



科技廣佑 伴你左右

網路室內機 使用手冊

法律聲明

關於本產品

本手冊所有部分，包含文字、圖片、表格等均歸本公司所有。未經書面許可，任何組織與個人不得以任何方式複製、重製、摘錄、翻譯、修改本手冊部分或全部。由於軟硬體更新或其他原因，本手冊內容如有變動，恕不另行通知。如需最新版操作手冊，請至本公司網站下載或連繫本公司索取。

商標聲明

本手冊內刊登的其他商標為各自所有權人所擁有。

免責聲明

使用本產品時，請遵守相關法令規定，若本產品被用於侵犯他人權利或其他不當用途，本公司概不承擔任何責任。

如本手冊內容與適用的法律相衝突時，以法律規定為準。

資料保護

使用裝置期間，系統會收集、儲存及處理個人資料。為了保護資料，我們在開發裝置時依設計原則加入了隱私功能。舉例來說，若是配備臉部辨識功能的裝置，會以加密斷式將生物辨識資料儲存在裝置中；若是指紋裝置，則僅會儲存指紋範本，無法藉此重建指紋圖像。

作為資料管控者，建議您在收集、儲存、處理和傳輸資料時，根據適用的資料保護法和相關法規進行，包括但不限於實施安全控管以保護個人資料，例如實施合理的管理和物理安全控管，及定期檢查和評估安全控管的有效性。

符號說明

內文中出現的符號，說明如下表所示

符 號	說 明
 危險	表示危險情況，如果不避免，將會或可能導致嚴重傷害或死亡。
 注意	表示潛在的危險，如果不避免，可能會導致設備損壞、儲存內容遺失、性能下降等意外結果。
 說明	提供其他訊息以強調或補充內文的重點。

安全須知

警告

- 本裝置的工作溫度為 $-10^{\circ}\text{C} \sim 55^{\circ}\text{C}$ 。

所有的電子操作均應嚴格遵守當地的電氣安全法規、消防法規及其他相關法規。

- 請使用一般公司提供的變壓器。功耗不能小於要求值。
- 勿將多台裝置連接到單一電源轉接器，以免因轉接器過載導致過熱或引起火災。

在連接、安裝或拆卸裝置前，請確認已斷開電源。

- 將產品安裝在牆壁或天花板時，裝置應該要牢固。
- 若裝置冒煙、產生異味或發出噪音，請立即關閉電源並拔除電源線，然後聯絡服務中心。

如果產品無法正常運作，請聯絡您的經銷商或最近的服務中心。勿嘗試自行拆解裝置。（對於未經授權的維修或維護所造成的問題，我們不承擔任何責任。）

預防和警告提示

注意

- 勿讓裝置掉落或受到物理震擊，也不要將裝置曝露於高電磁輻射下。避免將裝置安裝在會振動的表面或受震擊地方（若無遵守，可能會導致裝置損壞）。
- 勿將裝置放在溫度極高的地方（請參閱裝置規格以瞭解詳細的操作溫度）、低溫、多塵或潮濕的位置，也勿將裝置曝露於高電磁輻射下。
- 室內用的裝置護蓋應遠離雨水和濕氣。
- 禁止讓陽光直射設備，勿將設備放在通風不足或有暖器與散熱器等熱源的地方（若不遵守有可能造成火災）。
- 勿將裝置對準太陽或特別亮的地點。否則可能會出現暈光與污漬（但這並非是故障），以及影響感測器的耐用性。
- 打開裝置護蓋時請使用手套，避免直接接觸裝置護蓋，因為手指汗水具有酸性，可能會侵蝕裝置護蓋的表面塗層。
- 清潔裝置護蓋內外表面時請使用柔軟的乾布，不要使用鹼性清潔劑。
- 拆開包裝後請保留所有包裝材料以供日後使用。如果發生任何故障，則需要利用原本的包裝將裝置送回工廠。運輸時若未使用原本的包裝材料，可能會造成裝置損壞並導致額外成本。
- 電池使用或更換不當，可能會有爆炸危險。僅以相同或等同等類型取代。請依照電池製造商提供的指示廢棄使用過的電池。
- 根據 60950-1 標準，輸入電壓應符合 SELV 和限制電源規定。
- 電源必須符合 LPS（限制電源）規定。以下是建議的轉接器型號和製造商。請使用隨附的轉接器，不要任意變更轉接器。

法規訊息

FCC 條件

本設備符合FCC規範的第15篇，操作符合以下兩個條件：

- 本設備不會造成有害干擾。
- 本裝置必須可承受任何干擾，其中包括可能會造成裝置意外操作的干擾。

FCC 聲明

請注意，未經設備供應商明確允許的更改或修改可能會使用戶喪失操作設備的權限。

符合FCC要求：本設備經測試證實符合FCC規範第15篇關於Class A類數位設備的限制。這些限制專用於在居住環境中進行安裝時，提供合理的保護以防範有害的干擾。本設備會產生、使用及發出無線射頻能量，如果未按照說明手冊進行安裝與使用，可能會對無線電通訊造成有害干擾（可透過開啟及關閉設備電源的方式確定）。

- 重新調整接收天線的方向或位置。
- 增加設備與接收器之間的時間距離。
- 將設備連接至與接收器所接電路不同的電源插座。
- 向經銷商或資深的無線電技師諮詢，以取得協助。

歐盟符合性聲明



該產品以及(如果適用)所提供的附件也標有「CE」標誌，即符合EMC之2014/30/EU、RoHS、2011/65/EU中所列出適用的統一歐洲標準。



2012/19/EU（WEEE 指令）：標有該符號的產品在歐盟不能作為未分類的垃圾處理。為了能適當地回收利用，請在購買同等新設備後將此產品退還給當地的供應商，或在指定的回收點進行處理。有關更多訊息，請參見：<http://www.recyclethis.info>。



2006/66/EC（電池指令）：本產品包含的電池不能在歐盟作為未分類的垃圾處理。有關特定的電池訊息，請參閱產品說明檔。電池上標有此符號，其中可能包括表示鎘（Cd）、鉛（Pb）或汞（Hg）的字母。為了能正確回收，請將電池退回供應商或指定的回收點。有關更多訊息，請參見：<http://www.recyclethis.info>。

目 錄

第一章 基本操作	9
1.1 通話設定。	9
1.1.1 新增聯絡人	9
1.1.2 呼叫聯絡人	10
1.1.3 呼叫室內主機/室內分機	11
1.1.4 接聽呼叫	11
1.1.5 查看通話紀錄	11
1.2 留言	12
1.3 即時影像	12
1.4 布防模式設定	13
1.5 布防/撤防	14
1.5.1 場景設定	15
1.5.2 一鍵撤布防設定	15
1.6 呼叫電梯	16
1.7 繼電器設置	17
1.8 訊息管理	17
第二章 透過客戶端軟體遠端操作	18
2.1 呼叫室內機	18
2.2 接聽室內機/門口機呼叫	19
2.3 查看門口機與外門口機即時影像	20
2.4 查看通話紀錄	20
2.5 發布通知	21
2.6 查詢可視對講訊息	23

2.6.1 搜尋通話紀錄	23
2.6.2 搜尋公告資訊	25

第一章 基本操作

1.1 通話設定。

1.1.1 新增聯絡人

步驟

1. 點選通話->  進入聯絡人清單頁面

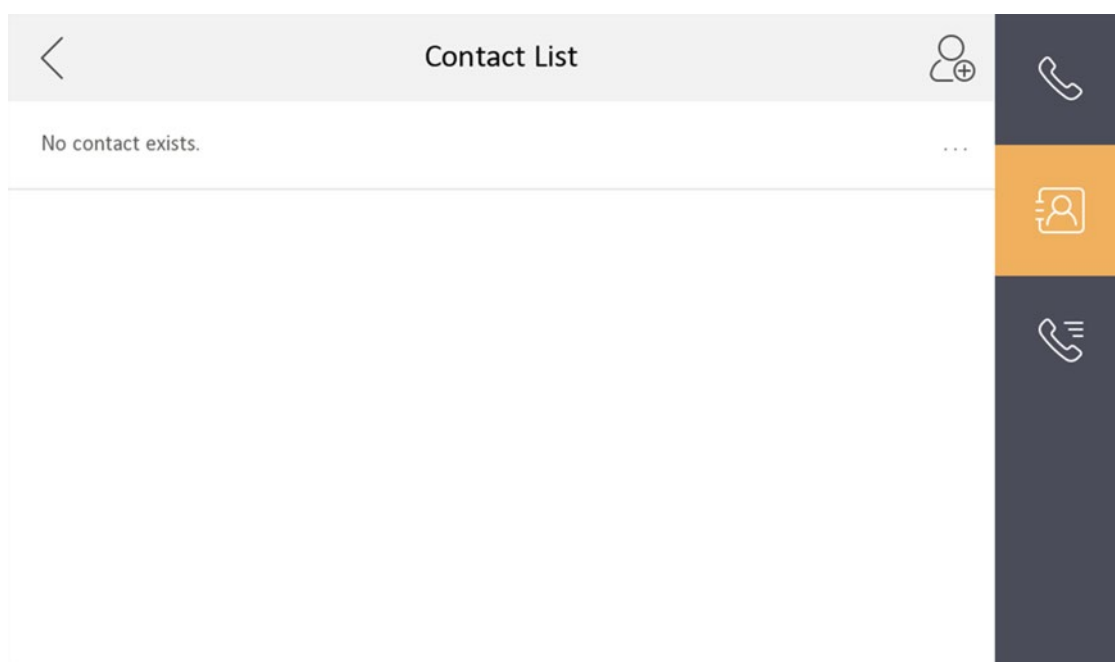


圖1-1聯絡人清單

2. 點選  彈出聯絡人新增對話框
3. 輸入聯絡人資訊
 - 如果採用私有SIP 協議，請輸入聯絡人姓名和房間號碼。
 - 如果您採用標準SIP 協議，請輸入聯絡人姓名和VOIP 帳號的電話號碼。
4. 點選「確定」儲存設定

說明

最多可以新增200個聯絡人。

5. 點選用：點選通話按鈕或編輯按鈕來呼叫和編輯聯絡人。 按住聯絡人的一部分並點擊刪除以刪除該聯絡人。 或點選「清除」以清除清單中的所有聯絡人。

1.1.2 呼叫聯絡人

步驟

說明

只有在啟用呼叫管理中心功能時，才會顯示呼叫中心按鈕。詳細資訊請參閱配置指南。

2

1. 點選呼叫->進入聯絡人呼叫頁面

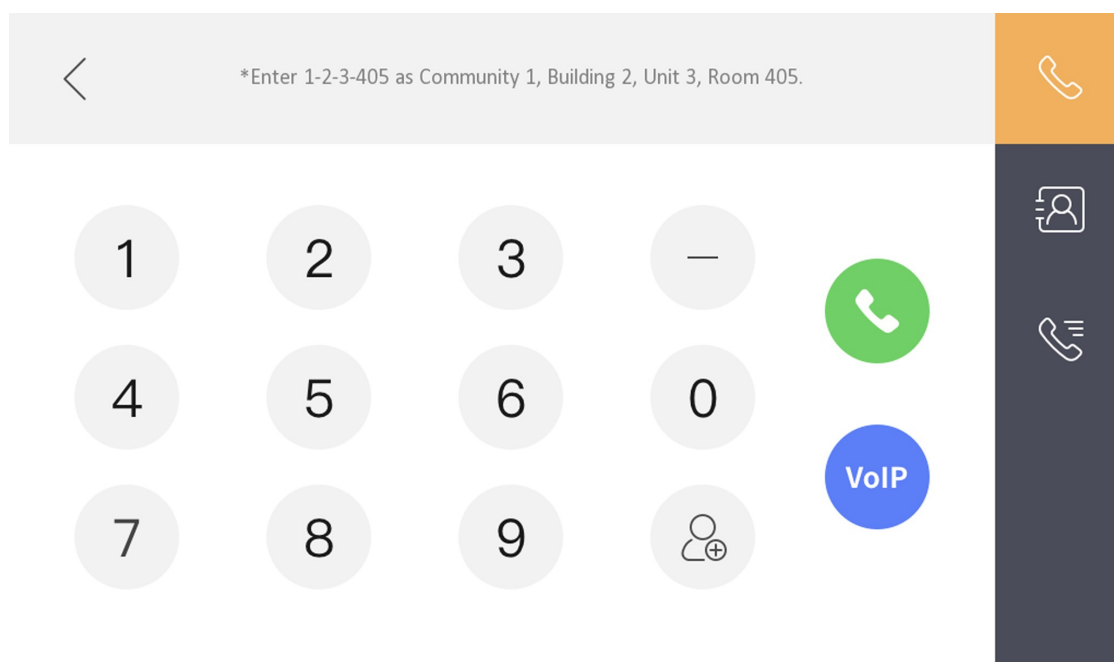


圖1-2通話頁面

2. 輸入對方房號

- 採用私有SIP 協定時，主叫號碼格式應為x-x-x-xxx。例如，1期、2號樓、3單元、405室的主叫號碼為1-2-3-405。

說明

期號、樓號、單元號如無則可省略。

若同一棟建築物內有兩台室內機，需要互相呼叫，則直接輸入房間號碼即可呼叫。

若有兩個室內機分屬兩棟大樓，需要互相呼叫，則輸入樓號和房間號碼呼叫。例如，撥打1-405可呼叫1號樓405室。

- 當採用標準SIP 協定時，主叫號碼應為VOIP 帳號的電話號碼。點選「啟動」。

3. 點選通話按鈕開始視聽通話。



當您採用標準SIP協定時，您應該點擊VoIP來撥打電話。

4.

1.1.3 呼叫室內主機/室內分機

點選主頁面的通話，進入通話頁面。

如果您家裡安裝了室內主機和室內分機，您可以透過室內主機呼叫室內分機，反之亦然。

在室內機上輸入【0-室內分機號碼】即可開始通話。

輸入【0-0】可從室內分機呼叫室內主機。

1.1.4 接聽呼叫

室內機和室內分機可以接收來自門口機、室內機或Guarding Vision客戶端的呼叫。

在門口機呼叫介面上，有 2 個開鎖按鈕：開鎖 1、開鎖 2。當您點擊開鎖 1 時，大樓大門預設打開，當您點擊開鎖 2 時，與門口機相連的門將預設為開啟。安全控制門裝置將會開啟。

與門口機通話時，點擊拍攝按鈕即可拍攝即時影像。螢幕上會顯示「已擷取」提示。

室內分機只能接聽門口機和總機的電話。

1.1.5 查看通話紀錄

步驟

1. 點選**通話**->  進入通話紀錄頁面

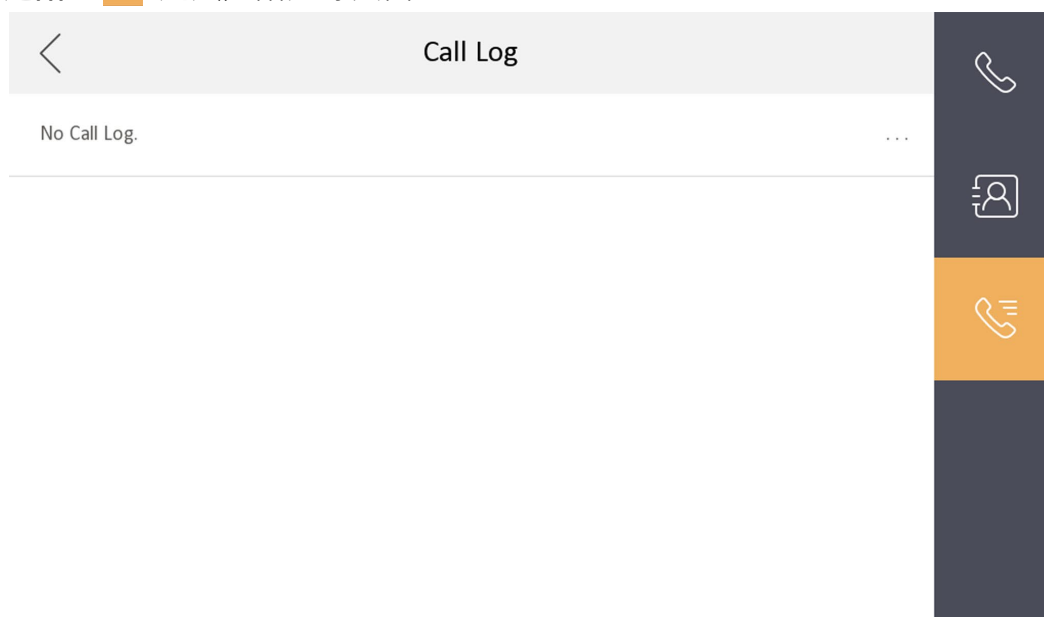


圖1-3呼叫紀錄頁面

2. 點選清單中的一筆通話記錄即可回撥。

說明

室內分機不支援此功能。

室內機保存門口機、外門機、管理中心及其他室內機的通話記錄。

按住一通話記錄，開啟通話記錄處理選單。點選刪除即可刪除該筆通話記錄。點選清除可刪除所有通話記錄。

3.

1.2 留言

您可以設定留言，並查看留言。

點選設定 →  → 快捷設定，然後開啟留言。

設定留言時間為1天、7天或30天。

點擊訊息 →  查看訪客訊息。

說明

最多可儲存200封訊息、通知、抓拍圖片（插入SD卡）。

4.

1.3 即時影像

在即時查看頁面，您可以查看已新增的門口機和網路攝影機的即時視訊。

說明

確保網路攝影機或門口機連接良好。

確保室內分機和室內主機連接良好。

5.

1. 點選預覽，進入即時查看頁面。

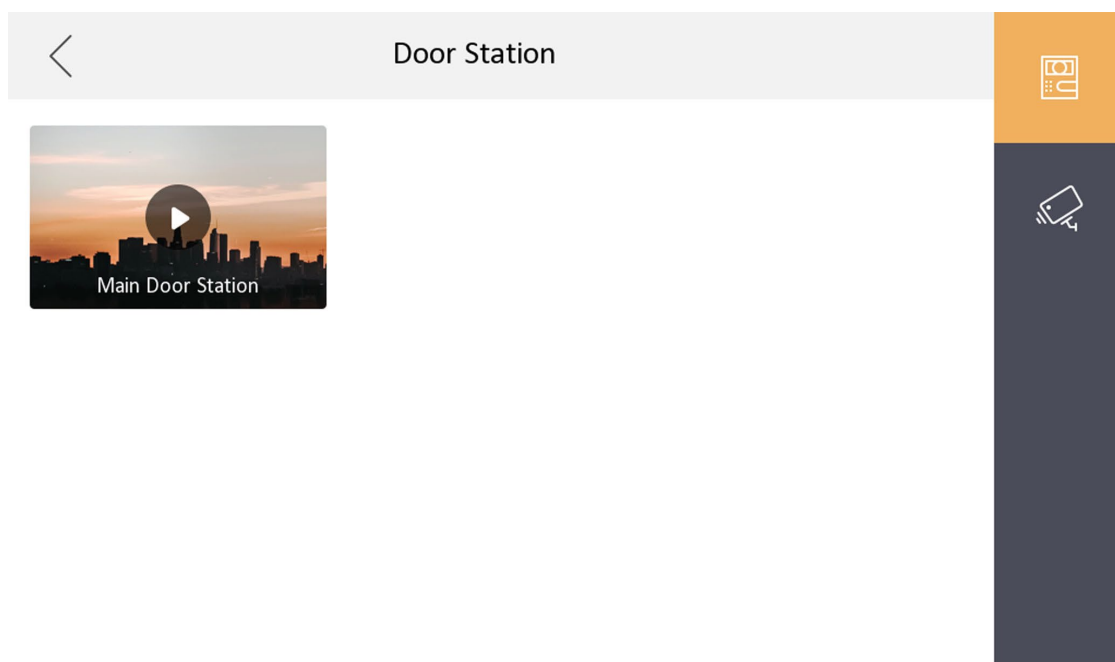


圖1-4預覽頁面

2. 點選  進入門口機即時查看頁面。

說明

在「門口機呼叫」頁面上，有 2 個開鎖按鈕：「開鎖 1」和「開鎖 2」。點擊「開鎖 1」時，大樓大門會預設開啟。當您點擊解鎖 2 時，門禁站連接的門將會打開。
在「門口機呼叫」頁面上，有 1 個截圖按鈕。您可以點擊按鈕透過門口機拍攝照片。

3. 點選攝影機圖示 ，進入網路攝影機即時查看頁面。

1.4 布防模式設定

可配置4種布防場景模式：在家模式、出差模式、睡眠模式和自訂模式。

在開始前

點選設定 →  → 快捷設定以啟用警報。

步驟

說明

首頁，布防狀態功能和防區設定功能預設為隱藏。您應該先啟用警報功能。

1. 返回首頁，點選設定 →  → 場景設定，進入場景模式設定頁面。
2. 點選「在家模式」、「外出模式」、「睡眠模式」或「自訂」進入頁面。

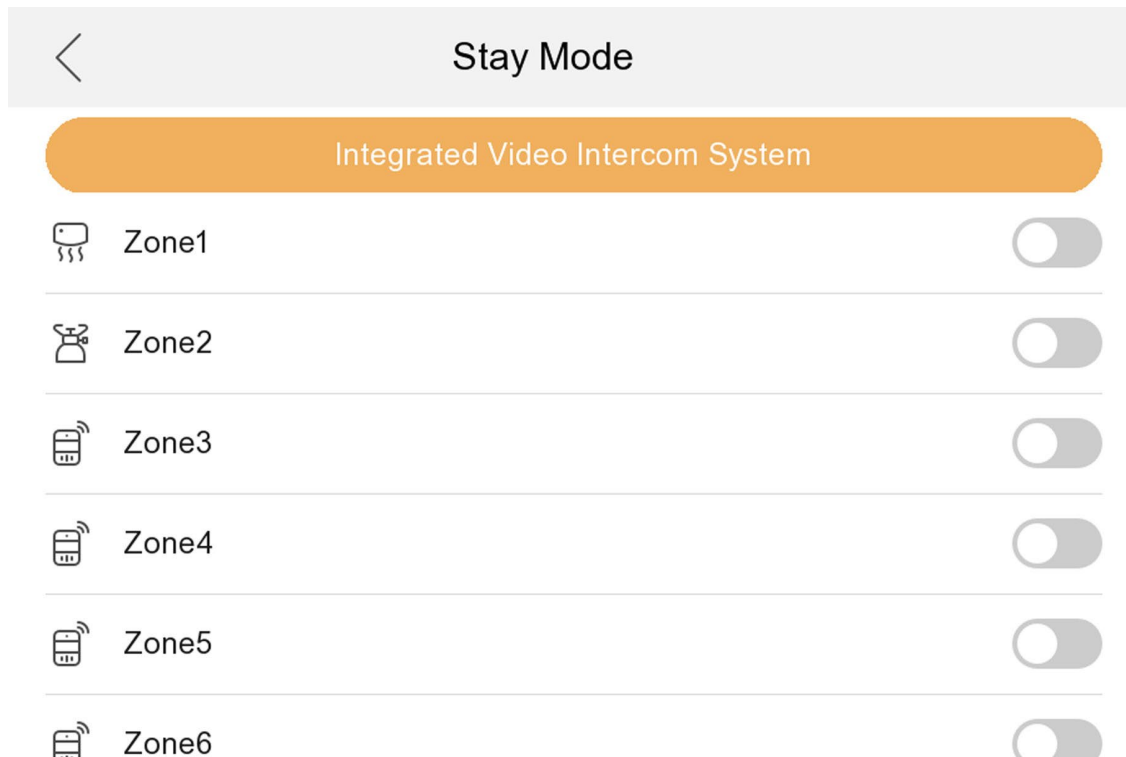


圖1-5 場景布防模式設定頁面

3. 布防所選防區。

說明

防區可在布防模式頁面進行設定。

24 小時警報區域，包括煙霧偵測器區域和氣體偵測器區域，即使被停用也會觸發。

布防模式設定需透過設備使用者頁面的場景狀態設定進行設定。

8.

1.5 布防/撤防

室內機有四種場景模式：**在家模式**、**出差模式**、**睡眠模式**、**自訂模式**。您可以在每個場景模式下手動布防或撤防您的房間。所選場景模式將顯示在室內機主頁上。

說明

您應該先建立一個布防/撤防密碼。

1.5.1 場景設定

步驟

1. 點選  → 一鍵布防以啟用場景。
2. 點選  進入場景頁面。

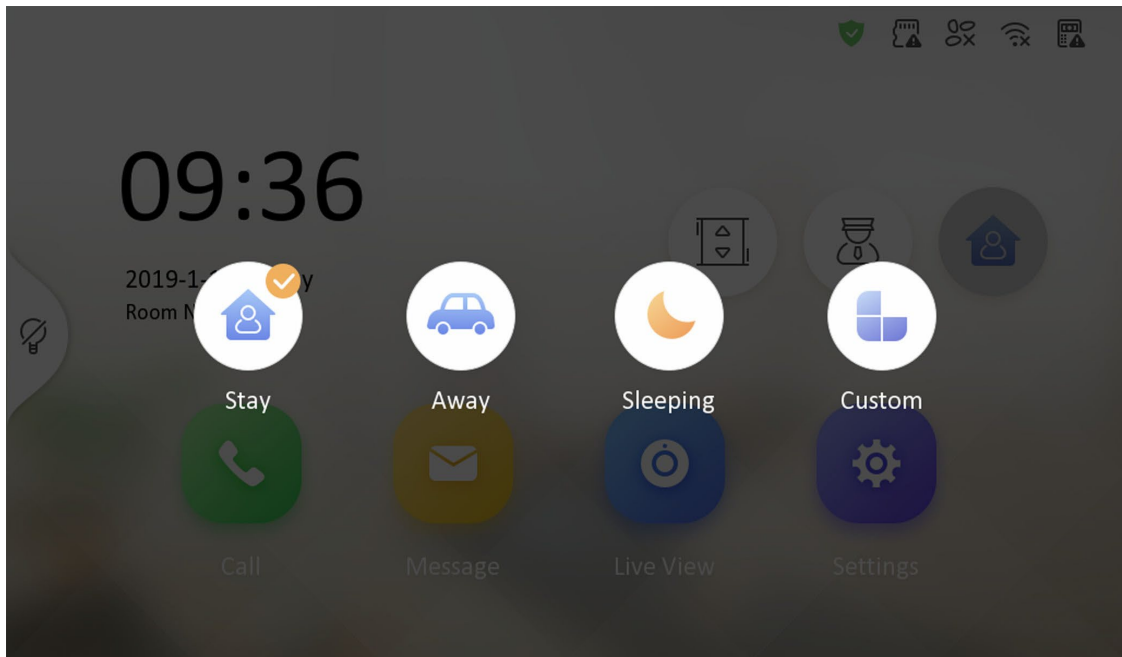


圖1-6 場景設定頁面

3. 選擇「在家」、「出差」、「睡眠」或「自訂」。
4. 輸入布撤防密碼，啟用場景。
5. 點選確定。

1.5.2 一鍵撤布防設定

步驟

1. 點選上方  → 一鍵撤防到撤布防模式。

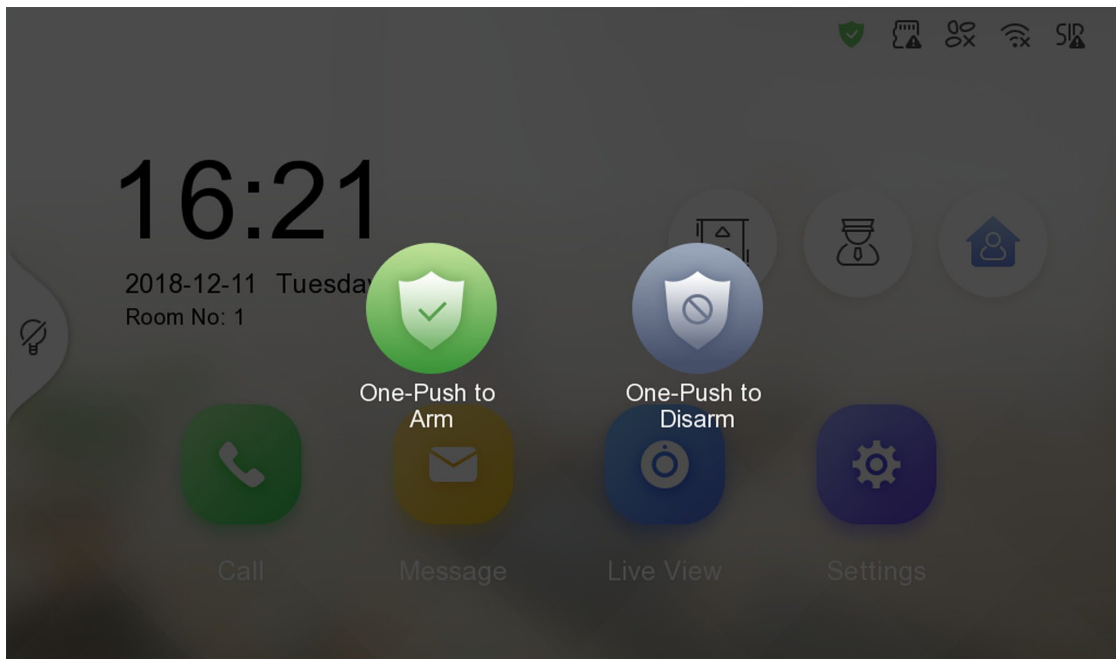


圖1-7 一鍵撤布防設定頁面

2. 輸入布撤防密碼。
3. 點選ok

1.6 呼叫電梯

室內機支援呼叫電梯。

在開始前

透過 Guarding Vision 用戶端軟體啟用呼叫電梯。

步驟

1. 點選設定 →  → 快捷設定，啟用呼叫電梯。

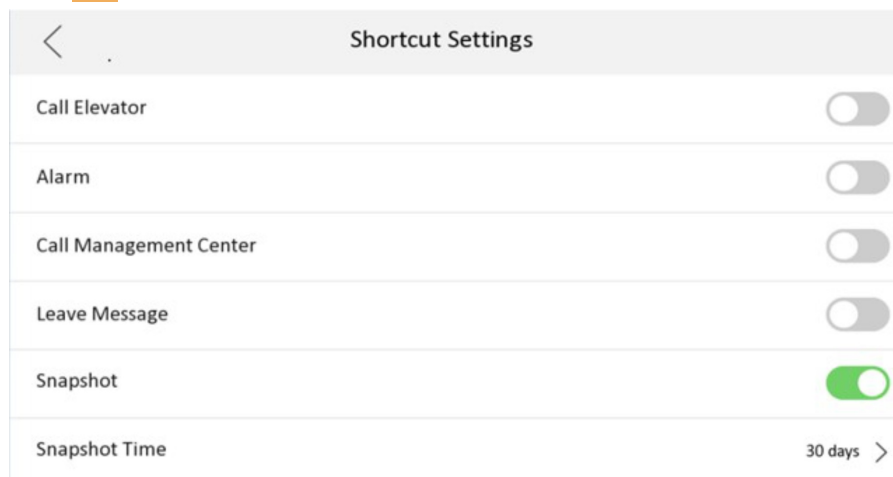


圖1-8 呼叫電梯啟用頁面

2. 點選室內機首頁 ，開始呼叫電梯。
3. 當設備與門口機通訊時，點選解鎖圖示即可開始呼叫電梯。

1.7 繼電器設置

設定輸出參數並在主頁顯示繼電器按鈕後，您可以手動控制繼電器。

步驟

1. 點選設定 →  → 繼電器設定並啟用在首頁上隱藏功能。
2. 返回主頁面，點選 。
3. 選擇要啟用或停用的繼電器，控制設備將開始/停止工作。

1.8 訊息管理

您可以在訊息管理頁面查看公告、訪客留言、警報紀錄、截圖記錄。

點選首頁的**訊息**，進入訊息管理頁面。（這裡以警報日誌頁面為例）

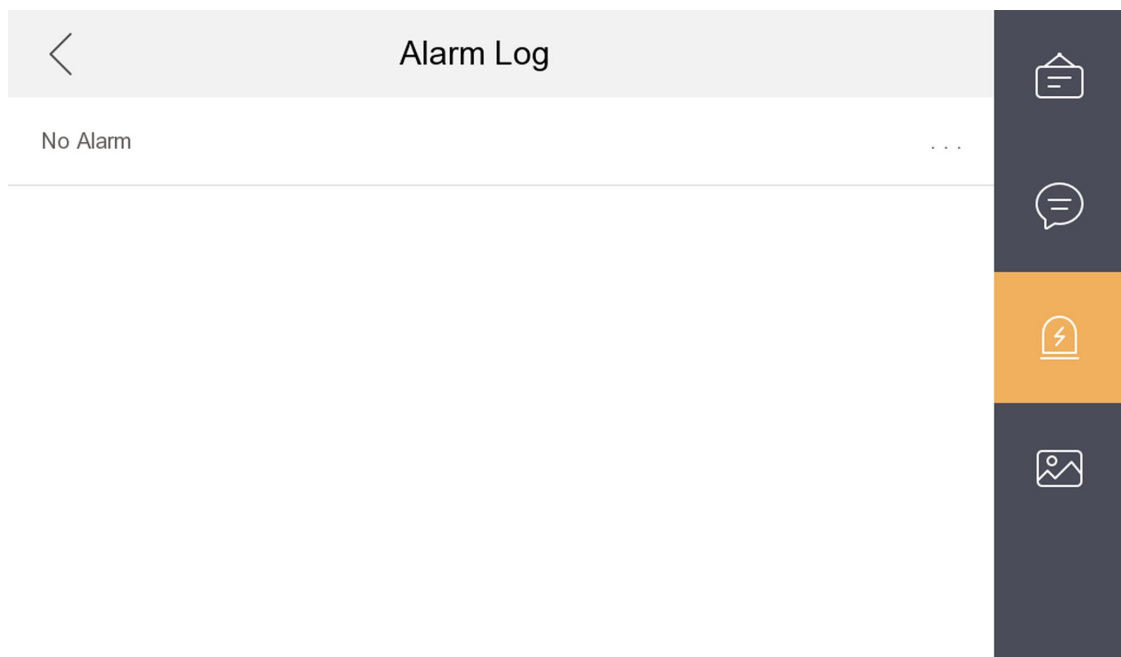


圖1-9 警報紀錄頁面

刪除日誌：按住該項目，即可刪除。

清除日誌：按住該項目，可以清除所有日誌。

查看詳情：持有警報紀錄，可查看警報詳情。



說明

室內分機僅支援警報日誌和抓圖日誌。

第二章 透過客戶端軟體遠端操作

可視對講模組透過Guarding Vision客戶端軟體提供可視對講產品的遠端控制和配置。

2.1 呼叫室內機

步驟

1. 在主頁點選**門禁控制**→**視訊對講**，進入**聯絡人**頁面。
2. 選擇一位住戶，然後按一下「」鍵，開始呼叫所選住戶。

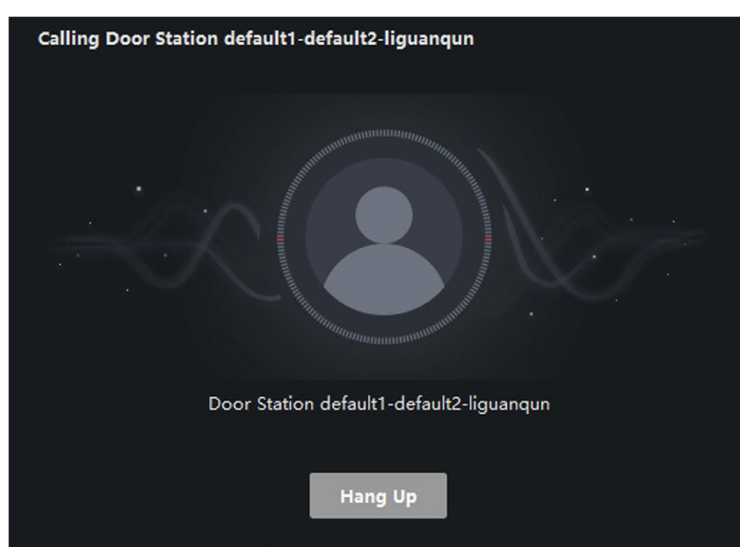


圖2-1 呼叫室內機

3. 接聽後，您將進入通話視窗。
4. 點選 ，調整揚聲器音量。
5. 點選「掛斷」即可掛斷電話。

6. 按一下 ，調整麥克風音量。

說明

- 一台室內機只能連接一款客戶端軟體。
- 透過室內機遠端配置可設定最大響鈴時長15 秒至60 秒，最大發言時長120 秒至600 秒。

2.2 接聽室內機/門口機呼叫

步驟

1. 在室內機或門口機頁面選擇客戶端軟體開始呼叫客戶端，客戶端軟體中會跳出來電對話框。

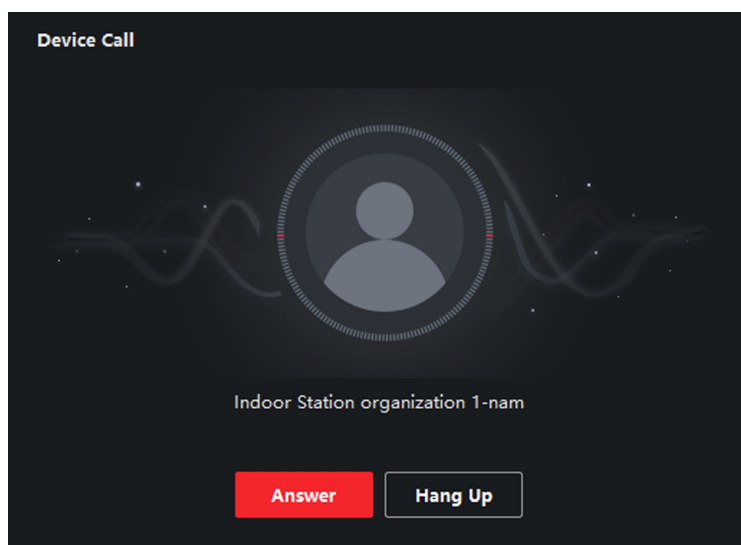


圖2-2 室內機來電畫面

2. 點選**接聽**來接聽電話。 或點擊**掛斷**來拒絕呼叫。
3. 接聽電話後，您將進入通話中畫面。
 - 點選 ，調整揚聲器音量。
 - 點選「掛斷」即可掛斷電話。
 - 按一下 ，調整麥克風音量。
 - 門口機，可以點選  遠端開門。

說明

- 一台視訊對講設備只能連接一款用戶端軟體。
- 透過視訊對講設備遠端配置可設定最大響鈴時間，範圍為 15 秒至 60 秒。
- 室內機與用戶端之間的最大通話時間可透過室內機遠端配置設定為120 秒至600 秒。
- 門口機與用戶端之間的最大通話時間可透過門口機遠端配置設定為90 秒至120 秒。

2.3 查看門口機與外門口機即時影像

您可以在主視圖模組中即時查看門口機和戶外機的即時影像，並遠端控制門口機和戶外機。在主要影像模組中，雙擊門口機或戶外機設備，或將設備拖曳至顯示視窗即可啟動即時影像。您可以點擊選單上的「解鎖」來遠端開門。

2.4 查看通話紀錄

您可以查看所有通話紀錄，包括已撥打通話紀錄、已接通話紀錄和未接聽之通話紀錄。您也可以直接透過清單撥號及清除紀錄。

步驟

1. 在主頁點選**門禁控制**→**視訊對講**，進入視訊對講頁面。
2. 點選「**通話紀錄**」頁籤，進入「**通話紀錄**」頁面。所有通話紀錄都會顯示在該頁面上，您可以查看通話紀錄訊息，例如通話狀態、開始時間、住戶組織和姓名、設備名稱以及響鈴或通話時間。

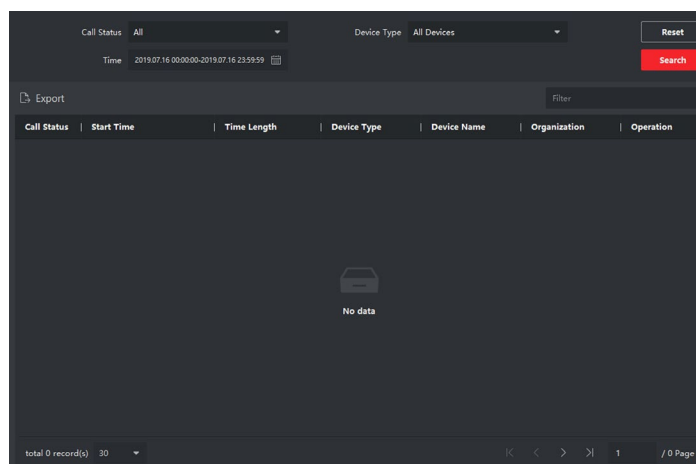


圖2-3 通話紀錄

3. 可選：按一下「操作」欄中的  圖標，可以再次呼叫住戶。

2.5 發布通知

您可以建立不同類型的通知並將其發送給居民。 四種通知類型可供選擇，包括廣告、財產、警報和通知資訊。

步驟

1. 在主頁點選**門禁控制**→**視訊對講**，進入視訊對講頁面。
2. 點選**注意**，進入發佈通知頁面。

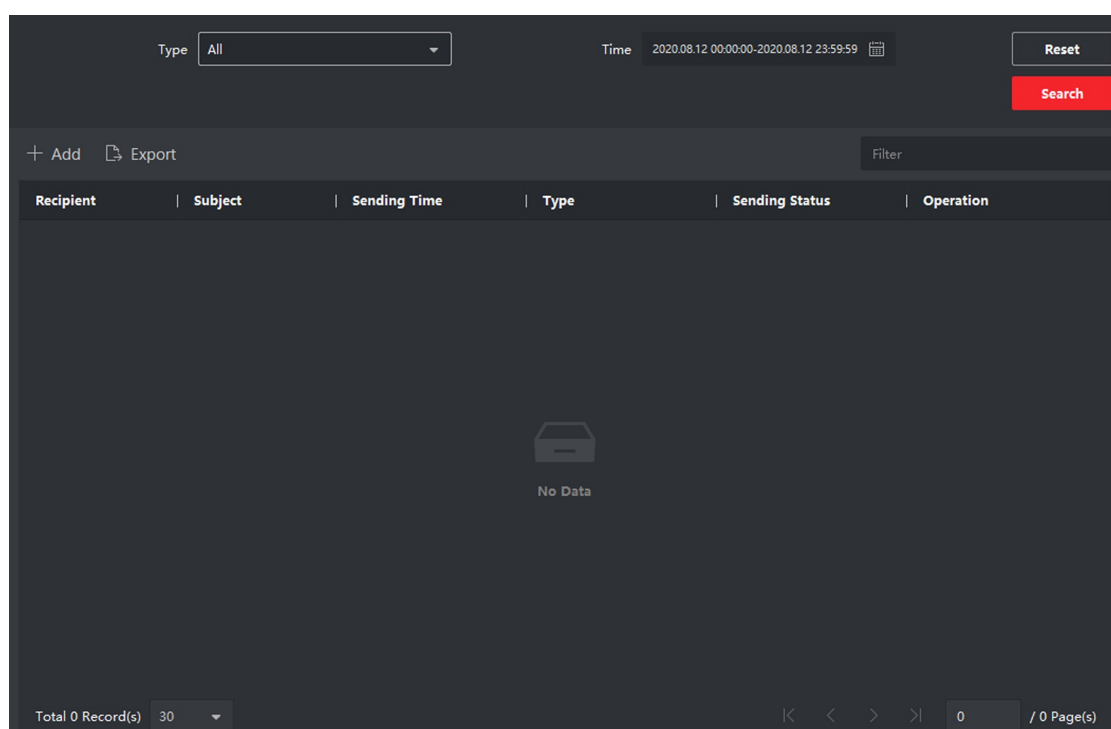


圖2-4 發佈通知

3. 按一下左側面板上的「新增」以建立新通知。

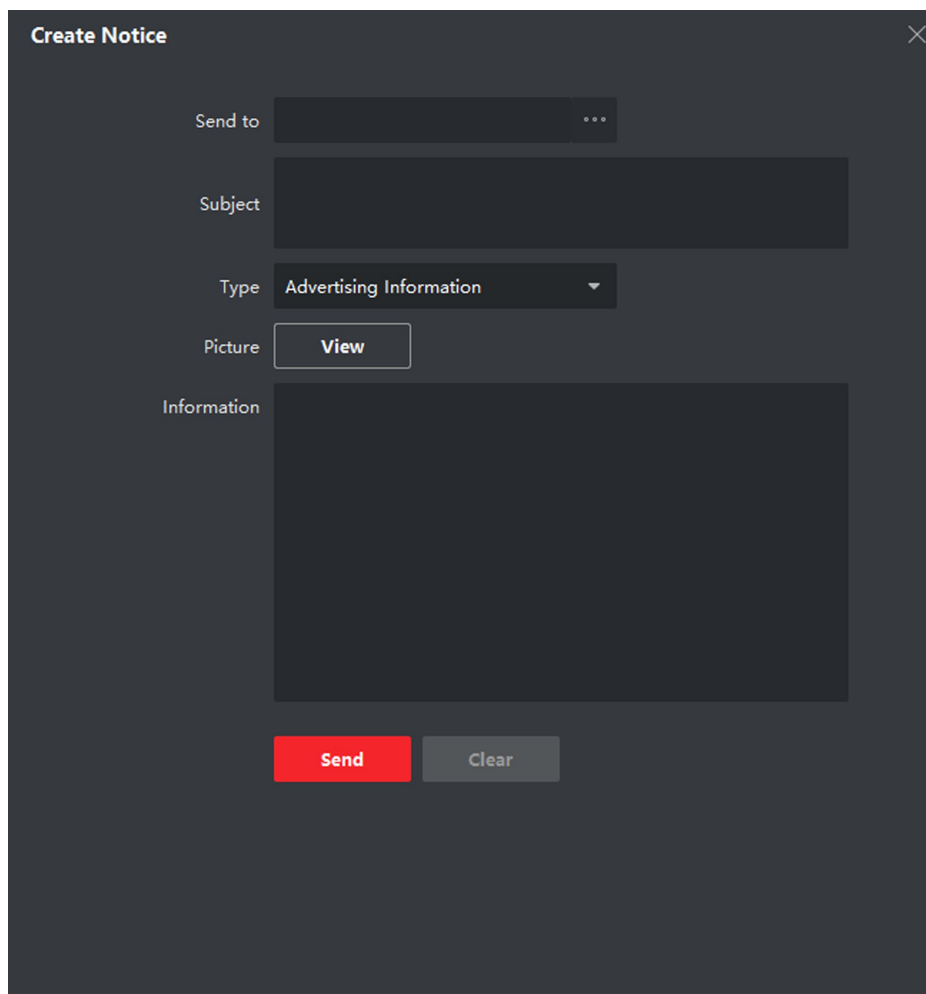
A dark-themed dialog box titled "Create Notice" with a close button (X) in the top right corner. It contains several input fields: "Send to" with a dropdown menu showing "...", "Subject" with a text input field, "Type" with a dropdown menu showing "Advertising Information", and "Picture" with a "View" button. Below these is a large "Information" text area. At the bottom are two buttons: "Send" (red) and "Clear" (grey).

圖2-5 建立通知

4. 在右側面板編輯通知。
- 點選“傳送至”欄位上的“...”，並彈出“選擇發送對象”對話方塊。
 - 選取核取方塊以選擇住戶。或者您可以選取全部複選框以選擇所有新增的住戶。
 - 按一下「確定」以儲存選擇。
 - 在主題欄位中輸入主題。

說明

- 主題欄位最多允許使用 63 個字元。

- 按一下「資訊類型」，展開下拉式清單並選擇通知類型。
- 選用：按一下“圖片”，將本機圖片新增至通知。

 說明

- 一份通知中最多可新增 6 張 JPGE 格式的圖片。且一張圖片的最大尺寸為512KB。。
-

g. 在資訊欄輸入通知內容。

h. 可選：您也可以按一下「**清除**」來清除編輯的內容。

 說明

- 內容欄位最多允許 1023 個字元。
-

5. 點擊發送將編輯後的通知發送給選定的居民。發送的通知訊息將顯示在左側面板上。
您可以單擊通知以在右側面板上查看詳細資訊。

2.6 查詢可視對講訊息

您可以查詢Guarding Vision客戶端軟體與可視對講設備之間的通話記錄、設備解鎖日誌以及發送的通知資訊。

在主頁點選**門禁控制**，進入門禁模組。

在門禁模組中，點選**視訊對講**，進入可視對講頁面。

2.6.1 搜尋通話紀錄

步驟

1. 在主頁點選**門禁控制**→**視訊對講**，進入可視對講頁面。
2. 點選“**通話記錄**”，進入“通話記錄”頁面。

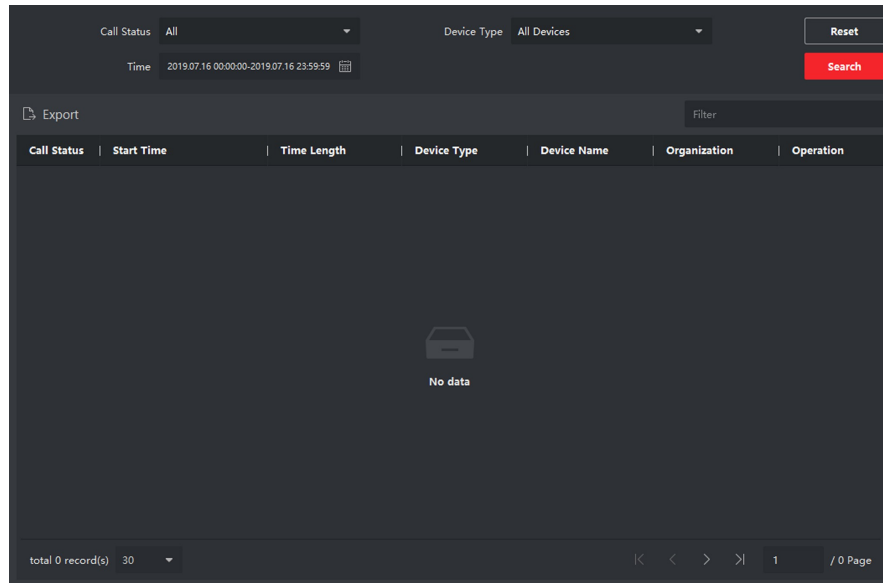


圖2-6 通話紀錄頁面

3. 設定搜尋條件，包括通話狀態、設備類型、開始時間和結束時間。

通話狀態

點選 ▾ 展開下拉列表，選擇呼叫狀態為「已撥」、「已接」或「未接」。或選擇全部以搜尋所有狀態的日誌。

設備類型

點選 ▾ 展開下拉列表，選擇設備類型：室內機、門口機、圍牆機或模擬室內機。或選擇“所有設備”以搜尋所有設備類型的日誌。

開始時間/結束時間

按一下 📅，指定某個時間段的開始時間和結束時間，以搜尋日誌。

4. 可選擇：您可以按一下“重設”，重設所有配置的搜尋條件。
5. 按一下“搜尋”，所有符合的通話記錄都會顯示在該頁面上。
 - 查看搜尋到的通話記錄的詳細信息，如通話狀態、振鈴/通話時間、設備名稱、駐地機構等。
 - 在「搜尋」欄位中輸入關鍵字來過濾所需的日誌。
 - 點選“匯出”，將通話記錄匯出至PC。

2.6.2 搜尋公告資訊

步驟

1. 在主頁點選**門禁控制**→**視訊對講**，進入可視對講頁面。
2. 點選**注意**，進入公告頁面。

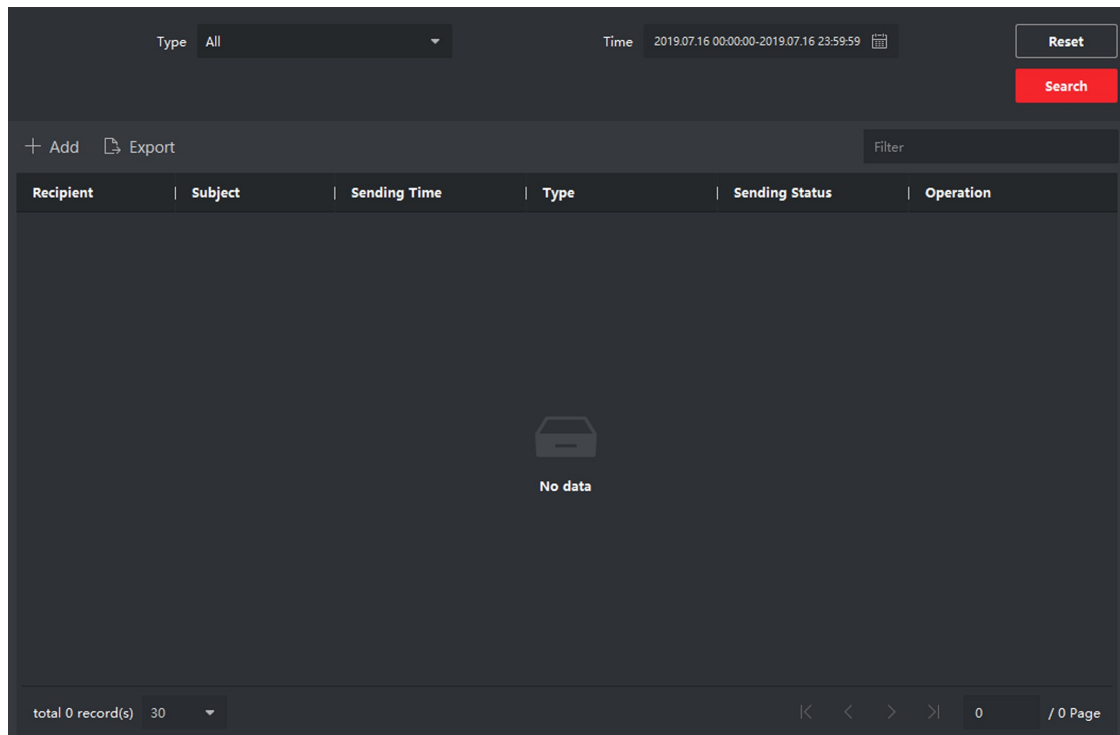


圖2-7 搜尋頁面

3. 設定搜尋條件，包括通知類型、主題、收件者、開始時間和結束時間。

收件人

在「收件人」欄位中輸入收件者訊息，即可搜尋指定的通知。

主題

在主題欄位中輸入關鍵字來搜尋符合的通知。

資訊類型

點擊 ▾ 展開下拉列表，選擇通知類型為廣告訊息、物業資訊、警報訊息或通知訊息。或選擇全部以搜尋所有類型的通知。

4. 可選擇：您可以按一下“**重設**”，重設所有配置的搜尋條件。
5. 點擊“**搜尋**”，所有符合的通知都會顯示在該頁面上。
 - 查看搜尋到的通知的詳細信息，如發送時間、發送狀態等。
 - 在搜尋欄位中輸入關鍵字來過濾搜尋結果。

6. 您可以檢視和編輯通知詳情，查看發送失敗/發送成功/未讀用戶，以及向發送失敗/未讀用戶重新發送通知。
7. 可選擇：按一下「匯出」將通知匯出到您的PC。

