. 設定其他相關參數。

卡片註冊站:從下拉列表中選擇卡片註冊站的型號。您可以將卡片註冊站連接到電腦,並 透過USB在兩個設備之間傳輸有關人員的基本資訊。

□ 說明

目前支援的卡片註冊站型號: DS-K1F100-D8、DS-K1F100-M、DS-K1F100-D8E、DS-K1F180-D8E。

卡片類型:此欄僅在型號為 DS-K1F100-D8E 或 DS-K1F180-D8E 時可用。在其他機型可選擇的卡片類型為EM卡或Mifare卡。

蜂鳴聲:卡號讀取成功時開啟或關閉蜂鳴聲。

卡號類型:根據實際需要選擇卡號類型。

M1卡加密: 此欄僅在型號為 DS-K1F100-D8、DS-K1F100-D8E 或 DS-K1F180-D8E 時可用。如果卡是M1卡,則可以開啟M1卡加密功能,選擇卡片的扇區進行加密。

- 7. 點選「確定」儲存變更。
- 8. 將卡放在卡片註冊站,點擊讀取,獲取卡片號碼,卡號將自動顯示在卡號欄中。
- 9. 點選「新增」,完成卡片註冊。

遠端發卡

除了本地發卡外,您還可以在門禁設備的讀卡器上刷卡來獲取卡號。這適用於執行客戶端軟

體和需要發卡的人不在同一地點的情況。譬如您可以透過客戶端軟體遠端操作為分公司的員工發卡。

步驟:

- 1. 點選左上角 韶 進入功能選單,點選「人員」。
- 2. 在組織列表中選擇組織,點選「新增」進入新增人員視窗。
- 3. 在「憑證」→「卡片」區域,點選 + 。
- 4. 點選視窗右下角「🚳 設定」進入設定頁面。
- 5. 發卡模式選擇「讀卡機」。
- 6. 在下拉列表中選擇已添加進客戶端軟體中的門禁設備。

[山] 說明

- 如果選擇門禁設備,請確認門禁設備已布防。
- 如果選擇卡片註冊站,需要點選「登入」,設定設備的 IP 位址、埠號、帳號、密碼等相關參數。此外需要確認「卡片類型」。
- 7. 點選「確定」儲存變更
- 8. 將卡片放在門禁設備的讀卡機上,點選「讀取」獲取卡號。卡號將自動顯示在卡號欄中。
- 9. 點選「新增」,將卡片註冊給該人。

14.2.3 從本地電腦上傳臉部圖片

新增人員時,可以將本地電腦中儲存的臉部照片上傳到客戶端軟體作為人員的個人資料

- 1. 點選左上角 🎛 進入功能選單,點選「人員」。
- 2. 在組織列表中選擇組織,點選「新增」進入新增人員視窗。
- 3. 點選基本訊息欄位中的「新增臉部」。
- 4. 選擇「上傳」。
- 5. 從執行客戶端軟體的電腦中選擇一張圖片。

② 說明

從電腦中上傳的圖片格式應為 JPG 或 JPEG 且小於 200 KB。

- 6. 可選操作:開啟「藉由裝置驗證」,檢查客戶端軟體管理的人臉辨識設備是否可以識別 照片中的人臉。
- 7. 點選「確認」新增臉部照片。
 - 點選「新增」來添加人員並關閉新增人員視窗。
 - 點選「加入並繼續」來新增並繼續添加其他人員。

14.2.4 透過客戶端軟體拍照

新增人員時,可以透過 USB 攝影機或註冊站對人員進行拍照,並將此照片設定為人員的臉部圖片。

在開始之前

確認執行客戶端軟體的電腦滿足以下條件之一:

- 已將 USB 攝影機連接到電腦。
- 透過 USB 埠將卡片註冊站連接到電腦。

- 1. 在基本訊息欄位中的「新增臉部」,選擇「拍照」。
- 2. 在「相機」欄位中點選攝影機或註冊站。
- 3. 可選操作:開啟「藉由裝置驗證」,檢查拍攝的臉部照片是否滿足上傳要求。
- 4. 拍照
 - 1) 面對相機,讓臉部在拍攝視窗的中間。
 - 2) 點擊 🖸 拍攝臉部照片。
 - 3) 可選操作:點擊 5 可以重新拍攝。
 - 4) 點選「確定」儲存拍攝的照片。
- 5. 點選「確認」新增臉部照片。
 - 點選「新增」來添加人員並關閉新增人員視窗。
 - 點選「加入並繼續」來新增並繼續添加其他人員。

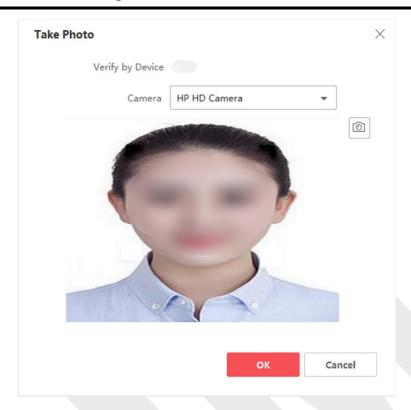


圖 14-3 經由客戶端軟體拍攝照片

14.2.5 透過門禁設備拍攝人臉

新增人員時,可以透過支援人臉辨識功能的門禁設備拍攝人臉。

步驟:

- 1. 在基本訊息欄位中的「新增臉部」,選擇「遠端採集」。
- 2. 在「選擇裝置」欄位中點選門禁設備或註冊站。

[] 說明

如果選擇註冊站,需要點選「登入」,設定設備的 IP 位址、埠號、帳號、密碼等相關參數。此外可以檢查人臉反欺騙並選擇低、中或高的辨識度級別。

人臉反欺騙偵測:如果勾選此功能,則設備會偵測到要採集的人臉是否為真人臉。

- 3. 採集臉部圖片。
 - 1) 面對所選門禁設備的鏡頭,讓臉部在拍攝視窗的中間。
 - 2) 點擊 🔘 拍攝臉部照片。

- 3) 點選「確定」儲存拍攝的照片。
- 4. 點選「確認」新增臉部照片。
 - 點選「新增」來添加人員並關閉新增人員視窗。
 - 點選「加入並繼續」來新增並繼續添加其他人員。

14.2.6 透過客戶端採集指紋

在客戶端軟體採集指紋意旨您可以透過指紋記錄器或直接連接到執行客戶端電腦的登記站採集指紋。記錄的指紋可用作人員進入門禁設備的認證。

在開始之前

確認執行客戶端軟體的電腦滿足以下條件之一:

- 指紋記錄器已連接到客戶端。
- 註冊站已連接到客戶端。

步驟:

- 1. 點選左上角 器 進入功能選單,點選「人員」。
- 2. 在組織列表中選擇組織,點選「新增」進入新增人員視窗。
- 在「憑證」→「指紋」區域,點選 + 。
- 4. 在彈出的視窗中,選擇採集模式為「本機端」
- 5. 選擇已連接的指紋記錄器或登記站的型號。

〕 說明

如果指紋記錄器是 DS-K1F800-F,您可以點選「設定」選擇指紋記錄器連接的 COM。

- 6. 採集指紋。
 - 1) 點選「開始」
 - 2) 將您的手指放在指紋記錄器上並抬起反覆收集指紋。
 - 3) 點選「新增」保存記錄的指紋。
- 7. 確認新增此人員。
 - 點選「新增」來添加人員並關閉新增人員視窗。
 - 點選「加入並繼續」來新增並繼續添加其他人員。

14.2.7 透過門禁設備採集指紋

新增人員時,可以透過門禁設備的指紋模組採集指紋。記錄的指紋可用作人員進出門禁的憑證。

在開始之前

請先確認門禁設備有指紋辨識功能。

步驟:

- 1. 在「憑證」→「指紋」區域,點選 🕂。
- 2. 在彈出的視窗中,選擇採集模式為「讀卡機」
- 3. 在設備欄中選擇有指紋辨識功能的門禁設備。

[] 說明

如果選擇註冊站,點選「登入」,設定設備的 IP 位址、埠號、帳號和密碼。

4. 採集指紋。

- 1) 點選「開始」
- 2) 將您的手指放在指紋記錄器上並抬起反覆收集指紋。
- 3) 點選「新增」保存記錄的指紋。
- 5. 確認新增此人員。
 - 點選「新增」來添加人員並關閉新增人員視窗。
 - 點選「加入並繼續」來新增並繼續添加其他人員。

14.2.8 設定門禁控制資訊

新增人員時,您可以設定她/他的門禁控制資訊,例如與該人員綁定存取群組,設定密碼,將人員設定為訪客、黑名單或進階使用者等。

- 1. 點選左上角 聞 進入功能選單,點選「人員」。
- 2. 在組織列表中選擇組織,點選「新增」進入新增人員視窗。
- 在門禁控制區塊,點選 ▶ 來設定人員的存取群組。

道 說明

有關詳細說明,請參考 15.3 設定存取群組將存取權限分配給人員。



圖 14-4 設定存取控制資訊

- 4. 為人員設定唯一的密碼,可用於門禁認證。
- 手動輸入 4 到 8 位數的密碼。
- 點選「自動產生」,隨機生成一個不重複的 6 位數密碼。

li 說明

人員密碼不能重複。

如果密碼重複,客戶端軟體會彈出提醒視窗。管理者可以點選「自動產生」新的密碼來替換重複的密碼並通知該人員。

5. 確認人員的權限。

進階使用者:如果此人被設定為進階使用者,他/她將有權存取所有門/樓層,並且將不受 剩餘封閉限制、所有反潛規則和第一人稱授權的限制。

延長進出:對行動不便的人請勾選此功能。進入門時,此人將比其他人有更多時間通過門禁。關於設定門的打開時間的詳細說明,請參考 **15.5.1 設定門/電梯參數**。

標記為黑名單:將該人添加到黑名單列表,當該人試圖進入門/樓層時,將觸發事件並將其發送到客戶端以通知安全人員。

標記為訪客:如果此人是訪客,您應該設定她/他的有效存取時間。

道 說明

存取的有效次數在 1 到 100 之間。也可以勾選無限制,則訪客存取門/樓層的次數沒有限制。

装置操作員:對於有設備操作員資格的人員,他/她有權對存取控制設備進行操作。

[] 說明

進階使用者、延長進出、黑名單、訪客這四種身分功能不能同時啟用。例如,如果一個人被設定為進階使用者,不能為她/他啟用延長開門時間,將她/他加入黑名單,或將她/他設定為訪客。

- 6. 確認新增此人員。
 - 點選「新增」來添加人員並關閉新增人員視窗。
 - 點選「加入並繼續」來新增並繼續添加其他人員。

14.2.9 設定住戶資訊

如果此戶是常住者,為了可以實現視訊對講功能,需要為其設定房號並綁定一個室內機。綁定後,可以透過呼叫室內機通知此住戶,進行視訊通話。

步驟:

- 1. 點選左上角 韶 進入功能選單,點選「人員」。
- 2. 在組織列表中選擇組織,點選「新增」進入新增人員視窗。
- 在住戶資訊區塊·點選 ▶ 開啟設定區塊後選擇室內機綁定裝置。

〔iì 說明

如果您選擇模擬室內機,將顯示門口機欄位,需要選擇門口機才能與模擬室內機通訊。

- 4. 輸入樓層編號和房間號碼。
- 5. 確認新增此人員。
 - 點選「新增」來添加人員並關閉新增人員視窗。

- 點選「加入並繼續」來新增並繼續添加其他人員。

14.2.10 設定附加資訊

新增人員時,可以根據實際需要設定人員的附加資訊,如人員的證件類型、證件號碼、居住 地址等。

步驟:

- 1. 點選左上角 🎛 進入功能選單,點選「人員」。
- 2. 在組織列表中選擇組織,點選「新增」進入新增人員視窗。
- 3. 在附加資訊區塊,點選 ▶ 開啟設定區塊後根據需要輸入個人資訊。
- 4. 確認新增此人員。
 - 點選「新增」來添加人員並關閉新增人員視窗。
 - 點選「加入並繼續」來新增並繼續添加其他人員。

14.3 匯入匯出人員資訊

您可以將多筆人員資訊和臉部圖片批量匯入客戶端軟體。同時也可以將人員資訊和臉部圖片匯出並保存在電腦中。

14.3.1 匯入人員資訊

您可以在預訂的範本(CSV/Excel檔案)中輸入多筆人員資訊,將範本批量導入客戶端軟體。

- 1. 點選左上角 🎛 進入功能選單,點選「人員」。
- 2. 在組織列表中選擇組織,點選「新增」進入新增人員視窗。
- 3. 點選「匯入」打開匯入視窗。
- 4. 選擇「人員資訊」作為匯入模式。
- 5. 點擊「下載用於匯入人員之範本」,下載範本。
- 6. 在下載的範本中輸入人員資訊。

記 說明

- 如果人員有多張卡片,卡片號碼用分號隔開。
- 欄位中帶星號的項目是必填項目。
- 7. 點選 ··· 從本地電腦中選擇包含人員資訊的 CSV/Excel 檔案。
- 8. 點選「匯入」開始導入。

□ 說明

- 如果客戶端軟體資料庫中已存在人員資料,請在匯入前刪除已有資料。
- 最多可以匯入3000人的資料。

14.3.2 匯入臉部圖片

將新增的臉部圖片導入客戶端后,添加的人臉識別終端即可識別出圖片中的人。您可以一張 一張導入人物圖片,也可以根據需要一次導入多張圖片。

在開始之前

請事先將人員資訊導入客戶端軟體。

步驟:

- 2. 在組織列表中選擇組織,點選「新增」進入新增人員視窗。
- 3. 點選「匯入」打開匯入視窗,選擇「臉部」作為匯入模式。
- 4. 點擊 … 選擇臉部圖片檔案。

道 說明

- 匯入的臉部圖片(資料夾)應為 ZIP 格式。
- 每張圖片檔為 JPG 格式, 目不超過200 KB。
- 每張圖片檔應命名為「Person ID_Name」。人員 ID 應與匯入的人員資訊相同。
- 5. 點選「匯入」開始導入,畫面上將顯示匯入進度和結果。

14.3.3 匯出個人資訊

您可以將新增的人員資訊作為 CSV/Excel 檔案匯出到本地電腦。

在開始之前

- 確認已將人員添加到組織。
- ●確認已啟用匯出人員資訊功能來顯示導出按鈕。有關詳細設定,請參考 21.1 設定常規參數。

步驟:

- 1. 點選左上角 🔡 進入功能選單,點選「人員」。
- 2. 可選操作:選擇一個組織。

[] 說明

如果不選擇任何組織,則將匯出所有人員的資訊。

- 3. 點選「取得人員」,畫面右側出現匯出視窗。
- 4. 檢查人員資訊作為要匯出的內容。
- 5. 勾選要匯出的項目。
- 6. 點選「匯出」,將導出的檔案以 CSV/Excel 形式儲存在您的電腦上。

14.3.4 匯出臉部圖片

您可以匯出組織人員的臉部圖片並儲存在您的電腦中。

在開始之前

- 確認已將人員及其臉部照片添加到組織中。
- ●確認已啟用匯出人員資訊功能來顯示導出按鈕。有關詳細設定,請參考 21.1 設定常規參數。

- 1. 點選左上角 韶 進入功能選單,點選「人員」。
- 2. 可選操作:選擇一個組織。

〕 說明

如果不選擇任何組織,則將匯出所有人員的臉部圖片。

- 3. 點選「取得人員」,畫面右側出現匯出視窗。
- 4. 點選「臉部圖片」作為要匯出的內容。
- 5. 點選「匯出」導出並設定密鑰來加密匯出的檔案。

道 說明

- 匯出的檔案為 ZIP 格式。
- 匯出的人臉圖片命名為「Person ID_Name_0」(0 表示正面人臉)。

14.4 從門禁設備獲取人員資訊

如果門禁設備已經設定了人員資訊(包括人員資訊、指紋、卡片訊息)、您可以從添加的設備中獲取人員資訊並匯入到客戶端軟體進行進一步操作。

步驟:

□ 說明

- 如果設備中儲存的人員名稱為空白,導入客戶端軟體後人員名稱欄未將填入卡片號碼。
- 人員性別預設為男性。
- 如果儲存在設備上的卡號或人員ID(員工ID)已經存在於客戶端資料庫中,則此卡號或人員ID的人員將不會被導入客戶端。
- 1. 點選左上角 韶 進入功能選單,點選「人員」。
- 2. 選擇一個組織,點選「取得人員」。
- 3. 從「選擇裝置」下拉列表中選擇門禁控制設備或註冊站。

② 說明

如果選擇註冊站,點選「登入」,設定設備的 IP 位址、埠號、帳號和密碼。

4. 選擇「取得方式」。

道 說明

取得方式因設備不同而異。 門禁設備支援透過員工 ID 取得特定人員資訊。每次最多可以指定 5 個員工 ID。

5. 點選「匯入」開始將人員資訊匯入客戶端軟體,包含人員詳細資訊、人員指紋(如果已輸入)和卡片資訊(如果已設定),將被導入到所選組織。

14.5 將人員資訊轉移到另一個組織

如果需要,可以將人員資訊移動到另一個組織。

步驟:

- 1. 點選左上角 🎛 進入功能選單,點選「人員」。
- 2. 在左側組織欄位中選擇一個組織,該組織下的人員將顯示在右側欄位。
- 3. 勾選要轉移的人員。
- 4. 點選「變更組織」,右側會跳出變更組織視窗。
- 5. 選擇人員要轉移的組織。
- 6. 點選「確定」轉移人員資訊。

14.6 批量發行卡片

客戶端軟體提供了一種方式來批量發卡給多位人員。

- 1. 點選左上角 🎛 進入功能選單,點選「人員」。
- 2. 點選「批量發卡」,所有未發卡人員將顯示在右側視窗中。
- 3. 可選操作:在搜尋欄中輸入關鍵字(姓名或人員ID),篩選需要發卡的人員。
- 4. 可選操作:點選右上角「設定」,設定發卡參數。有關詳細說明,請參考 **14.2.2 單一人員發卡**。
- 5. 點選「初始化」來初始化卡註冊站或讀卡機,使其準備好發卡。
- 6. 點擊卡號欄位,輸入卡號。

- 將卡片放在卡片註冊站上。
- 在讀卡器上刷卡。
- 手動輸入卡號並按 Enter 鍵。

在名單內的人員將獲發卡。

14.7 回報卡片遺失

如果某人員遺失卡片,可以掛失該卡,使該卡的相關存取認證無效。

- 1. 點選左上角 🔡 進入功能選單,點選「人員」。
- 2. 在組織中選擇要掛失卡片的人員,然後點選「修改」打開編輯視窗。
- 在「憑證」→「卡片」欄位中,將滑鼠游表移動到卡片,點擊
 失卡片。掛失後,該卡片的存取權限將失效,拾獲這張卡片的人無法刷這張卡片進門。
- 4. 可選操作:如果尋回遺失的卡片,可以點選「取消掛失」。取消卡片掛失後,該人的存取權限將恢復有效。
- 5. 如果遺失的卡片被新增到一個群組中,而且該群組已經套用到設備上,則在掛失或取消 掛失後,會彈出一個視窗通知您將套用到存取群組上。套用到設備後,這些更改可以在 設備上生效。

14.8 檢視資源統計

資源

將人員和門禁認證(包括人臉、卡片和指紋)套用到設備後,您可以在客戶端軟體和設備上檢視系統資訊,以了解資源使用狀況。

點選左上角 础 進入功能選單,點選「人員」→「資源」,進入資源統計視窗。

The image is a second of the content of the

圖 14-5 資源統計

在「裝置資源綜覽」區域,從「選擇統計裝置」下拉列表中選擇設備,點選「統計」,可以 查看設備資源,包括人員、人臉、卡片、指紋等。透過比較客戶端和設備上的資源,可以知 道客戶端資源是否已經套用到設備上。

資源



圖 14-6 應用於設備的客戶端資源

□ 說明

如果設備不支援人臉或指紋,電腦畫面右下角會跳出提示視窗。

第十五章 門禁控制

門禁控制適用於門禁設備和可視對講設備。它提供了包括門禁群組配置、可視對講和其他進階功能。

□ 說明

對於有門禁控制權限的使用者,可以進入門禁控制頁面並設定控制設置。 設置訪問控制模塊的用戶權限,請參見添加用戶。

15.1 流程圖

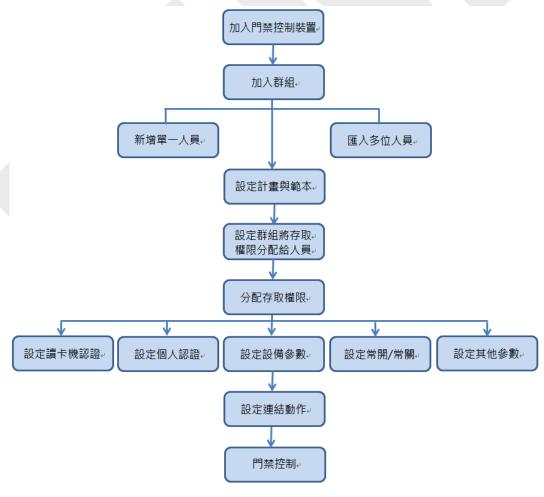


圖 15-1 門禁控制流程圖

- 新增門禁設備:可以在客戶端新增門禁設備。有關詳細說明,請參考 3.2 新增設備。
- **群組門禁點:**可以將新增的門禁點分組,方便管理。有關詳細說明,請參考 3.5 **群組管理**。
- 新增組織:可以新增組織並將人員資訊匯入組織,用於管理人員。有關更多詳細說明,請參考 14.1 新增組織。
- **設定計畫範例:**您可以設定包括假日和周計劃的範例。有關詳細說明,請參考 **15.2 設定** 計劃和範例。
- 設定門禁群組和門禁權限:您可以設定一個門禁群組,定義哪些人可以進出哪些門,然後 將該門禁群組應用到門禁設備上才能生效。有關詳細說明,請參考 15.3 設定門禁群組以 將存取權限分配給人員。
- **設定設備參數:**可以設定門禁設備參數,包括設備時間、聯動配置、維護設定等。詳細說明請參考 15.5.1 設定設備參數。
- **設定常開/常關**:可以將門禁狀態設定為常開或常關,並將電梯控制器設定為自由和受控。 有關更多詳細說明,請參考 **15.5.2 設定常開/常關**。
- 設定讀卡機認證方式:您可以根據實際需要設定門禁設備讀卡機的認證規則。有關詳細說明,請參考 15.5.5 設定讀卡機驗證模式和計劃。
- **設定個人認證方式:**可以根據實際需要,設定人員對指定門禁設備的通行規則。有關詳細 說明,請參考 **15.5.6 設定人員身份認證模式**。
- **設定其他參數**:可以設定門禁設備的網路參數、RS-485 參數、韋根參數等,詳細說明請參考 15.6 設定其他參數。
- 設定連結動作:可以設定門禁連結動作,使警報事件觸發一系列連結動作來通知安全人員。有關更多詳細說明,請參考 15.7 設定門禁控制的連結操作。
- 門/電梯控制:可以查看新增的門禁設備管理的門或電梯的即時狀態。有關詳細說明·請參考 15.8 門/電梯控制。

15.2 設定計劃和範本

您可以設定範本,包括假日和周計劃。 設定範本後,可以在設定門禁群組時採用設定的範本存取群組,使存取群組在範本的有效期內生效。

道 說明

有關門禁群組設定,請參考 15.3 設定門禁群組將存取權限分配給人員。

15.2.1 新增假日

您可以建立假日並設定假日的天數,包括一天的開始日期、結束日期和假日持續時間。

步驟:

道 說明

您最多可以在系統中添加 64 組假日。

- 1. 點選左上角 聞 進入功能選單,點選「門禁控制」→「計畫範例」→「假日」。
- 2. 點選左側面板上的「新增」。
- 3. 為假日命名。
- 4. 可選操作:在備註欄為這個假日輸入一些說明。
- 5. 在假日列表中設定假日日期,並配置假日時間。

② 說明

- 一個假日最多可以設定 16 組時間段。
- 1) 在假日列表中點選「新增」。
- 2) 拖動滑鼠游標繪製時間段。

記 說明

- 一組假日最多可設定 8 個持續時間。
- 3) 可選操作:執行以下操作編輯持續時間。

Guarding Vision 客戶端軟體 使用手冊

- 將滑鼠游標移至持續時間 ·當游標變為 ♥ 時 ·將時間軸上的持續時間拖至所需位置。
- 點選「開始日期」於「結束日期」,在出現的對話框中直接編輯開始/結束日期。
- 將滑鼠游標移動到持續時間的開始或結束處,當滑鼠游標變為 ➡ 時,拖動以延長或縮短持續時間。
- 4) 可選操作:選擇想要刪除的時間段,然後在操作欄點選 🗷 刪除時間段。
- 5) 可選操作:在操作欄點選 前 清除時間欄中的所有持續時間。
- 6) 可選操作:在操作欄點選 × , 將此次新增的假日從列表中刪除。
- 6. 點選「儲存」變更設定。.

15.2.2 新增計畫範例

計畫範例包括週計劃和假日。您可以設定週計劃並為不同的人或群組分配存取權限的持續時間。您還可以為範例選擇新增的假日。

步驟:

[道] 說明

最多可以在系統中添加 255 個計畫範例。

1. 點選左上角 础 進入功能選單,點選「門禁控制」→「計畫範例」。

〕 說明

有兩個預設範本:「全天授權」和「全天拒絕」,它們無法被編輯或刪除。

全天授權:存取授權在每一天都有效,沒有假日。

全天拒絕:存取授權在每一天都無效。

- 2. 點選左側面板上的「新增」建立新範本。
- 3. 為範本建立一個名稱。
- 4. 在備註欄為此範本輸入一些說明。
- 5. 編輯週計劃將其套用到範本。
 - 1) 點選「選擇週排程/假日」欄位上的「周計畫」。
 - 2) 選擇一周中的某一天並在時間欄上繪製持續時間。

道 說明

周計畫中的每一天最多可以設定 8 個持續時間。

- 3) 可選操作:執行以下操作編輯持續時間。
 - 將滑鼠游標移至持續時間,當游標變為 ♥ 時,將時間軸上的持續時間拖至所需位置。
 - 點選「開始日期」於「結束日期」,在出現的對話框中直接編輯開始/結束日期。
 - 將滑鼠游標移動到持續時間的開始或結束處,當滑鼠游標變為 □□□ 時,拖動以延長 或縮短持續時間。
- 4) 重複上述步驟:在一周的其他日子繪製持續時間。
- 6. 新增假日將其套用於計畫。

道 說明

- 一個計劃最多可以新增 4 個假日。
- 1) 點選「選擇週排程/假日」欄位上的「假日」。
- 2) 在左側列表中選擇一個假日,它將被添加到右側面板的假日清單中。
- 3) 可選操作:點選「新增」來添加新的假日。
- 4) 可選操作:在右側清單中選擇一個已選擇的假期,然後點擊 × 清除已選擇的假日,或點擊「前清除」來清除右側清單中所有假日。
- 7. 點選「儲存」變更設定。

15.3 設定門禁群組將存取權限分配給人員

新增人員並設定人員認證後,您可以建立存取群組來定義哪些人員可以進出哪些門,然後將 存取群組套用到門禁設備來生效。

在開始之前

- 將人員新增到客戶端軟體。
- ▶ 將門禁設備新增到客戶端和群組存取點。 詳情請參考 3.6 群組管理。
- 新增計書。

步驟:

更改存取群組設定後,需要重新將存取群組套用到門禁設備上才能生效。門禁群組變更包韓 範本更改、門禁群組設定、人員門禁群組設定、相關人員詳細資訊(包括卡號、指紋、人臉 圖片、卡號與指紋連結、卡片密碼、卡片有效期間等)。

- 1. 點選左上角 聞 進入功能選單,點選「門禁控制」→「授權」→「存取群組」。
- 2. 點選「新增」打開新增視窗。
- 3. 在名稱欄位中根據需要輸入一個群組名稱。
- 4. 選擇存取群組的計畫範例。

□ 說明

您應該在設定存取群組前設定計畫範例。有關詳細說明,請參考 15.2 設定計畫和範本。

- 5. 在「選取人員」欄位,選擇要分配存取權限的人員。
- 6. 在「選擇存取點」欄位,選擇門禁或樓層供選定人員存取。
- 7. 點選「儲存」變更設定,您可以在界面右側查看所選人員和所選存取點。



圖 15-2 顯示選定的人員和存取點

- 8. 新增存取群組後,需要將其應用到門禁設備上才能生效。
 - 1) 勾選要應用的門禁控制設備的門禁管制點。
 - 2) 點選「全部套用到裝置」或「套用更改到設備」將選定的存取群組應用到門禁控制設備。

全部套用到裝置:此操作將清除所選設備的現有存取群組,再將新的存取群組套用到該設備。

套用更改到設備:此操作不會清除所選設備的現有訪問組,只會將存取群組的更改部分 套用到設備。

3) 點選「套用狀態」查看所有套用的存取群組。

[〕] 說明

您可以勾選「僅顯示失敗」來過濾套用結果。

9. 可選操作:如有必要可點選 🛮 來編輯存取群組。

[〕] 說明

如果您更改了人員的存取權限或其他相關權限,您將在客戶端的右上角看到橘色字樣提示要套用的存取群組。

您可以點選提示將更改的權限套用到設備。 您可以立即套用或稍後套用。

15.4 搜尋存取群組

設定存取群組並為人員分配存取權限後,您可以搜尋該人員所屬的存取群組,並查看其他相關資訊,包括證件號、證件類型、申請狀態等。

[〕] 說明

確認已設定存取群組將存取權限分配給所選人員並套用到裝置。有關詳細說明,請參考 **15.3** 設定門禁群組將存取權限分配給人員。

點選左上角 础 進入功能選單,點選「門禁控制」→「授權」→「搜尋」。選擇「設備名稱」,

設定搜尋條件(包含人名和套用狀態),然後點選右側「搜尋」。

可以查看被搜尋人員所屬的門禁群組及證件類型、門禁名稱、證件號、套用狀態、備註等資訊。

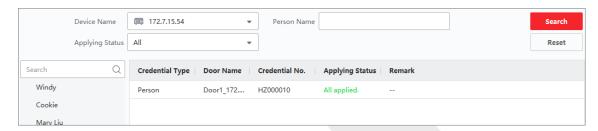


圖 15-3 搜尋存取群組

15.5 設定進階功能

您可以設定門禁的進階功能,來滿足不同場景下的一些特殊要求,如多重認證、反潛回等。

道 說明

- 對於卡片相關的功能(門禁卡類型/多重認證)·新增卡片時只會列出申請了存取群組的卡片。
- 將滑鼠游標停在「進階功能」上,然後點擊 □ 自訂要顯示的進階功能。

15.5.1 設定設備參數

新增門禁設備後,您可以設定門禁設備(門禁控制器)、門禁點(門或樓層)、警報輸入、 警報輸出、讀卡機和車道控制器的參數。

設定門禁設備參數

新增門禁設備後,可以對其參數進行配置,包括在圖片上疊加用戶信息、抓拍後上傳圖片、保存抓拍圖片等。

在開始之前

將門禁設備新增到客戶端。

步驟:

1. 點選左上角 〓 進入功能選單,點選「門禁控制」→「進階功能」→「設備參數」。

[注] 說明

如果在進階功能列表中找不到「設備參數」,請將滑鼠游標懸停在「進階功能」上,然後點擊 勾選要顯示的功能。

- 2. 點選門禁設備,在右側頁面顯示其設備資訊。
- 3. 點選開關,開啟/關閉相應功能。

□ 說明

- 不同的門禁設備顯示的功能參數可能會有所不同。
- 以下部分參數未在「設備參數」頁面中列出,可點擊進階功能下方「更多參數」來設定。

RS-485:如果您將 RS-485 讀卡機連接到門禁設備,則可啟用此功能。

顯示偵測到的人臉:驗證時顯示人臉圖片。

顯示卡片號碼:驗證時顯示卡號。

顯示人員資訊:驗證時顯示人員資訊。

在臉部圖片上顯示人員資訊:在拍攝的臉部照片上顯示人員資訊。

語音提示:如果啟用該功能,則設備中會出現語音提示。在設備操作時也可聽到語音提示。

連結拍攝後後上傳圖片:將連結攝影機拍攝的圖片自動上傳至系統。

連結拍攝後後儲存圖片:將連結攝影機拍攝的圖片儲存。

手動輸入卡號:如果開啟此功能,可以利用螢幕上的虛擬按鍵輸入卡號。

Wi-Fi 偵測:開啟該功能後,設備可以偵測周圍通信設備的 Mac 位址,並將 Mac 位址上傳到系統中。如果 Mac 位址與指定的 Mac 位址匹配,系統可以觸發一些連結動作。

3G/4G: 開啟此功能後, 設備可以在 3G/4G 網絡中通信。

- 4. 點選「儲存」變更設定。
- 5. 可選操作:點選「複製到」,再選擇門禁設備,將參數設定複製到勾選的設備。

設定門/電梯參數

新增門禁設備後,您可以設定其存取點(門或樓層)參數。

步驟:

- 1. 點選左上角 〓 進入功能選單,點選「門禁控制」→「進階功能」→「設備參數」。
- 2. 在左側面板中選擇一個門禁設備,然後點擊 ▶ 顯示所選設備的門或樓層。
- 3. 選擇一扇門或樓層,在右側頁面顯示其資訊,可編輯參數。

[注] 說明

- 不同的門禁設備顯示的功能參數可能會有所不同。
- 以下部分參數未在「設備參數」頁面中列出,可點擊進階功能下方「更多參數」來設定。

名稱:根據需要編輯存取點名稱。

門動接點:您可以將門磁設定為保持關閉或保持打開,通常為保持關閉狀態。

出門按鈕類型:您可以將出門按鈕設定為保持關閉或保持打開,通常為保持打開狀態。

鎖門時間:門鎖繼電器動作後,鎖門定時器開始計時。

延長鎖門時間:在行動不便或特殊狀況刷卡後,可以適當延長鎖門時間。

門未關逾時警報:如果門在設定的時間內沒有關閉,則觸發警報。如果設定為 0,則不觸發警報。

關門時立即鎖門:即使沒有達到鎖門時間,門一日關閉可以立即鎖上。

脅迫守則:遇到威脅時,輸入威脅密碼即可開門。同時,客戶端可以上報威脅事件。

超級密碼:特定人員輸入超級密碼即可開門。

[〕〕 說明

- 脅迫密碼、超級密碼不能使用同組密碼。
- 脅迫密碼、超級密碼應與認證密碼不同。
- 脅迫密碼、超級密碼的長度因設備而異,一般為4~8個字元。
- 4. 點選「確定」儲存變更。

5. 可選操作:點選「複製到」,再選擇門/樓層,將參數設定複製到選定的門/樓層。

道 說明

門或樓層的狀態持續時間設定也將複製到選定的門/樓層。

設定讀卡機參數

新增門禁設備後,您可以設定讀卡機參數。

步驟:

- $oldsymbol{1}$. 點選左上角 $oldsymbol{\mathbb{H}}$ 進入功能選單,點選「門禁控制」→「進階功能」→「設備參數」。
- 在左側面板中選擇一個門禁設備,然後點擊 選擇一個讀卡機,右側可以編輯讀卡機 的參數。

名稱:根據需要編輯讀卡機名稱。

OK LED 極性/錯誤 LED 極性/蜂鳴器極性:根據讀卡機參數設定主板的 OK LED 極性/錯誤 LED 極性/蜂鳴器 LED 極性。一般採用預設值。

最小刷卡間隔:如果同一張卡的刷卡間隔小於設定值,則刷卡無效。可以將其設定為 0 到 255。

密碼輸入時間間隔:當您在讀卡機上輸入密碼時,如果按兩位數字的間隔大於設定值,您 之前按的所有數字將自動清除。

最多嘗試讀卡次數警報:讀卡次數達到設定值時警報。

最多嘗試讀卡失敗次數警報:讀卡失敗次數達到設定值時警報。

篡改偵測:讀卡機防篡改偵測。

與設備通信偵測:當門禁設備無法與讀卡器連接超過設定時間時,讀卡器將自動離線。

蜂鳴時間:設定讀卡機蜂鳴時間。可設定時間範圍為 0 到 5,999 秒。0 代表持續蜂鳴。

讀卡機型號/讀卡機說明:獲取讀卡機型號和說明。它們是唯讀的。

指紋識別等級:在下拉列表中選擇指紋識別級別。

預設讀卡機認證模式:檢視預設讀卡機認證方式。

指紋容量:檢視可以指紋的最大數量。

現有指紋:檢視設備中已存在的指紋數量。

分數:設備將根據偏航角、俯仰角和瞳孔距離對拍攝的圖片進行評分。如果分數小於設定值,人臉辨識失敗。

人臉辨識超時:如果辨識時間超過設定時間,設備會提醒您。

臉部辨識間隔:進行臉部辨識時兩次連續人臉辨識之間的時間間隔,預設為兩秒鐘。

人臉 1:1 匹配閾值:設定 1:1 匹配方式認證時的匹配閾值。值越大,認證時的誤接受率越小,誤拒絕率越大。

1:N 安全等級:利用1:N 匹配模式進行認證時,設定匹配的安全級別。值越大,認證時的誤接受率越小,誤拒絕率越大。

真人檢測:即時人臉偵測功能。如果啟用該功能,設備可以識別此人是否為真人。

人臉偵測安全等級:可以在進行真人認證時設定匹配的安全等級。

人臉驗證嘗試失敗最大次數:設定最大即時人臉偵測失敗嘗試次數。如果即時人臉偵測失敗次數超過設定的次數,系統將鎖定該用戶的臉部圖片 5 分鐘。該用戶無法在 5 分鐘內利用假臉部圖片進行身份驗證。但是在5分鐘內,該用戶可以連續兩次真人臉部解鎖認證。

使用環境: 您可以根據實際環境選擇室內或其他應用模式。

- 3. 點選「確定」儲存變更。
- 4. 可選操作:點選「複製到」,再選擇讀卡機,將參數設定複製到所選的讀卡機。

設定警報輸入參數

新增門禁設備後,您可以設定其警報輸入參數。

在開始之前

確認門禁設備支援警報輸入功能。

步驟:

〕 說明

如果警報輸入已布防,則無法編輯其參數。必須先解除布防狀態。

點選左上角 品 進入功能選單,點選「門禁控制」→「進階功能」→「設備參數」。 在左側的設備列表中,點擊 ▶ 展開,選擇報警輸入,右側可以編輯警報輸入的參數。

名稱:根據需要編輯警報輸入名稱。

偵測器類型:警報輸入的偵測器類型。

區域類型:設定警報輸入的防區類型。

靈敏度:只有在偵測器檢測到的信號持續時間達到設定時間時,才觸發警報輸入。例如,您將靈敏度設定為 10 毫秒,當偵測器檢測到的信號持續時間達到 10 毫秒 時,才會觸發警報輸入。

觸發警報輸出:選擇要觸發的警報輸出。

點選「確定」儲存變更。

可選操作:點選「複製到」,再選擇警報輸入,將參數設定複製到所選的警報輸入。

設定警報輸出參數

新增門禁設備後,您可以設定其警報輸出參數。

在開始之前

確認門禁設備支援警報輸出功能。

步驟:

- 1. 點選左上角 〓 進入功能選單,點選「門禁控制」→「進階功能」→「設備參數」。
- 2. 在左側的設備列表中,點擊 ▶ 展開,選擇報警輸出,右側可以編輯警報輸出的參數。

名稱:根據需要編輯讀卡機名稱。

警報輸出有效時間:觸發後警報輸出持續多長時間。

- 3. 點選「確定」儲存變更。
- 4. 可選操作:將右上角的開關打開,觸發警報輸出。

設定閘道控制器的參數

將閘道控制器添加到客戶端軟體,您可以設定其通過閘道的參數。

步驟:

- 1. 點選左上角 進入功能選單,點選「門禁控制」→「進階功能」→「設備參數」。
- 2. 在左側的設備列表中,選擇一個閘道控制器,在右側編輯閘道控制器的參數。

通過方式:選擇將控制設備狀態的控制器。

- 如果您選擇根據閘道控制器的 DIP 設定,設備將按照閘道控制器的 DIP 設定來控制 閘道。軟體上的設定將無效。
- 如果您選擇根據主控制器的設定,設備將按照軟體的設定來控制閘道。閘道控制器的 DIP 設定將無效。

不須通過認證:如果開啟此功能,當出入口的閘道均為保持打開狀態時,行人每次通過閘道時都要進行身份驗證。否則會觸發警報。

閘道開合速度:設置閘道的打開和關閉速度。您可以從 1 到 10 中選擇。數值越大,速度越快。

□ 說明

推薦開合速度設定值為 6。

聲音提示持續時間:設定聲音在觸發警報時持續播放多長時間。

〕 說明

設定為 0 表示將一直播放警報音直到警報結束。

溫度單位:選擇設備狀態中顯示的溫度單位。

3. 點選「確定」儲存變更。

15.5.2 設定保持開啟/關閉

您可以將門的狀態設定為常開或常閉,並將電梯控制器設定為任意和控制。 例如,可以設定假日保持關閉,工作日指定時段保持打開。

在開始之前

將門禁設備新增到客戶端軟體中。

步驟:

- 1. 點選左上角 〓 進入功能選單,點選「門禁控制」→「進階功能」→「保持開啟/關閉」。
- 2. 在左側選擇需要設定的門或電梯控制器。
- 3. 要設定工作日的門禁或電梯控制器狀態,請點選「周計劃」並執行以下操作。
 - 1) 對於門,點選「常開」或「常閉」。
 - 2) 對於電梯控制器,點選「任意」或「控制」。
 - 3) 拖曳滑鼠游標繪製時間段,在該時間段內,設定的配置將被啟動。

〕 說明

周計劃中的每一天最多可以設定 8 個持續時間。

- 4) 可選操作:可執行以下操作編輯持續時間。
 - 將滑鼠游標移至持續時間,當游標變為 ♥ 時,將持續時間拖至所需位置。
 - 點擊持續時間,在出現的視窗中直接編輯開始/結束時間。
 - 將滑鼠游標移動到持續時間的開始或結束處,當滑鼠游標變為 時,拖動來延長或縮短持續時間。

4. 相關操作

複製到整週:在時間欄上選擇一個持續時間,點擊「複製到整週」,可以將該時間欄上的 持續時間設定複製到其他工作日。

刪除所選:在時間欄上選擇一段持續時間,點擊「刪除所選」刪除該持續時間。

清除:點擊「清除」可清除週計劃中的所有持續時間設定。

- 5. 點選「儲存」變更設定。
- 6. 設定假日的門禁狀態,點選「假日」,進行以下操作。

- 1) 點選「新增」。
- 2) 點選「常開」或「常閉」。
- 3) 輸入「開始日期」和「結束日期」。
- 4) 拖曳滑鼠游標繪製時間段,在該時間段內,設定的配置將被啟動。
- 5) 可執行以下操作編輯持續時間。
 - 將滑鼠游標移至持續時間,當游標變為 ♥ 時,將持續時間拖至所需位置。
 - 點擊持續時間,在出現的視窗中直接編輯開始/結束時間。
 - 將滑鼠游標移動到持續時間的開始或結束處,當滑鼠游標變為 時,拖動來延長或縮短持續時間。
- 6) 可選操作:選擇需要刪除的時長,然後在操作欄點擊 🚳 刪除選中的時長。
- 7) 可選操作:點擊操作欄中的 前,清除時間欄中的所有持續時間。
- 8) 可選:點擊操作欄的 × , 將此次新增的假日從列表中刪除。
- 9) 點選「儲存」變更設定。
- 7. 可選操作:點擊「複製到」將本門的門狀態設定複製到其他門。

15.5.3 設定多重驗證

您可以對人員進行分組管理,並設定一個門禁(門)的多重認證。

在開始之前

設定門禁群組並將存取權限套用到門禁設備。有關詳細說明,請參考 **15.3 設定門禁群組將 存取權限分配給人員**。

- 1. 點選左上角 \blacksquare 進入功能選單,點選「門禁控制」→「進階功能」→「多重認證」。
- 2. 在左側設備列表中選擇一個門禁設備。
- 3. 為門禁設備新增人員/門禁卡群組。
 - 1) 點選右側面板上的「新增」。
 - 2) 根據需要建立一個群組名稱。
 - 3) 設定人員/門禁卡群組的有效期間。
 - 4) 在可撰取列表中撰擇人員和門禁卡,所撰的人員和門禁卡將添加到已撰取列表中。

道 說明

請確認您有發給此人員的門禁卡。

請確認您已設定門禁群組並將存取群組成功套用到門禁設備。

- 5) 點選「儲存」變更設定。
- 6) 可選操作:選擇人員/門禁卡群組,然後點選「清除」將其刪除。
- 4. 在左側設備列表中選擇門禁控制點(門)。
- 5. 輸入認證時最大間隔時間。
- 6. 為選定的門禁控制點新增一個驗證組別。
 - 1) 點選驗證群組面板上的「新增」。
 - 2) 從下拉列表中選擇配置的計畫範例作為驗證類型。

[] 說明

關於設定計畫範本,請參考 15.2 設定計劃和範本。

3) 從下拉列表中選擇驗證類型為「本機驗證」、「本機驗證和遠端開門」或「本機驗證 和超級密碼」。

本機認證:透過門禁控制設備進行身份驗證。

本機驗證和遠端開門:由門禁控制設備和客戶端軟體進行身份驗證。當人員在設備上刷卡時,會彈出一個視窗。管理員可以透過客戶端軟體遠端開門。

本機驗證和超級密碼:透過門禁設備和超級密碼進行認證。

[〕] 說明

當門禁設備與客戶端軟體連線中斷時,您可以勾選離線認證開啟超級密碼驗證功能。

- 4) 在左側列表中選擇新增的成員,作為驗證群組添加到右側的已選取列表中。
- 5) 點擊右側列表中新增的驗證群組,在驗證次數欄中設定驗證次數。

[ji] 說明

- 驗證次數應大於 0,小於人員組中增加的人員數量。
- 驗證次數最大值為 16。

6) 點選「儲存」變更設定。

道 說明

- 每個門禁控制點(門)最多可以增加四個驗證群組。
- 對於認證類型為「本機認證」的驗證群組,最多可以增加 8 個人員/門禁卡。
- 對於認證類型為「本機驗證和遠端開門」或「本機驗證和超級密碼」的驗證群組,最多可以增加 7 個人員/門禁卡。

15.5.4 設定自訂韋根規則

基於第三方韋根上傳規則,您可以設定多個自訂韋根規則,實現設備與第三方讀卡機之間的 通訊。

在開始之前

將第三方讀卡機連接到門禁設備。

步驟:

(道) 說明

- 設備預設關閉自訂韋根功能。如果設備開啟了自訂韋根功能,則設備中的所有韋根連接 埠都將使用自訂韋根協議。
- 最多可設定 5 個自訂韋根規則。
- 自訂韋根規則請參考 **附錄A 自訂韋根規則說明**。
- 1. 點選左上角 础 進入功能選單·點選「門禁控制」→「進階功能」→「自訂 Wiegand」。
- 2. 選擇左側的自定義韋根,輸入自訂韋根名稱。

② 說明

自訂韋根名稱最多允許輸入 32 個字元。

- 3. 點擊「選取裝置」,選擇設定自訂韋根的門禁設備。
- 4. 根據第三方讀卡機的屬性設定校驗方式。

道 說明

- 總長度最多允許 80 位元。
- 奇校驗開始位元、奇校驗長度、偶校驗開始位元和偶校驗長度範圍為 1 到 80 位元。
- 卡片 ID、製造商代碼、網站代碼和 OEM 的起始位應為1 至80 位元。

設定輸出規則。

點選「設定規則」打開設定輸出規則視窗。



圖 15-4 設定輸出規則

在左側列表中選擇規則,所選規則將添加到右側列表中。

可選操作:拖曳規則可更改規則順序。

點選「確定」儲存變更。

在自訂韋根頁面中,設定規則的開始位元、長度和十進制數字。

點選「儲存」變更設定。.

15.5.5 配置讀卡機驗證模式和計劃

您可以根據實際需要設定門禁設備讀卡機的驗證規則。

- 1. 點選左上角 础 進入功能選單,點選「門禁控制」→「進階功能」→「認證」。
- 2. 選擇左側的門禁設備讀卡機進行設定驗證方式。
 - 1) 點選「設定」



圖 15-5 選擇讀卡機驗證模式

① 說明

PIN 是指設定開門的 PIN 碼。 請參考 14.2.8 設定門禁控制資訊。

- 2) 勾選可選模式列表中的驗證模式,它們將被添加到已選模式列表中。
- 3) 點選「確定」儲存變更,已選模式將出現不同顏色的圖標。

- 3. 點選圖標選擇讀卡機驗證方式·拖曳滑鼠游標在日程表上畫出彩條·表示在該時間段內· 該驗證方式有效。
- 4. 重複上述方式設定其他時間段。



圖 15-6 設定讀卡機的驗證方式

- 5. 可選操作:選擇設定好的一天並點選「複製到本周」將相同的設定複製到整週。
- 6. 可選操作:點選右上角「複製到」將設定複製到其他讀卡機。
- 7. 點選「儲存」變更設定。

15.5.6 設定人員認證模式

您可以根據實際需要,為指定的門禁設備設定人員通行規則。

在開始之前

- 在客戶端軟體新增門禁設備,並確認門禁設備支援人員認證功能。
- 新增人員並為分配存取權限。詳情請參考 第十四章 人員管理和 15.3 設定門禁群組為人員分配存取權限。

- 1. 點選左上角 進入功能選單,點選「門禁控制」→「進階功能」→「身分驗證」。
- 2. 在左側面板選擇一個門禁設備(需支援人員認證功能),進入人員認證模式頁面。
- 3. 點選「新增」,進入新增視窗。
- 4. 在左側面板中選擇需要設定的人員,所選人員將被增加到右側面板。
- 5. 在驗證方式下拉列表中選擇驗證方式。
- 6. 點選「確定」儲存變更。

7. 可選操作:在人員認證模式頁面選擇人員,然後點擊「套用」,將人員認證模式套用到設備。

[〕] 說明

人員認證比其他認證方式具有更高的優先級順序。當門禁設備已設定人員認證方式時,該 人員應透過人員認證方式在該設備上進行認證。

15.5.7 為電梯控制器設定繼電器

對於電梯控制器,可以管理樓層與繼電器的關係,設定樓層的繼電器類型。不同的繼電器類型可以實現不同的功能。通過設定樓層與繼電器的關係,可以為電梯分配不同的功能,控制電梯。

設定繼電器與樓層的關係

您可以為樓層分配不同的繼電器類型,每個樓層可以分配3種繼電器類型。透過這種方式,可以呼叫電梯,並分配不同樓層的操作。

步驟:

- 1. 點選左上角 蹭 進入功能選單,點選「門禁控制」→「進階功能」→「電梯組態」。
- 2. 選擇左側的電梯控制器。
- 3. 在右側的電梯組態面板中選擇一個未設定的繼電器,共有三種類型的繼電器可用。

按鈕:控制各樓層按鈕的有效性。



一 代表按鈕繼電器。

呼叫電梯:通過門內機或室外設備控制電梯到指定樓層。



一 代表呼叫電梯繼電器。

自動:控制用戶在電梯內刷卡時按下按鈕。樓層的按鈕會根據用戶的許可自動按下。

□ 說明

一 代表自動按鈕繼電器。

舉例:以下圖為例。數字 1-2 中,1 代表電梯控制器編號,2代表繼電器,圖示 ■ 代表繼電器類型。您可以更改繼電器類型。有關詳細說明,請參考下方**設定中繼類型**。



圖 15-7 繼電器

- 4. 設定繼電器與樓層的關係。
 - 將未設定繼電器從未設定繼電器面板拖到樓層列表面板中的目標樓層。
 - 將繼電器從樓層列表面板拖到未設定繼電器面板。
 - 在樓層列表面板中將繼電器從一層拖到另一層。如果目標樓層已經設定了與被拖動樓層 相同類型的繼電器,則將替換已存在的相同類型的繼電器。

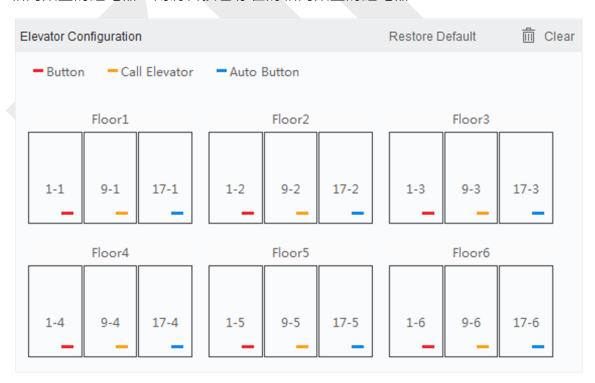


圖 15-8 繼電器與樓層的關係

道 說明

- 一個電梯控制器最多可以連接 24 個電梯控制器。一個電梯控制器最多可以連接 16 個繼電器。
- 預設情況下,繼電器數量為添加的樓層數 *3(三種繼電器)。
- 最多可將3 種繼電器拖至一層。
- 如果在門禁群組管理中更改樓層號,繼電器設定界面中的所有繼電器都將恢復為預設設定。
- 5. 點選「儲存」將設定套用到選定的電梯控制器。

設定中繼類型

為了實現不同的功能,您可以設定不同的繼電器類型,包括:按鈕繼電器、呼叫電梯繼電器和自動按鈕繼電器。不同的繼電器類型可以實現不同的功能。按鈕繼電器是控制各樓層按鈕的有效性。呼叫電梯繼電器是通過室內機或室外機將電梯呼叫到指定樓層。自動按鈕繼電器是控制當用戶在電梯內刷卡時按下按鈕,根據用戶的許可自動按下樓層的按鈕。

步驟:

- 1. 點選左上角 進入功能選單,點選「門禁控制」→「進階功能」→「電梯組態」。
- 2. 選擇左側的電梯控制器。
- 3. 點選「中繼類型」設定打開中繼類型設定視窗。

li 說明

- 繼電器類型設定視窗中的所有繼電器都是未設定的繼電器。
- 共有三種繼電器可供選擇: 代表按鈕繼電器、 代表呼叫電梯繼電器和 代表自動按鈕繼電器。
- 4. 將繼電器從一個繼電器類型面板拖到目標面板。

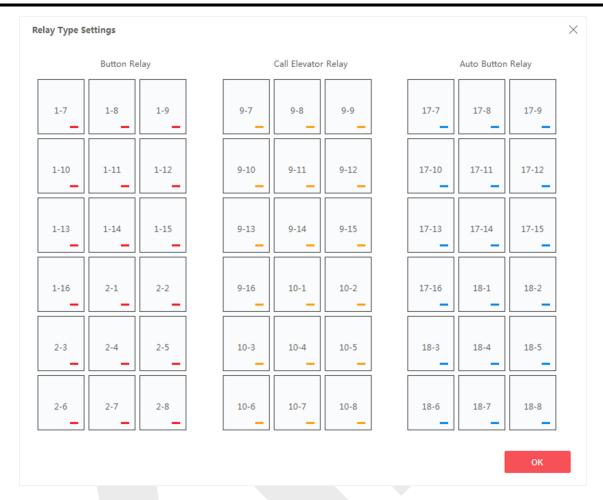


圖 15-9 設定繼電器類型

5. 點選「確定」儲存變更。

15.5.8 設定開門第一人員

您可以為一個門禁點設定多個第一人員。 第一人員授權後,允許多人進門或其他認證動作。

在開始之前

- 在客戶端軟體新增門禁設備,並確認門禁設備支援開門第一人員功能。
- 新增人員並分配存取權限。詳情請參考 第十四章 人員管理和 15.3 設定門禁群組為人員 分配存取權限。

- 1. 點選左上角 础 進入功能選單‧點選「門禁控制」→「進階功能」→「開門第一人員」。
- 2. 在左側設備列表中選擇一個門禁設備。

3. 從所選設備的每個門禁控制點下拉列表中選擇當前模式「啟用第一人員後保持打開」、「停用第一人員後保持打開」或「第一人員授權」。

啟用第一人稱後保持打開狀態:在第一人員被授權後,門會在設定的持續時間內保持打開 狀態,直到保持打開持續時間結束。如果選擇此模式,則應設定保持打開持續時間。

[〕] 說明

保持打開的持續時間可設定在 0 到 1440 分鐘之間。預設情況下,保持打開持續時間 為 10 分鐘。

停用第一人員後保持打開:停用第一人員功能,即正常認證開門/關門。

第一人員授權:所有認證(超級卡、超級密碼、脅迫卡、脅迫密碼除外)均需經過第一人員授權。

Lii 說明

可以再次透過第一人員身份驗證後停用第一人員授權模式。

- 4. 點選第一人員清單上的「新增」。
- 5. 在左側列表中選擇人員,該人員將作為第一人員新增到清單中。新增的第一人員將在第 一人員清單中列出
- 6. 可選操作:從清單中選擇第一人員,然後點擊「刪除」從清單中刪除該人。
- 7. 點選「儲存」變更設定。

15.5.9 設定反潛回

反潛回功能旨在盡力減少對存取認證的濫用或欺詐性使用,例如將卡片交給未經授權的人或 尾隨潛入。反潛回功能可以建立一個特定的認證順序,必須使用存取權限才能授予權限。您 可以透過客戶端軟體根據實際路徑設定順序。

在開始之前

將門禁設備新增到客戶端軟體,並開啟門禁設備的反潛回功能。

步驟:

Li 說明

一個門禁設備可以同時設定反潛回行功能或多門互鎖功能。關於多門互鎖的設定,請參考 15.5.10 設定多門互鎖。

- 1. 點選左上角 聞 進入功能選單,點選「門禁控制」→「進階功能」→「反潛回」。
- 2. 在左側設備列表中選擇一個門禁設備。
- 3. 在「主讀卡機」中選擇一個讀卡機作為路徑的開始。
- 4. 在「以下讀卡機」列表中選擇的第一個讀卡機,點選 🛮 讀卡器對話框。
- 5. 為第一個讀卡機選擇後讀卡機。

□ 說明

- 一個讀卡機最多可以增加四個後續讀卡機。
- 6. 點選「儲存」變更設定。

舉例: 設定刷卡順序: 如果開頭選擇Reader In_01、聯動讀卡機選擇Reader In_02、Reader Out_04。然後只能按照Reader In_01、Reader In_02、Reader Out_04的順序刷卡通過門禁控制點。

15.5.10 設定多門互鎖

您可以設定同一門禁設備的多個門之間的多門互鎖。要打開其中一扇門,其他門必須保持關閉。 這表示同一個門禁群組中同一時間內只能打開一扇門。

步驟:

〕 說明

- 多門互鎖功能僅適用於有多個門禁點(門)的門禁設備。
- 一個門禁設備可以同時設定反潛回或多門互鎖功能。 反潛回設定請參考 15.5.9 設定反 潛回。

點選左上角 〓 進入功能選單・點選「門禁控制」→「進階功能」→「多門互鎖」。

在左側設備列表中選擇一個門禁設備。

點選多門互鎖列表上的「新增」打開新增門禁控制點視窗。

從列表中選擇至少兩個門禁控制點(門)。

Lii 說明

一個多門互鎖組合最多可以有四道門。

點選「確定」新增選定的門禁控制點,設定的多門互鎖組合將在多門互鎖列表上列出。可選操作:從列表中選擇一個已新增的多門互鎖組合,點擊「刪除」刪除該組合。 點選應用將設定套用到門禁設備。

15.5.11 設定認證碼

您可以在客戶端軟體設定驗證碼。 之後當人員忘記帶卡時,可以透過輸入認證碼來開門。

在開始之前

請確認設備是否支援認證碼作為驗證方式。

步驟:

點選左上角 品 進入功能選單,點選「門禁控制」→「進階功能」→「認證碼」。 在左側設備列表中選擇一個門禁設備,所有申請的卡片和人員都將顯示在卡片列表上。

(道) 說明

有關設定和套用設備權限,請參考 15.3 設定門禁群組將存取權限分配給人員。

點選驗證碼頁面中每張卡的欄位來輸入驗證碼。

(注) 說明

認證碼應包含 4 到 8 位數字。

點擊驗證碼頁面右上角的儲存,變更設定,卡片的認證碼功能將自動啟用。

接下來

您應該將門禁設備的讀卡機認證模式設定為卡片/認證碼。 有關詳細說明 ·請參考 15.5.5 配置讀卡機驗證模式和計劃。

15.6 設定更多參數

新增門禁設備後,可以設定其網路參數、終端機參數、RS-485參數、韋根參數等等。

15.6.1 設定多個網卡參數

如果設備有多個網路埠,可以透過客戶端軟體設定這些網卡的網路參數,如 IP 位址、阜號等。

步驟:

- 1. 點選左上角 聞 進入功能選單·點選「門禁控制」→「進階功能」→「更多參數」→「NIC」。
- 2. 在設備列表中選擇一個門禁控制設備,從下拉列表中選擇要設定的 NIC。
- 3. 設定其 IP 位址、子網路遮罩、預設閘道等網路參數。

MAC 位址: 媒體訪問控制位址(區域網路位址) 它是一個用來確認網路裝置位置的位址。

MTU:最大傳輸單元是指資料連結層上面所能通過的最大封包大小。

4. 點選「儲存」變更設定

15.6.2 設定網路參數

新增門禁設備後,您可以設定設備日誌上傳方式,透過有線或無線網路建立 ISUP 帳號

設定日誌上傳模式

您可以設定設備透過 ISUP 協議上傳日誌的方式。

- 1. 點選左上角 聞 進入功能選單,點選「門禁控制」→「進階功能」→「更多參數」。
- 2. 在設備列表中選擇一個門禁設備,點選「網路」→「上傳模式」。
- 3. 從下拉列表中選擇「群組中心」。
- 4. 點選「啟用」來設定上傳模式。
- 5. 從下拉列表中選擇上傳模式,選擇「關閉」停用主通道或備用通道,或是為主通道和備用通道啟用「N1」或「G1」。
- 6. 點選「儲存」變更設定。

□ 說明

主通道和備用通道不能同時使用 N1 或 G1。

有線通訊方式建立 ISUP 帳戶

您可以在有線通訊模式下設定 ISUP 協定的帳號。設定後可以透過 ISUP 協定新增設備。

步驟:

〕 說明

設備需支援此功能才能使用與設定。

- 1. 點選左上角 \blacksquare 進入功能選單,點選「門禁控制」 \rightarrow 「進階功能」 \rightarrow 「更多參數」。.
- 2. 在設備列表中選擇一個門禁設備,點選「網路」→「網路中心」。
- 3. 從下拉列表中選擇「中心組」。
- 4. 選擇位址類型為「IP 位址」或「區域名稱」。
- 5. 根據選擇位址類型輸入 IP 位址或區域名稱。
- 6. 輸入阜號。

□ 說明

無線網路和有線網路的阜號要與 ISUP 的阜號一致。

- 7. 在「協議類型」欄位中選擇「ISUP」。
- 8. 設定網路中心的帳戶。
- 9. 點選「儲存」變更設定。

在無線通訊模式下建立 ISUP 帳戶

您可以在無線通訊模式下設定 ISUP 協定的帳號。設定後可以透過 ISUP 協定新增設備。

步驟:

② 說明

設備需支援無線通訊中心功能才能使用與設定。

- 1. 點選左上角 進入功能選單,點選「門禁控制」→「進階功能」→「更多參數」。
- 2. 在設備列表中選擇一個門禁設備,點選「網路」→「無線通訊中心」。
- 3. 選擇 APN 名稱為「CMNET」或「UNINET」。
- 4. 輸入 SIM 卡卡號。
- 5. 從下拉列表中選擇中心組。
- 6. 輸入 IP 位址和阜號。

道 說明

- ISUP 的阜號預設值為 7660。
- 無線網路和有線網路的阜號要與 ISUP 的阜號一致。
- 7. 在「協議類型」欄位中選擇「ISUP」。
- 8. 設定網路中心的帳戶。
- 9. 點選「儲存」變更設定。

15.6.3 設定設備擷取參數

您可以設定門禁設備的擷取參數,包括事件連結擷取和手動抓拍。

□ 說明

設定擷取參數前,應先設定圖片儲存,定義事件觸發圖片的儲存位置。有關詳細說明,請參考 **21.4 設定圖片儲存**。

設定連結擷取參數

當事件發生時,可以觸發門禁設備的攝像頭進行拍照,以記錄事件發生時的情況。 您可以在活動中心查看活動詳情時查看拍攝的圖片。 在此之前,您需要設置拍攝參數,例如一次拍攝的圖片數量。

步驟:

- 1. 點選左上角 進入功能選單,點選「門禁控制」→「進階功能」→「更多參數」。
- 2. 在設備列表中選擇一個門禁設備,點選「擷取」→「連結擷取」。
- 3. 設定照片大小和圖片品質。
- 4. 設定一次觸發的擷取次數,定義一次擷取幾張圖片。
- 如果擷取次數大於 1,則設定每次擷取的時間間隔。
- 6. 點選「儲存」變更設定。

設定手動抓拍參數

在即時瀏覽頁面中,您可以透過點擊按鈕手動擷取門禁設備的影像照片。在此之前,您需要設定拍攝的參數,例如圖片品質。

在開始之前

設定抓拍參數前·應先設定儲存路徑·定義抓拍圖片的儲存位置·有關詳細說明·請參考 21.7 設定檔案儲存路徑。

步驟:

- 1. 點選左上角 進入功能選單,點選「門禁控制」→「進階功能」→「更多參數」。
- 2. 在設備列表中選擇一個門禁設備,點選「擷取」→「手動抓拍」。
- 3. 從下拉列表中選擇拍攝圖片的圖片品質,圖片品質越高,圖片尺寸越大。
- 4. 點選「儲存」變更設定。

15.6.4 設定臉部辨識終端參數

對於臉部辨識終端,可以設定人臉圖片庫、二維碼認證等參數。

步驟:

道 說明

設備需支援二維碼認證功能才能使用與設定。

- 1. 點選左上角 進入功能選單,點選「門禁控制」→「進階功能」→「更多參數」。
- 2. 在設備列表中選擇一個門禁設備,點選「臉部辨識終端機」。
- 3. 設定參數。

□ 說明

所顯示的參數根據不同的設備型號而有所不同。

COM:選擇一個 COM 連接埠進行設定。 COM1 指 RS-485 連接埠,COM2 指 RS-232 連接埠。

臉部運算:選擇「深度學習」作為臉部運算方式。

QR Code 認證:如果啟用,設備攝影機可以掃描 QR code 進行身份驗證。在預設情況下,該功能處於停用狀態。

黑名單驗證:如果啟用,設備會將人員與黑名單中的人進行比較。如果匹配(此人在黑名單中)則存取將被拒絕,並且設備將向客戶端上傳警報;如果不匹配(此人不在黑名單中),則將授予存取權限。

儲存驗證圖片:如果啟用,認證時擷取的臉部圖片將儲存在設備上。

MCU 版本:查看設備MCU版本。

4. 點選「儲存」變更設定。

15.6.5 啟用 M1 卡加密驗證

M1 卡加密驗證可以提高驗證的安全級別。

步驟:

[〕] 說明

該功能需要門禁設備和讀卡機支援。

- 1. 點選左上角 聞 進入功能選單,點選「門禁控制」→「進階功能」→「更多參數」。
- 2. 在設備列表中選擇一個門禁設備,點選「M1 卡加密驗證」。
- 3. 將M1 卡加密驗證功能打開,設定「磁區 ID」,磁區 ID 的範圍為 1 到 100。
- 4. 點選「儲存」變更設定。

15.6.6 設定 RS-485 參數

可以設定門禁設備的 RS-485 參數·包括鮑率、數據元率、停止元率、同位類型、流控類型、通訊模式、連接方式。

步驟:

- 1. 點選左上角 進入功能選單,點選「門禁控制」→「進階功能」→「更多參數」。
- 2. 在設備列表中選擇一個門禁設備,點選「RS-485」,設定 RS-485 參數。
- 在下拉列表中設定波鮑率、數據元率、停止元率、同位類型、流控類型、通訊模式、連接方式。

道 說明

連接方式為「連接進出控制裝置(門禁設備)」時,輸出類型可選擇卡號或人員編號。

- 4. 點選「儲存」變更設定。
 - 設定的參數會自動應用到設備上。
 - 當您改變連接模式時,設備會自動重啟。

15.6.7 設定 Wiegand 參數

可以設定門禁設備的 Wiegand 編號和通訊方向。設定 Wiegand 參數後,設備可以透過 Wiegand 通訊連接到 Wiegand 讀卡機。

步驟:

□ 說明

如果將通信方向設定為發送·則需要將 Wiegand 模式設定為 Wiegand 26 或 Wiegand 34。

點選「儲存」變更設定。

- 設定的參數會自動應用到設備上。
- 當您改變通訊方向時,設備會自動重啟。

15.7 為存取控制設定連結操作

您可以為門禁設備偵測到的事件設定不同的連結動作。一旦事件發生,就會觸發連結動作。 該機制用於通知保全人員,或即時觸發自動存取控制。

支援兩種類型的連結操作:

- 客戶端動作:當偵測到事件時,會觸發客戶端的動作,例如客戶端發出聲音警告。
- 設備動作:當偵測到事件時,將觸發特定設備的動作,例如讀卡機的逼逼聲、開門/關門等。

15.7.1 為存取事件設定客戶端操作

即使不在存取點附近,您仍然可以透過客戶端軟體為存取事件設定客戶端操作,了解發生了什麼以及事件的緊急程度。此處的客戶端操作是指客戶端軟體自動執行的操作,例如發出警告音和發送電子郵件。一旦事件觸發,客戶端會通知保全人員,以便及時處理事件。

步驟:

- 1. 點選左上角 進入功能選單,點選「門禁控制」→「連結設定」。
- 2. 從設備列表中選擇一個設備(包括設備、警報輸入、門/電梯、讀卡機)。
- 3. 在事件來源欄位中點選「連結類型」,並在下拉選單中選擇事件類型。
- 4. 設定事件的聯動目標。
 - 1) 選擇事件並設定觸發事件時的客戶端操作。

聲音警告:觸發事件時,客戶端軟件會發出聲音警告。您可以為聲音警告選擇警報聲。

道 說明

有關設定警報音的詳細說明,請參考 21.4 設定警報聲音。

發送電子郵件:向一個或多個收件人發送有關事件的電子郵件通知,關於設定郵件參數的詳細說明,請參考 21.10 設定郵件參數。

彈出視窗:事件觸發時,在客戶端軟體彈出視窗顯示事件訊息(包括事件詳情、事件相關影像片段、事件相關圖片)。

在地圖上顯示:將事件來源作為熱點新增到地圖上後,熱點會在事件觸發時旁邊顯示紅色數字(表示事件個數,最大為10個),方便保全人員查看活動地點。您也可以點擊熱點查看活動詳情和連結攝影機的即時影像。

連結攝影機:觸發存取事件時,連結攝影機進行截圖。

- 2) 點選「儲存」變更設定。
- 5. 啟用事件,當偵測到事件時,將事件發送給客戶端,觸發連結動作。

15.7.2 為存取事件設定設備操作

您可以為門禁設備的觸發事件設定門禁設備的連結動作。當事件觸發時,可以觸發蜂鳴器、

警報輸出、門禁控制器蜂鳴器等動作。

步驟:

- 1. 點選左上角 進入功能選單,點選「門禁控制」→「連結設定」。
- 2. 從左側列表中選擇門禁設備,或是點選上方「新增」來增加設備。
- 3. 選擇「連結類型」作為事件來源。
- 4. 選擇「事件類型」和「詳細事件」設定聯動目標。
- 5. 在聯動目標區域,設定屬性目標來啟用此操作。

門禁設備上的蜂鳴器:將觸發門禁設備的聲音警告。

擷取:當事件發生時,將擷取與事件相關的圖片。

錄製:當事件發生時,將錄製與事件相關的影片。

□ 說明

設備支援錄影功能時才能使用與設定。

讀卡機上的蜂鳴器:將觸發讀卡機的聲音警告。

警報輸出:當事件發生時,將觸發警報輸出進行通知

警報輸入:布防或撤防警報輸入。

i 說明

設備支援警報輸入功能時才會顯示選項。

門禁管制點:將觸發打開、關閉、保持打開或保持關閉的門狀態。

[〕] 說明

連結目標門和事件來源門不能是同一道門。

音訊播放:將觸發語音提示。並可選擇相關的聲音內容將按照設定的播放模式進行播放。

- 6. 點選「儲存」變更設定。
- 7. 可選操作:新增設備聯動後,可以進行以操作:

編輯連結設定 : 在設備列表中選擇已設定的連結配置,可以編輯其事件來源參數,包括事

件來源和聯動目標。

刪除連結配置:可點擊「刪除」,在設備列表中選擇已設定的連結配置,將其刪除。

15.7.3 為刷卡設定設備操作

為特定的刷卡開啟門禁設備的連結動作(如撤防防區、觸發語音提示),這樣就可以監控持 卡人的行為和行踪。

步驟:

[〕 說明

設備需支援此功能時才能使用與設定。

- 1. 點選左上角 础 進入功能選單,點選「門禁控制」→「連結設定」
- 2. 從左側列表中選擇門禁設備,或是點選上方「新增」來增加設備。
- 3. 選擇「卡號連動」作為連結類型。
- 4. 輸入卡號或從下拉列表中選擇卡片。
- 5. 選擇刷卡的讀卡機。
- 6. 在聯動目標區域,設定屬性目標來啟用此操作。

門禁設備上的蜂鳴器:將觸發門禁設備的聲音警告。

讀卡機上的蜂鳴器:將觸發讀卡機的聲音警告。

擷取:當事件發生時,將擷取與事件相關的圖片。

錄製:當事件發生時,將錄製與事件相關的影片。

警報輸出:當事件發生時,將觸發警報輸出進行通知

警報輸入:布防或撤防警報輸入。

〕 說明

設備需支援此功能時才能使用與設定。

門禁管制點:將觸發打開、關閉、保持打開或保持關閉的門狀態。

音訊播放:將觸發語音提示。並可選擇相關的聲音內容將按照設定的播放模式進行播放。

- 7. 點選「儲存」變更設定。當卡片(步驟 4)在讀卡機(步驟 5)上刷卡時,可以觸發連結動作(步驟 6)。
- 8. 可選操作:新增設備聯動後,可以進行以操作:

編輯連結設定:在設備列表中選擇已設定的連結配置,可以編輯其事件來源參數,包括事件來源和聯動目標。

刪除連結配置:可點擊「刪除」,在設備列表中選擇已設定的連結配置,將其刪除。

15.7.4 為員工編號設定設備操作

您可以設定門禁設備對指定員工編號的連結動作。 當門禁設備偵測到指定員工編號時,可觸發警報輸出、讀卡機蜂鳴器等動作,對指定人員採取特別動作。

步驟:

□ 說明

設備需支援此功能時才能使用與設定。

- 1. 點選左上角 咄 進入功能選單,點選「門禁控制」→「連結設定」。
- 2. 從左側列表中選擇門禁設備,或是點選上方「新增」來增加設備。
- 選擇「員工編號」作為連結類型。
- 4. 輸入員工編號或從下拉列表中選擇人員。
- 5. 選擇刷卡的讀卡器。
- 6. 在聯動目標區域,設定屬性目標來啟用此操作。

門禁設備上的蜂鳴器:將觸發門禁設備的聲音警告。

讀卡機上的蜂鳴器:將觸發讀卡機的聲音警告。

擷取:當事件發生時,將擷取與事件相關的圖片。

錄製:當事件發生時,將錄製與事件相關的影片。

警報輸出:當事件發生時,將觸發警報輸出進行通知

警報輸入:布防或撤防警報輸入。

門禁管制點:將觸發打開、關閉、保持打開或保持關閉的門狀態。

音訊播放:將觸發語音提示。並可選擇相關的聲音內容將按照設定的播放模式進行播放。 點選「儲存」變更設定。

可選操作:新增設備聯動後,可以進行以操作:

編輯連結設定:在設備列表中選擇已設定的連結配置,可以編輯其事件來源參數,包括事件來源和聯動目標。

刪除連結配置:可點擊「刪除」,在設備列表中選擇已設定的連結配置,將其刪除。

15.8 門/電梯控制

在「狀態監控」頁面中,您可以檢視新增的門禁設備所管理的門或電梯的即時狀態。您還可以透過客戶端遠端控制門和電梯,例如打開/關閉,或保持打開/關閉。即時存取事件顯示在此頁面中。您可以檢視存取詳細資訊和人員詳細資訊。

li 說明

對於有門/電梯控制權限的用戶,用戶可以進入狀態監控頁面,對門/電梯進行控制。否則用於控制的圖標將不會顯示。有關設定使用者權限,請參考 20.1 新增使用者。

15.8.1 控制門狀態

可以控制門的狀態,包括解鎖門、鎖定門、保持門解鎖、保持門鎖定、保持全部解鎖等。

在開始之前

- 新增人員並分配存取權限,該人員將具有存取點(門)的存取權限。詳情請參考 第十四章 人員管理和 15.3 設定門禁組為人員分配存取權限。
- 確認操作使用者具有接入點(門)的權限。有關詳細說明,請參考 **20.1 新增使用者**。

步驟:

- 1. 點選左上角 🔡 進入功能選單,點選「狀態監控」。
- 2. 在上方選擇一個存取點群組,將顯示所選存取控制群組中的門。

記 說明

要管理存取點群組,請參考 3.6 群組管理。

3. 點擊圖示選擇一扇門,或按住 Ctrl 鍵並選擇多扇門。

道 說明

如果要保持全部解鎖和保持全部鎖定,請忽略此步驟。

可點擊以下按鈕來控制門。

開門:當門被鎖上時,按下開門按鈕門會打開一次。開啟持續一端時間後,門將自動關閉並再次上鎖。

關門:當門在解鎖狀態時,按下關門按鈕門將會上鎖。具有存取權限的人可以使用憑證開門。

常開:門將被解鎖(無論是關閉還是打開)。所有的人都可以進入大門,無需任何憑證。

常閉:門將關閉並上鎖。除了超級使用者外,即使擁有授權憑證,任何人都無法進入門。

- 一**鍵常開**:群組中的所有門都將被解鎖(無論是關閉還是打開)。所有的人都可以進入門而不需要憑據。
- 一**鍵常閉:**群組中的所有門都將關閉並上鎖。除了超級使用者外,即使擁有授權憑據,任何人都無法開門。

擷取:手動拍攝照片。

[〕〕 說明

當設備支援圖片擷取功能時,可用擷取按鈕讓圖片儲存在運行客戶端軟體的電腦中。關於設定儲存路徑,請參考 21.7 設定檔案儲存路徑。

操作結果:操作成功後,門的圖示會根據操作即時變化。

15.8.2 控制電梯狀態

您可以控制配備的電梯控制器的電梯狀態,包括開門、控制、空閒、呼叫電梯等。

在開始之前

- 新增人員並分配存取權限,該人員將具有存取點(樓層)的存取權限。詳情請參考 第十四章人員管理和 15.3 設定門禁組為人員分配存取權限。
- ●確認操作使用者具有接入點(樓層)的權限。有關詳細說明,請參考 20.1 新增使用者。

步驟:

[』] 說明

- 如果電梯沒有被其他客戶端軟體布防,您可以透過當前客戶端控制電梯。如果電梯狀態發生變化,電梯將無法被其他客戶端軟件控制。
- 一次只有一個客戶端軟體可以控制電梯。
- 已控制電梯的客戶端軟體可接收警報資訊,檢視電梯即時狀態。
- 1. 點選左上角 🎛 進入功能選單,點選「狀態監控」。
- 2. 在上方選擇一個存取點群組,將顯示所選存取控制群組中的電梯。

〕 說明

要管理存取點群組,請參考 3.6 群組管理。

3. 點擊圖示選擇一座電梯,可點擊以下按鈕控制電梯。。

開門:當電梯關閉時,按下開門按鈕門會打開一次。開啟持續一端時間後,門將自動關閉。

控制: 您應該在按下目標樓層按鈕之前刷卡。電梯可以到達目標樓層。

自由:電梯中所選樓層的按鈕將一直有效。

已停用: 電梯中所選樓層的按鈕無效, 無法前往目標樓層。

操作結果:操作成功後,電梯的圖示會根據操作即時變化。

15.8.3 檢視即時存取紀錄

客戶端軟體可即時顯示出入記錄,包括刷卡記錄、人臉識別記錄、皮膚表面溫度資訊等。還可以查看人員資訊,查看出入過程中擷取的圖片。

步驟:

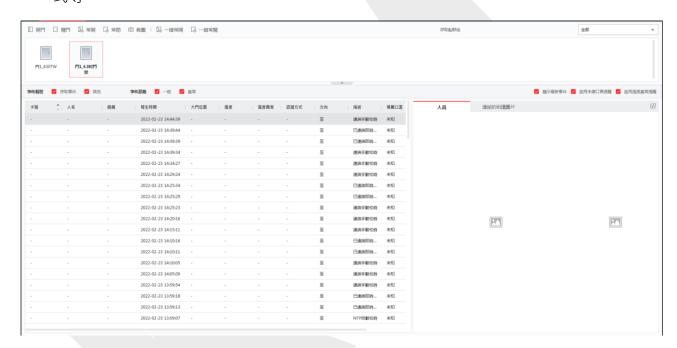


圖 15-10 即時存取紀錄

〕 說明

可以在存取事件列表表頭點擊滑鼠右鍵出現「選取要顯示的項目」,根據實際需要顯示或隱藏項目。

- 2. 可選操作:在右上角的下拉列表中選擇一個存取點群組,顯示該組的即時存取記錄。
- 可選操作:檢視事件類型和事件狀態,偵測到的事件類型和狀態將顯示在下面的列表中。
- 4. 可選操作: 勾選「顯示最新事件」, 查看最新存取記錄, 記錄列表將按時間順序排列。
- 5. 可選操作:勾選「啟用溫度異常提醒」來啟用溫度測量異常提示。

Guarding Vision 客戶端軟體 使用手冊

□ 說明

開啟溫度異常提醒後,如果偵測到異常溫度,進入事件中心頁面時會跳出溫度異常視窗,顯示人像、皮膚表面溫度、卡號、人名等

- 6. 可選操作:點選事件查看人員圖片(包括截圖和個人資料)。
 - □ 說明

在「連結的拍攝圖片」欄中,您可以雙擊截取的圖片來檢視放大圖。

- 7. 可選操作:點擊 🖫 查看監控詳細資料(包括人員詳細資訊和截圖)。
 - 〕 說明

在彈出的視窗中,您可以點擊 □ 來全螢幕檢視監控詳細資料。

第十六章 出席管理

考勤模組提供多種功能來追蹤員工何時上下班,可以掌握員工的工作時間,如遲到、早退、休息和曠職。

道 說明

在本章將介紹獲取考勤報告之前的設定。設定後出缺勤的記錄將可在考勤報告中計算列出。

16.1 流程圖



圖 16-1 出席管理流程圖

- 新增門禁設備:可以在客戶端軟體新增門禁設備。有關詳細說明,請參考 3.2 添加設備。
- 設定人員資訊:在為人員設定考勤參數之前,應先將人員資訊新增到客戶端。有關詳細說明,請參考 第十四章 人員管理。
- 設定週末:您可以根據人員的實際需求選擇一天或多天作為周末。有關詳細說明,請參考 16.2.1 設定週末。
- 設定認證方式:可以設定卡片、指紋、臉部等認證方式。詳情請參考 16.2.2 設定認證方式。
- **設定加班參數**:可以設定工作日和周末的加班參數,包括加班等級、工作時間小時率等。 更多詳細說明,請參考 **16.2.3 設定加班參數**。
- 設定考勤點:可以在客戶端軟體設定存取點的讀卡機作為考勤點。有關詳細說明,請參考 16.2.4 出席檢核設定。
- 設定假日:可以在客戶端增加不記錄上班或下班的假日。有關詳細說明·請參考 16.2.5 設 定假日。
- 設定休假類型:可以根據實際需要自訂休假類型。有關詳細說明,請參考 16.2.6 設定請假類型。
- 新增時間表:您可以根據實際需要在客戶端為員工新增工作時間表和休息時間表。有關更多詳細說明,請參考 16.3 新增休息時間表和 16.4 新增工作時間表。
- 增加輪班:可以為員工增加輪班班次,包括設定輪班和有效考勤時間。有關詳細說明,請參考 16.5 增加輪班。
- ●輪班管理:可以在客戶端軟體設定部門輪班、人員輪班、臨時輪班。有關更多詳細信息, 請參考 16.6 輪班排程管理。
- 計算出勤數據:客戶端軟體可以自動計算出勤數據,也可以手動計算出勤數據。有關詳細 說明,請參考 16.9 計算出勤。
- **出勤記錄**:您可以在客戶端軟體搜尋查看員工的出勤記錄,包括出勤時間、出勤狀態等。 詳情請參考 **16.10.1 出勤記錄。**
- 出勤報表: 客戶端軟體支援產生出勤報表,查看員工的出勤結果。此外,您可以預先定義報告內容,它可以透過電子郵件自動發送報告。有關詳細說明,請參考 16.10.4 產生報告與 16.10.5 定期發送報告。

16.2 設定考勤參數

可設定考勤參數,包括一般規則、加班參數、考勤檢核點、假日、請假類型等。

16.2.1 設定週末

不同國家的週末天數可能有所不同。客戶端軟體提供週末定義功能。您可以根據實際需求選擇一天或多天作為週末,並設定與工作日不同的週末考勤規則。

步驟:

[] 說明

此處設定的參數將被配置為新增加時間段的預設值,不會影響現有的。

- 1. 點選左上角 進入功能選單,點選「出席管理」→「一般規則」。
- 2. 在非工作日設定欄位選擇週末,例如週六和週日。
- 3. 點選「儲存」變更設定。

16.2.2 設定認證模式

客戶端軟體支援設定認證方式,包括刷卡、指紋、人臉等組合。設定認證方式後,客戶端計 算設定認證方式的考勤數據

- 1. 點選左上角 雖 進入功能選單,點選「出席管理」→「一般規則」。
- 2. 從「驗證類型設定」下拉列表中選擇認證方式。

[道] 說明

設定認證方式後,只能獲取設定認證方式的考勤記錄,計算設定認證方式的考勤數據。

16.2.3 設定加班參數

您可以設定工作日和周末的加班參數,包括加班等級、工資率、加班考勤狀態等。

步驟:

- 1. 點選左上角 進入功能選單,點選「出席管理」→「加班設定」。
- 2. 設定參數。

工作日加班等級:在工作日下班時間後工作一段時間,您將達到不同的加班等級:加班等級 1、加班等級 2 和加班等級 3。您可以分別為三個加班等級設定不同的加班費率。

工資率:工資率乘以加班時間來計算加班費。您可以為三個加班等級設定不同的加班費率 (1-10) 可以是小數)。例如,您的有效加班時間為 1 小時(加班級別 1),加班級別 1的加班費率設定為 1.33,則該期間的加班費則是 1 小時乘以1.33。

週末加班設定:可以啟用周末加班規則並設定計算模式。

3. 點選「儲存」變更設定。

16.2.4 出席檢查點設定

您可以將門禁設備的讀卡機設定為考勤點,以便對讀卡機的認證進行記錄列入考勤。

在開始之前

已啟用考勤狀態。有關詳細說明,請參考 16.4 新增時間表。

預設情況下,新增的門禁設備的所有讀卡器都設定為上班/下班檢查點。如果您需要編輯讀卡器的檢查點功能,您可以執行以下操作。

步驟:

點選左上角 础 進入功能選單,點選「出席管理」→「出席檢核點設定」。

把「將所有讀卡機都設定為檢查點」功能關閉。

在設備列表中勾選所需的讀卡機作為檢查點。

設定檢查點功能為「上班/下班」、「上班」或「下班」。

② 說明

選擇上班或下班時,從設備上傳的考勤狀態將由此處設定的檢查點功能決定。

上班:從設備上傳的考勤狀態將全部計算為上班。

下班:從設備上傳的考勤狀態將全部計算為下班。

上班/下班:考勤狀態將根據設備上的實際考勤狀態計算為上班/下班。

點選「確定」儲存變更。

可選操作:設定檢查點後,可進行以下操作。

編輯檢核點名稱:勾選一個檢核點,點選「修改」可編輯檢核點名稱、檢查點功能。勾選兩個或多個考勤點,點選「修改」可批量編輯檢核點功能,輸入備註等。

16.2.5 設定假日

您可以增加不記錄上班或下班的假日。

新增固定假日

您可以設定一個假日,該假日將在每年的固定日子生效,例如元旦、勞動節、國慶日等。

步驟:

- 1. 點選左上角 聞 進入功能選單,點選「出席管理」→「假日」。
- 2. 點選右上角「新增」,選擇「固定假日」作為假期類型。
- 3. 輸入假日名稱。
- 4. 設定開始日期。
- 5. 輸入假日日數。
- 6. 設定員工假日加班的加班等級。
- 7. 可選操作:可勾選「每年重複」讓此假日設定每年生效。
- 8. 點選「確定」儲存變更,新增的假日將顯示在假期列表和日曆中。
- 9. 可選操作:新增假日後,可執行以下操作之一。

編輯假期:點選 🗹 修改假日設定。

刪除假期:選擇一個或多個假日,然後點選「刪除」從假期列表中刪除假期。

新增非固定假日

您可以設定一個假期,該假期將在非固定日期生效,例如農曆新年。

步驟:

- 1. 點選左上角 础 進入功能選單,點選「出席管理」→「假日」。
- 2. 點選右上角「新增」,選擇「非固定假日」作為假期類型。
- 3. 輸入假日名稱。
- 4. 設定開始日期。

舉例:如果要將 2020 年 11 月的第四個星期四設定為感恩節假期,則應從四個下拉列表中選擇 2020 年、11 月、4 日和星期四。

- 5. 輸入假日日數。
- 6. 設定員工假日加班的加班等級。
- 7. 可選操作:可勾選「每年重複」讓此假日設定每年生效。
- 8. 點選「確定」儲存變更,新增的假日將顯示在假期列表和日曆中。
- 9. 可選操作:新增假日後,可執行以下操作之一。

編輯假期:點選 🗹 修改假日設定。

刪除假期:選擇一個或多個假日,然後點選「刪除」從假期列表中刪除假期。

16.2.6 設定休假類型

您可以根據實際需要自訂休假類型(主要休假類型和次要休假類型)。 您還可以編輯或刪除 休假類型。

步驟:

- 1. 點選左上角 進入功能選單,點選「出席管理」→「請假類型」。
- 2. 點選上方的「新增」,新增主要休假類型。
- 3. 可選操作:對主要休假類型可執行以下操作。

編輯:將滑鼠游標移到主要休假類型上,點選 🗹 可編輯主要休假類型。

刪除:選擇一種主要休假類型,點擊上方的「刪除」,刪除主要休假類型。

- 4. 點擊右側的「新增」,增加次要休假類型。
- 5. 可選操作:對次要休假類型可執行以下操作。

編輯:將滑鼠游標移到次要休假類型上,點選 🗹 可編輯休假類型名稱。

刪除:選擇一種主要休假類型,點擊上方的「刪除」,刪除主要休假類型。

16.2.7 將考勤記錄同步到第三方資料庫

客戶端軟體記錄的考勤數據可供其他系統進行計算或其他操作。您可以啟用同步功能,將客戶端的考勤記錄自動套用到第三方資料庫。

步驟:

點選左上角 〓 進入功能選單・點選「出席管理」→「第三方資料庫」・

將「套用到資料庫」功能開啟來啟用同步功能。

選擇資料庫類型為「SQLServer」或「MySQL」。

[] 說明

如果選擇 MySQL,則需要從本機電腦導入設定檔案 (libmysql.dll)。

設定第三方資料庫的其他必要參數,包括伺服器 IP 位址、埠號、資料庫名稱、帳號和密碼。

道說明

自動顯示所選資料庫類型的預設埠號。如果需要,您可以輸入一個介於 1 到 65535 之間的數字來自訂埠號。

根據實際配置設定資料庫參數。

- 1) 輸入第三方資料庫的表格名稱。
- 2) 設定客戶端與第三方資料庫的寫入格式。

點選「儲存」,測試是否可以連接資料庫,保存連接成功的設定。

- 考勤數據將寫入第三方資料庫。
- 同步過程中,如果客戶端與第三方資料庫連接中斷,客戶端軟體將每隔 30 分鐘重新連線一次。客戶端重新連線後,會將斷線時間內記錄的數據同步到第三方資料庫。

16.2.8 設定考勤計算精度

為了準確計算考勤數據,您可以設定不同考勤項目的考勤計算精度,包括考勤計算的最小單位和四捨五入計算規則。例如,您可以設定休假時長的最小單位為 1 小時,並將時間規則設定為無條件進位。

步驟:

點選左上角 部 進入功能選單,點選「出席管理」→「一般規則」。 在「進階功能」區塊,設定不同統計項目的最小單位(包括分、時和上班日)。 設定不同統計項目的計算規則(包括四捨五入、無條件進位和無條件退位)。 將顯示格式設定為「分」或「時:分」。

點選「儲存」變更設定。

舉例:

設定加班時間的最小單位為1小時,計算規則為無條件捨去,如果加班時間小於1小時,則計算為 0。如果加班時間為1.5小時,則為按1小時計算。

16.2.9 設定休息時間

您可以新增休息時間,並設定休息的開始時間、結束時間、持續時間、計算模式等參數。增加的休息時間也可以修改或刪除。

步驟:

- 1. 點選左上角 聞 進入功能選單,點選「出席管理」→「時間表」→「休息時間」。
- 2. 點選「休息時間設定」,進入休息時間設定視窗。
- 3. 點選「新增」,輸入休息時間的名稱。。
- 4. 設定休息時間相關參數。

開始時間/結束時間:設定休息開始和結束的時間。

不早於/不晚於:設定開始休息的最早刷卡時間和結束休息的最晚刷卡時間。

休息時間:從休息的開始時間到結束時間的時間長度。

計算

自動:休息時間將根據您設定的時間長度計算。

簽到/簽退:休息時間將根據實際簽到和簽退時間計算,不計入工作時間。

休息時間返回提早:實際簽到和簽退時間不超過休息時間,可標記為正常上班或加班。

休息時間返回遲到:實際簽到和簽退時間超過休息時間,可標記為遲到、缺席或早退。

計算方法

每次簽到和簽退:每次簽到和簽退時間均有效,相鄰簽到和簽退時間之間所有時段的總和將記錄為休息時間。

首次簽到和簽退時間:首次刷卡時間記為開始休息時間,最後一次刷卡時間記為結束休息時間。

從裝置取得簽到/簽退狀態:開啟考勤狀態,根據設備考勤狀態計算實際休息時間。

有效認證間隔:在有效的認證間隔內,計算考勤數據時,多次刷卡的人員只計算一次。

- 5. 點選「儲存」變更設定。
- 6. 可選操作:點選「新增」可繼續增加休息時間。

16.3 增加彈性工時

在時間表頁面,您可以為員工增加彈性工時,它不需要簽到/簽退時間,但要求員工的工作時間(從您設定的上班時間開始)等於或大於預定上班時間。

步驟:

- 1. 點選左上角 础 進入功能選單,點選「出席管理」→「時間表」
- 2. 點選「新增」,出現工作時間設定頁面。
- 3. 為時間表建立一個名稱。
- 4. 在「時間表類型」欄位選擇「彈性」。
- 5. 選擇計算方法。

首次簽到和最後簽退時間:首次刷卡時間記為開始上班時間,最後一次刷卡時間記為下班時間。

每次簽到/簽退:每次簽到和簽退時間均有效,相鄰簽到和簽退時間之間所有時段的總和將 記錄為有效工作時間。



圖 16-2 增加彈性工時

- 6. 可選操作:開啟「從裝置取得簽到/簽退狀態」功能,根據設備的考勤狀態進行計算。
- 7. 可選操作: 啟用「休息時間計算為出勤」功能。

li 說明

啟用此功能後,休息時間將計入總出勤時間。即實際到班時間等於總出勤時間(包括休息時間)。

8. 設定相關考勤時間參數如下:

工作時間:員工的工作時間應等於或大於設定值。

時間表的開始時間:根據設定值計算每天的工作時間。

例如,如果您將工作時間設定為 8 小時,時間表的開始時間為上午 9:00,員工 A 上午 8:00 簽到,下午 5:00 簽退(有效工作時間為上午 9:00 至下午 5:00 共 8 小時),員工 A 的考勤結果將按正常計算。

9. 點選「儲存」完成新增。

10. 可選操作:新增時間表後可執行以下操作。

修改時間表:從列表中選擇一個時間表修改相關設定。

刪除時間表:從列表中選擇一個時間表,然後點選「刪除」將其刪除。

16.4 增加一般時間表

在時間表頁面,您可以為員工增加一般時間表,需要固定的上班時間和下班時間。此外,您可以設定有效的簽到/簽退時間,允許遲到和早退的時間表。

步驟:

- 1. 點選左上角 础 進入功能選單,點選「出席管理」→「時間表」。
- 2. 點選「新增」,出現工作時間設定頁面。



圖 16-3 新增時間表

- 3. 為時間表建立一個名稱。
- 4. 在「時間表類型」欄位選擇「常規」。
- 5. 選擇計算方法。

首次簽到和最後簽退時間:首次刷卡時間記為開始上班時間,最後一次刷卡時間記為下班時間。

每次簽到/簽退:每次簽到和簽退時間均有效,相鄰簽到和簽退時間之間所有時段的總和將 記錄為有效工作時間。您需要為此計算方法設定驗證有效間隔。例如,如果同一張卡的刷 卡間隔小於設定值,則刷卡無效。

- 6. 可選操作:開啟「從裝置取得簽到/簽退狀態」功能,根據設備的考勤狀態進行計算。
- 7. 可選操作: 啟用「休息時間計算為出勤」功能。

□ 說明

啟用此功能後,休息時間將計入總出勤時間。即實際到班時間等於總出勤時間(包括休息時間)。

- 8. 可選操作: 啟用「將提前簽到計為加班」功能,則您提前簽到到正式上班時間之間的時間 間將被計算為加班。
- 9. 設定相關考勤時間參數如下:

上/下班時間:設定上班時間和下班時間。

有效簽到/簽退時間:設定有效簽到/簽退的時間範圍,在這個時間範圍的簽到/簽退才算有效

計算為:將計算的工時設定為實際工時。

允許遲到/早退:設定可容許遲到或早退的時間。

10. 設定缺勤相關參數。

簽到,遲到:您可以為已簽到但上班遲到的員工設定遲到時間。如果員工超過規定的時間, 考勤數據將被標記為缺勤。

簽退,早退:可以為早於正常下班時間的員工設定早退時間,如果員工早於規定的時間, 考勤數據將被標記為缺勤。 沒有簽到:如果員工沒有簽到,考勤數據可以設定為缺勤或遲到。

沒有簽退:如果員工沒有簽退,考勤數據可以設定為缺勤或早退。

11. 點選「儲存」完成新增。

12. 可選操作:新增時間表後可執行以下操作。

修改時間表:從列表中選擇一個時間表修改相關設定。

刪除時間表:從列表中選擇一個時間表,然後點選「刪除」將其刪除。

16.5 設定輪班

您可以為員工設定輪班,包括設定班次(日、週、月)和有效考勤時間。根據實際需要,您可以為員工一班增加多個時間表。

在開始之前

首先新增一個時間表。有關詳細說明,請參考 16.4 增加一般時間表。

步驟:

- 1. 點選左上角 進入功能選單,點選「出席管理」→「輪班設定」。
- 2. 點選「新增」,出現輪班設定頁面。
- 3. 輸入輪班名稱。
- 4. 從下拉列表中選擇時段。
- 5. 選擇已增加的時間表,點擊時間欄應用時間表。

記 說明

您可以選擇多個時間表。不同時間表中的工作時間和有效簽到和簽退時間不能重疊。

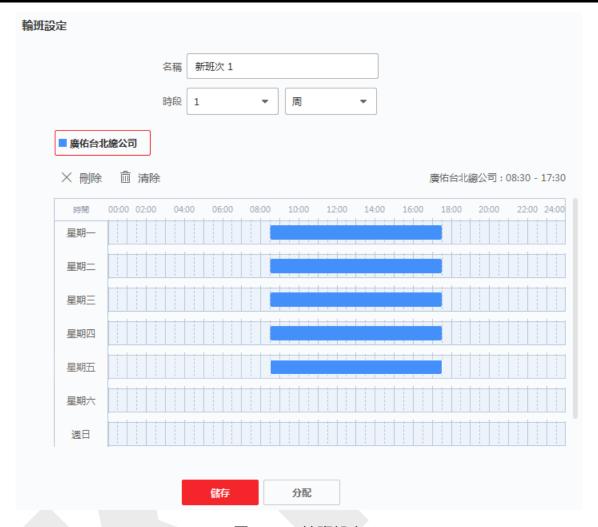


圖 16-4 輪班設定

- 6. 點選「儲存」變更設定,頁面左側的班次列表。最多可增加 64 個班次。
- 7. 可選操作:將班次分配給組織或個人,以便快速安排班次。
 - 1) 點選「分配」。
 - 2) 選擇組織或人員,選定的組織或個人將在「已選取」欄位列出。
 - 3) 設定班次時間表的截止日期。
 - 4) 設置時間表的其他參數。

無須簽到:此時間表中的人員在上班時無需簽到。

無須簽退:此時間表中的人員在下班時無需簽退。

適用於假日:,這個時間表在假日仍然有效,人們需要按照時間表上班。

適用於加班:人員的加班時間將記錄在此時間表中。

週末彈性排班:人員在周末的出勤將被記錄為加班。

5) 點選「儲存」變更設定。

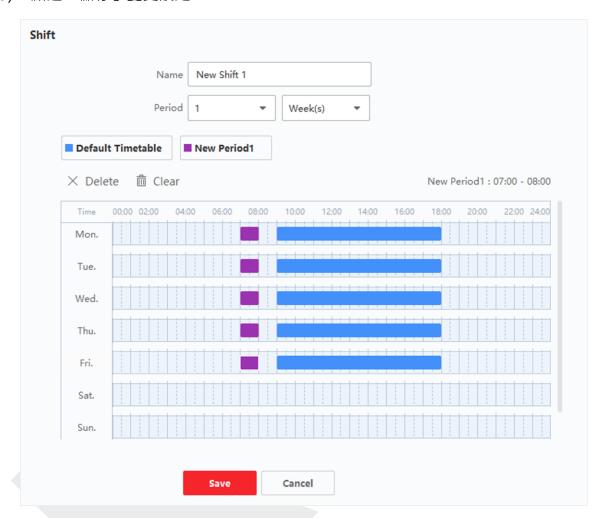


圖 16-5 增加多個時間表

16.6 輪班排程管理

輪班工作在訂單繁忙的製造業是常見之事,旨在利用工作日的每一天 24 小時加班生產完成 訂單。這種做法通常將一天分為輪班,設定時間段,在此期間不同班次履行工作職責。

您可以設定部門排程、人員排程和臨時排程。

16.6.1 設定部門排程

您可以為一個部門設定輪班,該部門的所有人員都將被分配到班次

在開始之前

在考勤頁面中,部門列表與組織相同。您應該在人員頁面中新增組織和人員。 詳細說明請參考 第十四章 人員管理。

步驟:

- 1. 點選左上角 蹭 進入功能選單,點選「出席管理」→「輪班排程管理」。
- 2. 點選部門排程,從左側的組織列表中選擇部門。

[山] 說明

如果勾選「包括子組織」,則在選擇組織時,會同時包含其子組織。

- 3. 從下拉列表中選擇「班次」。
- 4. 可選操作: 啟用「多個輪班表」並從時間表中選擇有效時間段。

[〕] 說明

這僅適用於只有一個時間表的班次。

多個輪班表:

它包含多個時間表。該人可以在任何時間表中簽到/簽退,並且出勤將有效。

如果多個輪班表計劃包含三個時間表:00:00 到 07:00、08:00 到 15:00 和 16:00 到 23:00。採用這種多個輪班表的人員出勤將在三個時間表中的任何一個中生效。如果此人在 07:50 簽到,它將套用到最近的 08:00 至 15:00 時間表。

- 5. 設定開始日期和截止日期。
- 6. 設定其他規則。

無須簽到:此時間表中的人員在上班時無需簽到。

無須簽退:此時間表中的人員在下班時無需簽退。

適用於假日:這個時間表在假日仍然有效,人們需要按照時間表上班。

適用於加班:人員的加班時間將記錄在此時間表中。

週末彈性排班:人員在周末的出勤將被記錄為加班。

7. 點選「儲存」變更設定。

16.6.2 設定人員排程

您可以將輪班排程分配給一個或多人。您還可以檢視和修改人員排程。

步驟:

記 說明

人員排程的優先等級高於部門排程。

- 1. 點選左上角 聞 進入功能選單,點選「出席管理」→「輪班排程管理」。
- 2. 點選人員排程,從左側的組織列表中勾選部門再勾選人員。
- 3. 從下拉列表中選擇班次。
- 4. 可選操作: 啟用「多個輪班表」並從時間表中選擇有效時間段。
- 5. 設定開始日期和截止日期。
- 6. 設定其他規則。

無須簽到:此時間表中的人員在上班時無需簽到。

無須簽退:此時間表中的人員在下班時無需簽退。

適用於假日:這個時間表在假日仍然有效,人們需要按照時間表上班。

適用於加班:人員的加班時間將記錄在此時間表中。

週末彈性排班:人員在周末的出勤將被記錄為加班。

7. 點選「儲存」變更設定。

16.6.3 設定臨時排程

您可以為人員新增臨時排程,該人員將被分配到臨時排程班次。您還可以檢視和修改臨時排程。

步驟:

道 說明

臨時排程的優先等級高於人員排程和部門排程。

- 1. 點選左上角 進入功能選單,點選「出席管理」→「輪班排程管理」。
- 2. 點選人員排程,從左側的組織列表中勾選部門再勾選人員。
- 3. 點選一個日期或點擊並拖曳來選擇多個日期作為臨時排程。
- 4. 從下拉列表中選擇工作日或非工作日。

如果選擇工作日,則需要設定以下參數。

計算為:選擇「正常」或「加班級別」來標記臨時排程的考勤狀態。

時間表:從下拉列表中選擇一個時間表。

多個輪班表:

它包含多個時間表。該人可以在任何時間表中簽到/簽退,並且出勤將有效。

如果多個輪班表計劃包含三個時間表:00:00 到 07:00、08:00 到 15:00 和 16:00 到 23:00。採用這種多個輪班表的人員出勤將在三個時間表中的任何一個中生效。如果此人在 07:50 簽到,它將套用到最近的 08:00 至 15:00 時間表。

規則:設定其他規則,例如「無須簽到」和「無須簽退」。

5. 點選「儲存」變更設定。

16.6.4 檢查輪班排程

您可以在日曆或列表模式下檢視輪班排程。您還可以修改或刪除輪班排程。

步驟:

- 1. 點選左上角 聞 進入功能選單,點選「出席管理」→「輪班排程管理」。
- 2. 選擇組織和對應人員。
- 3. 點選右上角 □ 或 □ 以月曆或列表方式檢視輪班排程。

月曆:在月曆模式下,您可以檢視一個月內每一天的班次安排。您可以點選一天的臨時排程進行修改或刪除。

列表:在列表模式下,您可以檢視個人或組織的輪班詳細資訊,如輪班名稱、輪班類型、 有效期限等。可以點選「刪除」來刪除選定的輪班排程。

16.7 手動更正簽到/簽退紀錄

如果考勤紀錄有誤,您可以手動更正簽到或簽退記錄。您還可以修改、刪除和匯出簽入或簽退記錄。

步驟:

- 1. 點選左上角 聞 進入功能選單,點選「出席管理」→「出席管理」。
- 2. 點選「改正簽到/簽退」,進入新增簽到/簽退校正頁面。
- 3. 從左側列表中選擇一人或多人進行更正。
- 4. 選擇更正日期。
- 5. 選擇更正類型為簽到、簽退、休息、加班時間等。 並設定正確的時間。

〕 說明

您可以點選 ① 增加多個更正項目。最多可以增加 8 個項目。

- 6. 可選操作:根據需要輸入備註資訊。
- 7. 點選「儲存」變更設定。
- 8. 可選操作:增加簽到/簽退更正後,可執行以下操作。

檢視:點選 □ 3 □ 以月曆或列表方式查看新增的考勤處理。

修改:在月曆模式下·點擊 ◎ 來修改詳細資訊;在列表模式下·雙擊「日期」、「處理類型」、「時間」或「備註」列中的相關欄位進行詳細修改。

刪除:點選一項「簽到/簽退更正」,然後點擊「刪除」刪除選中的項目。

匯出:在列表模式下,勾選一項或多項「簽到/簽退更正」,將考勤處理資訊(.CSV 檔案)

匯出到本機電腦。

16.8 新增請假或出差

當員工請假或出差時,您可以在考勤表上新增請假和出差。

步驟:

- 1. 點選左上角 础 進入功能選單,點選「出席管理」→「出席管理」。
- 2. 點選「申請請假/出差」,進入設定頁面。
- 3. 從左側列表中選擇人員。
- 4. 設置休假或出差的日期。
- 5. 從下拉列表中選擇主要休假類型和次要休假類型。

□ 說明

您可以在出勤設定中設定請假類型。詳細說明請參考 16.2.6 設定請假類型。

- 6. 輸入休假時間,輸入備註訊息。
- 7. 點選儲存,變更設定。
- 8. 可選操作:新增請假和出差後,可執行以下操作。

修改: 在月曆模式下·點選日期的相關標籤可修改詳細資訊; 在列表模式下·雙擊「日期」、「處理類型」、「時間」或「備註」列中的相關欄位進行詳細修改。

刪除:點擊「刪除」刪除選中的項目。

匯出:在列表模式下,勾選一項或多項「簽到/簽退更正」,將考勤處理資訊(.CSV 檔案) 匯出到本機電腦。

16.9 計算出勤數據

考勤數據概覽、員工詳細考勤數據、員工異常考勤數據、員工加班數據、刷卡日誌查詢前需要計算考勤數據。

16.9.1 自動計算考勤數據

您可以設定一個時間,以便客戶端軟體在每天設定的時間自動計算前一天的考勤數據。

步驟:

- 1. 點選左上角 進入功能選單,點選「出席管理」→「出勤設定」→「一般規則」。
- 2. 在「自動計算出勤」欄位,設定您希望自動計算數據的時間。
- 3. 點選「儲存」,客戶端軟體將從您設定的時間自動計算前一天的考勤數據。

16.9.2 手動計算考勤數據

您可以透過設定考勤時間、部門、考勤狀態等條件,手動計算考勤數據。

步驟:

- 1. 點選左上角 進入功能選單,點選「出席管理」→「出席統計」→「計算出勤」。
- 2. 設定「開始時間」和「結束時間」。
- 3. 從下拉列表中選擇部門。
- 4. 可選操作:可設定其他條件,包括姓名和人員 ID。
- 5. 查看出勤狀態(支援多選項)。
- 6. 點選「計算」。

〕 說明

只能計算三個月內的考勤數據。

7. 可選操作:可執行以下操作。

修改簽到/簽退:在出勤列表中點選一個人員·點擊上方「改正簽到/簽退」來修正人員出 勤記錄。 **選擇要顯示的項目**:點擊右上角的 ^② · 或右鍵點擊考勤數據列表的表頭 · 可以自訂要在列表中顯示的項目 ·

調整項目順序:點選一個項目(人員 ID 除外)並移動滑鼠來自定不同項目的順序。

生成報告:點擊「報告」生成考勤報告。

匯出報告:點擊「備份」可將考勤數據以 CSV 檔案格式匯出到本機電腦。

16.10 出勤統計

您可以查看原始考勤記錄,根據計算出的考勤數據生成和導出考勤報告。

16.10.1 員工考勤數據概覽

您可以在客戶端軟體搜尋查看員工的考勤數據,包括考勤時間、考勤狀態、考勤點等。

在開始之前

計算考勤數據。

道 說明

- o 預設狀態下,客戶端軟體會在次日凌晨 1:00 自動計算前一天的考勤數據。
- o 保持客戶端在凌晨 1:00 運行·否則無法自動計算前一天的考勤數據。如果不自動計算·您可以手動計算出勤數據。 詳細說明請參考 16.9.2 手動計算考勤數據。

步驟:

- 1. 點選左上角 進入功能選單,點選「出席管理」→「出席統計」→「出勤紀錄」。
- 2. 設定要搜尋的「開始時間」和「結束時間」。
- 3. 設定其他搜尋條件,包括「部門」、「名稱」、「人員 ID」。
- 4. 選擇資料來源為「全部」、「裝置原始記錄」或「手動考勤處理」。
- 5. 可選操作:點選「從設備取得事件」來從設備獲取考勤數據。

記 說明

從設備獲取考勤事件有兩種方法,包括線上和匯入檔案。 有關操作的詳說明,請參考 8.4 從設備獲取事件。

6. 可選操作:點選「重置」來重置所有搜尋條件並再次輸入搜尋條件。

7. 點選「搜尋」。

8. 可選操作:對於顯示的搜尋結果,可執行以下操作。

編輯考勤狀態:選擇一條錯誤的記錄,雙擊考勤狀態欄,從下拉列表中選擇編輯單條考勤狀態。勾選兩條或多條錯誤記錄,點擊左上角「修改考勤狀態」,從下拉列表中選擇批量修改多條考勤狀態。

生成報告:點擊「報告」生成考勤報告。

匯出報表:點擊「備份」,選擇儲存路徑,將考勤報表(CVS 檔案)匯出到本機電腦。

自訂匯出:點擊「自訂匯出」,根據實際需要設置條件導出考勤記錄。詳見自定義導出考

勤記錄。

16.10.2 自訂匯出考勤記錄

檢視員工考勤數據後,可以根據實際需要匯出考勤記錄。

在匯出必要的考勤記錄之前,您應該搜尋並取得員工的考勤數據。詳情請參考 **16.10.1 員工** 考勤數據概覽。

在「出勤紀錄」頁面點選「自訂匯出」,設定相關訊息。.

開始/結束時間:您可以設定匯出考勤記錄的開始和結束時間。

儲存路徑: 您可以選擇儲存考勤記錄的檔案路徑。

檔案名稱:該檔案將根據實際匯出日期命名。您可以選擇日期的格式,例如 dd-MM-yyyy 和 dd-MM-yy。

檔案格式:您可以將原始考勤記錄匯出為 .TXT 或 .CVS 格式。

分隔符號:您可以選擇是否有分隔符號(包括逗號、空格)來分隔匯出檔案中的不同項目。

項目:您可以選擇需要匯出的項目,包括員工編號、人名、部門、日期...等。

預設值:當您選擇匯出的項目沒有數據時,您可以設定一個預設值來代替空格。

16.10.3 設定報告顯示

您可以設定考勤報告中的顯示內容,如公司名稱、標識、日期格式、時間格式、標記等。

步驟:

- 1. 點選左上角 聞 進入功能選單,點選「出席管理」→「出席統計」→「報告」。
- 2. 設定考勤報告的顯示項目。

公司名稱:輸入公司名稱以在報告中顯示該名稱。

考勤狀態標記:輸入標記並選擇顏色。報表中考勤狀態的相關欄位會以標記和顏色顯示。

週末標記:輸入標記並選擇顏色。 報告中的周末字段將以標記和顏色顯示。

3. 點選「儲存」變更設定。

16.10.4 產生即時報告

客戶端軟體支援手動產生一系列考勤報表,檢視員工考勤結果。

在開始之前

計算出勤數據。

[山] 說明

您可以手動計算考勤數據,也可以設定時間表,讓客戶端軟體每天自動計算數據。 有關詳細說明,請參考 **16.9 計算出勤數據**。

步驟:

- 1. 點選左上角 聞 進入功能選單,點選「出席管理」→「出席統計」→「報告」。
- 2. 選擇報告類型。
- 3. 選擇組織或人員查看考勤報告。
- 4. 設定考勤數據在報表中顯示的「開始時間」和「結束時間」。
- 5. 點擊「報告」產生統計報表並打開檔案。

16.10.5 定期傳送報告

客戶端軟體支援多種報表類型,您可以預先定義報表內容,它可以自動將報表發送到您設定的電子郵件位址。

步驟:

- 1. 點選左上角 〓 進入功能選單,點選「出席管理」→「出席統計」→「定時傳送報表」。
- 2. 點選「新增」,進入新增自訂報表頁面。
- 3. 設定報告內容。

報表名稱:輸入報告的名稱。

報表類型:選擇一種報告類型,產生此報告。

報表時間:對於不同的報告類型,選擇的時間可能會有所不同。

人員:選擇要為報表生成考勤記錄的人員。

4. 設定自動將報告發送到電子郵件位址的時間表。

□ 說明

系統預設開啟自動發送郵件功能。

- 1) 設定發送報告的有效期。
- 2) 選擇發送日期。
- 3) 設定發送時間。

舉例:

如果您設定有效期為2018/3/10到2018/4/10,發送日期選擇星期五,發送時間設定為20:00:00,客戶端軟體將自動在晚上8點發送報告。2018 年 3 月 10 日至 2018 年 4 月 10 日之間的每個星期五。

〕 說明

確認在發送時間之前計算出勤記錄。您可以手動計算考勤數據,也可以設定時間表,讓客戶端軟體每天自動計算數據。 有關詳細說明,請參考 16.9 計算出勤數據。

4) 輸入收件人電子郵件地址。

道 說明

最多可以增加 5 個電子郵件位址。您可以點擊 + 新增電子郵件位址。

- 5) 可選操作:點選「預覽」查看電子郵件詳細訊息。
- 5. 點選「確定」儲存變更。
- 6. 可選操作:新增自訂報告後,您可以執行以下操作:

編輯報告:選擇一個新增的報告並點選「編輯」來修改設定。

刪除報告:選擇一個新增的報告並點選「刪除」將其刪除。

產生報告:選擇一個新增的報告並點選右邊的「報告」,立即產生報告,您可以查看報告

的詳細資訊。

第十七章 可視對講

影像對講系統是在建築物或一小部分建築物內使用的視聽通訊系統。透過兩端設備的麥克風和鏡頭,它可以透過影像和聲音訊號實現相互通訊。可視對講系統可以為公寓大樓和私人住宅提供安全方便的監控解決方案。

請務必在客戶端軟體增加可視對講設備,並事先將室內機與人員連接。另外需設定人員透過連接的室內機開門的存取權限。

記 說明

- 客戶端軟體最多可管理 16 個門禁和 512 個室內機。新增可視對講設備,請參考 3.2 新增設備。
- 新增人員的詳細說明,請參考 14.2 新增單一人員。
- 關於設定人員的存取權限,請參考 15.3 設定門禁群組為人員分配存取權限。

17.1 流程圖

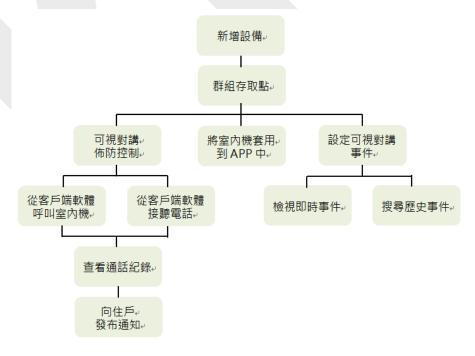


圖 17-1 可視對講設定流程圖

- 新增可視對講設備:在客戶端軟體新增設備。有關詳細說明,請參考 3.2 新增設備。
- **群組存取點**:可以將新增的存取點分組,方便管理。有關詳細說明,請參考 3.6 **群組管理**。
- **可視對講布防控制:**可以開啟或關閉新增的可視對講設備與客戶端軟體之間的通話。更多 詳細說明,請參考 **17.6 啟用可視對講設備和客戶端軟體之間的呼叫**。
- **將室內機加入 APP 中:**您可以透過客戶端軟體將本機電腦中儲存的應用程序包遠程應用 到一個或多個室內機。有關詳細說明,請參考 **17.7 將 APP 應用於室內機**。
- **從客戶端呼叫室內機:**可以透過客戶端軟體呼叫室內機進行可視對講。有關詳細說明,請參考 17.2.1 從客戶端呼叫室內機。
- 從客戶端接聽電話:可以通過客戶端接聽室內機、門口機等來電,進行可視對講。有關詳細說明,請參考 17.2.2 透過客戶端接聽電話。
- 查看通話記錄:您可以查看所有通話的詳細資訊。有關詳細說明·請參考 17.2.3 查看實時通話記錄。
- 向住戶發布通知:您可以在客戶端軟體上一鍵向住戶發送通知·有關詳細說明·請參考 17.4 向住戶發布通知。
- **設定可視對講事件:**透過在客戶端設定可視對講事件的連結動作,一旦事件觸發,您將得到通知。有關詳細說明,請參考 **17.5 設定可視對講事件**。
- **搜尋即時/歷史事件:**可以查看即時事件,在客戶端搜尋歷史事件。有關詳細說明,請參考 第八章 事件中心。

17.2 管理客戶端軟體和室內/門口/門禁設備之間的呼叫

您可以透過客戶端軟體呼叫住戶。您也可以使用室內機/門口機或指定的門禁設備呼叫客戶端。 撥打電話前,您可以設定響鈴時間、通話時間等參數。詳細說明請參考 21.6 設定門禁和可 視對講參數。

17.2.1 從客戶端呼叫室內機

您可以透過客戶端軟體呼叫室內機進行可視對講。

在開始之前

請務必將住戶與室內機進行聯動,並在人員頁面中設定住戶資訊(包括樓層號和房號)。設

定聯動和住戶資訊請參考 14.2.9 設定住戶資訊。

步驟:

[〕] 說明

- 一台可視對講設備可以添加到多個客戶端軟體,但一次只能與一個客戶端進行可視對講。
- 您可以遠端設定響鈴時間和通話時間。

點選左上角 器 進入功能選單,點選「門禁控制」→「視訊對講」→「聯絡人」。

點選左側面板的組織列表,選擇一個組織。右側面板顯示所選組織內所有聯絡人資訊(包括 住戶姓名、設備名稱、樓層號、房間號)。

選擇聯絡人,或在搜尋欄位中輸入關鍵字搜尋聯絡人。

點選 開始呼叫選定的聯絡人。接聽電話後,您將進入通話視窗。

可選操作:接聽電話後,可執行以下操作。

調整音量:點擊 ⁽¹⁾ 可調整音量。

結束通話:點擊掛斷來結束通話。

調整麥克風音量:點擊 可調整麥克風的音量。

17.2.2 透過客戶端軟體接聽電話

您可以透過客戶端軟體接聽室內機、門口機或特定門禁設備的來電,並進行可視對講。

步驟:

〕 說明

- 一台可視對講設備可以添加到多個客戶端軟體,但一次只能與一個客戶端進行可視對講。
- 1. 透過室內機、門口機或特定的門禁設備呼叫客戶端。將彈出來電對話框。
- 2. 點擊接聽來接聽電話。接聽電話後,您將進入通話視窗。
- 3. 可選操作:在通話視窗中,可執行以下操作。

調整音量:點擊 (1) 可調整音量。

結束通話:點擊掛斷來結束通話。

調整麥克風音量:點擊 可調整麥克風的音量。

開門:當室內機與門口機聯動時,點擊 🖟 可打開與門口機聯動的門。

17.3 查看即時通話記錄

您可以查看所有通話的詳細訊息,如果需要,您可以致電住戶或匯出日誌。

步驟:

- 點選左上角 置 進入功能選單,點選「門禁控制」→「視訊對講」→「通話紀錄」。所有通話的詳細資訊將顯示在右側面板上,包括通話狀態、開始時間、通話紀錄、設備類型和組織、樓層編號、房號等。
- 2. 可選操作:點選 可重撥。
- 可選操作:在頁面上方設定搜尋條件(包括通話狀態、設備類型、時間),過濾通話記錄。
- 4. 點選「備份」將日誌 (CSV 檔案) 儲存在您的電腦中。

17.4 向住戶發布通知

您可以一鍵式向住戶發送通知。 提供四種通知類型:廣告、財產、警報和通知訊息。

步驟:

- 1. 點選左上角 進入功能選單,點選「門禁控制」→「視訊對講」→「注意」。
- 2. 點選「新增」打開建立通知頁面。
- 3. 點選 *** 選擇發送對象。
- 4. 輸入訊息。

□ 說明

- 主題欄最多允許 63 個字元。
- 內容欄最多允許 1023 個字元。
- 您最多可以附加 6 張圖片。每張圖片應為 JPG 格式且小於 512 KB。

- 5. 點選「發送」將通知發送給選定的對象。有關已發送通知將顯示在右側頁面。
- 6. 可選操作:點選「備份」將所有通知儲存在電腦中。

17.5 設定可視對講事件

可視對講事件包括呼叫電梯、門鈴響、門被鎖等。您可以在客戶端軟體為可視對講設備啟用事件。當事件在可視對講設備上觸發時,客戶端可以接收並記錄事件進行檢查,並觸發一系列連結動作(例如,發送電子郵件)進行通知。

步驟:

- 1. 點選左上角 **聞** 進入功能選單·點選最右側「事件配置」→「門禁事件」→「通話紀錄」。
- 2. 點選設備群組,選擇可視對講設備作為事件來源。將顯示所選可視對講設備支援的所有 事件類型。
- 3. 可選操作:在搜尋欄位中輸入關鍵字來快速搜尋所需事件。
- 4. 可選操作:點選開關啟用事件類型,或點擊「全部啟用」啟用該設備的所有事件類型。

道 說明

啟用後,該事件可以被客戶端接收並觸發連結動作。您還可以禁用事件類型或禁用所有事件類型。

5. 可選操作:選擇事件後,可執行以下操作。

編輯優先順序:點選「編輯優先順序」來設定事件的優先等級。優先等級代表事件的緊急程度。

編輯事件聯動:點選「編輯連結」設定事件的連結動作。

聲音警告:發生事件時觸發客戶端的聲音警告。您可以在下拉列表中選擇聲音檔案,或點選新增來添加新的聲音檔案(WAV格式)。您可以點擊 ^划 試聽聲音檔案。

發送電子郵件:向一個或多個收件人發送含警報訊息的電子郵件。關於設定電子郵件參數的詳細說明,請參考 **21.10 設定電子郵件參數**。

彈跳視窗:事件觸發時,在客戶端出現彈跳視窗,顯示事件相關資訊(包括事件詳情、連結攝影機擷取的圖片)。您還可以輸入有關如何處理事件的備註。

Guarding Vision 客戶端軟體 使用手冊

連結攝影機:觸發事件時,連結選定的攝影機來擷取圖片或錄影。

點選「複製到」,將可視對講設備的事件設定複製到其他可視對講設備。

[〕] 說明

您只能將事件設定複製到相同類型的設備中。

接下來該作什麼:

您需要對可視對講設備進行布防,否則客戶端軟體無法接收到設定的事件。有關詳細說明, 請參考 **8.1 啟用從設備接收事件**。

17.6 開啟可視對講設備與客戶端軟體通話

您可以開啟或停用可視對講設備與客戶端之間的通話。開啟後,可以透過客戶端呼叫對講設備,客戶端可以接聽設備的來電;如果停用,客戶端和可視對講設備不能互相呼叫。

〕 說明

使用 ISUP 增加的站點呼叫無需開啟此功能。

點選 → 「工具」→「對講布防控制」,該列表顯示可視對講設備的狀態。您可以將可視 對講設備的開關設定打開,實現可視對講設備與客戶端之間的通話。如果需要,可執行以下 操作。

- 過濾設備:如果設備過多,可以在右邊過濾欄位中輸入關鍵詞過濾設備。
- **全部布防/全部撤防:**點選「全部布防」,對所有設備進行布防。點選「全部撤防」撤防所有設備。

17.7 將應用程式套用到室內站

如果您想在室內機上安裝應用程式,您可以透過客戶端將本機電腦中保存的應用程式遠端套用到一個或多個室內機上。 室內機收到程式後,會自動安裝到室內機上。

[] 說明

設備需支援此功能時才能使用與設定。

點選左上角 器 進入功能選單,點選「門禁控制」→「視訊對講」→「應用軟體」。選擇一個或多個室內機,然後點選「應用」。 您可以從本機資料夾中選擇安裝程式,將應用軟體套用到選定的室內站。

室內機接收完程式後,會自動在設備上安裝應用程式。

室內站最多可安裝兩個應用程式。如果已經安裝了兩個應用程式,您需要卸載一個才能安裝另一個應用程式。點擊 × 可遠端卸載安裝在室內機上的應用程式。

第十八章 拓撲管理

拓撲管理頁面提供硬體和軟體的網路健康狀態監測功能,確保網路正常傳輸,妥善利用網路資源。 主要用於網路維護和管理。 管理員可以透過拓撲展示圖查看設備及其連接設備的狀態,即時了解網路狀態。

18.1 拓撲展示概述

拓撲展示頁面顯示了客戶端軟體取得不同設備之間的關係,包括增加到客戶端的設備、透過 SADP搜尋到的設備、與增加的設備或搜尋到的設備連接的設備。可以查看設備資訊、網路 傳輸狀態等。

[] 說明

- 透過SADP 查找設備時,拓撲展示圖中的設備名稱與其 IP 位址一樣。
- 對於未知設備,拓撲展示圖將僅顯示設備類型。

進入拓撲頁面,點選獲取最新設備列表,顯示拓撲關係。如果您是第一次進入拓撲頁面,您可以按照引導點擊新增拓撲生成拓撲展示圖。然後您可以點擊右上角「Get Topology Again」根據實際需要進行刷新。

道 說明

您也可以點選「Refresh」取得設備的線上或離線狀態。

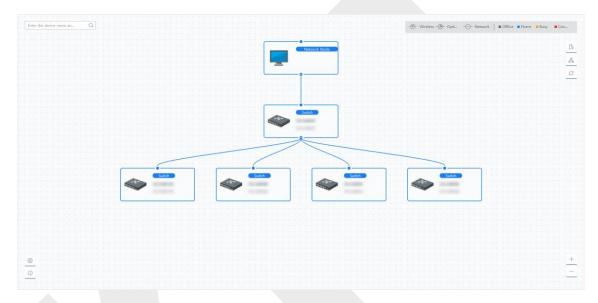


圖 18-1 拓樸展示圖

設備節點

● 查看設備資訊:可以查看設備類型和 IP 位址。

記 說明

如果編輯設備的設備名稱、 IP 位址、連線狀態等資訊,拓撲展示圖中的設備資訊會同步變化。

- 展開/隱藏:您可以點選或展開或隱藏某個設備的子節點。
- 調整拓撲展示圖:在右下角,您可以點擊圖標或滑鼠滾輪來放大或縮小拓撲展示圖。
- 搜尋拓撲:在左上角,您可以輸入設備的其他名稱或 IP 位址,查看對應的拓撲。

線路

右上角可以查看線路(無線、光纖、網路線)的圖標和不同顏色的含義。

18.2 設定拓撲參數

您可以設置拓撲顯示的參數,包括顯示級別和帶寬告警閾值。

進入拓撲模塊,點擊左下角的,設置相關參數如下。

設定顯示級別:當太多設備組合成一個複雜的拓撲結構時,您可以設定顯示級別,可以更清楚的顯示主要結構。更改類型設定後,需要點擊查看最新的拓撲。如果設備節點是隱藏的,可以點擊展開隱藏的設備節點。

設定上傳頻寬 L1/L2警告:可以設置上行帶寬L1告警和L2告警。當帶寬超過 L1/L2 告警閾值時,線路將變為黃色(忙碌)/紅色(擁塞)。

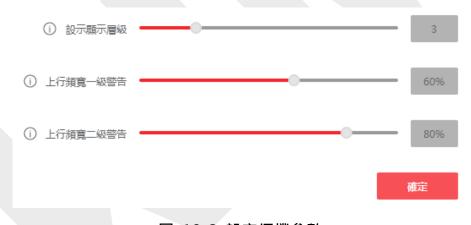


圖 18-2 設定拓樸參數

18.3 檢視設備詳細資訊

可以檢視設備的詳細資訊,如基本資訊、設備使用情況、設備面板狀態、連接埠狀態等。

在拓樸頁面,雙擊設備節點,顯示設備詳細訊息如下:

基本資訊:顯示設備的類型、型號和 IP 位址。

設備面板狀態:設備面板狀態顯示支援的連接埠類型和使用情況。

連接埠資訊:顯示設備的連接埠,以及連接設備資訊。

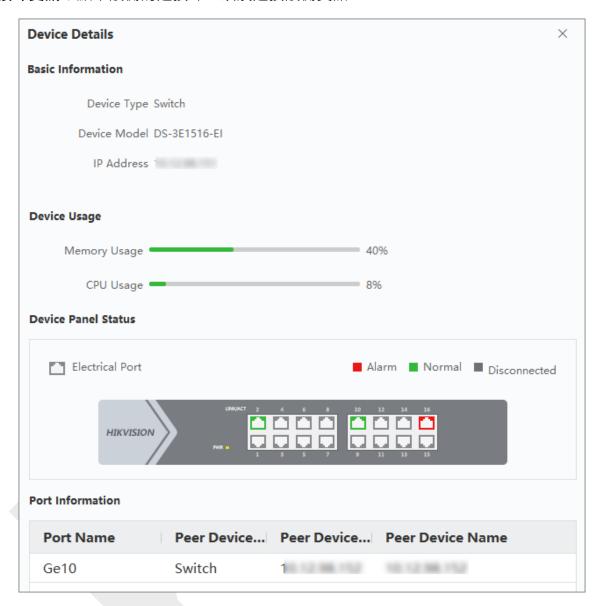


圖 18-3 設備詳細資訊

18.4 檢視連接資訊

您可以檢視兩個設備節點之間連接的詳細資訊,例如每個設備的傳輸速率、設備類型、連接 埠狀態、IP 位址和連接埠名稱。

在拓撲頁面,雙擊兩個設備節點之間的連線以顯示連結詳細資訊,如下所示。

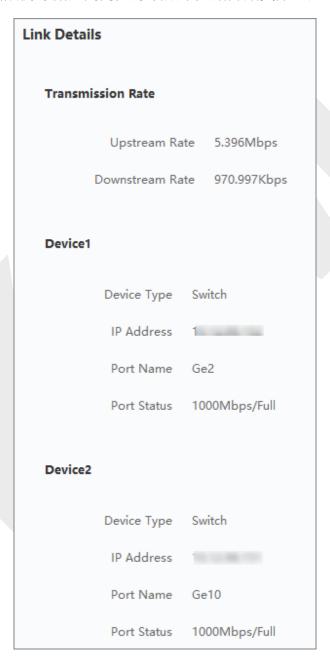


圖 18-4 連結資訊

18.5 檢視信號傳輸路徑

當網路攝影機與交換器之間的資料傳輸出現異常時,可以檢查信號傳輸路徑找到故障線路進行線路維護。

在拓撲頁面·點擊右上角的 品·選擇網路攝影機和NVR/傳輸設備·顯示兩台設備之間信號傳輸(包括線路和設備)的圖樣。

18.6 匯出拓樸

您可以將拓撲展示圖匯出為 PDF 檔案,以便查看設備連接狀態、級別、類型、IP 位址等資訊。在拓撲頁面,點選 7. ,選擇匯出類型的儲存路徑。

18.7 更多功能

支援拓撲更多功能,包括事件處理、查看設備狀態、遠端設定等。

記 說明

顯示的功能可能因設備而異。

右鍵點擊拓撲展示途中的設備,可執行以下操作。

事件處理

當偵測到設備的事件時,設備節點上會出現一個紅色警報圖示。您可以進入事件處理頁面查看事件訊息(如事件來源、事件時間、事件詳情)。

在列表中選擇一個或多個事件,然後點擊「清除事件」刪除選定的事件。如果清除所有事件,設備節點上的紅色警報圖標將消失。

□ 說明

交換器、無線網路、光纖轉換器均支援該功能。

遠端設定

遠端設定功能為設定相關設備參數提供快速入口,如系統參數、網路參數、連接埠配置、線 路聚合等。

編輯名稱

您可以根據需要編輯設備名稱。

設定為根節點

您可以將設備設定為根節點,以調整拓撲結構和連接方式。設定完成後,拓撲會自動刷新。

□ 說明

交換器、無線網路、光纖轉換器均支援該功能。

第十九章 日誌搜尋

客戶端軟體提供兩種日誌類型:操作日誌和系統日誌。操作日誌是指使用者在客戶端進行的 正常操作,如新增設備、重置密碼、開啟即時預覽等;系統日誌記錄系統資訊,如登入、註 銷、鎖定和解鎖等。您可以搜尋日誌紀錄並查看日誌詳細資訊,包括時間、使用者等。

步驟:

- 1. 點選左上角 🎛 進入功能選單,點選右側「系統日誌」進入系統日誌頁面。
- 2. 點選 🛗 指定搜尋的開始時間和結束時間。

道 說明

最多可以搜尋一個月的日誌。

- 3. 選擇一個用戶,搜尋該用戶在客戶端操作時產生的日誌紀錄。
- 4. 勾選日誌類型中的「操作日誌」或「系統日誌」。
- 5. 點選「搜尋」,開始時間和結束時間之間的日誌紀錄將顯示在列表中。 可以查看日誌的操作時間、類型等資訊。
- 6. 可選操作:如果日誌記錄過多,請執行以下操作。

過濾:點選每個欄位表頭的 ▼ 來過濾日誌紀錄。

排序:點選每個欄位表頭可按時間或英文字母順序進行排序。

第二十章 使用者管理

為了提高系統的安全性,管理人員應該為不同的使用者建立不同的帳戶,並為使用者分配不同的權限。為了避免不同人員共享同一個帳戶,我們建議您定期管理使用者帳戶。

20.1 新增使用者

超級使用者和管理員可以新增新使用者,並根據需要為不同使用者分配不同的權限。

步驟:

〕 說明

註冊登入客戶端軟體的帳號預設為超級使用者。

- 1. 點選左上角 🎛 進入功能選單,點選右側「帳號管理」進入帳號管理頁面。
- 2. 點選「新增」,顯示新使用者設定區塊。
- 3. 從「使用者類型」下拉列表中選擇使用者類型。

管理員:管理員帳號預設擁有所有權限,可以修改所有一般用戶和自己的密碼和權限。

- 一般用戶:一般用戶帳號預設沒有權限,您可以手動分配權限。一般用戶只能修改自己帳號和密碼。
- 4. 輸入帳號、密碼,並再次輸入確認密碼。

<u>・</u>注意

為了保護您的隱私並提高產品安全性,強烈建議您根據下列規則設定較為複雜的密碼:密碼長度需介於8~16位之間,由數字,英文字母大、小寫,特殊符號等兩種及以上類型組合而成。另外建議您定期重新設定密碼,尤其是在高資安性系統中,每月或每週重新設定密碼可以提供產品更好的保護。

正確設定所有密碼和其他安全設定是安裝人員和最終用戶的責任。

5. 點選「使用者權限」中的個別權限分配給新增的使用者。

Guarding Vision 客戶端軟體 使用手冊

- 6. 可選操作:點選「預設值」恢復該使用者的預設權限。
- 7. 點選「儲存」變更設定。

道 說明

最多可以添加 50 個使用者帳戶。

新增使用者帳號成功後,該帳號會被新增到帳號管理頁面中的使用者列表。

8. 可選操作:新增使用者帳號後可進行以下操作。

編輯用戶:點選列表中的使用者來編輯使用者訊息。

刪除用戶:從列表中選擇用戶並點選「刪除」。

20.2 變更使用者密碼

管理員可以在不輸入舊密碼的情況下更改一般用戶的密碼·而管理員在更改自己的密碼時需要輸入舊密碼。

步驟:

- 1. 點選左上角 🔡 進入功能選單,點選右側「帳號管理」進入帳號管理頁面。
- 2. 選擇需要修改密碼的用戶,點擊「改密碼」。
- 3. 可選操作:輸入舊密碼。

〕 說明

更改管理員密碼時,需要先輸入舊密碼。

- 4. 輸入新密碼後並再次輸入確認密碼。
- 5. 點選「確定」儲存變更。

第二十一章 系統設定

21.1 設定一般參數

您可以設定常用參數,包括日期顯示格式、日誌保留時間等。

步驟:

- 1. 點選左上角 〓 進入功能選單,點選最右側欄位「系統參數設定」。
- 2. 點選「常用」,進入常用設定頁面。
- 3. 設定常用參數。

日期顯示格式/時間格式:相關頁面上日期和時間的顯示樣式。

日誌保留時間(天):保存日誌檔案的時間。一旦超過,檔案將被刪除。

應用程式最大化:最大化模式可以最大化顯示並顯示任務欄。全屏模式可以全屏模式顯示客戶端。

網路性能:將網路條件設定為「一般」、「較好」或「最好」。

啟用鍵盤和操縱桿:啟用鍵盤或操縱桿。啟用後,您可以設定鍵盤和操縱桿的快捷鍵。

i 說明

有關詳細說明,請參考 21.9 設定鍵盤和操縱桿快捷鍵。

匯出個人資訊:如果啟用此功能·則用於匯出人員資訊的按鈕將顯示在人員管理頁面上。請留意個人資安。

事件保留期間:保存事件紀錄的時間長度。 當保留期到期時,事件記錄將被自動刪除。

偵測新軟體版本:啟用後,客戶端可以自動偵測新的軟體版本,並提醒用戶升級。

自動校時:自動將設備的時間與執行客戶端軟體的本機電腦同步系統時間。

自動升級設備:設定偵測到設備新版本後的升級模式。

停用:即使客戶端偵測到軟體有新版本,也不會下載升級檔升級。

提示我是否下載和升級:偵測到有新版本後,會提示用戶是否下載檔案並進行升級。

下載並提示我是否升級: 偵測到新版本後, 會自動下載升級檔, 並提示使用者是否升級。

自動下載並升級:偵測到新版本後,會下載升級檔並自動升級。您需要在升級時間欄位中設定一個時間表,在此期間客戶端軟體會自動升級新版本。

雲端 P2P 區域:為雲端 P2P 選擇伺服器所在區域,可以選擇自己所屬的國家或附近最近的區域。

4. 點選「儲存」,變更設定。

21.2 設定即時瀏覽和回放參數

您可以設定即時瀏覽和回放的參數,包括圖片格式、回放時間長度等。

步驟:

圖片格式:選擇「JPEG」或「BMP」作為儲存圖片的影像格式。

影像格式:選擇「MP4」或「AVI」作為錄製影像的格式。

合併下載的影片檔:設定合併影像檔案的最大容量。

搜尋儲存於此的影片檔:搜尋儲存在本地設備或儲存伺服器中的影像檔案進行播放。

預先播放:設定事件發生前的預先播放時間。預設為 30 秒。

優先回放儲存伺服器上的錄影檔案:優先播放儲存伺服器上錄製的錄影檔案。如果儲存伺服器內沒有檔案,則播放本機設備上錄製的影像檔案。

在重新啟動後恢復最近的即時影像狀態:重新啟動再次登入客戶端後,恢復最新的即時影像狀態。

關閉隱藏視窗預覽:在多視窗分割模式下,雙擊一個即時影像視窗開啟單一視窗顯示,其 他即時影像將停止播放以節省資源。

啟用滑鼠滾輪直接控制焦距:使用滾輪在 PTZ 模式下放大或縮小影像焦距,或在數位縮 放模式下放大或恢復影像。這樣可以透過滑鼠滾輪直接放大或縮小(或恢復)即時影像。

智慧回放只會播放智慧事件的影像:在智慧事件播放過程中跳過不相關影像。

2. 點選「儲存」,變更設定。

21.3 設定圖片參數

可以設定客戶端的圖片參數,例如顯示比例、播放性能等

步驟:

- 1. 點選左上角 咄 進入功能選單,點選最右側欄位「系統參數設定」→「圖片」。
- 2. 設定圖片參數

顯示比例:即時影像或回放的影像比例。它可以設定為「全螢幕畫面」、「4:3」、「16:9」或「原始解析度」。

□ 說明

您還可以在即時預覽頁面中設定畫面比例。有關詳細說明,請參考第五章即時預覽。

播放性能:實際影像的播放性能。它可以設定為「最短延遲」、「均衡」或「流暢性好」。 您也可以選擇「自訂」,根據實際需要設定幀率。

硬體解碼:選擇「D3D9」啟用硬體解碼以進行即時瀏覽和回放。在即時瀏覽或回放過程中播放高畫質影像時,硬體解碼可以提供更好的解碼性能和更低的 CPU 使用率。

高畫質顯示:在即時瀏覽和回放中利用軟體解碼提供高畫質影像。

交易訊息OSD顯示:在即時瀏覽上顯示交易訊息。

智慧規則顯示:在即時瀏覽中顯示 VCA 規則。

啟用高速播放的畫格提取: 啟用影格提取進行高速播放。高速(8倍速及以上)回放影像時,可以關閉該功能,使回放畫面更加流暢,方便查看細節。

顯示目標的圖案:啟用後,您可以在影像視窗中查看目標人物的移動軌跡。

拍攝圖片的疊加規則:對於熱成像設備,設定在拍攝的圖片上顯示溫度資訊和火源資訊。

□ 說明

啟用此功能後,系統設定→即時查看和播放中設定的圖片格式將變為JPEG且不可編輯。

降噪:可設定為「停用」、「自適應」或「啟用」。

3. 點選「儲存」,變更設定。

21.4 設定圖片儲存

由設備上的事件觸發截取的圖片可以儲存在執行客戶端軟體的電腦中。您可以在此處手動設定圖片儲存位置。

步驟:

- 2. 將「儲存在PC上」功能打開。將顯示電腦的所有硬碟。
- 3. 選擇要儲存圖片的硬碟。

道 說明

預設儲存路徑為: Disk: \使用者\使用者名稱

4. 點選「儲存」,變更設定。

21.5 設定警報音效

當事件被觸發時,客戶端軟體可以發出聲音警告通知保全人員。您可以在此頁面設定聲音警告的音效。

步驟:

- 1. 點選左上角 進入功能選單,點選最右側欄位「系統參數設定」→「警報音效」。
- 2. 可選操作:點擊「…」從本機電腦中選擇不同事件的音效檔案。
- 3. 可選操作:新增自訂警報音效。

點選上方的「新增」。

在「類型」欄位輸入自訂警報音效名稱。

點擊「…」在本機電腦中選擇音效檔案。

- 4. 可選操作:點選「◁》」來播放音效檔案。
- 5. 可選操作:點選操作欄的「×」刪除自訂音效。

6. 點選「儲存」,變更設定。

道 說明

音效檔案的格式只能是 WAV 檔。

21.6 設定門禁和可視對講參數

您可以根據實際需要設定門禁和可視對講參數。

步驟:

- 1. 點選左上角 聞 進入功能選單·點選最右側欄位「系統參數設定」→「門禁視訊對講」。
- 2. 設定頁面參數。

來電鈴聲:點選「***」從本機電腦中選擇室內機鈴聲的音效檔案‧點選「□」來播放音效檔案。

響鈴時間長度:設定響鈴持續的秒數。響鈴持續時間可設定為 15 秒至 60 秒。

與室內機通話時間長度:設定與室內機通話持續的秒數。室內機與客戶端軟體之間的最長 通話時間可設定為 120 秒 至 600 秒。

與門口機通話時間長度:設定與門口機通話持續的秒數。門口機與客戶端軟體之間的最長通話時間可設定為 90 秒 至 120 秒。

與進出控制裝置最長通話時間:設定與門禁設備通話最長持續秒數。門禁設備與客戶端軟體之間的最長通話時間可設定為 90 秒 至 120 秒。

3. 點選「儲存」,變更設定。

21.7 設定檔案儲存路徑

影像片段(在即時瀏覽期間手動錄影·或在回放期間剪輯)和擷取圖片儲存在本機電腦上。可以設定這些檔案的存保路徑。

步驟:

1. 點選左上角 器 進入功能選單,點選最右側欄位「系統參數設定」→「檔案」。

- 2. 點選 ••• 並選擇檔案的儲存路徑。
- 3. 點選「儲存」,變更設定。

21.8 設定工具欄上顯示的小圖示

可以自訂即時瀏覽和回放視窗中工具欄上的圖示和順序。您可以設定顯示哪些圖示並設定順序。當您需要設定工具欄上顯示的圖示時,請執行以下步驟。

步驟:

- 1. 點選左上角 础 進入功能選單,點選最右側欄位「系統參數設定」→「工具列」。
- 2. 將「開啟視窗工具列」功能打開,啟用即時瀏覽和回放視窗中顯示工具列。
- 3. 點選所需的圖示以顯示在工具欄上。
- 4. 可選操作:拖動圖示可設定在工具欄上顯示時的順序。

表 21-1 即時影像工具列上的圖示

| | 停止預覽 | 在顯示視窗中停止即時影像 |
|----------|--------|-----------------------------------|
| 0 | 截圖 | 在即時影像擷取圖片・擷取的圖片儲存在電腦中 |
| • | 錄影設定 | 手動錄影,影像檔案儲存在電腦中 |
| • | PTZ 控制 | 啟動快速球的 PTZ 模式。在視窗中點擊並拖動來執行 PTZ 控制 |
| • | 語音對講 | 在即時影像中啟動雙向語音對講 |
| Q | 數位放大 | 啟用數位放大功能,再次點擊則停用此功能 |
| • | 回放 | 切換到回放模式 |
| 0 | 魚眼 | 在即時影像中開啟攝影機的魚眼瀏覽模式 |
| & | 串流 | 在即時影像視窗中更改碼流種類 |

表 21-2 回放工具列上的圖示

| ★ |
|--|
|--|

Guarding Vision 客戶端軟體 使用手冊

| • | 錄影設定 | 開始手動錄影・影像檔案儲存在電腦中 |
|----------|------|------------------------------------|
| Q | 數位放大 | 啟用數位放大功能。再次點擊將停用此功能 |
| 业 | 下載 | 下載攝影機的影像檔案,將影像檔案儲存在電腦中 |
| Ω | 智慧回放 | 設定智慧事件規則·有關詳細說明·請參考 6.9 智慧 事件回放 |
| M | 標籤回放 | 為影像檔案增加預設或自訂標籤來標記重要的影像時間點 |
| 0 | 魚眼 | 在回放頁面中開啟攝影機的魚眼瀏覽模式 |

4. 點選「儲存」,變更設定。

21.9 設定鍵盤和操縱桿快捷鍵

鍵盤可以連接到客戶端軟體,用於控制 PTZ 攝影機。您可以設定鍵盤和操縱桿的快捷鍵,以便快速操作。

當您需要設定鍵盤和操縱桿快捷鍵時執行以下步驟。

步驟:

〕 說明

在一般參數中啟用鍵盤和搖桿後將顯示此設定頁面。有關詳細說明,請參考 **21.1 設定一般參數**。

- 1. 點選左上角 **□** 進入功能選單·點選最右側欄位「系統參數設定」→「鍵盤和操縱桿」。
- 2. 如果鍵盤連接到安裝有客戶端軟體的電腦,請從鍵盤下拉列表中選擇 COM 連接埠。

記 說明

您可以進入電腦的設備管理員查看鍵盤所連接的 COM 連接埠。

3. 設定鍵盤和操縱桿的快捷鍵。

在函數列中選擇某個函數名稱。

雙擊 PC 鍵盤、USB 操縱桿或 USB 鍵盤列下的項目欄。

從下拉列表中選擇複合鍵操作或數字,將其設定為鍵盤或 USB 搖桿功能的快捷鍵。

4. 點選「儲存」,變更設定。

21.10 設定郵件參數

當事件觸發時,如果您可以將發送電子郵件設定為該事件的連結動作,客戶端將向收件人發送電子郵件通知。您需要在此頁面設定電子郵件參數與收件人。

步驟:

- 1. 點選左上角 聞 進入功能選單,點選最右側欄位「系統參數設定」→「郵箱」。
- 2. 輸入所需資訊。

SMTP 伺服器:發信方的郵件的 STMP 伺服器位址 (例如 smtp.263xmail.com)

加密類型:您可以選擇「不加密」、「SSL」或「STARTTLS」郵件加密方式。

阜號:用於 SMTP 的通信阜號。預設值為 25。

寄件地址:發信的電子郵件地址。

安全認證(可選操作):如果您的電子郵件伺服器需要安全認證,請勾選此功能登入伺服器並輸入您的電子郵件帳戶的帳號和密碼。

帳號:輸入寄件人電子郵件地址的帳號。

密碼:輸入鍵件人電子郵件地址的密碼。

接收地址 1 到 3:輸入收件人的電子郵件地址,最多可設定 3 個收件人。

- 3. 可選操作:點選「發送測試郵件」,向收件人發送電子郵件進行測試。
- 4. 點選「儲存」,變更設定。

21.11 管理安全認證

出於資料安全的考量 ·客戶端軟體和添加的伺服器的安全認證應該相同 ·您可以設定使用 TLS (傳輸層安全)協定啟用傳輸加密時是否需要認證。

將伺服器新增到客戶端之前,您應該從客戶端軟體匯出服務憑證,然後將其匯入伺服器。如果多個客戶端軟體使用同一台伺服器,則客戶端和伺服器的安全認證應該相同。

21.11.1 從客戶端軟體匯出憑證

您可以從當前客戶端匯出安全憑證,並將匯出的憑證檔案導入其他客戶端。

步驟:

點選左上角 品 進入功能選單·點選最右側欄位「系統參數設定」→「安全認證」。 點選「匯出」·將憑證檔案儲存到本機電腦。

道 說明

憑證檔案為 XML 格式。

接下來做什麼

匯出憑證後,可以將憑證複製到安裝了客戶端軟體的電腦上,再匯入到其他客戶端。

21.11.2 將憑證匯入其他客戶端

如果有多個客戶端存取同一組伺服器,您應該將相同的憑證導入客戶端和伺服器。

在開始之前

確認已經從中一項客戶端服務導出安全證書。

〕 說明

詳細說明,請參考 21.11.1 從客戶端軟體匯出憑證

步驟:

將其他客戶端匯出的憑證檔案複製到本機電腦。

點選左上角 🎛 進入功能選單,點選最右側欄位「系統參數設定」頁面。

點選「安全認證」,進入安全認證設定頁面。

點擊「匯入」

從本機電腦中選擇憑證檔案,然後點擊「開啟舊檔」。

道 說明

請重啟客戶端生效。

21.11.3 傳輸加密驗證憑證

在安全認證頁面,您可以設定傳輸加密是否需要驗證憑證。

點選左上角 器 進入功能選單,點選最右側欄位「系統參數設定」→「安全認證」,選擇驗證憑證為「是」或「否」。

是:如果在新增設備時啟用了傳輸加密,則不需要設備憑證。並且設備將有傳輸加密的功能。

否:如果在新增設備時沒有啟用傳輸加密,則必須將設備憑證放到設計的目錄中。而設備只有憑證驗證。

第二十二章 操作與維護

您可以在選單中進行維護操作,確保客戶端軟體的使用順暢。

在客戶端軟體右上角,點選

→「檔案」、「系統」、「工具」,進行以下操作。

開啟日誌檔

您可以打開儲存在電腦中的日誌檔案或客戶端軟體內的日誌檔案。

匯入/匯出設備設定檔案

如果需要,您可以將設定檔案從電腦匯入到客戶端軟體,反之亦然。

自動備份

選擇備份資料庫中的設定檔案和資料的日期和時間,或恢復備份的資料

設備廣播

勾選一台或多台設備,開啟設備的廣播功能。

批量控制雨刷

批量開啟/關閉雨刷。

一對一臉部比較

從電腦中選取兩張人臉圖片進行對比。 將顯示兩張圖片之間的相似性。

□ 說明

該功能可用於身份驗證,需 DeepinMind 設備支援。

批量校時

將選定設備的時間與您的電腦時間同步。

郵件佇列

設定郵件聯動後,此處會顯示觸發的事件。選擇一個事件並向接收者發送電子郵件。

附錄A. 自訂 Wiegand 規則說明

以 Wiegand 44 為例,自訂 Wiegand 選項卡中的設定值如下:

| 自訂Wiegand名稱 | Wiegand | 44 | | | |
|-------------|------------------------|------|------|-------|----|
| 總長度 | 44 | | | | |
| 轉換規則(十進位數字) | byFormatRule[4]=[1][4] | |)[0] | | |
| 奇偶校驗模式 | XOR 奇偶校驗 | | | | |
| 奇校驗起始位 | | 長度 | | | |
| 偶校驗起始位 | | 長度 | | | þ |
| XOR 奇偶校驗起始位 | 0 | 每組長度 | 4 | 總長度 | 40 |
| 卡片 ID 起始位 | 0 | 長度 | 32 | 十進位數字 | 10 |
| 站點代碼起始位 | | 長度 | | 十進位數字 | |
| OEM 起始位 | | 長度 | | 十進位數字 | |
| 製造商代碼起始位 | 32 | 長度 | 8 | 十進位數字 | 3 |

Wiegand 資料

Wiegand 資料 =有效資料+ 奇偶校驗資料。

總長度

Wiegand 資料長度。

轉換規則

4位元組。顯示有效資料的組合類型。該例顯示卡片 ID 和製造商代碼的組合。有效資料可以是單條規則,也可以是多條規則的組合。

奇偶校驗模式

Wiegand 資料的有效奇偶校驗。您可以選擇奇校驗或偶校驗。

奇校驗起始位和長度

如果選擇奇偶校驗,則這些項目可用。如果奇校驗起始位為1,長度為12,則統一從第1位開始計算奇校驗,計算12位。結果將在位 0 中。(位 0 是第一位。)

偶校驗起始位和長度

如果選擇偶校驗,則這些項目可用。如果偶校驗起始位為12,長度為12,則係統從12位開始計算偶校驗,計算12位。結果將在最後一位。

XOR 奇偶校驗起始位、每組長度和總長度

如果您選擇 XOR Parity,則這些項目可用。根據上表,起始位為 0,每組長度為 4,總長度 為 40。表示系統將從位 0 開始計算,每 4 位計算一次,總共計算 40 位(共 10 組)。結果將在最後 4 位。 (結果長度與每組長度相同。)

卡片 ID 起始位、長度和十進位數字

如果使用轉換規則,則這些項目可用。根據上表,卡片 ID 起始位為 0,長度為 32,十進位數為 10。表示從位 0 開始,有 32 位代表卡片 ID。(這裡的長度是按位計算的。)十進位數字長度為 10 位。

站點代碼起始位、長度和十進位數字

如果使用轉換規則,則這些項目可用。有關詳細說明,請參考卡片 ID 的說明。

OEM起始位、長度和十進位數字

如果使用轉換規則,則這些項目可用。有關詳細說明,請參考卡片 ID 的說明。

製造商代碼起始位、長度和十進位數字

如果使用轉換規則,則這些項目可用。根據上表,製造商代碼起始位為 32,長度為 8,十 進位數為 3。表示從第 32 位開始,有 8 位為製造商代碼。(這裡的長度是按位計算的。) 十進制為長度是 3。

附錄B. 問題處理

以下是操作客戶端軟體時的一些常見問題。我們提供可能的原因和相對應的解決方案來解決問題。

B.1 無法取得某個設備的即時預覽畫面

問題:

無法取得某個設備的即時預覽畫面。

可能原因:

- 網路不穩定或網路頻寬不夠。
- 設備離線.
- 設備存取過多,導致設備負載過高。
- 當前用戶沒有即時預覽權限。
- CMS版本低於所需版本。

解決方案:

- 檢查網路連線狀態並停用電腦上其他未使用的應用程式。
- 檢查設備網路連線狀態。
- 重啟設備或停用其他遠端連線設備。
- 以 admin 帳戶登入並重試。
- 下載最新版的 CMS。

B.2 本機錄影和遠端錄影混淆

問題:

本機錄影和遠端錄影混淆。

解決方案:

- 本手冊中的本機錄影是指將影像檔案儲存在本地設備的硬碟、SD/SDHC 卡上的影像。
- 遠端錄影是指遠程設備端 CMS 命令的錄影動作。

B.3 影像檔案下載失敗或下載速度太慢

問題:

影像檔案下載失敗或下載速度太慢。

可能原因:

- 網路不穩定或網路頻寬不夠。
- 網卡類型不相容。
- 對遠端設備的存取過多。
- 當前用戶沒有播放權限。
- CMS版本低於所需版本。

解決方案:

- 檢查網路連線狀態並停用電腦上其他未使用的應用程式。
- 將運行客戶端軟體的電腦直接連接到設備,檢查網卡的相容性。
- 重啟設備或停用其他遠端連線設備。
- 以 admin 帳戶登入並重試。
- 下載最新版的 CMS。

附錄C. 常見問題

以下是操作客戶端軟體時的一些常見問題。我們提供參考說明,幫助用戶解決問題。

C.1 即時預覽時,為什麼會出現錯誤代碼91的錯誤訊息?

問題:

即時預覽時,為什麼會出現錯誤代碼91的錯誤訊息?

解答:

對於多視窗即時預覽,頻道可能不支援子碼流。您可以在系統設定→影像中停用自動更改碼 流類型功能,並選擇合適的碼流類型進行即時預覽。

C.2 即時預覽時,為什麼影像模糊或不流暢?

問題:

即時預覽時,為什麼影像模糊或不流暢?

回答:

檢查顯示卡驅動程式。我們強烈建議您將顯卡驅動程式更新到最新版本。

C.3 為何記憶體流失,客戶端軟體運行一段時間後當機?

問題:

為何記憶體流失,客戶端軟體運行一段時間後當機?

解答:

在客戶端軟體安裝目錄下,打開 Setup.xml 文件,將 EnableNet 和 JoystickCheck 的值修改為 false。重啟客戶端軟體,如果問題仍未解決,請聯絡代理商或原廠客服人員。

C.4 如何在網路頻寬較小的情況下獲得更好的即時預覽和回放性能?

問題:

如果網路頻寬小,如何獲得更好的即時預覽和回放性能?

解答:

可以透過以下操作實現低頻寬即時預覽:

〕 說明

應事先停用自動更改碼流類型。

在客戶端軟體新增設備後,需要設定攝影機的串流媒體協議。

- 進入「維護與管理」→「設備管理」→「群組」。
- 點選「編碼通道」,在列表中選擇攝影機,點選 □。
- 在編輯攝影機視窗中·設定協議類型(即時預覽)和播放協定類型(回放)為 Adaptive UDP。
- 點選「確定」儲存變更。



圖 C-1 設定協議類型

選擇即時預覽類型。

- 進入主螢幕即時預覽頁面。
- 在左側的設備列表中,將滑鼠游標移至攝影機或設備名稱,點選「 ... 」→ 串流。



圖 C-2 選擇碼流類型

- 對於網路攝像機,設定碼流類型為第三碼流。 對於 DVR 或 NVR,將串流類型設定為虛擬碼流。
- 開始即時預覽。

附錄D. 錯誤碼

| 錯誤碼 | 名稱 | 說明 |
|---------|---------------|-----------------------|
| Guardir | ng Vision | |
| 317 | 沒有影像 | 當用戶沒有播放權限時會提示 |
| HCNetS | SDK.dll | |
| 1 | 無效的帳戶名稱或密碼 | |
| 2 | 無權限 | 設備中的帳戶沒有足夠的權限 |
| 4 | 無效的頻道號 | 在遠端螢幕控制的即時預覽中會提示 |
| 5 | 無法連接更多設備 | |
| 7 | 連接設備失敗 | |
| 23 | 不支援 | |
| 29 | 操作失敗 | |
| 43 | 無緩衝 | 新增設備時會提示,設備埠號被網路伺服器佔用 |
| 55 | 無效 IP 位址 | |
| 56 | 無效 MAC 位址 | |
| 91 | 頻道不支援操作 | 獲取子碼流失敗會提示 |
| 96 | 設備未在 DDNS 上註冊 | |
| 153 | 帳戶被鎖定 | |
| 250 | 設備未啟動 | |
| 404 | 頻道錯誤或設備不支援子碼流 | 獲取子碼流失敗或子碼流不存在時會提示 |
| 424 | 無法接收 RTSP 的數據 | 透過外網為軟體DVS添加即時預覽時會有提示 |

Guarding Vision 客戶端軟體 使用手冊

| 錯誤碼 | 名稱 | 說明 | | |
|--------------|----------|------------------------|--|--|
| 800 | 無法使用更多頻寬 | | | |
| Playctrl.dll | | | | |
| 2 | | 該碼流不是影像和聲音碼流 | | |
| 6 | | 64位元操作系統採用H.265時播放視窗變黑 | | |

